

COMUNE DI POSTA FIBRENO

PROVINCIA DI FROSIONE

PROCEDURA APERTA BANDO E DISCIPLINARE FORNITURE

critério di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa

SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, ASSIMILABILI E INGOMBRANTI

TABELLA DI SINTESI INTRODUTTIVA

Stazione appaltante: COMUNE DI POSTA FIBRENO

Procedura di gara: PROCEDURA APERTA

Criterio di aggiudicazione: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU VANTAGGIOSA

Oggetto dell'appalto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI, ASSIMILABILI E INGOMBRANTI

Base di gara e valore complessivo dell'appalto: 159.699,80;

Durata del contratto: 24 mesi;

Termine per la presentazione delle offerte: 22-12-2022 - ore 23:59

Termine per la richiesta di chiarimenti: 20-12-2022 - ore 12:00;

Luogo di esecuzione del contratto: POSTA FIBRENO

Responsabile unico del procedimento: DONATO PROSPERO

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione appaltante

Denominazione: COMUNE DI POSTA FIBRENO

Indirizzo: Piazza Cesare Battisti, 4;

Telefono: 0776 887282

Pec: comune@postafibrenopec.it

Sito istituzionale: www.comune.postafibreno.fr.it

Codice ISTAT: 060057

Codice CIG della gara: 9520353BD2

Codice CUP (se obbligatorio): C59I22000570004

RUP della gara: DONATO PROSPERO

La stazione appaltante è il referente al quale debbono rivolgersi gli operatori economici interessati all'appalto. Le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici si svolgono unicamente attraverso la Piattaforma (art. 40 del Codice).

PREMESSA

Per facilitare gli operatori economici, che attraverso un unico documento possono disporre dell'intera disciplina di gara, **il presente riunisce bando di gara e relativo disciplinare**. Per quanto non previsto, si rinvia al **decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50**, il Codice dei contratti pubblici (di seguito solo "Codice") come modificato e integrato dal legislatore.

Con determina a contrattare n. 327 del 03.12.2022 è stata avviata la selezione per affidare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, assimilabili e ingombranti:

Il servizio è conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei **Criteri Ambientali Minimi**.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la selezione è svolta tramite il **sistema informatico per le procedure telematiche di appalto** (di seguito **Piattaforma**) accessibile all'indirizzo <https://unionelacernofibreno.acquistitelematici.it> conforme all'art. 44 del Codice ed al DM 148/2021. Tramite la Piattaforma si accede alla procedura, nonché alla documentazione di gara.

La procedura di selezione è la procedura aperta, nella quale ogni operatore interessato, munito dei requisiti richiesti, può presentare un'offerta (art. 3, lett. sss, e 60 del Codice).

Si applica il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Comune di Posta Fibreno.

Il RUP, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Donato Prospero: pec: comune@postafibrenopec.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento

UE 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del d.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del d.lgs. 50/2016 e dei relativi provvedimenti di attuazione (DM 148/2021 del Dipartimento della Funzione pubblica, Linee guida dell'AgID).

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel regolamento, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni e gli avvisi accettati al momento della registrazione sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale (art. 1176 co. 2 del C.C.) ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi: parità di trattamento tra gli operatori economici; trasparenza e tracciabilità delle operazioni; standardizzazione dei documenti; comportamento secondo buona fede (art. 1375 del C.C.); comportamento secondo correttezza (art. 1175 del C.C.); segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione; gratuità, nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti o della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme;

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, non dovuto alle predette circostanze, che impedisca la corretta presentazione delle offerte, per assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per il tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante, se del caso, può anche disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina www.comune.postafibreno.fr.it dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica per la presentazione dell'offerta.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito di registrazione on line dell'operatore economico, accedendo al seguente link:

<https://unionelacernofibreno.acquistitelematici.it>.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, PUBBLICITA', CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. il presente Bando/Disciplinare;
2. la domanda di partecipazione con le dichiarazioni sostitutive (allegato **MODELLO 1: la completa compilazione del MODELLO 1 e degli altri modelli correlati, rende superflua la presentazione del DGUE che, pertanto, potrà essere omesso**);
3. il documento di gara unico europeo in formato elettronico (DGUE);
4. il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
5. Iscrizione alla white list ex co. 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
6. Il patto d'integrità;

La documentazione è accessibile gratuitamente sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <https://www.comune.postafibreno.fr.it/> e sulla Piattaforma raggiungibile al link: <https://unionelacernofibreno.acquistitelematici.it>.

Il presente è stato pubblicato sul sito della stazione appaltante in data 07.12.2022 (art. 70 del Codice);

2.2 CHIARIMENTI

È possibile avere chiarimenti sulla procedura proponendo quesiti scritti da inoltrare almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti raggiungibile tramite il seguente link: <https://unionelacernofibreno.acquistitelematici.it>.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno il giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante formulazione faq sulla funzionalità della piattaforma.

I concorrenti sono invitati a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Non verrà fornita alcuna risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili al link <https://unionelacernofibreno.acquistitelematici.it>.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una comunicazione di avviso.

Le comunicazioni relative ad aggiudicazione, esclusione, decisione di non aggiudicare, data di avvenuta stipula del contratto, attivazione del soccorso istruttorio, subprocedimento di verifica dell'anomalia, richiesta di offerta migliorativa, sorteggio avvengono utilizzando l'apposita funzionalità della piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto.

Descrizione del servizio: "Raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, assimilabili e ingombranti".

L'appalto ha per oggetto l'espletamento dei servizi di raccolta differenziata con la metodologia PORTA a PORTA domiciliare e stradale, trasporto e conferimento ad impianto autorizzato di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati agli urbani prodotti nel Comune di Posta Fibreno - CPV: 90511100-3.

(A) Importo totale soggetto a ribasso: € 157.140,00;

(B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso: € 2.559,80;

(C) Importo complessivo a base di gara (A) + (B) = € 159.699,80;

L'importo complessivo a base di gara è al netto di IVA e di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 2.559,80 (Iva e altre imposte e contributi di legge esclusi) e non è soggetto a ribasso.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale;

L'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera stimati dall'Ente in circa il 65% del costo del servizio.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 24 mesi decorrenti dalla data di affidamento del servizio.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto è aggiudicato **per ventiquattro mesi** con decorrenza dal verbale di consegna del servizio.

Sono esclusi rinnovo e proroga taciti del contratto. Alla scadenza è ammessa la **proroga tecnica** che si renda necessaria al solo scopo di avviare o completare la nuova procedura selettiva del contraente (art. 106 co. 11 del Codice).

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 29 co. 1 lett. a) DL 4/2022 come convertito dalla L. 25/2022) il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106 co. 1 lett. a) del Codice, nelle ipotesi ed alle condizioni seguenti:

- a partire dalla seconda annualità i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura pari all'80% delle variazioni registrate dall'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI), disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello dell'anno di sottoscrizione del contratto;
- in ogni caso, la revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5% rispetto al prezzo originario;
- la revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla selezione in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente, che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente, che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione, sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza del divieto si applica l'art. 353 del codice penale. In alternativa i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45 co. 2, lett. b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza del divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 45, co. 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, co. 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito, oppure di un'aggregazioni di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussista una o più delle cause di esclusione elencate all'art. 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi, di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice, la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Ai sensi del co. 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del d.lgs. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

Sino all'avvio della Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici, gestita dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso la banca dati AVC Pass istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Gli operatori che intendano partecipare alla gara devono registrarsi accedendo dal sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Servizi, AVC Pass) e/o mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE);

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Gli operatori economici devono essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le seguenti categorie:

- Categoria 1 (D1, D2, D4, D5 e D6) classe F o superiore;
- Categoria 4 classe F o superiore;
- Categoria 5 classe F o superiore.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese tale requisito dovrà essere posseduto da ciascun aderente al raggruppamento per le parti del servizio che ciascuna impresa andrà a svolgere. **E' comunque condizione necessaria che la capogruppo mandataria sia iscritta almeno nella Categoria 1 Classe D o superiore.**

Per comprovare il requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

Fatturato specifico per servizi nel settore oggetto di gara, riferito all'ultimo triennio, non inferiore ad euro 159.699,80 anno IVA esclusa. (art. 83 co. 5 del Codice).

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito del fatturato deve essere rapportato al periodo di attività con la formula:

(fatturato richiesto): $3 \times$ (anni di attività).

Tale requisito potrà essere comprovato mediante:

- per servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
- per servizi prestati a privati, originale o copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.

Il requisito è comprovato mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del DPR 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato; qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;
- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Rispetto del requisito minimo in termini di numero e tipologia dei mezzi richiesto. La flotta da utilizzare ai fini del servizio deve essere esplicitamente dichiarata. **Verranno premiate le ditte che utilizzeranno mezzi a minor impatto ambientale nel rispetto dei requisiti CAM.**

Inoltre il candidato dovrà dichiarare di garantire il servizio avendo a disposizione per ogni tipologia almeno un mezzo gemello da utilizzarsi in caso di emergenza.

Dovrà essere fornito per i mezzi utilizzati: targa, data di immatricolazione, omologazione, corrispondenza con i mezzi riportati nell'iscrizione all'Albo nazionale Gestori ambientali.

Rispetto del requisito minimo per i mezzi di scorta in termini di numero e tipologia.

Verranno premiate le ditte che utilizzeranno mezzi a minor impatto ambientale nel rispetto dei requisiti CAM.

L'elenco deve contenere i dati dei mezzi quali: targa, data di immatricolazione, omologazione, corrispondenza con i mezzi riportati nell'iscrizione all'Albo nazionale

Gestori ambientali.

Aver gestito in modo continuativo, ottimale e senza alcun addebito, per almeno due anni consecutivi servizi di raccolta differenziata di rifiuti urbani ed assimilati con il sistema "porta a porta" nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, in Comuni con un numero complessivo di abitanti non inferiore a 2.000.

Aver gestito in modo continuativo, ottimale e senza alcun addebito, per almeno due anni consecutivi servizio di raccolta differenziata di rifiuti urbani ed assimilati con il sistema "porta a porta" nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando fornendo apposita certificazione. Codice.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo: ciascuna delle imprese aderenti al raggruppamento temporaneo, consorzio, contratto di rete, GEIE deve essere in possesso della relativa iscrizione.

Requisito relativo al fatturato: le imprese aderenti al raggruppamento temporaneo, consorzio, contratto di rete, GEIE sono valutate complessivamente. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Requisito relativo alle prestazioni analoghe: deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario da costituirsi, GEIE o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

Requisito di certificazione: deve essere posseduto da ogni impresa del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE o aggregazione di imprese di rete. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c), la certificazione potrà essere posseduta direttamente dal consorzio, ovvero dai singoli consorziati esecutori.

Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve possedere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 co. 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di cui al punto 6.1. devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria). Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto. A pena di esclusione, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albo Nazionale Gestori Ambientali.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 3.193,10. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, co. 7 del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, co. 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) con bonifico, con versamento effettuato mediante bonifico bancario sull'IBAN: IT25R0529774470T21070000126 - Banca Popolare del Frusinate;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- c) da fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata da: imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività; intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993 che eserciti, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, che sia sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 58/1998 e che sia dotato dei requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) menzionare l'oggetto del contratto e il soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con DM 19/1/2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- e) Inoltre, deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del C.C.; la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, co. 2, del C.C.; l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) La garanzia fideiussoria deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, ai sensi dell'art. 93, co. 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma;

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, co. 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, co. 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta. **Non è sanabile, quindi è causa di esclusione**, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo degli ambienti e dei luoghi dove si svolgerà la prestazione **non è obbligatorio**, è facoltà del concorrente alla procedura effettuare in autonomia una ricognizione dei luoghi dove si svolgerà il servizio; la stazione appaltante non rilascerà alcuna attestazione in merito.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo in favore dell'ANAC per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla deliberazione ANAC n. 830 del 21/12/2021 di attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, o successiva delibera.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante chiede, ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1 co. 67 della legge 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

A pena di esclusione, il "PLICO" contenente documentazione in formato pdf e firmata digitalmente dal rappresentante legale della ditta partecipante alla presente procedura e le relative offerte dovranno pervenire mediante le funzionalità della piattaforma per gare digitali di cui il Comune di è dotato entro i termini perentori di scadenza riportati nei capitoli seguenti.

Termine di presentazione: a pena di esclusione, il termine è perentorio, il "PLICO" deve pervenire entro le ore 23:59 del giorno 22.12.2022;

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un malfunzionamento della Piattaforma, si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'art. 1 e nel capitolato d'appalto, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'"OFFERTA" è composta da:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta tecnica;

C - Offerta economica;

L'offerta è vincolante per il concorrente. Trasmettendo l'offerta, il concorrente accetta tutta la disciplina e la documentazione di gara, gli allegati, inclusi i chiarimenti.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 58 co. 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica, mediante funzionalità della piattaforma, del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni possono essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, co. 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare, presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine (non superiore a dieci giorni) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante esclude il concorrente.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione firmata digitalmente così come viene richiesta nei singoli settori e quant'altro ritenuto utile alla definizione della presente procedura:

1. domanda di partecipazione con dichiarazioni sostitutive ed eventuale procura (allegato **MODELLO 1: la completa compilazione del MODELLO 1 e degli altri modelli correlati, rende superflua la presentazione del DGUE che, pertanto, potrà essere omesso**);
2. il documento di gara unico europeo, DGUE;
3. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
4. copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
5. ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario a dimostrazione bollo di € 16,00, o marca da bollo di € 16,00, di cui al paragrafo 14.9;
6. PASSoe, - FVOE;
7. la documentazione necessaria ad attivare l'avvalimento, di cui al punto 14.4 (eventuale);

8. la documentazione prevista per i soggetti associati (consorzi, raggruppamenti, ecc.), di cui al punto 14.8;
9. dimostrazione dei requisiti di idoneità (art. 6.1)
10. Dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi e professionali di cui al paragrafo 6.3 e seguenti;
11. Dimostrazione del possesso dei requisiti economici di cui al paragrafo 6.2;

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente, secondo l'allegato **MODELLO 1**.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara, il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16-quater del DL 76/2020.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi;

di impegnarsi al rispetto della clausola sociale indicata nel bando di gara;

di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di riferimento oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di riferimento;

di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 23.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice che abbiano operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del d.lgs. 82/2005: dal concorrente, che partecipi in forma singola; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila; nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo; nel caso di aggregazioni di retisti:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del DL 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater, del DL 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme

all'originale della procura.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'art. 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ART. 186-BIS DEL R.D. 16/3/1942 N. 267 e smi.

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186-bis, co. 6 del RD 267/1942.

Il concorrente presenta la **relazione di un professionista**, in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, co. 3, lett. d), del RD 267/1942, che attesti la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 Documentazione per l'avvalimento

Nel caso di avvalimento dei requisiti speciali di un altro operatore, a norma dell'art. 89 del Codice, la BUSTA "A – Documentazione amministrativa", nella sezione dedicata della piattaforma, dovrà essere caricata a pena di esclusione la seguente documentazione:

dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica i requisiti speciali, economico-finanziari, tecnico-professionali per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento in favore di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in sostituzione del contratto è sufficiente produrre una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata.

Dal contratto e dalle dichiarazioni discendono nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

14.4 – Altre informazioni utili

Si comunica che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

14.6 - Attestato di sopralluogo

Non richiesto – discrezionale dell’O.E. per acquisire cognizione del territorio dove si deve svolgere il servizio per la formulazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica.

14.7- Imposta e AVCpass

La BUSTA “A – Documentazione amministrativa” deve contenere la ricevuta del pagamento dell’imposta sulla gara, quando dovuta ai sensi del precedente paragrafo 12 (art. 1 co. 65 e 67 della legge 266/2005).

La BUSTA “A – Documentazione amministrativa” contiene il codice PASSOE previsto l’art. 2 co. 3.2 della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’ANAC (FVOE).

14.8 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Raggruppamenti temporanei già costituiti:

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

copia dell’atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

dichiarazione, resa da ciascun concorrente, attestante:

- a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

copia del contratto di rete, con indicazione dell’organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Aggregazioni di retisti; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

copia del contratto di rete;

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all’organo comune;

dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

copia del contratto di rete

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

copia del contratto di rete;

dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- d)

14.9 - La domanda deve essere presentata nel rispetto del DPR 642/1972 in ordine all'IMPOSTA DI BOLLO.

Il pagamento di 16,00 euro viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico - utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 - specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La stazione appaltante considera le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al DPR 642/1972, allegato B e al d.lgs. 117/2017, art. 82.

15 OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione, la BUSTA "B - Offerta tecnico-organizzativa" contiene la relazione tecnica, completa e dettagliata, dei servizi e dei prodotti offerti dal concorrente conformi ai requisiti minimi indicati nel progetto e nel capitolato prestazionale a base della gara.

Detta relazione tecnica dell'offerta migliorativa deve descrivere in maniera sintetica e tabellare in massimo 5 pagine, i contenuti essenziali per l'attribuzione dei punteggi di cui ai criteri indicati nel successivo paragrafo 17.

Struttura della relazione tecnica

Capitolo 1 - Caratteristiche metodologiche di svolgimento delle prestazioni richieste:

Paragrafo 1.1: modalità di erogazione del servizio, con particolare riferimento alle attrezzature e mezzi d'opera impiegati ed alla capacità di questi di contenere i consumi energetici nel rispetto dell'ambiente (CAM);

Paragrafo 1.2: sistemi di verifica della qualità erogata e percepita dall'utenza del servizio;

Paragrafo 1.3: personale impiegato nell'erogazione del servizio: numero delle persone destinate stabilmente al servizio, curriculum, titolo di studio, procedura di sostituzione in caso di assenza o impedimento di uno o più tra i dipendenti indicati;

Paragrafo 1.4: Criteri d'intervento per la sostituzione del mezzo d'opera in caso di guasto per avviare all'interruzione del servizio;

Paragrafo 1.5: Miglioramento del sistema di controllo e segnalazione della qualità del rifiuto conferito;

Capitolo 2 - Organizzazione dei cicli giornalieri di raccolta rsu.

Paragrafo 2.1: organizzazione ciclo e orario del servizio di raccolta giornaliero rsu porta a porta al fine di migliorare la qualità del servizio a minor impatto sull'ambiente e sulla cittadinanza;

L'offerta tecnica è sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di raggruppamenti, consorzi, aggregazioni di imprese in rete, GEIE l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

16 OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione, la BUSTA "C - Offerta economica" contiene l'offerta economica, predisposta preferibilmente con l'allegato MODELLO 2. L'offerta reca: 1) il **prezzo complessivo richiesto per eseguire l'appalto** (IVA ed oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze esclusi); 2) il ribasso percentuale da applicare all'importo posto a base di

gara (informazione facoltativa, non strettamente necessaria); 3) **i costi della manodopera e la stima dei costi della sicurezza aziendale**, di cui all'art. 95 co. 10 del Codice, riferibili al contratto in gara.

A pena di esclusione, anche l'offerta economica è sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di raggruppamenti, consorzi, aggregazioni di imprese in rete, GEIE l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. Procedura di aggiudicazione

17.1. Criterio di aggiudicazione

Il criterio di selezione della migliore offerta è il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come previsto dall'art. 95 del Codice.

Applicando tale criterio, la stazione appaltante aggiudica il contratto valutando l'offerta non solo sulla base del prezzo ma anche sulla base di altri criteri.

17.2. Criteri e sub-criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Criteri e sub-criteri di valutazione

Capitolo 1 - Caratteristiche metodologiche di svolgimento delle prestazioni richieste:	PESO
Paragrafo 1.1: modalità di erogazione del servizio, con particolare riferimento alle attrezzature e mezzi d'opera impiegati ed alla capacità di questi di contenere i consumi energetici nel rispetto dell'ambiente (CAM);	15
Paragrafo 1.2: sistemi di verifica della qualità erogata e percepita dall'utenza del servizio;	10
Paragrafo 1.3: personale impiegato nell'erogazione del servizio: numero delle persone destinate stabilmente al servizio, curriculum, titolo di studio, procedura di sostituzione in caso di assenza o impedimento di uno o più tra i dipendenti indicati;	10
Paragrafo 1.4: Criteri d'intervento per la sostituzione del mezzo d'opera in caso di guasto per ovviare all'interruzione del servizio;	20
Paragrafo 1.5: Miglioramento del sistema di controllo e segnalazione della qualità del rifiuto conferito;	15
Capitolo 2 - Organizzazione dei cicli giornalieri di raccolta rsu. Paragrafo 2.1: organizzazione ciclo e orario del servizio di raccolta giornaliero rsu porta a porta al fine di migliorare la qualità del servizio a minor impatto sull'ambiente e sulla cittadinanza;	5

La sommatoria dei PESI, quindi dei punteggi, assegnabili con i criteri di cui sopra dà un massimo di **punti _75_**.

La graduatoria sarà formulata dalla commissione di aggiudicazione (di seguito solo Commissione) sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e dei relativi pesi e sub-pesi mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri indicati nei paragrafi successivi.

Per la valutazione delle offerte con criteri tecnici quantitativi, i coefficienti tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula seguente:

$$C_i = R_i / R_{\max}$$

dove: C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo; R_i = valore dell'offerta del concorrente i-esimo; R_{\max} = valore dell'offerta più conveniente.

18. Operazioni di gara

18.1. Apertura dei plichi e verifica dei documenti

L'apertura dei plichi si svolgerà in seduta pubblica secondo le procedure digitali azionate dalle funzionalità della piattaforma in dotazione, presso gli uffici del Comune di Posta Fibreno, Piazza Cesare Battisti 4, con inizio alle ore 15:00 del giorno 23.12.2022;

Stante la pubblicità della seduta, sono ammessi all'apertura dei plichi tutti coloro che, in rappresentanza o meno dei concorrenti, vi abbiano interesse e/o collegandosi al proprio profilo di accesso alla piattaforma.

I lavori della commissione si svolgeranno in una o più sedute. I concorrenti saranno avvisati con anticipo delle date e degli orari delle sedute pubbliche.

In seduta pubblica, la commissione verificherà la tempestività di recapito dei plichi e la loro integrità e, una volta aperti, provvederà al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione.

In seduta riservata, la commissione procederà all'esame delle offerte tecnico organizzative attribuendo i punteggi relativi. Terminata la valutazione delle offerte tecnico organizzative, in seduta pubblica, la commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, quindi, provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti. Valutate le offerte economiche, la commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi ed alla formazione di una prima graduatoria provvisoria di gara.

Il RUP, coadiuvato dalla commissione, procederà alla verifica di congruità delle offerte superiori alla soglia di cui all'art. 97 co. 1 lett. b) Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, per il prezzo e per gli altri criteri di valutazione, sarà primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, sia per il prezzo e che per gli altri criteri, si procederà mediante sorteggio.

Al termine, la commissione redigerà la graduatoria proponendo di aggiudicare l'appalto al primo classificato.

Qualora la commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente o imputabili ad un unico centro decisionale, escluderà i concorrenti per i quali sia accertata tale condizione.

18.2. Verifica della documentazione amministrativa - contenuto della BUSTA A

La commissione verificherà correttezza e completezza della documentazione e, in caso di esito negativo, attiverà il subprocedimento del soccorso istruttorio, ovvero proporrà al RUP l'esclusione del concorrente. Quindi, verificherà che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del Codice concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma. In caso contrario, la commissione escluderà consorzio e consorziato. La commissione verificherà che nessuno dei concorrenti abbia partecipato in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, oppure anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario e, in caso contrario, li escluderà.

18.3. Valutazione dell'offerta tecnica - contenuto della BUSTA B

La valutazione delle offerte sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della commissione per ciascun criterio e sub-criterio.

Quindi, i coefficienti sono determinati: 1) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente da parte di ogni commissario; 2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito per ciascun criterio o sub-criterio; 3) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Se nessun concorrente otterrà per i criteri di valutazione tecnica il punteggio massimo, la commissione provvederà alla "riparametrazione". In pratica, la commissione assegnerà al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

18.4. Valutazione dell'offerta economica - contenuto della BUSTA C

Terminata la valutazione delle offerte tecnico organizzative, in seduta pubblica la commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, quindi, provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

La commissione provvederà poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula:

$$P_i = P_{max} * [(BA - O_i) / (BA - O_{min})]^{\alpha}$$

dove:

P_i = punteggio economico del singolo partecipante;

P_{max}: punteggio economico massimo;

BA = importo a base d'asta;

O_i: offerta del singolo partecipante;

O_{min}: offerta migliore tra quelle pervenute;

a: 1

Il massimo PESO, quindi punteggio, assegnabile in base al miglior prezzo è fissato **in punti 25**.

18.5. Anomalia delle offerte

Quando il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la congruità è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi. Tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre (art. 97 co. 3 del Codice).

La commissione, chiusa la seduta pubblica, comunicherà al RUP le offerte anormalmente basse. Il RUP provvederà a valutare la congruità delle offerte sulla base delle giustificazioni presentate dai concorrenti. Le giustificazioni potranno riguardare esclusivamente quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

La verifica si svolgerà come segue: iniziando dalla prima migliore offerta e, qualora questa venga esclusa, procedendo progressivamente con le successive; richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante potrà indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili; all'offerente sarà assegnato un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni. La stazione appaltante riesaminerà l'offerta tenendo conto delle giustificazioni e, qualora non le riterrà sufficienti, escluderà il concorrente.

19 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 81/2015.

Si rimanda all'art. 37 del Capitolato speciale d'Appalto.

20 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta del DPR 62/2013, del Codice di comportamento di questa stazione appaltante e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione.

21 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

E' esclusa la competenza arbitrale. Eventuali controversie derivanti dal contratto saranno deferite all'Autorità giudiziaria del Foro di Cassino.

23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del d.lgs. 30/6/2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del DM 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

24 MODELLI ALLEGATI

Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive è preferibile siano formulate avvalendosi dei modelli allegati. In ogni caso, i documenti devono essere compilati in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Allegati: MODELLI nn. 1, 1.A, 1.A.II, 1.B, 1.B.II, 2.



A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.