



COMUNE DI PAGLIARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

N. 134

ORIGINALE di Deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: INTEGRAZIONE DOCUMENTALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 108 DEL 14.09.2022, AVENTE AD OGGETTO : RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART.228, COMMA 3, DEL D. LGS. N.267/2000 E DELL'ART. 7, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 118/2011. ANNO 2021.

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **TRE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **18:00** e seguenti in seguito ad invito di convocazione da parte del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con modalità telematica, mediante collegamento al servizio di videoconferenza, per urgenti adempimenti necessari alla funzionalità dell'Ente, in linea con quanto disposto con la deliberazione di Giunta Comunale n. 35, del 30.03.2022, avente ad oggetto **“APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO IN VIA ORDINARIA DELLE SEDUTE IN VIDEOCONFERENZA DELLA GIUNTA COMUNALE”**, nel rispetto della trasparenza e tracciabilità dei lavori.

La seduta, in esecuzione dei criteri fissati con la sopra citata deliberazione, si intende, convenzionalmente, effettuata presso la sede istituzionale del Comune.

Lo svolgimento della seduta avviene mediante collegamento da remoto attraverso l'utilizzo dell'applicazione Whats App e segnatamente come segue:

	COMPONENTI		PRESENTE PRESSO LA SEDE COMUNALE	COLLEGATO DA REMOTO	ASSENTE
1.	AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO	SINDACO PRESIDENTE		X	
2.	BILLA GIUSEPPE	ASSESSORE		X	
3.	RIPARARE VINCENZO	ASSESSORE		X	
4.	CARNEVALE ELENA MARIA	ASSESSORE		X	

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. //;

Presiede l' **AVV. GUGLIOTTA SEBASTIANO**, nella qualità di Presidente.

Partecipa il Segretario Comunale **DOTT.SSA PIRRI GIUSEPPA MARIA**, collegata da remoto;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, e accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti, dichiara aperta la seduta e dà lettura della proposta.

Il Segretario Comunale, Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria, sotto la propria responsabilità, attesta che:

- 1) Sono stati contattati tutti i componenti dell'Organo esecutivo in modalità video-conferenza mediante utilizzo dell'applicazione WhatsApp;
- 2) Hanno partecipato alla seduta in video conferenza mediante l'applicazione WhatsApp i componenti della Giunta sopra indicati;
- 3) E' stato garantito il quorum minimo necessario all'approvazione degli atti come da Statuto;
- 4) E' stata data lettura integrale degli atti in approvazione.

A questo punto, il Presidente invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 53 della L. n.142/1990, come recepito con L.R. n.48/1991 e come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n.30;

RITENUTA detta proposta meritevole di approvazione;

VISTO l'O.A.EE. LL. vigente nella Regione Siciliana, come modificato ed integrato dalle LL.RR. nn. 48/1991 e n.30/2000;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e con le forme di legge:

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“INTEGRAZIONE DOCUMENTALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 108 DEL 14.09.2022, AVENTE AD OGGETTO : RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART.228, COMMA 3, DEL D. LGS. N.267/2000 E DELL'ART. 7, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 118/2011. ANNO 2021”**, nel testo allegato alla presente deliberazione che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

INOLTRE, con separata votazione unanime espressa in video – conferenza

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.



REGIONE SICILIANA COMUNE DI PAGLIARA

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO : INTEGRAZIONE DOCUMENTALE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 108 DEL 14.09.2022, AVENTE AD OGGETTO : RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART.228, COMMA 3, DEL D. LGS. N.267/2000 E DELL'ART. 7, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 118/2011. ANNO 2021.

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, che testualmente recita:

su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta ed al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del Responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, dal Responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE**

Data **03.11.2022**



**Il Responsabile Del Servizio Interessato
f.to (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE**

Data **03.11.2022**



**Il Responsabile Area Economico Finanziaria
f.to (Dott.ssa Pirri Giuseppa Maria)**

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 14.09.2022, avente ad oggetto: " **RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART.228, COMMA 3, DEL D. LGS. N.267/2000 E DELL'ART. 7, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 118/2011. ANNO 2021**";

PRECISATO che la sopra menzionata deliberazione è stata pubblicata a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara, dal 16.09.2022 all'01.10.2022;

PRESO ATTO che per mero errore materiale non si è provveduto a pubblicare unitamente alla sopra citata deliberazione, gli allegati che venivano ivi citati (Prospetto Fondo pluriennale vincolato, allegato 1 (entrate), allegato 2 (uscite)), quale parte integrante e sostanziale del richiamato provvedimento;

RITENUTO, pertanto, di procedere con la presente ad effettuare la necessaria integrazione documentale della citata deliberazione, il cui contenuto viene integralmente confermato e per completezza ivi riportato, così come segue:

"VISTI:

- *il D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (TUEL) e, in particolare, gli artt. 189 e 190, che definiscono i residui attivi e passivi e l'art. 228, comma 3, che prevede il riaccertamento degli stessi ai fini dell'inserimento nel conto del bilancio;*
- *il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e, in particolare, il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n.4/2, che vieta la conservazione nel bilancio di residui attivi e passivi che non siano supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili;*
- *il vigente regolamento di contabilità;*

RICHIAMATE:

- *la deliberazione del Consiglio Comunale n.15 del 20/09/2021 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2020;*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 12/08/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione ed il DUP per gli anni 2021-2023;*

TENUTO CONTO:

- *delle risultanze della gestione finanziaria dell'esercizio 2021, in conto competenza e in conto residui;*
- *delle riscossioni e dei pagamenti effettuati;*
- *degli stanziamenti residuali alla chiusura dell'esercizio;*

DATO ATTO che:

- *i residui per i quali non sussiste obbligazione giuridica perfezionata devono essere stralciati e confluiscono nel risultato di amministrazione, conservando gli eventuali vincoli di destinazione;*
- *i residui registrati a fronte di un'obbligazione giuridica perfezionata ma non divenuta esigibile entro il 31 dicembre 2021 sono reimputati all'esercizio nel quale diventeranno esigibili;*

VISTA la nota prot. n. 4572 del 12/09/2022 a firma del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, con cui sono state rimesse le stampe degli accertamenti e degli impegni, al fine di verificare la necessità di mantenerli o eliminarli specificandone i motivi, per la predisposizione della delibera di riaccertamento dei residui per l'anno 2021;

RILEVATO che, nell'ambito dell'operazione di riaccertamento, atto propedeutico alla formazione del rendiconto di gestione esercizio 2021, i vari Responsabili di Area hanno provveduto nello spirito di collaborazione a determinare le risultanze del lavoro di riaccertamento, provvedendo a verificare:

Per i residui attivi:

- ❖ *la permanenza della ragione del credito e del corrispondente titolo giuridico alla riscossione;*
- ❖ *l'esigibilità del credito;*
- ❖ *l'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;*

❖ il rischio di potenziale inesigibilità o difficile riscossione;

Per i residui passivi:

❖ l'esistenza di un'obbligazione giuridica perfezionata;

❖ l'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;

❖ l'esigibilità del credito da parte del fornitore/contraente, in corrispondenza dell'effettiva resa della prestazione o fornitura entro il 31 dicembre 2021;

❖ i residui attivi e passivi da conservare nel conto di bilancio;

❖ i residui attivi e passivi da eliminare dal conto del bilancio;

❖ gli accertamenti ed impegni, imputati alla competenza 2021, da rinviare ad esercizi successivi;

PRECISATO che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3, comma 4, per i fini in oggetto, attraverso il presente provvedimento si dispone di procedere come segue:

1) si provvede preliminarmente a verificare il permanere delle condizioni di esigibilità previste in sede di riaccertamento straordinario dei residui, operato in sede di prima applicazione dei principi di cui al D.Lgs. n.118/2011, al fine di apportare, eventualmente, le correlate variazioni di esigibilità o lo stralcio, parziale o totale, delle singole posizioni;

2) si verifica la fondatezza giuridica dei crediti e dei debiti accertati e impegnati sulla competenza dell'esercizio 2021 e della loro esigibilità alla data del 31.12.2021 ed alla loro reimputazione sia di parte corrente, comprendente le assegnazioni ministeriali dei ristori specifici covid – 19 (seguendo il principio di coerenza con quanto predisposto nel rendiconto precedente) e le spese relative agli incarichi ai legali, che per la parte capitale;

3) con riferimento alle operazioni di cui ai precedenti punti 1) e 2) del predetto esercizio 2021 si procede alla Variazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte spesa e degli stanziamenti correlati, di entrata e di spesa;

4) si prende atto delle variazioni di cassa sia nelle voci di entrata che nelle Voci di spesa rese necessarie al fine di migliorarne il risultato;

5) con riferimento ai crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, sulla base della ricognizione effettuata, si procede all'accantonamento al fondo crediti, di dubbia e difficile esigibilità accantonando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione;

DATO ATTO che si è proceduto alla seguente eliminazione dei residui attivi e passivi al 31/12/2021, alla cancellazione e conseguente reimputazione di spese già impegnate ma non esigibili alla data del 31 dicembre 2021 come di seguito indicato:

ELENCO RESIDUI ATTIVI

A	Consistenza dei residui attivi all'01/01/2021	€	1.191.022,25
B	Residui attivi Cancellati definitivamente	€	-18.427,00
	Riscossioni Residui	€	-581.029,84
	Residui attivi reimputati	€	7.916,08
C1 tot	Totale Residui attivi conservati al 31/12/2021 provenienti dalla gestione dei residui	€	599.481,49
C 2 Tot	Totale Residui attivi conservati al 31/12/2021 provenienti dalla gestione di competenza	€	585103,47
D	Totale Residui attivi conservati al 31/12/2021	€	1.184584,96

ELENCO RESIDUI PASSIVI

E	Consistenza dei residui PASSIVI all'01/01/2021	€	1.602519,84
F	Residui passivi Cancellati definitivamente	€	-67.693,56
	Pagamenti Residui	€	-684.466,13
	Residui passivi reimputati	€	
G1	Totale Residui passivi conservati al 31/12/2021 provenienti dalla gestione dei residui	€	850.360,15
G2	Residui passivi conservati al 31/12/2021 provenienti dalla gestione di competenza	€	2.170.667,94
H	Totale Residui attivi conservati al 31/12/2021	€	3.021.028,09

ATTESO che ai fini del rispetto del nuovo principio di competenza finanziaria, l'Ente ha provveduto alla rideterminazione del Fondo pluriennale vincolato per un valore complessivo pari ad € 163.849,95, come da prospetto allegato alla presente deliberazione, suddiviso in parte capitale e parte corrente per le spese legali:

Area tecnica € F.P.V. Parte capitale € 161.769,95

Area Ammi.va € FPV € 2.080,00 spese legali

Totale FPV € 163.849,95

RITENUTO che si rende conseguentemente necessario variare gli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2022-2024, esercizio 2022, al fine di consentire l'adeguamento del fondo pluriennale vincolato in spesa 2022-2024 derivante dalle operazioni di reimputazione delle entrate e delle spese non esigibili alla data del 31 Dicembre;

RILEVATO che nell'ambito delle operazioni propedeutiche alla formazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2021, il servizio finanziario ha condotto con le aree dell'Ente l'analisi degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa allo scopo di riallineare i valori all'effettiva consistenza, così da fornire una situazione aggiornata della massa dei residui attivi e passivi provenienti dalla competenza 2021 e dagli esercizi precedenti;

RICHIAMATO il principio contabile 9.1 il quale precisa che la ricognizione annuale va effettuata con l'adozione di un'unica deliberazione della Giunta Municipale previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto;

RITENUTO per le motivazioni sopra illustrate, di procedere al riaccertamento dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2021;

VISTI i prospetti sottoscritti dai Responsabili di Area circa l'eliminazione dei Residui attivi e passivi;

CONSIDERATO che le variazioni sopra elencate non alterano gli equilibri di bilancio ai sensi degli artt. 162e 171 del Tuel approvato con D.L.gs 267/2000;

RILEVATO che la presente proposta verrà sottoposta al parere preventivo dell'Organo di Revisione Contabile, in osservanza al punto 9.1 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

ACCERTATA la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n.126/2014;

VISTO il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente nella Regione Siciliana come modificato ed integrato dalle leggi regionali n. 48/1991 e n. 30/2000.

ACQUISITI i favorevoli pareri di regolarità tecnica e contabile dell'atto, resi dal competente Responsabile di servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERI:

per le motivazioni esplicitate in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1. DI RIACCERTARE** i residui attivi da conservare a bilancio nelle somme risultanti, per ciascun capitolo di entrata, dal prospetto **allegato 1 (entrate)** alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI RIACCERTARE** i residui passivi da conservare a bilancio nelle somme risultanti, per ciascun capitolo di spesa, dal prospetto **allegato 2 (uscite)** alla presente per formarne parte integrante e sostanziale
- 3. DI DETERMINARE** in via definitiva il fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre 2021, per effetto delle prenotazioni effettuate in corso di esercizio e delle reimputazioni nella somma di €2.080,00 spese legali di parte corrente e di € 161.769,95 di parte capitale;
- 4. DI PRENDERE ATTO** delle necessarie variazioni di cassa sia alle voci di Entrata che alle voci di spesa per migliorarne il risultato in non negativo;
- 5. DI VARIARE** gli stanziamenti del bilancio 2022-2024, relativi alla competenza e cassa per l'anno 2022, per accogliere la rideterminazione del fondo pluriennale vincolato per ciascuna voce di spesa dell'esercizio 2022;
- 6. DI DARE ATTO** che il riaccertamento ordinario confluirà nel Rendiconto di Gestione 2021;
- 7. DI DEMANDARE** al Responsabile Area Finanziaria i successivi adempimenti relativi al presente atto;
- 8. DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione e del prospetto sintetico relativo ai dati di interesse del tesoriere al Tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del decreto legislativo 267/2000 per gli adempimenti di competenza;
- 9. DI DARE ATTO** che la presente Delibera, a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara;
- 10. DI DICHIARARE** il presente atto, con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, al fine di procedere tempestivamente all'approvazione del Rendiconto di Gestione 2021.

Pagliara, lì 12.09.2022

IL PROPONENTE

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA

**"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del DLGS 39/93"**

TUTTO ciò premesso e considerato, per i motivi in premessa descritti

PROPONE CHE LA GIUNTA MUNICIPALE DELIBERI:

per le motivazioni esplicitate in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

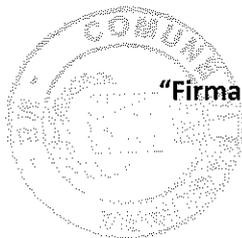
1. **DI PRENDERE ATTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 14.09.2022, si provvedeva ad effettuare il **RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI SENSI DELL'ART.228, COMMA 3, DEL D. LGS. N.267/2000 E DELL'ART. 7, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 118/2011. ANNO 2021"**;
2. **DI PRENDERE ATTO** che la sopra menzionata deliberazione veniva pubblicata a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara, dal 16.09.2022 all'01.10.2022;
3. **DI PRENDERE ATTO** che per mero errore materiale non si provvedeva a pubblicare unitamente alla sopra citata deliberazione, gli allegati che venivano ivi citati (Prospetto Fondo pluriennale vincolato, allegato 1 (entrate), allegato 2 (uscite)) quale parte integrante e sostanziale del richiamato provvedimento;
4. **DI PROCEDERE** con la presente deliberazione, al fine di emendare il sopra citato errore materiale, ad effettuare la necessaria integrazione documentale della deliberazione di cui in esame, il cui contenuto viene qui integralmente confermato;
5. **DI DEMANDARE** al Responsabile Area Finanziaria i successivi adempimenti relativi al presente atto;
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Revisore unico dei conti, per opportuna conoscenza;
7. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Tesoriere comunale, per gli adempimenti di competenza;
8. **DI DARE ATTO** che la presente Delibera, a norma dell'art. 7 della Legge n.142/90 venga pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Pagliara;
9. **DI DICHIARARE** il presente atto, con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Pagliara, lì 03.11.2022

IL PROPONENTE

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA

**"Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2, del DLGS 39/93"**



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

f.to AVV. GUGLIOTTA Sebastiano

L'Assessore Anziano

f.to RIPARARE Vincenzo



Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata il _____ all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, ed è rimasta 15 giorni consecutivi dal _____

al _____

Dalla Residenza Comunale li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Pagliara, 03.11.2022

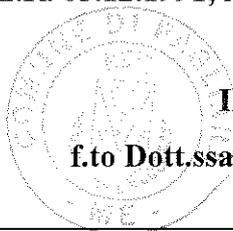


Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12, COMMA 2 DELLA L.R. 03.12.1991, N. 44 E S.M.I.

Pagliara, 03.11.2022



Il Segretario Comunale

f.to Dott.ssa PIRRI Giuseppa Maria