



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

| | |
|------------------------|--|
| N° 7 | ASSEGNAZIONE ATTIVITA' DI SERVIZIO CIVICO COMUNALE ATTIVAZIONE PIANO DI IMPIEGO VOLONTARI |
| Data 13.01.2022 | |

L'anno duemilaventidUE, il giorno 13 del mese di Gennaio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9701 del 31.12.2021 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2022, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 11 del 06.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Preso atto del "Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 in data 19.08.2014 e s.m.i. il quale prevede, all'art. 5 lettera C, il servizio civico comunale distinguendolo in :

- a) servizio di volontariato civico svolto da cittadini in stato di bisogno dietro concessione di un contributo ordinario da parte dell'Ente;
- b) servizio di volontariato civico svolto da cittadini "gratuitamente" in favore dell'ente e della collettività;
- c) servizio di volontariato civico svolto "gratuitamente" come misura alternativa alla detenzione.

Rilevato che ormai da anni l'Ente permette l'impiego in attività di servizio civico comunale dietro segnalazione del Tribunale di Sorveglianza o del legale difensore, al fine di favorire il reinserimento sociale dei soggetti interessati, sia in alternativa alla detenzione sia nell'ambito del beneficio della "messa alla prova";

Che, alla luce di quanto sopra e in accoglimento della richiesta prot. n° 5616 del 30.07.2021 trasmessa dallo Studio Legale FRANI-CIOCCI di Carsoli, con deliberazione di G.C. n° 84 del 30.08.2021 è stato stabilito di attivare, in favore del soggetto meglio generalizzato in atti, un progetto di inserimento in attività di volontariato civico da svolgere nel settore dell'igiene ambientale, rinviando a successivo atto, da adottarsi di concerto tra la sottoscritta e il Responsabile del S. Tecnico, previa acquisizione del provvedimento del competente organo giudiziario, sulla base delle indicazioni del Tribunale competente e/o dell'UEPE;

Vista la successiva nota in data 22 Dicembre 2021, acquisita al prot. n° 9519 in data 24.12.2021 con la quale l'Avv. Frani trasmette il provvedimento n. 480/21 R.G.I.P. del Tribunale Ordinario di Avezzano, ufficio del Giudice per le indagini preliminari;

Vista, altresì, la nota del 28.12.2021 trasmessa dall'UEPE, acquisita al prot. n° 9567 in pari data, con la quale viene richiesto all'Ente l'avvio in lavori di pubblica utilità ai fini della messa alla prova del soggetto in atti generalizzato, per la durata di n° 4 mesi con scadenza 26.04.2022;

Rilevato che nel rispetto dell'art. 5 lettera "C" del citato regolamento, la Sottoscritta dovrà procedere con propria determinazione all'assegnazione all'assistito delle attività di volontariato civico;

Che a tale scopo sono state vagliate le esigenze dell'Ente, prendendo atto di quelle manifestate dal Responsabile del S. Tecnico il quale conferma le necessità del suo ufficio nell'ambito dell'igiene ambientale ;

Ritenuto, al fine di permettere al soggetto in atti generalizzato l'espletamento di un servizio di pubblica utilità, dover procedere alla predisposizione - di concerto con il responsabile del S. tecnico che svolgerà il ruolo di "tutor" - di un piano di impiego, in linea con la regolamentazione contenuta nell'art. 5 del citato regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, approvare il piano di impiego "servizio civico comunale", che di seguito si riporta:

"Il volontario ...omissis... svolgerà gratuitamente da Lunedì 17 Gennaio a Martedì 26 Aprile 2022 l'attività di volontariato civico "igiene ambientale nel Capoluogo" nei giorni di lunedì e sabato dalle ore 7:00 alle ore 13:00 per le prime due settimane, vale a dire per le settimane dal 17 al 29 Gennaio 2022 e, a regime, per n° 4 ore settimanali da svolgere nella giornata del lunedì, dal 31 Gennaio al 26 Aprile 2022, dalle ore 7:00 alle ore 11:00.

Le istruzioni in merito saranno impartite dal tutor, individuato nel Responsabile del S. Tecnico Arch. Carlo Amendola, che metterà a disposizione del volontario tutta l'attrezzatura ed il materiale necessari al regolare e puntuale svolgimento delle attività assegnate.

Il volontario, in caso di impedimento per qualsiasi causa, dovrà dare tempestiva comunicazione al responsabile del procedimento (Responsabile dei Servizi Generali) nonché al tutor.

L'incarico potrà essere revocato in caso di inadempienza, assenza ingiustificata superiore a 15 giorni e nel caso in cui il summenzionato non abbia tenuto un comportamento corretto ed irreprensibile nei confronti dell'utenza, del personale comunale e degli amministratori nonché del materiale e delle attrezzature fornite o abbia recato un grave pregiudizio.

Le attività svolte dal volontario non costituiscono rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico né di carattere privato, né a tempo determinato né indeterminato ma un servizio volontario gratuito;

Il volontario sarà assicurato a cura e spese dell'Amministrazione Comunale, sia per gli infortuni che dovesse subire durante il suo operato, sia per la responsabilità civile verso terzi".

Al volontario sarà estesa la polizza n. K181T006155 per responsabilità civile verso terzi dell'ente.

Far sottoscrivere la presente determinazione al volontario per l'integrale accettazione del relativo contenuto;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi nonché sul sito istituzionale, alla Sezione "Trasparenza";

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Sabrina Marzano

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

Ai soli fini dell'estensione della copertura assicurativa

IMP. N. DEL

Carsoli lì 13/01/2022

IL RESPONSABILE DEI SERVIZIO FINANZIARI
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 290 del 14/01/2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi 14/01/2022 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sul sito istituzionale, alla Sezione "Trasparenza";

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Sabrina Marzano

Per accettazione: Carsoli lì 14/01/2022

IL Volontario : F.to