

---

## Ambito Oglio Po

Allegato B atto dirigenziale n. 124 del 21.10.2022

Prof. n. 3714

Viadana, 21.10.2022

**AVVISO PUBBLICO – INVITO A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA DI CO-PROGRAMMAZIONE PER L’AVVIO DI UN PERCORSO FINALIZZATO ALLA CREAZIONE DELL’AGENZIA PER LA VITA INDIPENDENTE E L’INCLUSIONE NELLA SOCIETÀ DELLE PERSONE CON DISABILITÀ, AI SENSI DELL’ART. 55 DEL D. LGS. N. 117/2017.**

Premesso che:

- Il 20/12/2019 gli ambiti sociali di Viadana e di Casalmaggiore hanno costituito l’ambito Sociale unico Oglio Po, costituito da complessivi 27 comuni;
- I due sub ambiti sono gestiti, seppur in modo integrato, dai due enti strumentali ASC Oglio Po (Viadanese) e Concass (Casalasco);
- Nella seduta dell’assemblea dei sindaci Oglio Po del 18/02/2022 (verbale n. 1) si è proceduto ad approvare il PDZ 2021/2023 e l’obiettivo strategico di ambito che prevede la realizzazione di una “Agenzia per la vita indipendente”;
- Con Decreto Regionale n. 11107 del 27/07/2022, avente ad oggetto: “ESITI VALUTAZIONE PROGETTI SOVRAZONALI IN ATTUAZIONE DEL CRITERIO PREMIALE PREVISTO DALLA DGR 19 APRILE 2021 N. XI/4563 - PRIMA FASE”, è stato approvato il progetto relativo alla creazione dell’Agenzia per la vita indipendente;
- Che l’accordo di programma, sottoscritto dai Sindaci il 18/02/2022 ha definito l’Azienda Speciale Consortile Oglio Po come ente capofila per la programmazione Zonale;
- L’Azienda Speciale Consortile Oglio Po (in avanti anche solo “Azienda”) è titolare dell’esercizio dei servizi socio-assistenziali, socio sanitari integrati e, più in generale, della gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, in relazione alle attività di competenza istituzionale degli Enti consorziati, ivi compresi interventi di formazione e orientamento concernenti le attività dell’azienda o aventi finalità di promozione sociale dei cittadini del territorio ed ogni altra attività a supporto dei Comuni consorziati nella erogazione di servizi ai cittadini;
- L’AZIENDA è ente strumentale dei Comuni aderenti per l’esercizio dei servizi ad essa affidati; è dotata di personalità giuridica e di autonomia gestionale;
- ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (in avanti anche solo “TUEL”) “2. Il Comune è l’ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli

---

### *Ambito Oglio Po*

interessi e ne promuove lo sviluppo. (...) I Comuni e le province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della regione, secondo il principio di sussidiarietà. I Comuni e le province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali”.

#### Richiamati:

- Il verbale del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda n. 10 del 12/10/2022 al punto n. 2 “Approvazione del Documento Progettuale che prevede l’Avvio del procedimento di co-programmazione finalizzata ad avviare un percorso condiviso per la creazione dell’agenzia per la vita indipendente e l’inclusione nella società delle persone con disabilità, ai sensi dell’art. 55 del D. Lgs. N. 117/2017”;
- lo Statuto dell’ente, il quale prevede fra l’altro lo “Sviluppo attivo del ruolo del terzo settore, sia nella gestione che nella progettazione degli interventi anche sperimentando nuove forme di collaborazione tra pubblico e privato”;
- il Contratto di Servizio tra l’Azienda e i Comuni soci approvato dall’Assemblea Consortile in data 17.09.2020, Verbale n. 5;
- il PIANO PROGRAMMA BUDGET ECONOMICO 2022-2024 - Linee di indirizzo delle politiche sociali dell’ente, approvato dall’Assemblea dei sindaci nella seduta del 15/12/2021 verbale n. 8 punto 1;
- il Regolamento consortile per la regolamentazione dei rapporti con gli Enti del Terzo Settore, in attuazione del Codice del Terzo Settore approvato con deliberazione dell’Assemblea consortile n. 9 del 28/03/2019;

#### Rilevato che

- l’art. 118, quarto comma, della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale ai fini dell’esercizio delle funzioni amministrative.

#### Richiamato

- l’art. 55 del d. lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii., recante il Codice del Terzo Settore (in avanti anche solo “CTS”), il quale disciplina, in modo generale e relativamente alle attività di interesse generale, previste dall’art. 5 del medesimo Codice, l’utilizzo degli strumenti della co-programmazione, della co-progettazione e dell’accreditamento;

---

### *Ambito Oglio Po*

- in particolare, l'art. 55, terzo comma, prevede che "la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti (...) (...)", quarto comma, prevede che "l'individuazione degli enti del Terzo settore con cui attivare il partenariato avviene anche mediante forme di accreditamento nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento, previa definizione, da parte della pubblica amministrazione procedente, degli obiettivi generali e specifici dell'intervento, della durata e delle caratteristiche essenziali dello stesso nonché dei criteri e delle modalità per l'individuazione degli enti partner;
- inoltre, il primo comma dell'art. 55 CTS a mente del quale "1. In attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona".

Rilevato, ancora, che

- questo ente, fermo restando gli strumenti di pianificazione e di programmazione, previsti dalla legislazione vigente, ha inteso attivare un percorso istruttorio partecipato e condiviso, utile per l'assunzione delle proprie determinazioni;
- la co-programmazione, di cui al richiamato art. 55 CTS, rappresenta l'istituto che meglio consente di realizzare le finalità pubbliche in precedenza evocate, anche in termini di efficacia ed attualità;
- in particolare, si tratta di un procedimento istruttorio, finalizzato all'individuazione dei bisogni, nonché dei possibili percorsi attuativi, compresa la qualificazione della spesa, a carico del bilancio pubblico, per effetto della eventuale e possibile compartecipazione degli stakeholder nell'ambito dell'eventuale e distinto procedimento di realizzazione degli interventi.

Precisato che

---

### *Ambito Oglio Po*

- a tale ultimo proposito, questo ente, anche in ragione di quanto precede, intende avviare il procedimento di co-programmazione, riservando ad altro eventuale atto l'assunzione delle determinazioni conseguenti, in ordine agli interventi e/o alle progettualità da attivare con successiva e separata procedura ad evidenza pubblica;
- l'istituto della co-programmazione è previsto dall'art. 55 CTS in riferimento al contributo proattivo, che può essere espresso dagli enti del Terzo settore (in avanti anche solo "ETS"), di cui all'art. 4 CTS;
- questo ente ritiene, anche in ragione della specifica finalità istruttoria dell'istituto, che appare funzionale alla cura degli interessi pubblici dell'ente consentire anche a soggetti diversi dagli ETS di fornire il proprio contributo di conoscenza e di proposta.

Considerato, da ultimo, che

- gli atti della presente procedura di co-programmazione, indetta con Atto Dirigenziale n. 124 del 21.10.2022, sono stati elaborati in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS e di quanto indicato nelle Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento dei servizi sociali e, segnatamente, in ordine:
  - a) alla predeterminazione dell'oggetto del procedimento ad evidenza pubblica;
  - b) alla permanenza in capo all'Azienda delle scelte conseguenti all'attività istruttoria svolta;
  - c) infine, al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e di pubblicità, ai sensi della disciplina vigente.

Visti

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
- la legge n. 136/2010 e ss. mm.;
- la legge n. 106/2016;
- il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il Piano di Zona distrettuale, approvato con verbale dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale "Oglio Po" del 18/02/2022 Verbale n. 1 Prot. n. 216/2022;

---

### *Ambito Oglio Po*

- il Regolamento consortile per la regolamentazione dei rapporti con gli Enti del Terzo Settore, in attuazione del Codice del Terzo Settore approvato con deliberazione dell'Assemblea consortile n. 9 del 28/03/2019;

\* \* \*

Tanto premesso è pubblicato il seguente

## **AVVISO**

### **1. - Premesse e definizioni**

Le Premesse costituiscono parte integrante del presente Avviso.

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso sono adottate le seguenti "Definizioni":

- Amministrazione procedente (AP): Azienda Speciale Consortile "Oglio Po", ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-programmazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/2990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- co-programmazione: il procedimento istruttorio realizzato ad esito del procedimento ad evidenza pubblica indetto con il presente Avviso ai sensi dell'art. 55 del CTS;
- CTS: Codice del Terzo Settore, approvato con d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
- domanda di partecipazione: l'istanza degli interessati per poter partecipare alla procedura di co-programmazione;
- Enti del Terzo Settore (ETS): i soggetti indicati nell'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- altri enti: gli altri soggetti, anche singoli, diversi dagli Enti di Terzo Settore (ETS), che partecipano alla co-programmazione, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso;
- Relazione motivata: il documento, allegato alla determina che conclude il procedimento, nel quale si ricostruiscono gli esiti dell'attività di co-programmazione;
- Responsabile del procedimento: il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- Tavolo di co-programmazione: sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-programmazione.

### **2. – Oggetto**

---

### *Ambito Oglio Po*

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte degli Enti del Terzo settore (ETS), come definiti dall'art. 4 del d. lgs. 117/2017 (CTS), e degli altri enti non del TS e delle persone fisiche qualificate a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 7, la domanda di partecipazione, redatta sulla base dei modelli allegati al presente Avviso, al procedimento di co-programmazione, indetto da questo ente.

### **3. – Attività oggetto di co-programmazione e finalità**

Scopo della presente procedura è l'attivazione del "Tavolo di co-programmazione", finalizzato al coinvolgimento degli stakeholders da attivare su tutto l'ambito in collaborazione con ASST Mantova e ASST Cremona e con ATS Val Padana e finalizzata a promuovere la condivisione, con tutti i portatori di interesse, delle finalità dell'Agenzia e dei temi legati all'autonomia, nella consapevolezza che la vita indipendente delle persone con disabilità, in qualunque modo la si definisca, non è ancora un diritto pienamente riconosciuto e rispettato. Tale attività sarà finalizzata alla istituzione dell'Agenzia agevolandone l'uscita dall'alveo della sperimentazione e facendo in modo che i sostegni per la vita indipendente vengano messi a disposizione di tutte le persone con disabilità ed in prospettiva di tutte le persone in difficoltà e a rischio di scivolamento nella zona grigia della dipendenza dai servizi.

Ai Tavoli di co-programmazione, oltre al privato sociale, potranno partecipare anche enti non profit non rientranti nella disciplina del Codice del Terzo Settore (formazioni sociali come enti di categoria e rappresentanza, sindacati, associazioni sportive e dilettantistiche ecc...), enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, le Fondazioni di comunità presenti sul territorio, corpi sociali intermedi, aziende private, cittadini, gruppi informali ecc.

La composizione dei gruppi di lavoro prevederà la conduzione da parte del RUP e la presenza stabile del direttore del CONCASS di Casalmaggiore, dei referenti dell'UDPI per il progetto specifico, promuovendo la partecipazione dei referenti dei Servizi Socio Sanitari pubblici (ASST e ATS).

In particolare, obiettivo della procedura è arricchire il quadro conoscitivo dell'Ambito, tenuto conto dei vigenti strumenti di pianificazione e di programmazione di settore, in modo da poter definire e promuovere:

- a) l'attualità e la consistenza delle esigenze della comunità in relazione all'oggetto della procedura;
- b) l'attivazione di una relazione di collaborazione in termini di conoscenza, di elaborazione congiunta di possibili proposte per la risoluzione delle problematiche individuate;

---

### *Ambito Oglio Po*

- c) la qualificazione della spesa pubblica, anche mediante l'attivazione di risorse economiche ulteriori rispetto a quelle disponibili da parte dell'amministrazione precedente;
- d) infine, la costruzione di un clima di reciproca fiducia fra i partecipanti al Tavolo di co-programmazione, quale espressione dell'esercizio di funzioni pubbliche in forma sussidiaria, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale, previsto dall'art. 118, c. 4, Costituzione.

Degli esiti del procedimento di co-programmazione l'amministrazione precedente potrà adeguatamente tenerne conto nell'assunzione delle successive e distinte determinazioni, nonché nell'aggiornamento dei propri strumenti di programmazione e di pianificazione generali e di settore.

Il procedimento di co-programmazione, di cui al presente Avviso, non prevede l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, né la realizzazione di un partenariato fra quelli previsti dal CTS.

#### **4. Durata, risorse e documentazione**

Il procedimento di co-programmazione si svolgerà attraverso tre incontri secondo il presente calendario, tenendo conto della complessità dei temi oggetto della procedura nonché del numero dei partecipanti, unitamente ai relativi apporti procedurali, dalle ore 16.00 alle ore 18.00, in sede da definire:

- giovedì 17 novembre 2022
- giovedì 24 novembre 2022
- giovedì 01 dicembre 2022

Dall'ultima sessione del Tavolo di co-programmazione, il relativo procedimento in ogni caso dovrà essere concluso entro e non oltre trenta (30) giorni.

In relazione alle attività di co-programmazione questo ente non ha previsto il riconoscimento di risorse in favore dei partecipanti al Tavolo.

L'Amministrazione precedente, in relazione all'oggetto ed alle finalità della procedura di cui al presente Avviso, metterà a disposizione dei soggetti interessati, la cui domanda di partecipazione sia stata ritenuta formalmente ammessa, la documentazione e le informazioni ritenute utili.

#### **5. - Requisiti partecipazione**

I soggetti interessati a partecipare alla presente procedura ad evidenza pubblica dovranno essere in possesso dei requisiti meglio indicati nei paragrafi che seguono.

---

### *Ambito Oglio Po*

Tali requisiti sono stati elaborati, da un lato tenendo conto dell'esigenza di tutela dell'interesse pubblico dell'Amministrazione procedente, correlato con l'indetta procedura, dall'altro, di garantire comunque il rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza:

#### 5.1. – requisiti di onorabilità e di moralità

5.1.a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016, analogicamente applicato alla presente procedura ed in quanto compatibile.

5.1.b) non versare – nei confronti dell'Amministrazione procedente – in alcune delle ipotesi di conflitto di interesse, previste dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.

#### 5.2. – requisiti di idoneità professionale (Per Enti del Terzo Settore)

Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii., gli ETS, come definiti dall'art. 4 del d. lgs. 117/2017 (CTS), iscritti negli appositi registri, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS;

#### 5.3. – requisiti di esperienza specifica o di interesse qualificato:

tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di un'esperienza o comunque di un interesse qualificato rispetto ai temi oggetto della procedura, in quanto idonea a poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato.

L'esperienza specifica dovrà essere desunta dallo Statuto, ove esistente, da altri atti in possesso dei soggetti interessati e, comunque, oggetto di autodichiarazione resa dal legale rappresentante p.t. del soggetto richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

Lo stesso vale con riferimento al requisito dell'interesse qualificato, che i soggetti persone fisiche o gli altri soggetti diversi dagli ETS dovranno auto dichiarare ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

### **6. – Procedura sull'ammissibilità delle domande di partecipazione**

Gli interessati dovranno presentare al seguente indirizzo di posta elettronica [info@consociale.it](mailto:info@consociale.it) entro e non oltre il termine di 20 giorni (termine congruo in relazione alle attività richieste ai partecipanti) decorrenti dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale dell'Ente **(entro e non oltre il 10 novembre 2022)**:

---

### *Ambito Oglio Po*

- la domanda di partecipazione, redatta sulla base del Modello predisposto dall'Azienda
  - Allegato n. 1 per Enti del Terzo Settore ed Enti diversi dagli Enti del Terzo settore
  - Allegato n. 2 per persone fisiche

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate. Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del procedimento, con apposito Atto Dirigenziale verificherà la regolarità delle domande presentate e le relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

L'elenco degli enti/soggetti ammessi sarà pubblicato sul sito dell'Azienda e del Con.Ca.S.S. nella sezione Amministrazione Trasparente.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate il Responsabile del procedimento, procederà nel modo che segue:

- a) comunicherà agli interessati le ragioni ostative all'accoglimento delle domande, ai sensi dell'art. 10 bis della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- b) ad esito del sub-procedimento di cui alla precedente lettera sub a), confermerà o meno il rigetto della domanda.

### **7. – Tavoli di co-programmazione**

La co-programmazione, in quanto istruttoria partecipata e condivisa, presuppone, oltre all'attuazione del più volte indicato principio di sussidiarietà orizzontale, un rapporto di leale collaborazione finalizzata alla costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e di reciprocità.

In ragione di quanto sopra, il RUP, con proprio atto motivato, esclude dal procedimento, di cui al presente

Avviso, i partecipanti:

- a) che violino i principi sopra indicati;
- b) che pur presenti al Tavolo non dimostrino un comportamento proattivo;
- c) che non partecipino con continuità alle sessioni dei Tavoli. Per continuità si intende ad almeno il 75% delle sessioni, ove più di una, o all'unica sessione.

Il RUP, eventualmente supportato da un esperto in materia di comunicazione o di procedimenti partecipativi, nella prima sessione dei Tavoli ricorda l'oggetto e le finalità del procedimento, quindi apre i lavori, comunicando ai presenti il calendario delle successive sessioni.

---

### *Ambito Oglio Po*

Per ogni partecipante potrà formulare il proprio contributo un solo rappresentante; eventuali accompagnatori sono ammessi, ma senza possibilità di formalizzare il relativo contributo e ciò al fine di garantire la semplificazione del procedimento medesimo.

Gli interessati hanno la facoltà di presentare contributi scritti, da allegare al verbale delle sessioni, unitamente ad altra documentazione ritenuta utile, nonché di stendere di pugno il proprio contributo scritto, che il RUP acquisisce agli atti.

Le operazioni dei Tavoli sono debitamente verbalizzate.

Il RUP, dopo lo svolgimento delle sessioni, dichiara concluse le operazioni di co-programmazione, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti e elaborando la propria relazione motivata, in ordine agli esiti dell'attività istruttoria di co-programmazione ed alle possibili attività e/o interventi ritenuti utili per l'assunzione delle eventuali determinazioni conseguenti.

Gli interessati, nel formulare i rispettivi contributi, indicano e motivano in ordine alle ipotesi di tutela della riservatezza di dati e di informazioni.

#### **8. Conclusione della procedura**

La procedura si conclude con il provvedimento assunto dal RUP.

#### **9. - Obblighi in materia di trasparenza**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

#### **10. - Elezione di domicilio e comunicazioni**

Gli Enti/soggetti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della domanda.

Le comunicazioni avverranno esclusivamente mediante invio di mail all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

#### **11. - Responsabile del procedimento e chiarimenti**

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Moreno Orlandelli.

Gli Enti/soggetti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di esposto quesito al RUP entro e non oltre il 2° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### **12. - Norme di rinvio**

---

### *Ambito Oglio Po*

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

#### **13. – Ricorsi**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente alla funzione pubblica.

#### **14. - Trattamento dati personali**

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso l’Azienda, esclusivamente per finalità inerenti alla procedura in oggetto e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE. L’informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell’Ente, accessibile mediante collegamento all’indirizzo [www.consociale.it](http://www.consociale.it) nonché visionabile e scaricabile mediante accesso diretto al seguente link: <https://www.privacylab.it/informativa.php?17086394752>

Il titolare del trattamento è l’Azienda Speciale Consortile Oglio Po. Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la ditta Progetto Qualità e Ambiente SRL, telefono 0376 387408, mail [dpo@pqa.it](mailto:dpo@pqa.it).

#### **15. - Pubblicazione**

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che all’Albo pretorio anche nella sezione “Amministrazione trasparente” dell’Azienda.

Allegati:

1. Documento Progettuale a cura dell’Ufficio di Piano Integrato dell’Ambito Oglio Po
2. Domanda di partecipazione alla procedura di CO-PROGRAMMAZIONE per Enti del Terzo Settore ed Enti diversi dagli Enti del Terzo Settore [allegato 1]
3. Domanda di partecipazione alla procedura di CO-PROGRAMMAZIONE per persone fisiche [allegato 2]

Viadana, lì 21.10.2022

**Il Direttore**  
Dott. Moreno Orlandelli  
(Documento firmato digitalmente)