



## COMUNE DI VILLASOR

Provincia di Cagliari

COPIA

### DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI

Numero 68 del 13-10-22

Reg. generale 467

**Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE AL PERSONALE DIPENDENTE - Decorrenza economica 1° gennaio 2022.**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

##### Viste le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui “1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- l'art. 16 del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018, che disciplina rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e i criteri di attribuzione della stessa;
- il comma 6, del citato art. 16 che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- l'art. 64, comma 3, del medesimo CCNL, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria;

##### Richiamati:

- il parere ARAN (CFL 100) avente ad oggetto il requisito minimo di permanenza nella posizione economica in godimento;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 23 dicembre 2021, che approva definitivamente la metodologia per l'attribuzione della PEO, prevedendo l'attribuzione di eventuali resti a favore del personale che abbia conseguito il punteggio più alto, previa formulazione di apposita graduatoria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 13/9/2022, con la quale sono stati integrati gli indirizzi per la contrattazione decentrata 2022, autorizzando la contrattazione in sede decentrata della destinazione di euro 6 mila alle PEO 2022, ai fini dell'esperimento della relativa procedura nei confronti del 50% del personale avente diritto;

▪ l'art. 3 dell'Accordo economico per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2022 per il personale non dirigente del Comune di Villasor, recante "*Criteri di riparto del Fondo risorse decentrate*" sottoscritto in via definitiva in data 11 ottobre 2022, che destina parte delle risorse variabili alle nuove PEO, secondo le direttive impartite dalla Giunta comunale con deliberazione n. 78 del 13/9/2022, confermando quanto stabilito in sede di preintesa, ossia che ai fini dell'utilizzo di eventuali resti, si dispone la formazione di un'ulteriore graduatoria tra le diverse categorie e assegnazione a favore del dipendente che abbia conseguito il punteggio più elevato, fermo restando il limite del 50% degli aventi diritto;

**Ritenuto** di provvedere all'indizione delle selezioni per l'attribuzione delle PEO 2022;

**Dato atto che ai sensi** dell'articolo 4 della Metodologia sopra richiamata, non è prevista la presentazione di apposita domanda da parte dei dipendenti ai fini dell'ammissione alla procedura, in quanto saranno ammessi d'ufficio i dipendenti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti in base alla documentazione esistente agli atti;

**Dato atto** che la competenza alla predisposizione delle graduatorie compete alla sottoscritta responsabile delle risorse umane secondo l'articolo 4 sopra citato;

**Visto** l'allegato avviso pubblico di selezione, predisposto sulla base della metodologia sopra richiamata;

**Visto** il Decreto Legislativo 267/2000;

**Visto** il CCNL Funzioni Locali;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale Uffici e Servizi;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2022;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 10/2022 di nomina del Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Affari Generali;

## **DETERMINA**

***Per quanto espresso in narrativa,***

**Di indire** selezione riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Villasor, per l'applicazione dell'istituto della Progressione Economica Orizzontale all'interno della categoria di appartenenza, secondo i criteri approvati in via definitiva con Deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 23 dicembre 2021 e secondo quanto stabilito nell'accordo decentrato stipulato in via definitiva in data 11 ottobre 2022, richiamato in narrativa;

**Di approvare l'allegato** Avviso pubblico di selezione da pubblicare secondo le disposizioni della Metodologia approvata con la deliberazione sopra richiamata;

**Di dare atto** che ai sensi dell'articolo 4 della Metodologia approvata con la citata deliberazione n. 105/2021, è prevista l'ammissione d'ufficio alla procedura dei dipendenti in possesso dei requisiti richiesti in base alla documentazione esistente agli atti;

**Di dare atto** che la Giunta Comunale, con deliberazione n. 78/2022 ha destinato ai fini dell'attribuzione delle PEO 2021, la somma di euro 6000,00;

**Di dare atto** altresì che l'accordo decentrato di parte economica recante i criteri di riparto del Fondo risorse decentrate 2022, è stato sottoscritto in via definitiva in data 11 ottobre 2022;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui

all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

**Di sottoporre** il presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria in calce alla presente determinazione;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**Di dare atto** che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Servizio Affari Generali.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to PISTIS RITA

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 147-bis DEL DECRETO LGS. 18.08.2000, N. 267:**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

\*\*\*\*\*

Data: 13-10-2022

Il Responsabile del servizio  
**F.to PISTIS RITA**

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Contabile**

\*\*\*\*\*

Data: 13-10-2022

Il Responsabile del servizio  
**F.to Arisci Sandra**

---

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 13-10-2022 n. Reg 960 per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento Comunale Uffici e Servizi.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

F.to PISTIS RITA

---

**Copia Conforme all'originale.**

Villasor, li 13-10-2022

**Il Funzionario Delegato**