



## Ufficio del Direttore

# BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato – anni 5 (cinque) ai sensi dell’art. 30 e 35, comma 3/bis del D.Lgs 165/2001 n° 1 posto vacante di Cat “D” del vigente CCNL – profilo professionale **Istr. Direttivo Contabile**

### *Il Direttore*

**PREMESSO** che con deliberazione del Consiglio Direttivo n° n° 25 del 31/10/2022, munita dei pareri di legge, l’ATI di Messina ha approvato la Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 oltre al riallineamento della dotazione organica individuando, in tale contesto, le esigenze organizzative e le necessità funzionali dell’Ente cui dare concreta risposta anche attraverso la stabilizzazione del personale precario e la contestuale valorizzazione del personale già in utilizzo;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi pubblicato nella Sezione “Amministrazione Trasparente” – sez. “Disposizioni generali” - sottosezione “Atti generali” dell’ATI di Messina;

#### **DATO ATTO**

Che con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022 è stato approvato il corpus relativo alla disciplina e regolamentazione delle procedure concorsuali anche per la partecipazione ai concorsi per l’accesso alle qualifiche dirigenziali presso l’ATI di Messina;

Che con le predette deliberazioni l’amministrazione ha univocamente formalizzato il proprio atto di indirizzo finalizzato all’attivazione urgente e necessaria del reclutamento delle figure mancanti o comunque in scadenza all’interno dell’organigramma dell’Ente;

#### **RICHIAMATI:**

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l’art. 30 e 35, comma 3/bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro** del Comparto Funzioni Locali concernente, tra l’altro, la parziale revisione del sistema di classificazione e reclutamento delle Cat. D del personale sottoscritto in data 21 maggio 2018 ed ulteriormente modificato con il successivo CCNL del 16 novembre 2022;

**VISTA la Legge 10/04/1991, n. 125, nonché l’art. 57 del Decreto Legislativo n. 165/2001, concernenti le pari opportunità,**

**CONSIDERATO** che trattandosi, nel caso di specie di reclutamento a tempo determinato non trovano applicazione le disposizioni per la mobilità obbligatoria previste dall’art 34 bis del D. Lgs.165/2001;

**DATO ATTO**, altresì, che ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di semplificazione delle procedure concorsuali, fino al prossimo 31 dicembre 2024, non è necessario provvedere preliminarmente all’attivazione della procedura di mobilità di cui all’art. 30 del D.lgs. 165/2001 In esecuzione della determinazione di approvazione del presente bando a firma dello scrivente Direttore Generale per le motivazioni di cui in premessa,

## Rende noto:

### Art. 1 - INDIZIONE

L'ATI di Messina, con sede con sede sociale in Messina Viale Cavour, 86 – C.A.P. 90122 - Tel. 090-345248 – pec: [atiacquemessina@pec.it](mailto:atiacquemessina@pec.it), indice selezione pubblica – per esami - nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 28 del D.Lgs 165/2001 e del CCNL Area Dirigenza Funzioni Locali del 17/12/2020 per il reclutamento - a tempo pieno e determinato, per anni 5 (cinque) n. 1 posto di **“Istruttore Direttivo Contabile”** rientrante nella Categoria “D” del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.

Per partecipare ai concorsi i candidati debbono essere in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 3.

Viene garantita, ai sensi di legge, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai posti messi a concorso è attribuito il trattamento economico lordo iniziale previsto per la Cat. D1 dal vigente CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali, oltre l'indennità di Comparto, la 13<sup>a</sup> mensilità, oltre all'assegno per il nucleo familiare, ove spettante, nonché ogni altro emolumento previsto a carattere generale per il personale degli Enti Locali. Detti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali ai sensi di legge, nonché agli oneri dovuti per legge.

### Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al concorso tutti coloro che, alla data di scadenza di presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso del seguente titolo di studio o titolo equipollente per legge: **Laurea Specialistica** (o vecchio ordinamento) in Economia e Commercio o titolo equipollente (N.B.: non saranno presi in considerazione titoli diversi da quelli richiesti per l'accesso);
2. **godimento dei diritti civili e politici;**
3. **di non avere subito nessuna della condanna indicate all'art. 58, comma 1, lett. a), b), c), d), e) del TUEL** approvato con D.lgs.° 267 del 18/08/2000 o comunque riportato condanne penali o altre misure che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
4. **di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, se dovuti;**
5. **di non essere stati destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento o licenziati per avere conseguito la nomina con frode, ovvero di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
6. **di possedere l'idoneità psicofisica alle mansioni del posto messo a concorso.**

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 6, della L. 10/05/1997, n° 127, recepito in Sicilia dalla L.R. n° 23/98.

**I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione al concorso.**

Per la stipula del contratto individuale, il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda, viene documentato dal vincitore entro il termine perentorio indicato nella richiesta allo stesso inviata dal comune.

Tutte le volte che si fa riferimento al "candidato" nel presente bando, si intende dell'uno e dell'altro sesso, a norma del D.lgs. n. 198/2006 che garantisce la parità uomo-donna nel lavoro.

**Art. 4 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, in conformità allegato A) al presente bando, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata all'**Assemblea Territoriale Idrica di Messina**, Viale Cavour, 86 - C.A.P. 90122 MESSINA, entro e non oltre il 15° giorno successivo a quello della pubblicazione del bando di concorso all'Albo on-line dell'ATI di Messina, a pena di esclusione, con le seguenti modalità alternative:

- presentata direttamente all'ufficio protocollo presso la sede operativa dell'ATI di Messina in Viale San Martino n. 336 D.R.P.C. - MESSINA - CAP 90122 MESSINA;
- spedita tramite il servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: [atiacquemessina@pec.it](mailto:atiacquemessina@pec.it);

Ai fini del rispetto del termine di presentazione dalla domanda farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale accettante o nel caso di consegna diretta della domanda all'Ufficio Protocollo, la data apposta dall'Ufficio medesimo sulla domanda;

l'ufficio protocollo rilascerà apposita ricevuta e, quindi, farà fede la data apposta sulla medesima. Il termine di presentazione della domanda ove cada in giorno festivo, ovvero coincida con un giorno di irregolare o mancato funzionamento degli uffici postali a seguito di sciopero si intende prorogato al primo giorno successivo effettivamente lavorato.

L'ATI di Messina non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili allo stesso Comune. La domanda dovrà essere inviata in busta chiusa;

**SULLA BUSTA DI SPEDIZIONE DOVRÀ ESSERE CHIARAMENTE RIPORTATA LA SELEZIONE PUBBLICA PER LA QUALE SI CHIEDE DI PARTECIPARE, NONCHÉ IL NOME ED IL COGNOME DEL CANDIDATO.**

**Nella domanda di partecipazione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione:**

- il cognome, il nome (per le donne coniugate quello da nubile), il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti del recapito;
- l'indicazione del concorso;
- il possesso del titolo di studio richiesto, della votazione riportata e della data di conseguimento;
- il servizio prestato anche mediante contratti a tempo determinato presso l'ATI di Messina, ovvero presso enti locali di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 o presso altre pubbliche amministrazioni;
- il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94;

- di non essere stato/a destinatario/a, nel biennio precedente all'emissione del bando in oggetto, di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- di essere a conoscenza delle seguenti normative:
- Codice disciplinare di cui all'art. 3 del CCNL 11/04/2008 e s.m.i. (reperibile sul sito dell'ARAN);
- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni adottato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i. (consultabile sul sito "Normattiva");
- CCNL comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 e specificatamente relativo alle declaratorie delle categorie e dei profili, (reperibile sul sito dell'ARAN);
- l'inesistenza o esistenza delle cause ostative di cui all'art. 35 bis, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 165/2001;
- l'impegno a non chiedere il trasferimento presso altre amministrazioni per cinque anni dall'assunzione presso l'ATI di Messina;
- di non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività nelle medesime mansioni e profilo professionale di quello relativo al posto da ricoprire;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea;
- l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o i procedimenti penali pendenti (la dichiarazione va resa anche se negativa);
- l'idoneità fisica all'impiego;
- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero la non decadenza dall'impiego stesso per aver conseguito la nomina con frode;
- la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487;
- la lingua straniera scelta per sostenere la prova complementare;
- l'indicazione delle conoscenze di base dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni inerenti al concorso, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché dell'eventuale recapito telefonico; il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata, con avviso di ricevimento, ogni variazione del proprio recapito;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando e nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi e, specificatamente, di quello ulteriore per le procedure di reclutamento approvato dall'ATI di Messina con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, da documentarsi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 104/92.

Sulla domanda dovrà infine essere specificata l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 ai fini della presente procedura di concorso e dell'eventuale successiva assunzione da parte del ATI di Messina.

Responsabile al trattamento dei dati è direttamente il Direttore Generale dr. Arturo VALLONE - c/o ATI Messina, Viale Cavour, 86 – C.A.P. 90122 - Tel. 090-345248.

La domanda di partecipazione al concorso, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione. Nel caso di allegazione del documento di riconoscimento in corso di validità non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di **€ 25,00** da effettuarsi mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato a: Assemblea Territoriale Idrica di Messina alle coordinate C/C B. IBAN n. IT12Q0103016507000001440235 – Banca Monte Paschi di Siena di Messina, e dovrà riportare nella causale, in entrambi i casi, oltre al nominativo del concorrente anche la seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE – Cat D”**.

La ricevuta di pagamento del bollettino postale dovrà essere allegata alla domanda **A PENA DI ESCLUSIONE**. In caso di bonifico on line è necessario allegare la copia della ricevuta che attesti l'avvenuto pagamento.

La tassa non è rimborsabile anche in caso di revoca e/o annullamento della procedura. La domanda di partecipazione al concorso, con allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione. Nel caso di allegazione del documento di riconoscimento in corso di validità non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

#### **Art. 5 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

1) Per l'ammissione alla selezione i concorrenti a corredo della domanda devono produrre, in originale o in copia autenticata ai sensi di legge:

- a) il titolo di studio di Diploma di Laurea tra le discipline richieste dal presente Bando o titoli equipollenti con indicazione del punteggio finale;
- b) certificato di servizio, o attività indicante i periodi di servizio o di utilizzo prestati in favore dell'ATI di Messina e quelli espletati presso Enti Locali o altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001;
- c) eventuali pubblicazioni, abilitazioni, formazioni, aggiornamento e qualificazione tecnica, purché attinenti al profilo;
- d) tutti i titoli di merito che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse;

**2) In via alternativa rispetto a quanto indicato al superiore punto 1), tutti gli stati, fatti e qualità personali, non espressamente vietati, possono essere comprovati mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.** La dichiarazione che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale tiene luogo e sostituisce a tutti gli effetti l'autentica di copia e sostituisce, a tutti gli effetti, l'autentica di copia. In tal caso resta a carico dell'amministrazione procedente l'onere di verificare l'esistenza e la veridicità dei documenti dei quali il candidato dichiara l'esistenza mediante acquisizione diretta delle attestazioni o certificazioni presso le altre pubbliche amministrazioni.

**AVVERTENZA: Per maggiore intellegibilità della documentazione prodotta i documenti allegati alla domanda devono essere riepilogati in un apposito elenco, debitamente sottoscritto dal medesimo candidato.**

## Art. 6 - CATEGORIA DEI TITOLI VALUTABILI AI FINI DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Ai sensi dell'Addendum al vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi recante, tra l'altro, norme per la stabilizzazione del personale precario del ATI di Messina, approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022 la valutazione dei titoli costituisce elemento preliminare per la declaratoria di concreta ammissibilità della domanda presentata.

Per la valutazione dei titoli, e per la formazione della graduatoria si applica, in analogia al disposto dell'art. 18 dell'Addendum al RUOS, con le espresse modificazioni di seguito apportate, ed in attuazione diretta dell'art. 35, comma 3/bis del D.lgs. 165/2001, quanto di seguito riportato.

Per la valutazione dei titoli sono attribuibili **n. 40 punti** così ripartiti:

- max n. 10 punti per i titoli di studio
- max n. 20 punti per i titoli di servizio
- max n. 10 punti per i titoli vari.

Il punteggio da attribuire ai singoli titoli è il seguente:

### TITOLI DI STUDIO

altro diploma di laurea specialistica oltre quello richiesto	Punti 4
Laurea breve aggiuntiva ( <i>per diversa disciplina</i> ) o altri corsi di specializzazione, o perfezionamento, conclusi con esami, attinenti alla professionalità del posto messo a concorso	complessivamente punti 2
abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso	punti 2
Dottorati di ricerca e/o abilitazione all'insegnamento di materie affini alla professionalità del posto messo a concorso	punti 2
<b>TOTALE</b>	<b>punti 10</b>

### TITOLI DI SERVIZIO

Rilasciati dalla competente autorità, in originale o in copia autocertificata dal candidato;

- le attività/servizi prestati presso l'ATI di Messina, per lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle della categoria del posto messo a concorso, viene valutato in ragione di **punti 1,00 per ogni anno o frazione superiore a sei mesi**;
- le attività/servizi prestati presso Enti Locali o altri Enti pubblici, con lo svolgimento di mansioni riconducibili a quelle di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, sarà valutato come al punto precedente **fino ad un massimo di anni 5 e riducendo il punteggio così conseguito del 50%**;
- le attività/servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio;
- in caso di contemporaneità dei servizi sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio, ritenendosi in esso assorbito quello cui compete il minor punteggio;
- non saranno valutati i servizi per i quali non risulti la data di inizio e di cessazione del servizio;
- In ogni caso la sommatoria dei punteggi relativi al complesso dei titoli di servizio posseduti dal candidato non potrà eccedere, in ogni caso il totale di 20 punti.

### TITOLI VARI

I 10 punti relativi ai titoli vari saranno assegnati dalla Commissione esaminatrice a discrezione. Fra i titoli dovranno comunque essere valutati:

- le pubblicazioni scientifiche;
- le collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti;
- gli incarichi a funzioni superiori presso pubbliche amministrazioni formalizzati con regolare atto: per trimestre punti 0,25;

La Commissione inoltre dovrà attenersi ai seguenti ulteriori criteri generali:

- a) il servizio prestato per Enti Locali o altri Enti Pubblici verrà sempre valutato in ragione di un massimo di anni 5;
- b) non sono da valutare i certificati laudativi né i voti riportati in singoli esami;
- c) per eventuali concorsi interni il punteggio per il curriculum professionale tiene conto di eventuali sanzioni disciplinari risultanti dal fascicolo personale. A tal fine sono prese in esame le sanzioni irrogate nei cinque anni di servizio antecedenti il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Il Responsabile del Procedimento rilascia allo scopo apposita certificazione alla Commissione esaminatrice.

Si applicano, in ogni caso, le disposizioni di carattere generale in materia di reclutamento e concorsi nell'a P.A. ed in particolare quelle previste dal D.P.R. 484/97 e s.m.i.

A parità di punteggio finale e di categoria di appartenenza viene ultimamente preferito ai fini dell'assunzione il concorrente che abbia maggiore carico familiare, valutato secondo i criteri del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392.

In caso di ulteriore parità è preferibile il concorrente più giovane di età (*art. 2 L.R. n. 23 del 07/09/1998*).

L'accesso alla prova scritta sarà consentito soltanto ai candidati che saranno risultati idonei e ammessi ai sensi dell'art. 5 e 6 del presente bando.

## Art. 7 - PROVE D'ESAME

La selezione concorsuale si svolgerà sulla base delle seguenti prove d'esame:

1. **Prova scritta:** può essere costituita, a scelta della commissione esaminatrice, da soluzioni di casi, elaborazioni di schemi di atti, simulazioni di interventi accompagnati in termini significativi da enunciazioni teoriche, individuazioni di iter procedurali o percorsi operativi in materia di istruttorie o atti amministrativi o di carattere contabile riguardanti, in particolare: - la protezione dei dati personali nei servizi istituzionali di pubblicazione - divulgazione a mezzo internet di dati e documenti - registrazioni on-line - notifiche on-line - disciplina e riscossione dei tributi del S.I.I. - accesso, utilizzo e condivisione di banche dati - applicazione delle norme in materia di fatturazione elettronica, Pago PA, CIG e CUP - Deliberazioni ARERA sulla metodologia di calcolo adottata per il calcolo tariffario del S.I.I. - Procedure di formazione delle buste paga ed adempimenti fiscali e previdenziali connessi al trattamento economico del personale - assoggettamento a tassazione di atti e provvedimenti - IVA e split payment - Gestione del Bilancio - Verifiche dei flussi di cassa - Redazione del Rendiconto di gestione - Variazioni e salvaguardia equilibri di bilancio - Revisione e razionalizzazione Società Partecipate e controllo di Gestione - status giuridico e responsabilità dei pubblici impiegati - Codice di comportamento - Organizzazione burocratico-amministrativa dell'Ente - Trasparenza, controlli e Performance - competenze e funzionamento degli organi di decisione politico-istituzionale - principio di separazione delle competenze tra organi e nei confronti dell'apparato burocratico.

Durante lo svolgimento delle eventuali prove scritte è ammessa la consultazione di testi normativi o codici non commentati ordinariamente ammessi ai concorsi pubblici, e la consultazione di un Dizionario della Lingua Italiana.

2. **Prova orale:** colloquio finalizzato alla verifica delle risultanze della prova scritta oltre che ad approfondire le conoscenze del candidato su elementi di diritto costituzionale e amministrativo - ordinamento e funzioni degli Enti Locali con particolare riferimento alla struttura ed al funzionamento dell'ATI - norme sul procedimento amministrativo - Nozioni in materia di diritto di accesso - status giuridico dei dipendenti pubblici - diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione - responsabilità dei dipendenti - Legislazione sulla trasparenza amministrativa, anticorruzione, diritto di accesso civico e di accesso civico generalizzato e norme in materia di obblighi di pubblicazione della P.A.- Procedimento disciplinare; - Contenzioso Tributario e fiscale - Nozioni di contabilità pubblica, ragioneria generale ed applicata agli Enti locali. -Norme in materia di riscossione tributaria e di gestione dei residui attivi; - Gestione Piattaforma Crediti Commerciali; - Nozioni di statistica metodologica: Legislazione sulla gestione del patrimonio. Organizzazione del Servizio Economato

La prova orale verterà, inoltre, sulla dimostrazione della conoscenza:

- di una lingua straniera a scelta del candidato (inglese, francese, tedesco o spagnolo);
- Elementi di base di informatica (Pacchetto Office) e circa l'utilizzo dei seguenti strumenti informatici: **PC, periferiche, sistemi operativi e programmi applicativi generali, interconnessione e scambio dati, internet, Pec e posta elettronica.**

L'idoneità, rispetto sia alla prova scritta che a quella orale, è in ogni caso conseguita soltanto qualora sia raggiunto il punteggio minimo di punti 21 su 30 punti complessivi disponibili per ciascuna prova.

Le procedure di svolgimento delle prove, per quanto quivi non espressamente disposto, vengono disciplinate in maniera specifica e puntuale, dal vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi.

Il punteggio finale delle prove di esame é dato dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte, sommata alla votazione conseguita nella prova orale.  
La graduatoria del concorso viene redatta aggiungendo a tale punteggio quello dei titoli di studio, di servizio e professionali.

### **ART. 8 - PUBBLICITÀ E AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

1. Ai sensi degli articoli 11 e 12 dell'Addendum al RUOS approvato dall'ATI di Messina l'avviso del presente bando di selezione è pubblicato nel sito internet istituzionale dell'ente per il periodo di 15 giorni.
2. Copia integrale del bando, ed i suoi allegati, vengono affissi all'albo on-line dell'ATI di Messina fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione.
3. I concorrenti possono richiedere la copia integrale del bando e dei suoi allegati, presso la sede operativa dell'ATI di Messina in Viale San Martino n. 336 D.R.P.C. - MESSINA - CAP 90122 MESSINA ovvero possono scaricare copia all'indirizzo internet: <http://www.atiacquemessina.it>.

### **ART. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Le conoscenze professionali, le attitudini e le abilità richieste ai candidati verranno accertate durante le prove di esame previste nel presente bando da una apposita Commissione composta da n° 3 esperti nelle materie che afferiscono allo specifico profilo dirigenziale messo a concorso che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, oltre a n. 2 componenti aggregati, dotati di specifiche competenze in materia di informatica e lingua inglese.

L'esperto in lingua inglese e l'esperto in informatica integreranno la Commissione Giudicatrice, partecipando alla seduta preparatoria della prova orale ed allo svolgimento della stessa per la verifica delle competenze specifiche.

Si applica, per tutto quanto quivi non richiamato, l'art. 17 del vigente Addendum al RUOS per come approvato dall'ATI di Messina con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022.

### **ART. 10 - GRADUATORIA FINALE**

La graduatoria finale degli idonei verrà formulata, in via analogica, riportando la somma dei punteggi attribuiti ai titoli ed in applicazione dei criteri di preferenza e/o di priorità nell'assunzione previsti dal presente Bando e secondo quanto ulteriormente indicato dal vigente RUOS per come integrato ed approvato dal ATI di Messina con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022

La graduatoria finale verrà pubblicata all'albo pretorio e sul sito web del Comune con valore di comunicazione ai partecipanti ed a chiunque ne abbia interesse.

### **ART. 11 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'amministrazione precedente si riserva, per motivate ragione, ed a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini per la presentazione delle domande, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente bando, ed altresì non procedere alla

successiva assunzione dei vincitori, senza che gli interessati possano vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'ATI di Messina.

Il completamento della presente procedura mediante l'assunzione del vincitore della selezione resta comunque subordinata, oltre che al rispetto delle condizioni e dei requisiti stabiliti dall'art. [9, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113](#) a salvaguardia della sana e corretta gestione finanziaria, anche alla concreta persistenza della copertura economico-finanziaria al momento della successiva assunzione da parte dell'Ente procedente.

#### **ART. 12 - RINVIO**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio al Regolamento degli Uffici e dei Servizi e norme sull'accesso all'impiego dell'ATI di Messina che trovano integrale applicazione nella presente procedura

*Messina, li 31.12.2022*

**f.to Il Direttore Generale  
Dott. Arturo Vallone**

A.T.I. - PROTOCOLLO N. 0000014 DEL 07-01-2023 IN partenza

## ALLEGATO "A"

All'Assemblea Territoriale Idrica Messina  
Corso Cavour, 86  
90122 – MESSINA  
pec: atiacquemessina@pec.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA, per titoli ed esami, ai sensi dell'art. 30 e 35 comma 3/bis del D.lgs. 165/2001, per la copertura - a tempo pieno ed determinato - per anni 5 (cinque) - di n.1 posto di Cat. D per il profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ -  
Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammess\_ al concorso pubblico, per titoli ed esami, **ai sensi dell'art. 30 e 35 comma 3/bis del D.Lgs 165/2001, per la copertura - a tempo pieno ed determinato - per anni 5 (cinque) - di n.1 posto di Cat. D per il profilo di ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE** di cui al relativo avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_ all'Albo on-line dell'ATI di Messina.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e consapevole della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 dello stesso D.P.R., nonché delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dal successivo art. 76,

### DICHIARA

di essere nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

di essere residente a \_\_\_\_\_ nella via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

di essere in possesso dei requisiti previsti nel BANDO, e più precisamente:

- Laurea specialistica (o Magistrale vecchio ordinamento) in Economia e Commercio o titolo equipollente(DPR 14/87); conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ con il voto finale di \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
- di essere cittadin\_ italian\_ o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e/o, in possesso dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani (ad eccezione della cittadinanza Italiana);

- di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_  
(in alternativa indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non avere subito nessuna delle condanne indicate all'art. 58, comma 1, lett. a), b), c), d), e) del TUEL approvato con D.Lgs. N° 267 del 18/08/2000 o comunque riportato condanne penali o altre misure che escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;
- di aver riportato le seguenti (eventuali) condanne penali riportate o di avere pendenti i seguenti procedimenti penali (la dichiarazione va resa anche se negativa):

- 
- di non essere stat\_destituit\_ o dispensat\_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per avere conseguito la nomina con frode, ovvero di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
  - di non aver mai riportato l'interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - di possedere l'idoneità psico-fisica alle mansioni del posto messo a concorso.
  - di essere in regola con gli obblighi relativi al servizio di leva (se dovuti)
  - di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e nel Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'ATI di Messina (la cui copia risulta consultabile presso la sede comunale e nel sito istituzionale internet dell'Ente).
  - Di essere in possesso delle seguenti conoscenze teorico-pratiche e/o professionali circa l'utilizzo delle applicazioni informatiche più diffuse.

- 
- Dichiaro che la lingua straniera scelta ai fini della verifica del possesso della sua conoscenza secondo quanto previsto dal bando è

- 
- che il recapito presso il quale dovranno essere indirizzate le comunicazioni relative alla selezione è il seguente:

(cognome e nome) \_\_\_\_\_

(indirizzo) \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ pec: \_\_\_\_\_

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detto recapito. Autorizza il trattamento e la comunicazione dei fatti personali per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

*DICHIARA ALTRESI'*

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio, professionali e di servizio posseduti ai fini della valutazione ai sensi del bando di concorso;

## TITOLI DI STUDIO:

**eventuale Diploma ulteriore di Laurea** attinente al profilo professionale richiesto dal bando (specificare tipo, sede, data di conseguimento e votazione conseguita)

---

---

---

**Altro Titolo di studio Laurea breve aggiuntiva (per diversa disciplina)** (specificare tipo, sede, data di conseguimento e votazione conseguita)

---

---

---

**corsi di specializzazione con superamento di esami attinenti alla professionalità del posto messo a concorso** (specificare tipo, sede, data di conseguimento e votazione conseguita)

---

---

---

**abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso** (specificare tipo, sede, data di conseguimento e votazione conseguita)

---

---

---

## TITOLI DI SERVIZIO

di essere in possesso di idonea esperienza professionale acquisita per effetto dell'attività svolta anche a contratto o mediante collaborazioni documentate, con l'ATI di Messina per attività afferenti ai profili relativi ai posti da ricoprire e, nello specifico:

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- con mansioni di \_\_\_\_\_

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- con mansioni di \_\_\_\_\_
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- con mansioni di \_\_\_\_\_

**di essere in possesso di idonea esperienza professionale acquisita per effetto dell'attività svolta anche a contratto o mediante collaborazioni documentate, con Enti Locali o al Enti Pubblici per attività afferenti ai profili relativi ai posti da ricoprire e, nello specifico:**

- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- con mansioni di \_\_\_\_\_
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- con mansioni di \_\_\_\_\_
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- con mansioni di \_\_\_\_\_

## TITOLI VARI

**pubblicazioni scientifiche** (specificare tipo, sede, data, sede e collocazione della pubblicazione)

---

---

---

---

**collaborazioni di elevata professionalità con altri Enti o Dottorati di ricerca e/o abilitazione all'insegnamento di materie affini alla professionalità del posto messo a concorso** (specificare tipo, sede, data di svolgimento della prestazione)

---

---

---

**incarichi a funzioni superiori rispetto a quelle poste a base del concorso presso pubbliche amministrazioni formalizzati con regolare atto** (specificare tipo, sede, data di svolgimento della prestazione)

---



---



---



---

### Titoli di preferenza

Carico familiare, ai sensi del D.P.C.M. 18 settembre 1987, n. 392  
(barrare le caselle interessate ed indicare il numero delle persone a carico)

Coniuge occupato o non iscritto nella prima classe delle liste di collocamento	
Coniuge convivente a carico e disoccupato	
Lavoratore disoccupato o in trattamento di integrazione salariale straordinaria, vedovo, non coniugato, legalmente separato o divorziato	

Nr. figli a carico minorenni, fino al compimento del 26° anno di età, semprechè a carico ai fini fiscali e studenti	
Nr. fratelli e/o sorelle minorenni e/o genitori a carico ai fini fiscali	

Si dà consenso all'uso dei dati contenuti nella presente domanda al fine dell'espletamento del concorso stesso anche se gestita da soggetti pubblici o privati incaricati dall'ATI di Messina, ai sensi del GDPR 679/2016.

**SI ALLEGA:**

**copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

**copia della ricevuta di versamento e/o bonifico on-line della tassa di concorso.**

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

A.T.I. - PROTOCOLLO N. 000014 DEL 07-01-2023 IN partenza



## REGISTRO GENERALE DETERMINE DIRIGENZIALI

**N. 67 DEL 31/12/2022**

### **DETERMINA DEL DIRETTORE REPERTORIO N. 30 del 31/12/2022**

Oggetto: Selezione pubblica – per titoli ed esami - per la copertura a tempo determinato – anni 5 (cinque) ai sensi dell’art. 30 e 35, comma 3/bis del D.Lgs 165/2001 di n° 1 posto vacante di Cat “D” del vigente CCNL - profilo professionale “Istruttore Direttivo Contabile”

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

PREMESSO:

- ✓ che con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 25 del 31/10/2022, munita dei pareri di legge, l’ATI Di Messina ha approvato la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 oltre al riallineamento della dotazione organica individuando, in tale contesto, le esigenze organizzative e le necessità funzionali dell’Ente cui dare concreta risposta anche attraverso la stabilizzazione del personale precario e la contestuale valorizzazione del personale già in utilizzo;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi pubblicato nella Sezione “Amministrazione Trasparente” – sez. “Disposizioni generali” - sottosezione “Atti generali” dell’ATI di Messina;

DATO ATTO:

- ✓ che con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022, è stato approvato il corpus relativo alla disciplina e regolamentazione delle procedure concorsuali anche per la partecipazione ai concorsi per l’accesso alle qualifiche dirigenziali presso l’ATI di Messina;
- ✓ che con le predette deliberazioni l’amministrazione ha univocamente formalizzato il proprio atto di indirizzo finalizzato all’attivazione urgente e necessaria del reclutamento delle figure mancanti o comunque in scadenza all’interno dell’organigramma dell’Ente;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 39 dell’8/4/2013 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 recante norme in materia di accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e di svolgimento dei concorsi così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nelle parti applicabili alla presente procedura;

VISTO il D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174 recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche;

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, nelle parti applicabili;

VISTI il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e la L. 7 agosto 1990, n. 241 in materia di “procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale”;

VISTO il D.lgs. n. 66/2010 “Codice dell’ordinamento militare”;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i. riguardante i diritti dei portatori di handicap;

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i. recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

VISTO il D.lgs. del 14 marzo 2013, n. 33 recante riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Regolamento UE 679/2016 (GDPR) ed il D.lgs. n. 101/2018 in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la L. 23 agosto 1998, n. 370, concernente l’esonero dell’imposta di bollo per le domande di partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTE le Linee Guida per lo svolgimento dei concorsi pubblici, emanate con la direttiva 3/2018, dal Ministero della Semplificazione e della Pubblica Amministrazione;

VISTO il DPCM 14 gennaio 2021, art. 1, comma 10, lettera z) – Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici durante il periodo di emergenza sanitaria per il contenimento del rischio di contagio epidemiologico da Covid-19;

VISTO il D.L. 44/2021 in quanto applicabile;

CONSIDERATO che trattandosi, nel caso di specie di reclutamento a tempo determinato non trovano applicazione le disposizioni per la mobilità obbligatoria previste dall’art 34 bis del D.lgs.165/2001;

VISTO:

- ✓ **l’art. 3, comma 8, della Legge n. 56 del 19/09/2019** come modificato dall’articolo 1, comma 14-ter, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113. contenente “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo” il quale, prevede che al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego fino al 31 dicembre 2024 le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni, possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste dall’articolo 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- ✓ il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro** relativo all’Area della Dirigenza delle Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 17 dicembre 2020;
- ✓ il **Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165** come modificato ed integrato anche a seguito dell’entrata in vigore del D.lgs. 150/2009 e s.m.i. ed in particolare l’art. 35, comma 3/bis, lett. b) del T.U.P.I. a norma del quale “le amministrazioni pubbliche, nel rispetto della programmazione triennale del fabbisogno, nonché’ del limite massimo complessivo del 50 per cento delle risorse finanziarie disponibili ai sensi della normativa vigente in materia di assunzioni ovvero di contenimento della spesa di personale, secondo i rispettivi regimi limitativi fissati dai documenti di finanza pubblica, possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso pubblico:
  - a) .. *omissis* ..
  - b) per titoli ed esami, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l’esperienza professionale di coloro che, alla data di emanazione del bando, hanno maturato almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile nell’amministrazione che emana il bando;

DATO ATTO:

- ✓ che con l’atto di indirizzo di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022 l’ATI di Messina ha dato concretamente impulso ai fini dell’avvio delle procedure di reclutamento delle figure per le quali si registra carenza organizzativa e/o funzionale;
- ✓ che con tutti i provvedimenti sopra citati è stato demandato al Direttore Generale l’adozione dei conseguenti adempimenti;

RITENUTO di dover procedere alla selezione per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile a tempo pieno e indeterminato in esecuzione di quanto disposto con i succitati provvedimenti;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art 10 del D.L. 44/2021 in materia di semplificazione delle procedure selettive;

VISTI E RICHIAMATI la Legge n. 125/91 e il D.Lgs. 198/06 e ss.mm che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

DATO ATTO:

- ✓ che con l'atto di indirizzo di cui alla deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022 l'ATI Di Messina ha dato concretamente impulso ai fini dell'avvio delle procedure di reclutamento delle figure per le quali si registra carenza organizzativa e/o funzionale;
- ✓ che con tutti i provvedimenti sopra citati è stato demandato al Direttore Generale e/o al Dirigente del I° Settore Amministrativo-Contabile f.f. l'adozione dei conseguenti adempimenti;

CONSIDERATO:

- ✓ che il Piano Triennale delle assunzioni recante al proprio interno anche la deliberazione di individuazione dei profili professionali prevedono, fra l'altro, che si proceda nel corso della annualità 2022-23 al reclutamento mediante selezione pubblica, anche idoneativa e comunque in applicazione dei criteri specifici di cui all'art.35, comma 3/bis del D.lgs. 165/2001, di **n° 1 unità di personale a tempo pieno ed determinato rientrante nella Cat. D del vigente CCNL nel testo modificato ed aggiornato dalle disposizioni novellamente introdotte da quello sottoscritto in data 21/05/2018 e nel successivo CCNL del 16/11/2022 - profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile**

VISTO l'allegato schema di bando di concorso predisposto da questo ufficio, in applicazione dei criteri generali stabiliti dallo stesso art. 30 e 35, comma 3/bis del T.U.P.I. per come trasfusi anche nel vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

RITENUTO alla luce di tutto quanto sopra di dover procedere all'approvazione del bando di selezione pubblica per la copertura del posto in argomento;

Visto il D.lgs. 118/2011

VISTA la legge n. 142/90 così come recepita in Sicilia dalla L. R. n. 48/91 e s.m.i.;

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

VISTO il Regolamento degli UFFICI e Servizi ed il relativo Addendum per le procedure concorsuali e selettive vigente per l'ATI DI Messina;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate,

1. di indire, ai sensi di quanto disposto dagli articoli 30 e 35, comma 3/bis del T.U.P.I. una selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura di **n° 1 unità di personale rientrante nella Cat. D del vigente CCNL - a tempo pieno e determinato - per anni 5 (cinque) - profilo professionale "Istruttore Direttivo Contabile"**
2. di approvare, a tal fine, l'allegato schema di bando di concorso e lo schema di domanda che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il presente provvedimento costituisce esecuzione specifica ed attuazione dell'indirizzo programmato con la deliberazione di approvazione del fabbisogno triennale del

personale 2022-2024, nonché, degli ulteriori indirizzi gestionali impartiti con la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 25 del 31/10/2022;

4. di disporre la pubblicazione di avviso pubblico all'Albo Pretorio on-line dell'ATI di Messina, per la durata di 15 giorni consecutivi ai sensi degli articoli 11 e 12 del Regolamento concorsi e selezioni approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n° 34 del 20/12/2022;
5. di stabilire che l'Amministrazione si riserva la facoltà, anche dopo la pubblicazione del bando, di sospendere, annullare, modificare, prorogare od eventualmente revocare il bando, senza che da parte degli eventuali concorrenti possa essere avanzata pretesa alcuna e/o azione di responsabilità anche precontrattuale;
6. di dare atto che alla nomina della Commissione giudicatrice si provvederà con successiva provvedimento in conformità a quanto stabilito dall'art. 17 del vigente Regolamento per la stabilizzazione del personale precario e la disciplina dei concorsi e delle selezioni pubbliche dell'Ente.

Messina, li 31/12/2022

Il Direttore Generale

*Dott. Arturo Vallone*

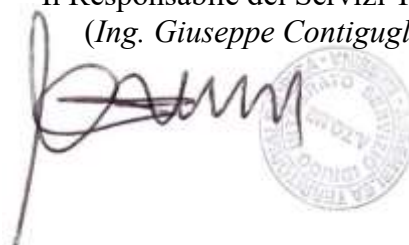


**PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA TECNICA ED AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto **Ing. GIUSEPPE CONTIGUGLIA** Responsabile dei Servizi Tecnici, esprime parere favorevole sulla presente determinazione, in ordine alla regolarità e correttezza Tecnica, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000.

Data 31/12/2022

Il Responsabile dei Servizi Tecnici  
(Ing. Giuseppe Contiguglia)



**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000,

**ATTESTA,**

che l'approvazione del presente provvedimento **comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data 31/12/2022

Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria  
*Dott.ssa Lucia Truglio*

