



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 133 del reg.	Oggetto: ART. 13 E SEGG. DEL CCNL 21/05/2018 – APPROVAZIONE GRADUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONI INDENNITA' DI POSIZIONE ANNO 2022
Data 15/12/2022	

L'anno duemilaventidue, il giorno 15 del mese di DICEMBRE alle ore 16:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Lugini	Gianpaolo	Vice Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Assessore		X
Di Natale	Simone	Assessore	X	
Muzi	Lorenza	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"ART. 13 E SEGG. DEL CCNL 21/05/2018 – APPROVAZIONE GRADUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DETERMINAZIONI INDENNITA' DI POSIZIONE ANNO 2022"**;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

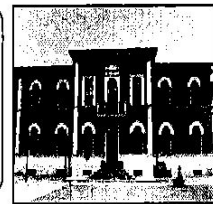
Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto

Art. 13 e segg. del CCNL 21/05/2018 - Approvazione graduazione posizioni organizzative e determinazioni indennità di posizione ANNO 2022

IL PROPONENTE

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 20.05.2019, rubricata "Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative - Istituzione aree delle posizioni organizzative - art. 13 del CCNL 21/05/2018" l'amministrazione ha dato applicazione alle norme del CCNL del Comparto delle funzioni locali del 21/5/2018 concernenti l'Area delle posizioni organizzative, adeguando l'ordinamento interno alla nuova disciplina contrattuale;

per le finalità di cui al punto precedente con la predetta deliberazione si approvava il "Regolamento area delle posizioni organizzative" e si istituivano le seguenti posizioni di lavoro (posizioni organizzative), rientranti nella fattispecie di cui all'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL 21/05/2018, per lo svolgimento di funzioni di direzione delle rispettive unità organizzative:

- Area "Servizi Generali";
- Area "Servizio Ragioneria";
- Area "Servizio Tributi e Provveditorato"
- Area "Servizio Tecnico"
- Area "Servizio Urbanistico";
- Area "Servizio Vigilanza".

Preso atto dell'unificazione dei Servizi Ragioneria e Tributi-Provveditorato in unica area denominata "Servizi Finanziari";

Visto il Decreto prot. n. 9701 del 31.12.2021 con il quale il Sindaco ha disposto le nomine dei responsabili dei servizi titolari delle posizioni organizzative per l'anno 2022, individuati nei dipendenti collocati in posizione apicale - cat. D – all'interno di ciascuna area secondo il seguente prospetto:

AREA DI ATTIVITA'	ISTRUTTORI DIRETTIVI CATEGORIA "D"
SERVIZI GENERALI	Dott.sa Sabrina Marzano
SERVIZI FINANZIARI	Dott.sa Anna Maria D'Andrea
SERVIZIO TECNICO	Arch. Carlo Amendola
SERVIZIO URBANISTICO	Arch. Mauro di Natale (dall'01.01.2022 al 21.03.2022) Arch. Ziantoni (dal 22.03.2022 al 30.08.2022) Arch. Carlo Amendola ad interim(dal 02.09.2022 al 31.12.2022)
SERVIZIO VIGILANZA	Sig. Stefano Zazza (dal 01.01.2022 all'01.02.2022) Daniela Bonanni (dal 02.02.2022 al 31.12.2022)

confermando, per ciascun responsabile di servizio, l'indennità di posizione al momento in godimento, nelle more della graduazione delle posizioni organizzative ANNO 2022 di cui all'art. 5 del Regolamento area delle posizioni organizzative approvato con D.G.C. n.75/2019, salvo conguaglio all'atto della determinazione del nuovo compenso, da effettuarsi con successivo atto;

Visto il decreto sindacale prot. n° 7087 del 02.09.2022 con cui l'Arch. Carlo Amendola veniva incaricato della

posizione organizzativa e della responsabilità del Servizio Urbanistico ad Interim per il periodo 02.09.2022 – 31.12.2022;

Richiamato il "Regolamento area posizioni organizzative" e l'allegata "Metodologia di graduazione delle posizioni organizzative" secondo cui "Alla Giunta Comunale è demandata l'approvazione della pesatura effettuata dal Nucleo di Valutazione";

Preso atto dell'art. 5 del regolamento citato secondo cui :

1. "La Giunta Comunale, con propria deliberazione, tenuto conto delle risorse finanziarie previste in bilancio, sulla base della struttura organizzativa dell'ente, provvede a fissare il valore economico delle posizioni organizzative.
2. La graduazione delle Posizioni Organizzative avviene con il supporto del Nucleo di Valutazione applicando i criteri di cui all'Allegato "A" del presente regolamento.
3. La graduazione deve tenere conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa.
4. Le risultanze delle operazioni di cui al precedente comma sono finalizzate alla determinazione della retribuzione di posizione, da riconoscersi nell'ambito e nel rispetto del seguente criterio:

"assegnazione di un'indennità di posizione alle diverse aree in proporzione al punteggio conseguito in sede di graduazione e sulla base del valore unitario del punteggio, calcolato suddividendo il budget complessivo annualmente disponibile per le posizioni organizzative per il punteggio complessivo conseguito dalle medesime in sede di graduazione, fatto salvo il rispetto del minimo contrattuale (a titolo esemplificativo: budget € 30.000,00 - pesatura complessiva delle sei aree punti 400 – valore unitario del punteggio (un punto) = € 30.000,00/400 = 75. Il valore unitario così ottenuto viene moltiplicato per il punteggio singolarmente conseguito dalle diverse posizioni organizzative)";

Preso atto che le risorse destinate al trattamento accessorio delle p.o. nell'anno 2022, nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017, sono pari ad € **49.915,41** (Cfr. determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n. 249 del 06.12.2022), di cui il 15% destinato al trattamento accessorio dell'indennità di risultato;

Visto il verbale n° 1 del 09.12.2022, acquisito al prot. n. 10209 del 12.12.2022 del Nucleo di Valutazione conservato agli atti dell'Ufficio competente, riportante la pesatura delle posizioni organizzative per l'anno 2022 operata sulla base della metodologia adottata dall'Ente;

Preso atto delle seguenti risultanze della pesatura delle posizioni organizzative operata, come detto, dal Nucleo di Valutazione:

Anno 2022.

Posizione Organizzativa	Esito "pesatura" (su un massimo di 100 punti)
Area "Servizi Generali"	Punti 86,00
Area "Servizi Finanziari"	Punti 86,19
Area "Servizio Tecnico"	Punti 84,45
Area "Servizio Urbanistico"	Punti 66,65
Area "Servizio Vigilanza"	Punti 49,87

Preso atto che, ai sensi del comma 2 art. 15 del CCNL 21.05.2018, l'importo della retribuzione di posizione del personale di categoria D titolare di posizione organizzativa varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa.

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

- Prendere atto che le risorse destinate al trattamento accessorio delle p.o. nell'anno 2021, nel rispetto del limite di cui all'art. 23, comma 2, del d.lgs. 75/2017, sono pari ad € 49.915,41 (Cfr. determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n. 226 del 03.12.2021), di cui € 42.428,10 per le indennità di posizione ed € 7.487,31 per le indennità di risultato.

- Prendere atto ed approvare le risultanze della pesatura delle posizioni organizzative operata dal Nucleo di Valutazione come risultante dal verbale n. 1 acquisito al prot. n. 10209 del 12.12.2022, conservato agli atti del competente ufficio;

Di attribuire, in via definitiva, le seguenti indennità di posizione per l'anno 2022, calcolate applicando il criterio di cui all'art 5 comma 4 del "Regolamento area posizioni organizzative", sulla base del quale il valore di un punto, da moltiplicare per il punteggio singolarmente conseguito dalle diverse posizioni organizzative, è pari ad € 113,70 e che, di conseguenza l'indennità di posizione riferibile alle diverse aree rimane così determinata per l'anno 2022:

Posizione Organizzativa	Ammontare indennità di posizione anno 2022
Area "Servizi Generali"	€ 9.778,08
Area "Servizi Finanziari"	€ 9.799,27
Area "Servizio Tecnico"	€ 9.601,77
Area "Servizio Urbanistico"	€ 7.577,68
Area "Servizio Vigilanza"	€ 5.670,11

Di stabilire, ai sensi dell'art. 7 del regolamento di disciplina delle posizioni organizzative, che l'indennità di risultato per l'incarico ad interim del Servizio Urbanistica (Arch. Carlo Amendola), sia attribuita sulla base della valutazione del raggiungimento dei risultati fino ad un massimo del 25% dell'indennità di posizione, riparametrata al tempo di durata dell'incarico, nei limiti delle risorse disponibili;

Di dare atto:

che l'entità delle indennità di risultato di cui all'art. 15, comma 4, del CCNL stipulato in data 21/05/2018, attribuibile a seguito di valutazione annuale dei risultati conseguiti, verrà quantificata a consuntivo, secondo i criteri di cui alla vigente metodologia ed entro i limiti contrattuali (viene destinata a tale particolare voce retributiva "una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento");

che i criteri generali di erogazione dell'indennità di risultato dei titolari di posizione organizzativa sono oggetto di contrattazione collettiva integrativa ai sensi dell'art. 7, comma 4, lettera v) del CCNL stipulato in data 21/05/2018 e alla definizione dei medesimi si è provveduto in sede di contrattazione decentrata con la conferma dei criteri già approvati nel 2020;

che l'onere finanziario conseguentemente all'attribuzione delle indennità determinate con il presente atto, trova copertura nel corrente bilancio e i conseguenti impegni di spesa verranno adottati secondo le norme di legge dal competente responsabile;

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.



IL PROPONENTE

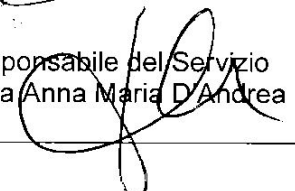
PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 14.12.2022




Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**


Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Avv.to Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 10841 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 30.12.2022

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
