AL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

IL SOTTOSCRITTO _____

RESIDENTE A _____ VIA_____N _____

TEL_____IN QUALITA' DI _____

CHIEDE

l'accesso alla seguente documentazione: _____

_____

❑ copia conforme della: ❑ copia informale della: ❑ di prendere visione della

❑ Pratica Edilizia n. _____ ❑ Permesso di Costruire n. _____del_____

❑ Seguenti tavole di progetto: _____

❑ _____

Per le seguenti motivazioni: _____

_____

_____

Il Richiedente

Manerba del Garda, lì _____ _____

****

SPAZIO PER L'UFFICIO TECNICO COMUNALE

❑ SI AUTORIZZA

❑ NON SI AUTORIZZA PER I SEGUENTI MOTIVI: _____

_____

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico
Settore Edilizia Privata ed Urbanistica

Manerba del Garda, lì _____ _____

****

❑ PER PRESA VISIONE - FIRMA_____ DATA _____

❑ PER COPIE RICEVUTE - FIRMA_____ DATA_____

La presa visione o ritiro di copie si intende effettuata, presso lo sportello dell'Ufficio Tecnico Comunale, solo il martedì su appuntamento.
La richiesta sarà evasa entro e non oltre il 30° giorno della data di presentazione della stessa.
Dovrà essere versato il seguente contributo:

- **per diritti di ricerca e di visura per ogni pratica archiviata (anno 2018 e precedenti):**
  - da n. 1 pratica a n. 5 pratiche € 150,00;
  - oltre n. 5 pratiche € 25,00 ogni pratica;
- **per rilascio di copie formato A4 € 0,20 – formato A3 € 0,40;**
- **per il rilascio di copie a colori: come sopra con raddoppio dei costi.**

Il pagamento può essere effettuato:
- Bonifico bancario (BANCA POPOLARE DI SONDRIO - filiale di Desenzano, ABI 05696, CAB 54460, C/C 8001X80, CIN C, CODICE IBAN: IT 16C0569654460000008001X80) intestato alla Tesoreria Comunale di Manerba d/G);
- Sportello della tesoreria comunale (BANCA POPOLARE DI SONDRIO, Via Valtenesi, Manerba del Garda) con contanti o assegno circolare
- C/C postale n. 14429252 intestato a Comune di Manerba del Garda - Servizio Tesoreria