



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

n. 09	OGGETTO: Liquidazione saldo incarico di assistenza legale per resistenza in giudizio avverso ricorso TAR Abruzzo di L'Aquila proposto da A.E.
DATA 11.02.2022	CIG: ZF921429A2

L'anno **duemilaventidue** il giorno **undici** del mese di **febbraio** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9701 del 31.12.2021, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Urbanistico;
- con delibera di C.C. n. 11 del 06.05.2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione del esercizio finanziario 2021-2023 e che a norma dell'art.163 c. 3 del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Ricordato che:

- con deliberazione di G.C. n.129 del 21.11.2017, veniva autorizzata la costituzione in giudizio da parte di questo Ente e veniva demandato al responsabile del Servizio Urbanistico di provvedere ad assumere gli atti conseguenti;
- con determinazione del Responsabile del S.U. n. 53 del 12.12.2017 si è provveduto ad affidare l'incarico legale di cui all'oggetto all'Avv. Micaela Cognetti con studio in Anticoli Corrado (Rm) in Via Corelli, 7 – C.F. CGN MCL 69T62 D810C e P.I.: IT 07946271009, per un importo complessivo pari ad € 1.435,00 inclusi accessori di legge;

Considerato che

- con determinazione del Responsabile del S.U. n. 39 del 31.10.2019 si è provveduto a liquidare in acconto all'Avv. Micaela Cognetti la fattura nr. 06 del 30.09.2019 acquisita al prot. n. 8395 del 02/10/2019, afferente la liquidazione di un acconto per quanto all'incarico in oggetto di che trattasi, per un importo pari ad € 837,20 oneri inclusi;

Vista la fattura/Parcella nr. 06/FE del 28-12-2021 acquisita al prot. n. 9589 del 28-12-2021 emessa dall'Avv. Evelina Torrelli afferente la liquidazione a saldo per quanto di che trattasi, per un importo pari a €599,48 oneri inclusi;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni richiamate in premessa:

- **di liquidare**, all'Avv. Micaela Cognetti con studio in Anticoli Corrado (Rm) in Via Corelli, 7, la fattura/Parcella nr. 06/FE del 28-12-2021 - C.F. CGN MCL 69T62 D810C e P.I.: IT 07946271009 acquisita al prot. n. 9589 del 28/12/2021, relativa all'espletamento dell'incarico di cui all'oggetto, a saldo per un importo pari ad € 599,48 compresi accessori di Legge;
- **di dare atto** che la somma di € 1.435,00 è stata impegnata con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistico n 53/2017 contabilizzato alla missione Programma 11 "Attività di Patrocinio legale" del corrente esercizio finanziario gestione residui atto di impegno n 16723 del 12.12.2017;
- **di attestare** ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;
- **di dare atto** che è stata acquisita specifica dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE:

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio On Line;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 276/2000;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'Arch. Mauro Di Natale Responsabile del Servizio Urbanistico.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 – bis / 1 del D.Lgs n.267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

Arch. Mauro DI NATALE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 – bis / 1 del D.Lgs n.267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 16723 del 12.12.2017

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, 14-02-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 1163 del 14-02-2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 14-02-2022

All'Albo Pretorio

Alla Sezione “Trasparenza” - Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

Arch. Mauro DI NATALE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli, _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
