

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ULARGIU GIOVANNI</b>
Indirizzo	<b>VIA ALGHERO N. 8 – 09040 FURTEI (VS)</b>
Telefono	<b>0709302225 - 3298366279</b>
Fax	<b>0709302225</b>
E-mail	<a href="mailto:zagornanni@tiscali.it"><b>zagornanni@tiscali.it</b></a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	FURTEI 23/12/1955

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>             | Dal 1990 a oggi                               |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro                                     | COMUNE DI FURTEI – Via Circonvallazione n. 29 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul> | Ente Locale                                   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>           | Istruttore direttivo Contabile                |
| • Principali mansioni e responsabilità                                      | Dal 1990 - Responsabile Servizio Finanziario  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>             | Dal 01/05/1980 al 1990                        |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro                                     | COMUNE DI FURTEI – Via Circonvallazione n. 29 |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul> | Ente Locale                                   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>           | Vigile Urbano                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità                                      |   |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>   | Luglio 1975                                      |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  | Istituto Tecnico Commerciale Statale di SENORBI' |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul> |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>  | Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale       |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)   |  |

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE]**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Elementare

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZE DI BASE DEI SOFTWARE GESTIONALI E FINANZIARI DELL'ENTE

PATENTE O PATENTI

Patente b

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

svariati corsi di formazione svolti durante il periodo di lavoro in questo Comune