| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. STAFF SINDACO E PROGETTI INNOVATIVI<br>Resp. Annamaria Desiderio | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Sottoscrizione convenzione acquisto software (anche trasparenza) | **10%** |
| **2** | Progetto per utilizzo lavoratori in mobilità | **10%** |
| **3** | Predisposizione Regolamento per utilizzo Aula Consiliare | **5%** |
| **4** | Predisposizione Regolamento per le sedute in streaming del Consiglio Comunale | **5%** |
| **5** | Implementazione e organizzazione corsi di formazione per uso software protocollo "Akropolis" | **10%** |
| **6** | Estensione Toponomastica | **10%** |
| **7** | Sistemazione archivio | **5%** |
| **8** | Informatizzazione divorzi | **10%** |
| **9** | Estrapolazione in formato elettronico aggiornamento revisione dinamica liste elettorali | **5%** |
| **10** | Sistemazione uffici anagrafe – stato civile – elettorale presso sede comunale | **5%** |
| **11** | Adeguamento e funzionamento sportello anagrafe- stato civile ed elettorale ufficio distaccato – loc. Santa Cecilia | **10%** |
| **12** | Elezioni amministrative 2015 | **5%** |
| **13** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **5%** |
| **14** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **5%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **STAFF SINDACO E PROGETTI INNOVATIVI** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero atti protocollati |
| **2** | Numero accessi URP/istanze soddisfatte/somministrazione questionari gradimento |
| **3** | Iniziative mediatiche( stampa ed on-line) |
| **4** | Interventi su hardware e software |
| **5** | Determinazioni ed altri atti istruiti |
| **6** | Numero certificati |
| **7** | Numero carte d'identità |
| **8** | Numero comunicazioni di trasferimenti ad altri uffici |
| **9** | Numero aggiornamenti toponimi e numeri civici |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. AFFARI GENERALI<br>Resp. Maria Grazia Caputo | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Completamento procedure assunzioni disabili | **30%** |
| **2** | Sottoscrizione contratto decentrato integrativo | **15%** |
| **3** | Completamento procedura nomina OIV | **15%** |
| **4** | Reclutamento agenti P.M. tramite portale mobilità | **10%** |
| **5** | Attivazione istituto "Comando" | **10%** |
| **4** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **10%** |
| **5** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **VICE SEGRETARIO – AA.GG. - PERSONALE** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| 1 | Numero procedure concorsuali/cessazioni e totale dipendenti |
| 2 | Giornate complessive di formazione |
| 3 | Numero dipendenti partecipanti corsi di formazione |
| 4 | Numero atti deliberativi adottati |
| 5 | Numero proposte deliberative presentate |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. POLIZIA MUNICIPALE<br>Resp. Cosimo Polito | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Controllo aree di sosta a pagamento | **20%** |
| **2** | Potenziamento controllo rispetto codice della strada | **15%** |
| **3** | Realizzazione entrate previste sul Bilancio di Previsione | **15%** |
| **4** | Adeguamento Regolamento di Polizia Municipale alla nuova normativa regionale | **10%** |
| **5** | Regolamento segnaletica orizzontale (attraversamento pedonale) in prossimità di tutte le scuole del territorio cittadino | **10%** |
| **6** | Controlli relativi all'abusivismo edilizio che all'ambiente | **10%** |
| **7** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **10%** |
| **8** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **POLIZIA MUNICIPALE – PROTEZIONE CIVILE** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero sanzioni amministrative stradali |
| **2** | Numero sanzioni amministrative commerciali |
| **3** | Numero sanzioni in materia edilizia |
| **4** | Somma riscossa per violazioni al Codice della strada |
| **5** | Somme contestate per violazioni al Codice della Strada |
| **6** | Numero accertamenti incidenti stradali |
| **7** | Numero ore effettuate per vigilanza stradale e scuole |
| **8** | Numero sopralluoghi per attività commerciali, artigianali o agricole |
| **9** | Numero interventi di pubblica sicurezza |
| **10** | Numero ore di servizio per manifestazioni |
| **11** | Numero determinazioni |
| **12** | Numero controlli ambientali |
| **13** | Numero provvedimenti emessi in materia ambientale |
| **14** | Numero sequestri amministrativi o giudiziari |
| **15** | Numero controlli di commercio su aree pubbliche |
| **16** | Numero controlli di commercio in sede fissa |
| **17** | Numero accertamenti anagrafici |
| **18** | Numero indagini delegate dall'A.G. |
| **19** | Numero riscossioni verbali/numero ricorsi presentati |
| **20** | Numero ore di formazione |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. AVVOCATURA<br>Resp. Ernesta Iorio | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Attivazione procedura per negoziazione assistita | **20%** |
| **2** | Implementazione procedure recupero somme dovute per assegnazione aree PIP per maggiori oneri di espropri | **30%** |
| **3** | Riduzione contenzioso. | **20%** |
| **4** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **20%** |
| **5** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **P.O. AVVOCATURA** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero consulenze scritte |
| **2** | Ore lavoro consulenze interne/totale ore lavorate |
| **3** | Numero cause seguite |
| **4** | Numero cause seguite/ personale |
| **5** | Numero transazioni |
| **6** | Numero cause vinte/numero totale cause |
| **7** | Somme recuperate/somme richieste |
| **8** | Numero incarichi esterni |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>PIANO di ZONA<br>Resp. Agostino Mastrangelo | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Programmazione nuova annualità - attuazione | **25%** |
| **2** | Assistenza specialistica disabili | **25%** |
| **3** | Presentazione PAC per anziani e minori | **20%** |
| **4** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **20%** |
| **5** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **PIANO DI ZONA** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Costo annuo/utenti ammessi |
| **2** | Numero utenti A.D.A./numero richieste |
| **3** | Costo complessivo A.D.A./numero utenti del servizio |
| **4** | Costo complessivo A.D.D./numero richiedenti |
| **5** | Numero iniziative sui giovani effettuato dal Comune Capofila |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. POLITICHE SOCIALI E CULTURALI<br>Resp. Agostino Mastrangelo | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Modifica Regolamento compartecipazione dei cittadini ai servizi residenziali, semiresidenziali e domiciliari | |
| **2** | Rimodulazione e programmazione servizi PSR II – III annualità | |
| **3** | Insediamento consulta permanente del III settore per aree tematiche | |
| **4** | Predisposizione modulistica per verifica qualità del servizio assistenza specialistica nelle scuole | |
| **5** | Completamento informatizzazione mensa scolastica | |
| **6** | Reperimento fondi per acquisto scuolabus | |
| **7** | Incremento attività culturali - biblioteca *(es.: incontri con scrittori, convegni, seminari, laboratori per studenti)* | |
| **8** | Organizzazione manifestazioni sportive per sensibilizzare tematiche legate alla salute | |
| **9** | Progetto alternanza scuola-lavoro | |
| **10** | Rispetto termini per liquidazione libri di testo | |
| **11** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | |
| **12** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | |

| INDICATORI DI ATTIVITA’ | |
|---|---|
| **POLITICHE SOCIALI E CULTURALI** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Contributi rette minori |
| **2** | Costo annuo/utenti ammessi |
| **3** | Numero utenti A.D.A./numero richieste |
| **4** | Numero ore complessive di assistenza per disabili ed anziani/numero utenti |
| **5** | Numero di minori ricoverati in istituti/spesa |
| **1** | Numero manifestazioni culturali |
| **2** | Numero totale visitatori Museo dello sbarco |
| **3** | Numero totale visitatori Biblioteca |
| **4** | Numero totali prestiti librari |
| **5** | Numero iscritti asili-nido |
| **6** | Numero fruitori mensa scolastica |
| **7** | Numero fruitori trasporto scolastico |
| **8** | Numero fotogrammi digitalizzati e catalogati |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. SETTORE ASSISTENZA E PARTECIPAZIONE GIUDICE DI PACE<br>Resp. Francesco Cuozzo | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Implementazione ufficio - Avvio | **40%** |
| **2** | Attivazione informatizzazione | **30%** |
| **3** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **20%** |
| **4** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **GIUDICE DI PACE** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero sentenze |
| **2** | Numero udienze |
| | |
| | |
| | |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>P.O. FINANZE E TRIBUTI<br>Resp. Cosimo Marmora | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Potenziamento attività di riscossione tramite SOGET | **10%** |
| **2** | Incremento riscossione volontaria del 5% | **10%** |
| **3** | Rispetto termini per approvazione DUP | **10%** |
| **4** | Rispetto dei termini per documenti di programmazione finanziaria | **15%** |
| **5** | Predisposizione Regolamento servizio Economato/Provveditorato | **10%** |
| **6** | Adeguamento Regolamento di contabilità | **10%** |
| **7** | Riduzione tempi per rilascio parere delibere/determine (max 2 gg) | **15%** |
| **8** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **10%** |
| **9** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **TRIBUTI** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero accertamenti IMU |
| **2** | Numero accertamenti TARSU |
| **3** | Numero accertamenti COSAP |
| **4** | Numero evasori totali-parziali-scoperti |
| **5** | Numero mandati emessi |
| **6** | Numero reversali di cassa |
| **7** | Numero variazioni di bilancio |
| **8** | Numero sedute Collegio dei Revisori |
| **9** | Numero verifiche di cassa |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. ATTIVITA' PRODUTTIVE<br>Resp. Francesco Mandia | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Inizio attività mercato Rione della Pace | **15%** |
| **2** | Riordino posteggi mercato via delle Olimpiadi (avvio procedure) | **10%** |
| **3** | Mercatini di Natale ed Epifania (avvio procedure) | **10%** |
| **4** | Manifestazione "Mediterranean Truck" (predisposizione atti) | **10%** |
| **5** | Rilevazione dati strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere | **10%** |
| **6** | Rilascio licenza attività di "Taxi" con autovettura | **10%** |
| **7** | Aggiornamento nuova modulistica *(nuove competenze assegnate al SUAP – delibera di G.C. n.318 del 12.11.2015)* | **5%** |
| **8** | Mercatino Rionale Loc. Santa Cecilia (avvio procedure) | **5%** |
| **9** | Sportello agricoltura (avvio procedure) | **5%** |
| **10** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **10%** |
| **11** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **P.O. AA.PP – P.I.P. – S.U.A.P.** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero titoli abilitativi rilasciati |
| **2** | Numero attività economiche presentate |
| **3** | Tempo medio rilascio autorizzazioni |
| **4** | Numero procedimenti istruiti |
| **5** | Numero attività registrate |
| **6** | Numero protocolli generati |
| **7** | Numero bandi assegnazione lotti PIP |
| **8** | Numero lotti revocati/assegnati |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. PATRIMONIO<br>Resp. Lucia Rossi | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Pubblicazione bando per l'alienazione beni immobili previsti nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni | **10%** |
| **2** | Progetto per il bando aree sosta a pagamento ai fini della successiva gara per l'affidamento del servizio | **10%** |
| **3** | Ricognizione patrimonio immobiliare con elaborazione banca dati e schede di dettaglio di ogni immobile comunale | **10%** |
| **4** | Collaborazione intersettoriale con Polizia locale e servizi demografici per monitoraggio alloggi ERP al fine di scongiurare il pericolo di occupazione abusiva | **5%** |
| **5** | Gestione diretta aree di sosta a pagamento compreso Multipiano, Mercato e strutture sportive | **10%** |
| **6** | Messa a bando alloggi rientrati tra i beni disponibili | **10%** |
| **7** | Elaborazione e attuazione PUAD (2016) | **5%** |
| **8** | Manutenzione immobili e controlli pubblica illuminazione | **5%** |
| **9** | Istituzione Sportello amianto | **5%** |
| **10** | Potatura alberi, strade e spazi pubblici | **5%** |
| **11** | Accatastamento edifici scolastici | **5%** |
| **12** | Riqualificazione arredo urbano | **10%** |
| **13** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **5%** |
| **14** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **5%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| **P.O. PATRIMONIO- MANUTENZIONE E CIMITERO** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero alloggi ERP disponibili |
| **2** | Numero richieste soddisfatte/numero domande presentate |
| **3** | Tempi medi di assegnazione degli alloggi ERP |
| **4** | Numero ordinanze di sgombero/alloggi liberati |
| **5** | Entrate accertate/entrate riscosse |
| **6** | Somme accertate per riscatto superfici/somme riscosse |
| **7** | Numero alloggi venduti |
| **8** | Numero sedute commissioni edilizia e paesaggistica |
| **9** | Numeri posti liberi loculi |
| **10** | Numeri posti liberi per inumazioni |
| **11** | Numeri posti liberi ossari |

| | |
|---|---|
| **12** | Numero progettazioni lavori di manutenzione |
| **13** | Numero determinazioni |
| **14** | Km strade rifatte/Km totali strade |
| **15** | Numero richieste risarcimenti danni/Km strade |
| **16** | Numero interventi diretti su edifici comunali |
| **17** | Superfici aree verdi rifatte/totale verde pubblico |
| **18** | Numero progetti preliminari |
| **19** | Numero progetti definitivi-esecutivi |
| **20** | Numero atti di devoluzione mutui |
| **21** | Numero lavori ultimati e collaudati |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. LAVORI PUBBLICI, TUTELA E SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO<br>Resp. Antonio Parente | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Completamento procedure in atto relative alle Opere Pubbliche in corso | **10%** |
| **2** | Adempimenti servizio paesaggistica – istruttoria istanze-valutazione commissione locale paesaggio – interfaccia soprintendenza - autorizzazioni | **15%** |
| **3** | Adempimenti svincolo idrogeologico – istruttoria – interfaccia Ispettorato Forestale - autorizzazioni | **10%** |
| **4** | Attività in qualità di autorità competente in materia di VAS – PUC – PUA - PROGETTI | **10%** |
| **5** | Attività in materia di VINCA - VIA | **10%** |
| **6** | Procedure espropriative suoli – PUA Casella Tonna – acquisizione definitiva Cava Visconti – Esproprio ERP Centro Storico | **15%** |
| **7** | Adempimenti Usi Civici - messa a ruolo canoni enfiteutici – ordinanze legittimazione anni non prescritti | **10%** |
| **8** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **10%** |
| **9** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA’ | |
|---|---|
| P.O. LAVORI PUBBLICI – TUTELA TERRITORIO | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero determinazioni |
| **2** | Numero deliberazioni di G.M. |
| **3** | Numero deliberazioni di C.C. |
| **4** | Numero sopralluoghi |
| **5** | Numero bandi di gara |
| **6** | Numero gare espletate |
| **7** | Numero gare informali espletate |
| **8** | Numero fatture liquidate |
| **9** | Km strade rifatte/Km totali strade |
| **10** | Numero richieste risarcimenti danni/Km strade |
| **11** | Numero interventi diretti su edifici comunali |
| **12** | Numero progetti preliminari |
| **13** | Numero progetti definitivi-esecutivi |
| **14** | Numero atti di devoluzione mutui |
| **15** | Numero lavori ultimati e collaudati |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. URBANISTICA EDILIZIA E AMBIENTE<br>Resp. Giuseppe Barrella | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Predisposizione atti necessari per attivazione PUA approvati | **10%** |
| **2** | Completamento procedure di approvazione per PUA adottato | **10%** |
| **3** | Rilascio permessi a costruire entro i termini previsti | **5%** |
| **4** | Controlli su SCIA e DIA | **5%** |
| **5** | Completamento procedure per affidamento servizio condono | **5%** |
| **6** | Attivazione Applicativo per Info isola Ecologica e raccolta differenziata | **5%** |
| **7** | Piano finanziario - TARI | **10%** |
| **8** | Distribuzione buste per raccolta rifiuti mercato settimanale | **5%** |
| **9** | Raccolta toner e cartucce presso strutture pubbliche | **5%** |
| **10** | Lavaggio campane vetro e raccolta olii esausti | **5%** |
| **11** | Utilizzo ispiratrice e spazzatrice elettrica per pulizia strade e spazi pubblici | **5%** |
| **12** | Pulizia straordinaria spiagge – impianti sportivi e centro storico | **5%** |
| **13** | Adozione aiuole pubbliche e rotatorie | **5%** |
| **14** | Strutturazione del gruppo degli ispettori ambientali ed apertura sede nel centro storico | **5%** |
| **15** | Censimento delle aree sprovviste della raccolta porta a porta | **5%** |
| **16** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **5%** |
| **17** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **5%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA’ | |
|---|---|
| **URBANISTICA** | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero deliberazioni di Giunta Comunale |
| **2** | Numero deliberazioni di C.C. |
| **3** | Numero procedimenti istruiti |
| **4** | Numero DIA/SCIA gestite |
| **5** | Numero permessi a costruire rilasciati |
| **6** | Numero condoni rilasciati |

| | |
|---|---|
| **7** | Numero sopralluoghi  per abusi edilizi |
| **8** | Numero ordinanze di demolizione |
| **9** | Numero certificati urbanistici |
| **10** | Somme contestate per oneri, indennità risarcitorie, oblazioni/somme incassate |
| **3** | Numero deliberazioni di G.M. |
| **4** | Numero deliberazioni di C.C. |
| **5** | Numero sopralluoghi |
| **6** | Numero bandi di gara |
| **7** | Numero gare espletate |
| **8** | Numero gare informali  espletate |
| **9** | Numero interventi manutentivi  ordinari diretti |
| **10** | Numero fatture liquidate |
| **19** | Kg. RSU raccolti/popolazione residente |
| **20** | Kg. Rifiuti oggetto di raccolta differenziata /totale RSU |
| **21** | Kg. Rifiuti biodegradabili/totale RSU |
| **22** | Entrate accertate/entrate riscosse |
| **23** | Numero provvedimenti amministrativi  repressivi emessi in tema ambientale |

| DEFINIZIONE OBIETTIVI<br>AREA P.O. SETTORE TECNICO E POLITICHE COMUNITARIE<br>– struttura di coordinamento -<br>Resp. Rosario La Corte | | |
|---|---|---|
| | | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** | **PESATURA** |
| | | |
| **1** | Ultimazione lavori di completamento delle urbanizzazioni primarie in area PIP e rendicontazione alla Regione Campania | **10%** |
| **2** | Ultimazione lavori Collettore Fognario S. Cecilia – Cioffi - Corno D'Oro e rendicontazione Regione Campania– | **10%** |
| **3** | Completamento procedure recupero somme dovute per assegnazione aree PIP per maggiori oneri di espropri | **15%** |
| **4** | Rendicontazione OO.PP. " accelerazione della spesa" entro il 31.12.2015 | **15%** |
| **5** | Ultimazione lavori efficientemente energetico della Casa Comunale e rendicontazione alla Regione Campania | **10%** |
| **6** | Ultimazione lavori di manutenzione straordinaria Asilo nido Paterno e rendicontazione alla Regione Campania | **10%** |
| **7** | Ultimazione lavori Via B. Buozzi | **10%** |
| **8** | Rispetto tempi conclusione dei procedimenti amministrativi | **10%** |
| **9** | Adempimenti in materia di pubblicità sul sito istituzionale delle informazioni del Settore | **10%** |

| INDICATORI DI ATTIVITA' | |
|---|---|
| P. .O. SETTORE TECNICO E POLITICHE COMUNITARIE | |
| **ID** | **DESCRIZIONE** |
| | |
| **1** | Numero determinazioni |
| **2** | Numero deliberazioni di G.M. |
| **3** | Numero deliberazioni di C.C. |
| **4** | Numero sopralluoghi |
| **5** | Numero bandi di gara |
| **6** | Numero gare espletate |
| **7** | Numero gare informali espletate |
| **8** | Numero fatture liquidate |
| **9** | Km strade rifatte/Km totali strade |
| **10** | Numero richieste risarcimenti danni/Km strade |
| **11** | Numero interventi diretti su edifici comunali |
| **12** | Numero progetti preliminari |
| **13** | Numero progetti definitivi-esecutivi |
| **14** | Numero atti di devoluzione mutui |
| **15** | Numero lavori ultimati e collaudati |