



COMUNE DI PAGLIARA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Via R. Margherita, 92 c.a.p. 98020 Tel. 0942 737168 Fax 0942 737203
www.comune.pagliara.me.it E Mail: segreteria@comune.pagliara.me.it cod. Fiscale 00414810838

UFFICIO DEL SINDACO

DETERMINA SINDACALE N. 38 DEL 07.11.2022

OGGETTO: "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 -INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"- MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO" COMUNI (APRILE 2022)- NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO.

IL SINDACO

RICHIAMATA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e in particolare l'art. 5, rubricato: "Responsabile del procedimento";

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 (Nuovo Codice Appalti) – "Attuazione 2014/24/11E e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" pubblicato nel S.O. n. 10 alla Gazzetta Ufficiale — Serie Generale n. 91 del 19.04.2016;

CONSIDERATO che il suddetto D.Lgs. 50/2016, così come previsto dall'art. 217, comma I, lett. e) ha sostituito e abrogato la previgente normativa in materia, dettata dal D.Lgs. n. 163/2006, e tutte le modifiche ed integrazioni successive allo stesso fino alla data del 18.04.2017;

VISTA la Circolare prot. n. 86313/DRT del 04.05.2016, emanata dall'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, con la quale è stata disposta, per effetto del rinvio dinamico della normativa regionale al Codice dei Contratti Pubblici dello Stato, l'immediata applicabilità in Sicilia delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.50/2016 dalla data di entrata in vigore dello stesso;

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato, corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 Aprile 2017 n. 56 avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento (RUP) negli appalti e nelle concessioni" e specificatamente, i commi 1, 3 e 4 che testualmente recitano:

1. Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e

le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all'articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato;

3. Il RUP, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti.

4. Oltre ai compiti specificatamente previsti da altre disposizioni del codice, in particolare, il RUP: a) formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;

b) cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;

c) cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;

d) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi; accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;

f) fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;

g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;

h) propone l'indizione o, ove competente, indice la conferenza di servizi ai sensi della legge 1 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;

i) verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni;

VISTE le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/201, rubricate "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che prevedono fra l'altro che, "per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 31.05.2022, avente ad oggetto : “
**DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PRESIDENZA DEL
CONSIGLIO DEI MINISTRI. BANDI FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA**

NEXTGENERATIONEU NELL' AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA, INVESTIMENTO 1.4.3 PAGOPA E APP IO, 1.4.4 IDENTITÀ DIGITALE, 1.2 ABILITAZIONE CLOUD, 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI. ATTO DI INDIRIZZO", con la quale è stato dato mandato al Responsabile dell'Area tecnica di presentare domanda di ammissione ai bandi pubblicati dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, finanziati dall'Unione Europea - NextGenerationEU nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e in particolare per gli investimenti Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA, 1.4.3 pagoPA e app IO, 1.4.4 Identità digitale, 1.2 Abilitazione Cloud, 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici, formulando altresì atto di indirizzo al Responsabile di cui sopra ai fini della predisposizione degli adempimenti consequenziali per realizzare le domande di ammissione ai contributi;

VISTO il decreto n. prot. 24/2022 - PNRR del 01/04/2022 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere su "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.3 - Adozione app IO (Comuni) Aprile 2022";

VISTO il decreto di approvazione elenco istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico "Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO", Comuni Aprile 2022", con cui è stata ammessa a finanziamento la domanda del Comune di Pagliara, CUP B31F22001240006 per l'importo di € 12.150,00;

VISTO il Decreto n. 24 - 2 / 2022 - PNRR , con cui si è provveduto a finanziare le istanze ammesse a valere sull'avviso pubblico "Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022", pervenute nella finestra temporale n. 2 dal 04/05/2022 al 03/06/2022, nel cui elenco allegato, contenente la lista delle proposte di finanziamento, alla posizione 528, il Comune di Pagliara risulta beneficiario del contributo di € 12.150,00;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 18.10.2022, avente ad oggetto "DIPARTIMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI. BANDI FINANZIATI DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU NELL' AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA, INVESTIMENTO 1.4.3 PAGOPA E APP IO, 1.4.4 IDENTITÀ DIGITALE, 1.2 ABILITAZIONE CLOUD, 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI. ASSEGNAZIONE RISORSE AL RESPONSABILE AREA TECNICA";

RICHIAMATA la determina sindacale n. 16 dell'11.04.2022, avente ad oggetto: "NOMINA DEL RESPONSABILE COMUNALE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE", con la quale si è provveduto a nominare Responsabile comunale per la transizione digitale l'Architetto Carmelo Campailla, in quanto in possesso di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 25.07.2022, ad oggetto : "UTILIZZO DEL DIPENDENTE DEL COMUNE DI LETOJANNI, ARCHITETTO CARMELO CAMPAILLA, PRESSO QUESTO COMUNE, AI SENSI DELL'ART. 1,

COMMA 557, DELLA LEGGE N° 311/2004 E DELL'ART. 92, COMMA 1, DEL D.LGS. N° 267/2000, DAL 20.07.2022 E SINO ALLA DATA DEL 31.12.2022", con la quale l'Ente provvedeva ad autorizzare l'utilizzazione del dipendente del Comune di Letojanni, Architetto Carmelo Campailla, Categoria giuridica "D1", Profilo professionale "Istruttore direttivo", presso il Comune di Pagliara, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge n° 311/2004 e dell'art. 92, comma 1, del TUEL, per il periodo dal 20.07.2022 e sino alla data del 31.12.2022, per un numero di 03 (tre) ore settimanali, da svolgersi oltre il normale orario di lavoro dallo stesso prestato presso il Comune di Letojanni;

DATO ATTO che l'Arch. Carmelo Campailla, risulta essere figura idonea a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, in quanto in possesso della professionalità e delle competenze tecniche necessarie, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, art. 31 D.Lgs. 50/2016;

RAVVISATA la necessità e l'urgenza di procedere alla suddetta nomina, ai sensi e per gli effetti della sopracitata normativa, al fine di non perdere l'opportunità di realizzare l'intervento di cui in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017;

VISTO il codice di comportamento dei dipendenti Pubblici adottato da questa Amministrazione;

VISTE le disposizioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della corruzione adottato dalla Amministrazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato, che fa parte integrante del presente dispositivo

D E T E R M I N A

la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente dispositivo nel quale si intende qui integralmente riportata e trascritta;

- 1. DI NOMINARE**, l'Arch. Carmelo Campailla, Categoria giuridica "D1", Profilo professionale "Istruttore direttivo", Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016, così come modificato con il D.Lgs. 56/2017, al fine di porre in essere ogni adempimento utile, opportuno e necessario per la realizzazione della Misura 1.4.3 "Adozione app IO";
- 2. DI DARE ATTO** che l'Arch. Carmelo Campailla, eserciterà i compiti e le funzioni di Responsabile del Procedimento;
- 3. DI TRASMETTERE** copia della presente al Responsabile del Procedimento, così come sopra individuato;
- 4. DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, il presente provvedimento sul sito Istituzionale e all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Pagliara.

Pagliara, 07.11.2022

Il Sindaco

AVV. SEBASTIANO GUGLIOTTA

