N. _____ di Prot

COMUNE DI LIMINA

PROVINCIA DI MESSINA

N. **205** reg. delibere

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: **Assegnazione risorsa al responsabile dell'area amministrativa per fornitura di n. 448 fogli di stato civile + kit annotazioni + 2 set raccoglitori in formato A4 per l'anno 2023.**

L'anno **duemilaventidue** il giorno **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **17:13** e seguenti, si è costituita la Giunta Comunale, in seguito ad invito di convocazione via web, in modalità telematica/video conferenza.

Nella Sala Giunta Telematica sono presenti i Signori:

1.	**Dott. Ricciardi Filippo**	**Sindaco**	**Presente nella sala adunanze**
2.	**Saglimbeni Domenico**	**Vice Sindaco**	**Presente nella sala adunanze**
3.	**Musumeci Sebastiano**	**Assessore**	**Presente nella sala adunanze**
4.	**Bartolotta Pamela**	**Assessore**	**Presente nella sala adunanze**
5.	**Tamà Serena Maria**	**Assessore**	**Presente nella sala adunanze**

Non sono intervenuti

Presiede il **Sindaco Dott. Filippo Ricciardi**

Partecipa, con le medesime modalità, il Segretario del Comune **Dott.ssa Silvia Muscolino presente da remoto**

Il Presidente, constatato che il numero dei partecipanti è legale, dichiara aperta la seduta e invita a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto che, ai sensi dell'art. 53 della legge 8 Giugno 1990, n. 142, recepito dalla L.R. n. 48/91, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso:

- il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere **FAVOREVOLE**
- il responsabile di ragioneria, per la regolarità contabile, parere **FAVOREVOLE**

VISTA la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto predisposta dal servizio interessato, allegata al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

RITENUTO che la proposta di che trattasi sia meritevole di approvazione;

VISTO l'ordinamento Regionale Enti Locali, approvato con L.R. 15 Marzo 1963;

VISTA la legge 08 Giugno 1990, N.ro 142 cosi come recepita dall'Art. 1 della legge 11 Dicembre 1991, N.ro 48;

CON votazione **"UNANIME"** espressa nei modi di legge.

DELIBERA

Di approvare e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto: **Assegnazione risorsa al responsabile dell'area amministrativa per fornitura di n. 448 fogli di stato civile + kit annotazioni + 2 set raccoglitori in formato A4 per l'anno 2023**, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.

La presente riunione di Giunta è stata effettuata nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale del Comune di Limina in videoconferenza" approvato con Delibera di G.M. n. 62 del 30/03/2022, assicurando trasparenza e tracciabilità mediante collegamento telematico previa identificazione dei partecipanti ad opera del segretario comunale. Si attesta che è stata garantita la regolarità della seduta e lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 97 TUEL.

La presente delibera viene letta e approvata.

REGIONE SICILIANA - COMUNE DI LIMINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO	**Assegnazione risorsa al responsabile dell'area amministrativa per fornitura di n. 448 fogli di stato civile + kit annotazioni + 2 set raccoglitori in formato A4 per l'anno 2023.**

IL SINDACO

Premesso:

- Che annualmente l'Ufficio di Stato Civile di questo Comune deve essere fornito dei registri per la formazione degli atti di stato civile (nascita, matrimoni, unioni civili, morti e cittadinanze) in duplice copia;
- che entro il mese di novembre di ciascun anno i suddetti registri devono essere vidimati dalla Prefettura di Messina;

Ritenuto:

- necessario acquistare n. 448 fogli di stato civile + un SET annotazioni e un SET raccoglitori in formato A4;

Visto:

- che è stata effettuata un'indagine di mercato per la fornitura di n. 448 fogli di stato civile + kit annotazioni + 2 set raccoglitori + trasporto + IVA è preventivabile una spesa presuntiva di € 660,00;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 09/11/2020 con la quale sono stati approvati i nuovi modelli di stampa A4 per la redazione degli atti di stato civile precisando che gli uffici competenti possono utilizzare i registri nel formato precedente fino all'esaurimento delle forniture e comunque non oltre il 31/12/2022;
- Il D. Lgs. n. 267/2000;
- L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

PROPONE

1. Di prendere atto della narrativa che precede che si intende riportata e trascritta.
2. Di assegnare al responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 660,00 per l'acquisto di n. 448 fogli di stato civile per gli atti di nascita, morte, matrimonio, unioni civili e cittadinanza per l'anno 2023 + 2 SET raccoglitori e un KIT annotazioni.
3. Di prenotare la relativa spesa con imputazione come da attestazione del responsabile del servizio finanziario
4. Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa l'avvio dell'iter gestionale assegnando quali risorse utili per la fornitura di che trattasi per l'importo di € 660,00 IVA e trasporto incluso.
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii. stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il Proponente

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Il Responsabile dell'AREA:

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepito dall'art. 1 della Legge Regionale 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della Legge Regionale 23/12/2000 n. 30, in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di deliberazione ante riportata,

ESPRIME PARERE *Favorevole*

Limina lì, 14/11/2022

Il Responsabile del Servizio

Domenico Cot

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Il Responsabile dell'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA:

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 08/06/1990 n. 142, recepito dall'art. 1 della Legge Regionale 11/12/1991 n. 48, così come sostituito dall'art. 12 della Legge Regionale 23/12/2000 n. 30, in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione ante riportata,

ESPRIME PARERE *Favorevole*

e, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni legislative sopra menzionate in ordine alla regolarità contabile:

ATTESTA

la copertura finanziaria della complessiva spesa di € 660,00 sui seguenti Codici di Bilancio e numeri del corrente esercizio finanziario:

IMPEGNO N. 385	
O **RESIDUI**	☒ **COMPETENZA**
Codice di Bilancio:	Codice di Bilancio: 01 02 1
Codice di Bilancio:	Codice di Bilancio:
Codice di Bilancio:	Codice di Bilancio:

Limina lì, 14/11/2022

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Sebastiano **Musumeci**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Silvia Muscolino

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Filippo Ricciardi

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, lì _____

Il Segretario Comunale

Il presente atto è stato pubblicato all'albo Comunale dal al col n° _____ del registro pubblicazioni

IL MESSO

F.to **Occhino Filippo**

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente Deliberazione, ai sensi della L.R. 3 Dicembre 1991, n. 44

☐ è stata pubblicata all'Albo Pretorio comunale il_____ col n. per rimanervi per giorni 15 giorni consecutivi (art. 11, comma 1°):

Dalla Residenza Municipale, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

☒ a) ai sensi dell'art. 12, comma ~~1~~ - 2 (*) della L.R. 03/12/1991, n. 44;

Dalla Residenza Municipale, lì 14/11/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to **Dott.ssa Silvia Muscolino**

E' copia conforme all'originale
Limina lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio _____ lì _____

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO