



COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

SERVIZIO di POLIZIA LOCALE

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N 07	OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI PER PARTICOLARI ATTIVITA' O RESPONSABILITA'
Data 07.02.2023	C.C.D.I. ANNO 2022.

L'anno DUEMILAVENTITRE , il giorno SETTE del mese di FEBBRAIO nel proprio Ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto Sindacale prot. n. 74 del 04.01.2023 è stata attribuita alla sottoscritta, ad interim, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità del Servizio di Polizia Locale ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n.267/2000 e dell'art. 17 comma 3 del C.C.N.L. 21.05.2018;

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31.05.2022 è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2022-2024;

Che a norma dell'art. 163 c. 3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Leg. 267/2000 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Vista la determinazione dei Servizi Generali n. 249 del 06.12.2022 con la quale è stato costituito il fondo delle risorse decentrate per l'anno 2022, ai sensi del CCNL 21.05.2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 20.12.2022 che detta gli indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa del personale non dirigente per l'anno 2022;

Vista la successiva deliberazione di G.C. n. 144 del 28.12.2022 che autorizza la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione del Contratto Collettivo Integrativo anno 2022;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale non dirigente – anno 2022 – è stato sottoscritto tra le parti in data 28 Dicembre 2022;

Che alla luce di quanto sopra, si può procedere alla liquidazione dei compensi per particolari attività o responsabilità in favore del personale del Servizio di Polizia Locale previsti dal C.C.D.I. per l'anno 2021;

Visti i prospetti attinenti i servizi di pronta reperibilità predisposti ed effettuati nel terzo quadrimestre anno 2022;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il vigente C.C.N.L.;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, di liquidare, al personale dipendente del Servizio di Polizia Locale, le indennità previste nell'accordo sottoscritto in data 28.12.2022, relativo alla distribuzione del fondo CCDI anno 2022, come di seguito riportato:

- **BARBIERI GINA:**
La somma di € **520,00** (per servizio esterno svolto nel corso del 2022 come da prospetti depositati con protocollo nr. 993 del 06/02/2023);
La somma di € **20,54** (per lavoro straordinario effettuato il giorno 12/11/2022 dalle ore 14:54 alle ore 16:25 per la manifestazione "rifiorire" dell'Azione Cattolica).
- **DI SALVATORE MATTIA:**
La somma di € **516,00** (per servizio esterno svolto nel corso del 2022 come da prospetti depositati con protocollo nr. 993 del 06/02/2023).
- **BONANNI DANIELA:**
La somma di € **78,00** (per servizio esterno svolto nei mesi di gennaio e febbraio anno 2022 come da prospetti depositati con protocollo nr. 993 del 06/02/2023).
- **ANGELINI BENEDETTO:**
La somma di € **208,00** (per servizio esterno svolto dal mese di gennaio al 1 dicembre 2022 come da prospetti depositati con protocollo nr. 993 del 06/02/2023);
La somma di € **250,00** (nomina contabile prot. 4659 del 03/06/2019, per maneggio valori inferiori a €8.000,00 nel corso del 2022.
La somma di € **1.125,00** per responsabilità del procedimento (det. nr. 09 del 08/03/2022).

Dare mandato al Servizio Finanziario di liquidare la somma complessiva di € 2.717,54 come da prospetti che pur non allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Dare atto, altresì, che la spesa di € 2.717,54 risulta prevista al fondo risorse decentrate anno 2022;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.);

Ai fini della Pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo per n. 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SERVIZIO P.L.

F.to Bonanni Daniela

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis 151 c. 4 del T.U.E.L.

Impegno n. **19668** del **30/12/2022** e n. **19158** del **08/03/2023**

Carsoli lì **09/02/2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. **1207** del **13/02/2023**

La presente determinazione viene trasmessa:

- x All'Albo Pretorio One Line
- x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito".

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SERVIZIO P.L.
F.to Bonanni Daniela

La presente determinazione è stata pubblica all'Albo Pretorio per 15 giorni

Consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

Il Funzionario Responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

- è stata redatta in carta intestata della Ditta creditrice e riporta l'indicazione del codice fiscale;
- è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore della Ditta creditrice come sopra
identificata, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale lì

IL FUNZIONARI RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. _____ in data _____

IL CONTABILE
