



COMUNE DI CARSOLI

Provincia di L'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863/90.83.00 Fax: 0863/99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 04 del 26.01.2022	OGGETTO: Adeguamento dell'onorario professionale per l'istruttoria e definizione delle domande di condono edilizio ex Lege n. 47 del 28/02/1985 CIG: Z0927F7096
---------------------------------	---

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventisei** del mese di **gennaio** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 110 comma 1 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L., il Sindaco con decreto prot. n. 9701 del 31.12.2021, ha conferito l'affidamento all'arch. Mauro Di Natale l'incarico di Responsabile del Servizio Urbanistico;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 06.05.2021 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2021–2023;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n°1 del 12/01/01 si conferì all'ing. Francesco Mascioli, con studio professionale a Roma in via Coriolano 27, l'incarico professionale per l'istruttoria e la definizione delle domande di sanatoria edilizia ex art. 35 legge n°47 del 28.02.1985;
- con protocollo 1399 del 16/02/01 è stato sottoscritto il relativo disciplinare d'incarico;
- è stato svolto un lavoro sulla generalità delle pratiche, espletando le prime due fasi previste nelle modalità di svolgimento dell'incarico in conformità ai dettami dell'art. 8 del predetto disciplinare, nonché l'avvio della terza fase per singole pratiche con documentazione completa;
- si è rivelata da subito l'impossibilità di assicurare i tempi e le modalità di svolgimento, apparendo congrue le motivazioni riportate dal Tecnico incaricato nella relazione del 10/01/04 di cui al prot.272 del 12/01/04;
- in conseguenza di tali difficoltà, con Deliberazione della Giunta Comunale n°121 del 23/11/2006, è stato deciso di adeguare il disciplinare d'incarico, con relativa sottoscrizione avvenuta il 30/11/2006;

Visti e richiamati:

- l'art.151, 1° comma, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale stabilisce che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, disponendo, altresì, che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

- l'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: “Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”

- l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

Tenuto conto:

- dei compensi pattuiti per analoghi incarichi professionali ad altri tecnici esterni, sia all'amministrazione di Carsoli che a quelli di altre amministrazioni comunali, importi nettamente superiori a quello stabilito nella presente determina;
- degli inevitabili disagi che si creerebbero ai cittadini utenti dovendo procedere, previo ricorso a procedura di evidenza pubblica, all'affidamento ad altro professionista il quale non potrebbe garantire né la continuità conoscitiva delle numerose pratiche né, tantomeno, la rapidità istruttoria specialmente in questo particolare periodo di applicazione diffusa dei benefici economici derivanti dalle misure di cui al D.L. 34/2020;
- che sia nell'interesse dell'Amministrazione Comunale garantire la maggiore celerità possibile il rilascio dei Permessi di Costruire in sanatoria adeguando il disciplinare anche alle sopravvenute procedure propedeutiche alla costruzione in zona sismica e a quelle paesaggistiche nelle aree vincolate ai sensi del vigente P.R.P. e delle procedure di cui al D.P.R. n. 31 del 2017;

Vista la richiesta di adeguamento del compenso pari a euro **€ 78,00 a modello + 15% di rimborso spese e oneri fiscali e previdenziali**, avanzata dallo stesso professionista incaricato (prot.1057 del 09/02/2021) in cui si evidenziano l'entrata in vigore delle nuove norme ex D.P.R. 380/2001 e D.Lgs. 222/2016;

considerato di riconoscere un adeguamento del compenso pari ad un incremento dell'importo attuale (€ 33,57, euro trentatre/57) rivalutato agli indici ufficiali ISTAT di **€14,32** per un totale di € 47,89, euro quarantasette/89 oltre contributo CNPAIA (4%) + iva con decorrenza **dal 01/01/2022**;

evidenziato che mediamente in un anno vengono istruite n 80 pratiche, si può quantificare un incremento di spesa complessiva per l'anno 2022 di $80 \times €14,32 = €1.145,60$ oltre CNPAIA (4%) + iva;

Rilevato che le pratiche totali archiviate oggetto di condono L.47/85, sono n 804 e che ad oggi sono state rilasciate n 193 permessi di costruire in sanatoria e ci sono in archivio una differenza di 611 pratiche da istruire;

Ritenuto di rinviare a successive annualità l'adozione degli atti di integrazione dell'impegno di spesa in considerazione delle pratiche effettivamente istruite;

di impegnare la spesa di € 1.453,53 sul capitolo 1503 contabilizzato alla Missione 8 Programma 1, titolo I macroaggregato 3 del bilancio del corrente esercizio finanziario in cui la stessa è esigibile, dando atto che la spesa non risulta frazionabile in dodicesimi;

Visto il D.L. 34/2020

Visto lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità

Visto l'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 ss. mm. e ii.

Visto il Regolamento Uffici e Servizi del Comune di Carsoli;

Visto il T.U. degli Enti Locali

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 ss. ii. e mm.;

Tutto ciò premesso, visto, considerato ecc.

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

di affidare all'ing. Francesco Mascioli, con studio professionale a Roma in via Coriolano 27, l'incarico professionale per l'istruttoria e la definizione delle domande di sanatoria edilizia ex art. 35 legge n°47 del 28.02.1985;

di riconoscere un adeguamento del compenso pari ad un incremento dell'importo attuale (€ 33,57 euro trentatre/57) rivalutato agli indici ufficiali ISTAT di **€14,32** per un totale di € 47,89, euro quarantasette/89 oltre contributo CNPAIA (4%) + iva con decorrenza **dal 01/01/2022**;

di impegnare, ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la somma complessiva pari a circa € € 1.453,53 oltre CNPAIA (4%) + iva, sul capitolo 1503 contabilizzato alla Missione 8 Programma 1, titolo I macro aggregato 3 del bilancio del corrente esercizio finanziario in cui la stessa è esigibile, dando atto che la spesa non risulta frazionabile in dodicesimi;

di dare atto altresì che si provvederà alla liquidazione suindicata previa presentazione di specifico documento contabile, a riscontro delle prestazioni eseguite;

di dare atto che è stata acquisita specifica dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'arch. Mauro Di Natale Responsabile del Servizio urbanistico .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO
f.to arch. Mauro Di Natale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 19098 del 25/01/2022

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 26.01.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to *D.ssa A.M. D'Andrea*

Prot. n. 1116 del 11-02-2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 11-02-2022 ;

x All'Albo Pretorio On Line

x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

f.to arch. Mauro Di Natale

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
