



COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Medaglia d'argento al valor civile

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA "SERVIZIO URBANISTICA"

N. 34 del 06.07.2022

**OGGETTO : affidamento servizio plottaggio, scansione, riproduzione documenti di grande formato.
CIG : ZE5370CB41**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che :

in relazione alla urgente necessità di acquisire un servizio di scansione, flottaggio e riproduzione documenti di grande formato al fine di sopperire alle numerose richieste di accesso agli atti nonché alle necessità del Servizio urbanistica al fine di proseguire con le attività amministrative previe alla definitiva approvazione della variante PRG;

in applicazione del principio di rotazione degli affidamenti si è provveduto ad acquisire un preventivo dall'O.E. "Lineaufficio" con sede in celano (AQ) via Roma, 59 con P.IVA 01279830663;

vista l'offerta pervenuta via e.mail in data ----- ed acquisita agli atti del Comune di Carsoli con protocollo n. ----- ritenuta la stessa congrua ed economicamente conveniente per il Comune di Carsoli;

Ritenuto di affidare il servizio di riproduzione per un anno e, in considerazione del limitato importo disponibile in Bilancio di impegnare l'importo di € 1000,00 oltre IVA al 22% ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) come modificato in via transitoria dalla legge 120/2020, non escludendo la possibilità di un ulteriore impegno in relazione alle eventuali occorrenze nel rispetto dell'art. 106 del Codice;

Ritenuto in relazione all'indifferibilità ed all'urgenza dell'acquisizione del servizio ed al limitato importo dello stesso, di procedere senza indugi non utilizzando la piattaforma MEPA

Visto il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Vista la legge 120/2020

Visto l'art. 1 comma 130 L. 145/2018

Visto il Regolamento di contabilità del Comune di Carsoli

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Di affidare il servizio di riproduzione per un anno e, in considerazione del limitato importo disponibile in Bilancio di impegnare l'importo di € 1000,00 oltre IVA al 22% ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) come modificato in via transitoria dalla legge 120/2020, non escludendo la possibilità di un ulteriore impegno in relazione alle eventuali occorrenze nel rispetto dell'art. 106 del Codice, all'O.E. dall'O.E. "Lineaufficio" con sede in celano (AQ) via Roma, 59 con P.IVA 01279830663, in applicazione del principio di rotazione degli affidamenti al prezzo di euro 5,00 / ml oltre IVA.

Di impegnare pertanto l'importo di € 1.220//00, comprensivo di IVA sul corrente esercizio di bilancio come di seguito indicato:
MISSIONE 8, PROGRAMMA 1, MACROAGGR. 3 - TITOLO I,

Di dare atto che in relazione all'indifferibilità ed all'urgenza dell'acquisizione del servizio ed al limitato importo dello stesso, si procederà senza indugi non ricorrendo alla piattaforma MEPA, ai sensi dell'art. 1 comma 130 L. 145/2018.

Di dare atto che i corrispettivi per i servizi resi verranno liquidati a misura a stati di avanzamento che saranno concordati con l'affidatario.

Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse in capo al Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Servizio Urbanistica
f.to Roberto Ziantoni

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(X) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'arch. Roberto Ziantoni, Responsabile dell'area Servizio Urbanistica .

Il Responsabile del Servizio Urbanistica
f.to Roberto Ziantoni

attestazione di regolarità tecnica

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 s.m.i.

Il Responsabile del Servizio Urbanistica
f.to Roberto Ziantoni

attestazione di regolarità contabile

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 19443 del 06-07-2022

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 06-07-2022

La Responsabile Servizio Finanziario
f.to Anna Maria D'Andrea

pubblicazione

prot. n. 5428 del 06-07-2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi 06-07-2022
all'Albo Pretorio on line
alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari" del sito istituzionale

Il Responsabile del Servizio Urbanistica
f.to Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal al

Carsoli li

il Responsabile delle pubblicazioni

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____

a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate,

sull'intervento n.

dell'esercizio finanziario.....

(impegno n. anno).

dalla Residenza Comunale, li _____

La Responsabile Servizio Finanziario
f.to Anna Maria D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE

-

