



## COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

SERVIZIO di POLIZIA LOCALE

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

|                         |   |
|-------------------------|---|
| N 10<br>Data 13/02/2023 | OGGETTO: AUTORIZZAZIONE STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE ANNO 2023 |
|-------------------------|---|

L'anno DUEMILAVENTITRE , il giorno TREDICI del mese di FEBBRAIO nel proprio Ufficio;

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto Sindacale prot. n. 74 del 04.01.2023 è stata attribuita alla sottoscritta, ad interim, per l'anno 2023, la posizione organizzativa e la responsabilità del Servizio di Polizia Locale ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n.267/2000 e dell'art. 17 comma 3 del C.C.N.L. 21.05.2018;

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31.05.2022 è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2022-2024;

Che a norma dell'art. 163 c. 3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Leg. 267/2000 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Ravvisata la necessità di autorizzare il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario, specificatamente autorizzato, per fronteggiare situazioni eccezionali sia in ambito istituzionale che in occasioni di manifestazioni locali che ne richiedano il ricorso nel rispetto dei limiti delle disponibilità finanziarie determinate secondo i criteri contrattualmente definiti;

Considerata la necessità, nell'ambito di detta autorizzazione, del rispetto del limite annuo di spesa riferito al numero di ore di lavoro straordinario autorizzabile;

Accertata la propria competenza ad autorizzare prestazioni di lavoro straordinario sulla base di esigenze organizzative e di servizio;

Che la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal Responsabile, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'Ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

Dato atto che nelle more di definizione di ripartizione delle risorse destinate allo straordinario per l'anno 2023, considerato quanto impegnato e liquidato nell'anno precedente, si ritiene adeguato impegnare la somma di € 1.500,00, senza per questo precludere la possibilità di determinare un nuovo impegno una volta accertata la sussistenza definita dalla conferenza dei Responsabili dei Servizi che ripartirà le risorse da destinare allo straordinario per l'anno 2023;

Visto il vigente C.C.N.L.;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

#### DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte, di autorizzare il personale di questo Servizio ad effettuare lavoro straordinario per l'anno 2023 impegnando una somma pari a € 1.500,00 senza per questo

precludere la possibilità di determinare un nuovo impegno una volta definita la consistenza delle risorse da destinare allo straordinario per l'anno 2023 da parte della conferenza dei Responsabili dei Servizi;

impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 1.500,00 al cap. 24479 contabilizzato alla missione 1 programma n. 2, con imputazione all'esercizio 2023;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.);

Ai fini della Pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo per n. 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SERVIZIO P.L.

F.to Bonanni Daniela

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis 151 c. 4 del T.U.E.L.

Impegno n. **19719** del **13/02/2023**

Carsoli lì **13/02/2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. **1280** del **14/02/2023**

La presente determinazione viene trasmessa:

- x All'Albo Pretorio One Line
- x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito".

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SERVIZIO P.L.

F.to Bonanni Daniela

La presente determinazione è stata pubblica all'Albo Pretorio per 15 giorni

Consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

Il Funzionario Responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

- è stata redatta in carta intestata della Ditta creditrice e riporta l'indicazione del codice fiscale;
- è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore della Ditta creditrice come sopra  
identificata, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_  
(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_)

Dalla residenza Comunale lì

IL FUNZIONARI RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

---