



COMUNE DI ROVERCHIARA

PROVINCIA DI VERONA

Via Vittorio Veneto, 7 – 37050 Roverchiara (VR)
Codice Fiscale 82002370235 - Partita IVA 01703080232
Tel. (0442) 689014 – Fax (0442) 689027
protocollo.comune.roverchiara.vr@legalmail.it

AREA TECNICA

Marca da bollo
€. 16,00

Oggetto: DOMANDA DI NULLA OSTA PER MANOMISSIONE e OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

(Compilare con caratteri leggibili, barrando le voci che interessano)

La sottoscritta Ditta _____
C.F. / P.I. _____ con sede nel comune di _____
prov. _____ in via / piazza _____ n. _____ CAP _____,
legale rappresentante / referente _____
riferimenti:
tel. _____
email _____
PEC _____

CHIEDE

NULLA OSTA per la manomissione del suolo pubblico in via/piazza _____
per l'esecuzione dei lavori di: _____

La manomissione riguarda:

- strada asfaltata
- banchina non asfaltata
- marciapiede
- strada sterrata
- area verde

CHIEDE INOLTRE

L'autorizzazione per occupazione temporanea del suolo pubblico finalizzata all'esecuzione dell'intervento di cui sopra. Per il calcolo del canone patrimoniale unico di cui all'art. 1 della legge 160/2019 e al Regolamento approvato con D.C.C. n. 9 del 31/03/2021, comunica che l'area occupata avrà superficie complessiva di metri quadrati _____ (larghezza mt. _____ x lunghezza mt. _____), è ubicata in Via/Piazza _____,

n. _____, l'occupazione avverrà per complessivi giorni _____, a decorrere dalla data del _____ sino al _____, oppure esclusivamente nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____.

A tal fine allega:

1. elaborato grafico relativo lo stato attuale e di progetto in scala adeguata, con sviluppo planimetrico, particolari e dettagli quotati riferiti ad eventuali manufatti, alle sezioni di scavo e alla stratigrafia dei ripristini stradali per ciascuna delle opere previste (scavo in banchina, scavo in carreggiata, attraversamento, ecc..).
2. relazione tecnica descrittiva, con indicazione dei materiali impiegati;
3. planimetria catastale con esatta individuazione delle aree interessate ai lavori;
4. documentazione fotografica dello stato attuale dei luoghi;
5. polizza fideiussoria a garanzia del corretto ripristino della sede stradale, di importo adeguato al tipo di intervento o polizza generale;
6. modalità di esecuzione dei lavori e prescrizioni tecniche per i ripristini degli scavi, riportate in allegato, sottoscritte per accettazione;
7. attestazione avvenuto versamento diritti di segreteria di €. 50,00 a favore della Tesoreria del Comune di Roverchiara con modalità PagoPA accessibile dal sito istituzionale dell'Ente - Sezione "Portale dei Pagamenti del Cittadino", tipo dovuto "Pratiche Edilizie" – "Diritti di segreteria autorizzazioni manomissione di suolo pubblico";
7. n. 2 marche da bollo da €. 16,00 (una per la presente richiesta e una per il rilascio del nulla osta).

Data _____

Firma (per esteso e leggibile) _____

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Roverchiara, in qualità di titolare (con sede in via V. Veneto, 7 37050 Roverchiara; Email: PEC: protocollo.comune.roverchiara.vr@legalmail.it; Centralino: +39 0442689014), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo e suoi allegati, con modalità informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento o l'attività oggetto del presente modulo. I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Roverchiara o delle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è

presentata secondo le modalità indicate sul sito istituzionale dell'Ente. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).

MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI - PRESCRIZIONI TECNICHE PER I RIPRISTINI DEGLI SCAVI

1. Nell'esecuzione dei lavori deve essere adottata opportuna segnaletica diurna e notturna nel rispetto del vigente Codice della Strada, del relativo Regolamento di Attuazione e delle norme che disciplinano la segnalazione dei cantieri stradali (D.Lgs. 285/1992 – D.P.R. 495/1992 – D.M. 10/07/2002). Rimane a carico della ditta richiedente ogni responsabilità civile e penale durante tutto il periodo dei lavori per danni a persone e cose.
2. La circolazione veicolare e pedonale non deve essere interrotta o subire variazioni. I lavori dovranno essere eseguiti istituendo senso unico alternato regolato da impianto semaforico mobile o da movieri.
3. Alla fine di ogni giornata lavorativa tutti gli scavi dovranno essere opportunamente chiusi e segnalati, eventuale materiale di risulta dovrà essere prontamente smaltito alle pubbliche discariche.
4. Il taglio della sede stradale dovrà avvenire con idonea apparecchiatura a disco o fresa, affinché la manomissione interessi la minima superficie necessaria.
5. La posa della tubazione dovrà avvenire mediante rinfianco e ricoprimento con sabbia, opportunamente costipata, per uno spessore di cm.15 oltre l'estradosso e posa di nastro segnalatore superiore.
6. Il riempimento dello scavo, oltre lo strato di sabbia fino alla quota di intradosso dello strato bitumato, è da eseguirsi con inerte costipato meccanicamente o, in alternativa previo accordo con l'U.T.C., misto cementato con calcestruzzo magro dosato a 200 kg/mc di cemento, il tutto per permettere un immediato e completo costipamento della parte manomessa.
7. Eventuali pozzetti di ispezione o deviazione dovranno essere in cls prefabbricato di tipo carrabile, con soletta in cls e chiusino in ghisa sferoidale "classe D400", dati in opera su base e rinfianco in cls.
8. La chiusura dello scavo dovrà avvenire con strato in conglomerato bituminoso tipo "bynder chiuso" (granulometria 0-20) dello spessore di cm. 15 compattato, steso a caldo con perfetto raccordo al piano esistente; fresatura della pavimentazione a completo assestamento e realizzazione di tappeto d'usura in conglomerato bituminoso steso a caldo (granulometria 0-12) spessore di cm. 3 compattato, previa spruzzata di emulsione bituminosa in ragione di kg 0,50 per mq. di superficie.
9. **In caso di taglio parallelo all'asse stradale con strada avente larghezza fino a m. 4,00, la fresatura e il tappeto d'usura dovranno essere eseguiti su tutta la carreggiata stradale. In caso di taglio parallelo all'asse stradale con strada avente larghezza superiore a m. 4,00, la fresatura e il tappeto d'usura dovranno essere eseguiti fino alla mezzeria stradale.**
10. **In caso di taglio stradale ortogonale all'asse stradale la fresatura e il tappeto d'usura dovranno essere eseguiti per tutta la larghezza stradale e una fascia minima di m. 3,00, con un minimo di m.1,50 da entrambi i lati della sede di scavo.**
11. **In caso di taglio stradale obliquo la fresatura e il tappeto d'usura dovranno essere eseguiti sull'area circoscritta dal rettangolo comprendente tutta la carreggiata stradale con un minimo di m.1,50 oltre la sede dello scavo.**
12. Nel caso di manomissioni alla sede stradale entro la distanza di ml. 50 da quelle oggetto della presente richiesta, il ripristino dovrà avvenire comprendendo tutte le porzioni oggetto di scavo e gli spazi interposti.
13. Il ripristino delle pavimentazioni di marciapiedi e banchine eventualmente interessate dai lavori, dovrà avvenire con l'utilizzo di materiali aventi le medesime caratteristiche tipologiche e qualitative di quelle precedenti.
14. Il ripristino della segnaletica orizzontale e verticale eventualmente danneggiata, dovrà avvenire previa programmazione con l'Ufficio Tecnico Comunale.
15. A lavoro ultimato la superficie stradale dovrà essere perfettamente piana senza avvallamenti o rigonfiamenti in corrispondenza della manomissione. Tutti i materiali da impiegarsi dovranno rispondere ai requisiti fissati dai Capitolati Speciali d'Appalto per l'esecuzione di opere pubbliche.
16. Si fa obbligo:
 - per le pavimentazioni in porfido eventualmente manomesse, di eseguire i ripristini a mezzo ditta specializzata previo accordo con l'Ufficio Tecnico Comunale;
 - per i ripristini di scavi su sedi stradali in ghiaia o sterrate, il riempimento dovrà avvenire con materiale di scavo ben costipato e posa di uno strato superficiale di misto stabilizzato naturale per cm 30;
 - per i ripristini di scavi su aree verdi, il riempimento dovrà avvenire con materiale di scavo ben costipato.
17. I ripristini che presentassero, a giudizio insindacabile di questa Amministrazione, deficienze di esecuzione, dovranno essere rifatti a cura e spese della ditta richiedente.

18. Il Comune di Roverchiara è autorizzato a far rifare, a spese di codesta ditta, i ripristini di cui ai punti precedenti, qualora non venissero eseguiti con la necessaria solerzia, o comunque entro e non oltre 10 giorni dalla relativa segnalazione da parte del Comune.
19. La ditta richiedente è responsabile e dovrà provvedere alle spese di riparazione e ripristino, per eventuali danni arrecati a sottoservizi intersecati durante i lavori, anche nel caso di danni rilevati successivamente l'esecuzione degli scavi. Nel caso di danneggiamento di qualsiasi manufatto o sottoservizio dovrà essere avvisato immediatamente l'Ufficio Tecnico Comunale che chiederà l'intervento degli enti interessati.
20. Nel caso di cedimenti dovuti ad assestamenti, codesta ditta dovrà eseguire tempestivamente gli interventi necessari di ricarica.
21. La ditta richiedente è responsabile nel tempo per ogni danno conseguente ai propri lavori e per eventuali incidenti a persone o cose.
22. Prima dell'inizio dei lavori codesta ditta dovrà prendere contatti con gli altri gestori delle reti pubbliche del territorio (a titolo indicativo e non esaustivo TIM s.p.a., Acque Veronesi S.C.A.R.L., il concessionario del servizio di pubblica illuminazione AGSM Lighting S.r.l., 2i Rete Gas, e-distribuzione, ecc...) per l'individuazione e l'indicazione degli impianti esistenti.
23. Questo Comune si riserva di intervenire e sospendere i lavori eventualmente iniziati senza autorizzazione o che, a giudizio di questo Comune, non venissero eseguiti nel modo convenuto.
24. La ditta richiedente è l'unico responsabile nei confronti del Comune di Roverchiara per qualsiasi questione relativa ai lavori, con esclusione di eventuali altri intermediari od esecutori. Pertanto, per permettere una rapida risoluzione di qualsiasi controversia in corso d'opera, dovrà essere sempre presente in cantiere un incaricato di codesta ditta, autorizzato a ricevere ed attuare le disposizioni che questo Comune ritenesse opportuno impartire per il buon andamento dei lavori.
25. La ditta richiedente si impegna a provvedere alla manutenzione permanente della sede stradale lungo lo scavo, in caso di assestamenti o altri danni a pavimentazione di carreggiata o marciapiedi.
26. La ditta richiedente si impegna a provvedere alla regolarizzazione delle quote di rete e pozzetti, in caso di modifiche della sede stradale conseguenti alle necessità dell'Amministrazione Comunale.
27. Entro 2 giorni dall'ultimazione dei lavori, la ditta richiedente dovrà dare comunicazione scritta all'Ufficio Tecnico Comunale che, entro il termine massimo di 15 giorni, eseguirà un sopralluogo e redigerà apposito verbale, acquisito agli atti con protocollo interno. Qualora in sede di accertamento siano rilevati eventuali vizi e difformità di esecuzione, sarà concessa, con comunicazione scritta, una proroga massima di 30 giorni per l'esecuzione dei lavori necessari. *In caso di mancata esecuzione entro il termine stabilito, l'ufficio scrivente redigerà apposito verbale finalizzato alla richiesta di immediata escussione, parziale o totale, della polizza fideiussoria, con acquisizione della somma necessaria con atto unilaterale dell'Ente senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto di codesta società di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.*
28. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di imporre nuove condizioni, di apportare modifiche, di sospendere o revocare il nulla osta, per motivi di interesse pubblico, senza che codesta ditta abbia diritto a compensi o indennità di sorta. In caso di rinuncia o revoca, codesta ditta dovrà provvedere, a propria cura e spese, allo sgombero dell'area e al ripristino del suolo pubblico alle condizioni preesistenti.
29. Si fa presente che verranno rilasciati nuovi nulla osta per l'estensione della rete, ad avvenuto positivo collaudo relativo all'ultima precedente autorizzazione.
30. Il nulla osta non è a carattere permanente e qualsiasi manufatto, interrato e fuori terra, dovrà essere modificato o rimosso a cura e spesa di codesta ditta, per motivi di interesse pubblico, a seguito di semplice richiesta da parte dell'Amministrazione.
31. Copia del nulla osta dovrà essere **OBBLIGATORIAMENTE** esposto in cantiere per le verifiche da parte degli organi competenti.
32. **I lavori dovranno in qualsiasi caso ultimati tassativamente entro 60 giorni, compresa la fresatura della pavimentazione e la realizzazione del tappeto d'usura.**

per accettazione

NOME E QUALIFICA