



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 02 del reg.	Oggetto: ART. 14 C.C.N.L. 22 GENNAIO 2004 COMPARTO REGIONI E ENTI LOCALI APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CELANO PER UTILIZZO TEMPORANEO E A TEMPO PARZIALE PERSONALE DIPENDENTE
Data 13/01/2022	

L'anno duemilaventidue, il giorno 13 del mese di GENNAIO alle ore 15:15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Lugini	Gianpaolo	Vice Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Assessore	X	
Di Natale	Simone	Assessore		X
Muzi	Lorenza	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**ART. 14 C.C.N.L. 22 GENNAIO 2004 COMPARTO REGIONI E ENTI LOCALI APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CELANO PER UTILIZZO TEMPORANEO E A TEMPO PARZIALE PERSONALE DIPENDENTE**" - e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

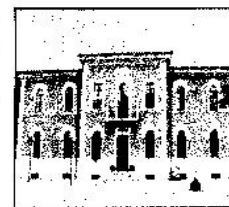
Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto **ART. 14 C.C.N.L. 22 GENNAIO 2004 COMPARTO REGIONI E ENTI LOCALI**
APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CELANO
PER UTILIZZO TEMPORANEO E A TEMPO PARZIALE
PERSONALE DIPENDENTE

IL PROPONENTE

Premesso:

- **che** l'ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267) contiene disposizioni che consentono alle Pubbliche amministrazioni di organizzarsi e di gestire in forma associata servizi e funzioni, mediante diverse forme di associazionismo (es. le convenzioni);

- **che** la flessibilità organizzativa introdotta dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le norme di finanza pubblica hanno ulteriormente contribuito a promuovere fenomeni di natura pattizia tra le amministrazioni, per meglio rispondere all'interesse pubblico, prevedendo la possibilità per gli Enti Locali di avvalersi di personale di altri Enti, sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;

- **che**, in aggiunta alle sopra indicate ipotesi, l'art. 14 del C.C.N.L. per il comparto Regioni e Autonomie Locali, sottoscritto il 22 gennaio 2004, al di là delle citate forme associative di gestione, prevede, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, la possibilità, per gli Enti Locali, di utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti, cui si applica il medesimo C.C.N.L., per i periodi di tempo predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzioni (altre e diverse dalle tipologie sopra citate) e previo assenso dell'Ente di appartenenza;

- **che** con nota prot. n° 19202 del 30.11.2021 il Sindaco del Comune di Celano (Aq) ha richiesto la disponibilità alla stipula di una convenzione ex art. 14 ccnl 22.1.2004 Comparto Enti Locali, per l'utilizzo dell'Arch. Carlo Amendola, dipendente del Comune di Carsoli con il profilo di istruttore Direttivo, cat. D, nel Servizio Tecnico;

- **che** con nota prot. n. 9070 del 07.12.2021 il Sindaco del Comune di Carsoli ha comunicato la propria disponibilità alla stipula della convenzione, per la condivisione dell'Arch. Carlo Amendola sino al 30 Giugno 2022, per n. 6 ore settimanali, restando in attesa di schema di convenzione da trasmettere a cura del Comune di celano, da approvare in Giunta;

Visto lo schema di convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 trasmesso dal Comune di Celano, che consta di n° 8 articoli e che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di poter procedere alla relativa approvazione, preso atto della disponibilità dichiarata in merito dal dipendente interessato Arch. Carlo Amendola.

Visto il T.U.E.L.

Visto il Decreto Lgs.vo n° 165/2001;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

PROPONE

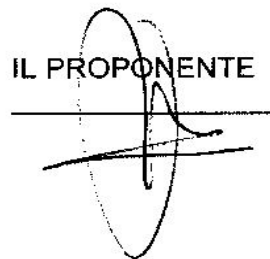
Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, approvare lo SCHEMA DI CONVENZIONE ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 TRA IL COMUNE DI CELANO E IL COMUNE DI CARSOLI per l'utilizzo temporaneo e a tempo parziale di personale dipendente (Arch. Carlo Amendola) che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale;

Dare mandato al competente responsabile di servizio per la relativa sottoscrizione.

Rinviare lo schema, così come approvato con il presente atto, al Comune di Celano, per la relativa approvazione e sottoscrizione.

Dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

IL PROPONENTE



PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 12.01.2022

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Sabrina Marzano

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004
TRA IL COMUNE DI CELANO E IL COMUNE DI CARSOLI
per l'utilizzo temporaneo e a tempo parziale di personale dipendente

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____, nella Sede del Comune di Celano (AQ) sita in Piazza IV Novembre, con la presente scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto di legge,

TRA

1. Dott.ssa Di Censo Daniela nata a Avezzano (AQ) il 27.08.1976, che interviene in nome e per conto e nell'interesse del Comune Celano C.F.: 00094090669 in qualità di Dirigente Area Finanziaria Amministrativa e Demografica

E

2. Dott., nato a il che interviene in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Carsoli (AQ) C.F.: in qualità di.....;

PREMESSO CHE

- il Comune di Carsoli (AQ), con nota protocollo n. 9070 in data 07.12.2021 acquisita dal comune di Celano al prot. n. 19678 del 09.12.2021, ha comunicato la disponibilità alla stipula di una convenzione, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, per la condivisione dell'Arch. Carlo Amendola, dipendente del Comune di Carsoli con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D, posizione economica D1), sino al 30.06.2022 per n. 6 (sei) ore settimanali, con assunzione da parte del Comune di Celano del relativo onere finanziario;
- il Comune di Celano ha interesse a manifestare il proprio assenso all'utilizzo temporaneo del citato dipendente fino al 30.06.2022 previa sottoscrizione di apposita convenzione che disciplini i termini, tempi, modalità ed obblighi inerenti l'utilizzazione del citato lavoratore;
- il dipendente citato ha espresso il proprio consenso all'utilizzo in convenzione della sua prestazione lavorativa come definito al punto che precede;
- che le suddette Amministrazioni intendono definire l'utilizzo in convenzione, di risorse umane in forza al Comune di Celano, in un quadro di interazioni operative finalizzate al miglioramento dei servizi ed al contenimento della spesa;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti con i quali gli enti interessati hanno approvato il presente Schema di convenzione delegando alla sottoscrizione i rispettivi Responsabili:

- Deliberazione n. _____ del _____, esecutiva, approvata dalla Giunta Comunale di Celano (AQ);

- Deliberazione n. _____ del _____, esecutiva, approvata dalla Giunta Comunale di Carsoli (AQ);

VISTO l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22 gennaio 2004, commi 1 e 2, nei quali è espressamente previsto quanto segue:

comma 1. - *“al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore”;*

comma 2. - "il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale (...) è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione".

Tutto ciò premesso,

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 Oggetto

1. La presente convenzione disciplina e ha per oggetto l'utilizzo temporaneo e parziale da parte del Comune di Celano, del dipendente a tempo indeterminato del Comune di Carsoli - Arch. Carlo Amendola - inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria giuridica D - posizione economica DI ex Art. 14 del CCNL 22.01.2004.

ART. 2 Individuazione del personale e tempo di lavoro in distacco

1. Il Comune di Carsoli si impegna a mettere a disposizione del Comune di Celano il dipendente a tempo indeterminato Arch. Carlo Amendola - inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria giuridica D - posizione economica DI e che ha manifestato la propria disponibilità.

2. Il dipendente individuato sarà utilizzato per lo svolgimento presso il Comune di Celano di mansioni corrispondenti alla categoria e al profilo professionale di appartenenza e per un numero complessivo di n. 6 (sei) ore settimanali su trentasei ore e fino al 30.06.2022 con possibilità di proroga. Le restanti ore lavorative del rapporto lavorativo d'obbligo saranno prestate presso il Comune di Carsoli.

Si riporta la tabella esplicativa delle ore e giorni prestati dal dipendente:

Giorno	Totale ore	Ente
Lunedì	6	Comune di Carsoli
Martedì	9	Comune di Carsoli
Mercoledì	6	COMUNE DI CELANO
Giovedì	9	Comune di Carsoli
Venerdì	6	Comune di Carsoli

L'articolazione dell'orario di lavoro e le giornate di servizio da svolgere presso i Comuni di Celano e Carsoli potranno subire variazioni in relazione alle esigenze di servizio di ciascun Ente o su richiesta del dipendente, previo accordo tra i due enti ed il dipendente stesso, fermo restando i limiti percentuali settimanali della prestazione di lavoro.

3. Al dipendente utilizzato a tempo parziale in base alla presente convenzione si applicano le disposizioni dei CCNL di comparto vigenti.

ART. 3 Durata

1. La presente Convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 30.06.2022, fatta salva eventuale risoluzione del rapporto convenzionale al verificarsi delle situazioni disciplinate nel successivo articolo 7.

2. La presente convenzione può essere prorogata per un periodo da concordarsi tra i due enti e con l'assenso del dipendente interessato al fine di consentire alle amministrazioni l'adeguata valutazione delle soluzioni interne da adottare.

ART. 4 Gestione del personale distaccato

1. Le concrete modalità di svolgimento del servizio e le giornate di presenza nei rispettivi Enti nonché la ripartizione dell'orario di lavoro ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale sarà concordata dai due Enti senza pregiudizio delle modalità di lavoro assegnate.

2. Il Comune di Celano si riserva la facoltà di assegnare al dipendente utilizzato compiti di responsabilità, con conseguente riconoscimento dei trattamenti economici accessori contrattualmente previsti (artt. 13-15 e 17 del CCNL del 21.05.2018).
3. Eventuali adattamenti e modifiche dell'articolazione del tempo di lavoro che si dovessero rendere necessarie in funzione di particolari esigenze di servizio di ciascuno dei due Enti dovranno essere preventivamente concordate in forma scritta.

ART. 5 Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

1. La titolarità del rapporto di servizio rimane in capo al Comune di Carsoli (AQ).
2. Il Comune di Carsoli (AQ) continuerà a gestire le presenze, il trattamento giuridico ed economico, nonché ogni istituto normativo afferente il dipendente utilizzato a tempo parziale.
3. Il Comune di Carsoli (AQ) provvederà anche a corrispondere la retribuzione al dipendente interessato anche per il lavoro prestato presso il Comune di Celano, previa acquisizione di rendicontazione mensile di tutti gli elementi retributivi da liquidare al dipendente trasmessa dal Comune di Celano.
4. Il Comune di Celano provvederà a trasmettere al Comune di Carsoli, nei 10 giorni lavorativi successivi al mese di riferimento, il prospetto mensile con le timbrature di presenza giornaliera del suddetto dipendente (in entrata e in uscita) e con gli eventuali giustificativi di assenza, anche ai fini dei connessi adempimenti di legge a carico del Comune di Carsoli.
5. La comunicazione relativa all'assenza per malattia dovrà essere effettuata sia presso il Comune di Celano che presso il Comune di Carsoli. La presentazione della relativa certificazione medica dovrà essere inoltrata al Comune di Carsoli, così come la richiesta di visita fiscale da parte del datore di lavoro dovrà essere effettuata a cura del Comune di Carsoli, anche nel caso in cui l'assenza sia riferita a giorni lavorativi da svolgersi presso il Comune di Celano.
6. Per quanto non previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, con adozione, se e in quanto necessario, degli atti necessari da parte degli organi competenti dei rispettivi Enti, nonché alla normativa vigente.
7. Il Comune di Carsoli provvederà alla diretta corresponsione della partita stipendiale fissa (tabellare, progressione economica orizzontale, indennità di comparto, eventuali assegni personali, a.n.f., ecc.), connessa alle prestazioni lavorative rese dal dipendente nel periodo di assegnazione presso l'Ente utilizzatore, con i conseguenti adempimenti contributivi e fiscali, unitamente alle relative dichiarazioni, dandone comunicazione al Comune di Celano che dovrà provvedere al rimborso di quanto anticipato in base alle ore di impegno lavorativo effettivamente espletate.
8. L'IRAP relativa al trattamento economico corrisposto direttamente dal Comune di Carsoli sarà da quest'ultima contabilizzata e versata direttamente, fermo restando il successivo rimborso da parte del Comune di Celano.
9. Il Comune di Carsoli si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente al Comune di Celano ogni variazione del trattamento economico fisso e continuativo mensile spettante al dipendente in argomento e il Comune di Celano si impegna a sostenere, sempre in proporzione al tempo di utilizzo del dipendente stesso, i conseguenti maggiori oneri a proprio carico.
10. Il Comune di Carsoli si obbliga, in base alle comunicazioni preventive del Comune di Celano fermo restando il successivo rimborso secondo le modalità di cui al presente articolo, a liquidare direttamente al citato dipendente, unitamente agli oneri riflessi e all'IRAP, i trattamenti accessori connessi alla posizione lavorativa individuati dalle vigenti disposizioni di legge e di contratto nazionale, nonché dalla contrattazione decentrata integrativa dell'Ente utilizzatore, ivi comprese eventuali retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri stabiliti presso l'Ente utilizzatore, riproporzionate in base alla ridotta prestazione lavorativa.
11. Il rimborso da parte del Comune di Celano dovrà avvenire al Comune di Carsoli con cadenza trimestrale previa richiesta di rimborso effettuata dal Comune di Carsoli.

ART. 6 Risoluzione del rapporto convenzionale

La presente convenzione cessa di avere efficacia anticipatamente:

- a) Per risoluzione consensuale da parte degli enti interessati;
- b) Per recesso unilaterale di uno degli convenzionati, con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni;
- c) Per mancato rimborso al Comune di Carsoli da parte del Comune di Celano entro sessanta giorni dalla richiesta.

ART. 7 Controversie

1. Tutte le controversie che dovessero insorgere tra i due Enti in esecuzione del presente accordo convenzionale e non risultassero risolvibili con accordi bonari, sono demandate per la loro definizione ad una Commissione all'uopo costituita con tre esperti come di seguito nominati: uno dal Comune di Celano, uno dal Comune di Carsoli e il terzo, con funzione di Presidente, di comune accordo da parte degli enti interessati o, in mancanza d'accordo, dal Presidente del Tribunale.

2. In mancanza di accordo di cui al presente articolo il Foro di competenza è quello di Avezzano.

ART. 8 Norme finali

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di CELANO Dott.ssa Daniela Di Censo

Dott.ssa Daniela Di Censo _____

Per il Comune di CARSOLI Dott.

Dott. _____

Per accettazione

Il Dipendente

Arch. Carlo Amendola _____

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 355 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 17.01.2022

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
