



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 73 del reg.	Oggetto: MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.C. N° 36 DEL 01.04.2021 AVENTE AD OGGETTO: "PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 PIANO DELLE ASSUNZIONI 2021 – CAPACITA' ASSUNZIONALE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA"
Data 15/07/2021	

L'anno duemilaventuno, il giorno 15 del mese di LUGLIO alle ore 19:20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Lugini	Gianpaolo	Vice Sindaco	X	
Arcangeli	Federica	Assessore	X	
Di Natale	Simone	Assessore	X	
Muzi	Lorenza	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.C. N° 36 DEL 01.04.2021 AVENTE AD OGGETTO: "PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2021-2023 PIANO DELLE ASSUNZIONI 2021 – CAPACITA' ASSUNZIONALE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA"**" e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

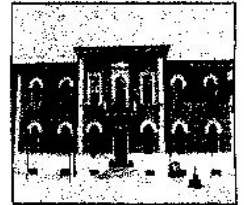
Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto **MODIFICA Deliberazione di G.C. n° 36 dell'01.04.2021 avente ad oggetto:**
“Programmazione fabbisogno di personale triennio 2021-2023
Piano delle assunzioni 2021 – Capacità assunzionale
Rideterminazione dotazione organica”

IL PROPONENTE

PREMESSO CHE:

con deliberazione di Giunta Comunale n° 36 dell'01.04.2021 avente ad oggetto “Programmazione fabbisogno di personale del triennio 2021-2023. Piano delle assunzioni anno 2021 - Capacità assunzionale. Rideterminazione dotazione organica”, sono state previste, nel corso dell'annualità 2021, le seguenti assunzioni:

- n° 1 posto di Istruttore Contabile categoria “C” a tempo pieno e indeterminato, in possesso del diploma di Scuola Superiore, per l'Area “Servizi Finanziari”.
- n° 1 posto Istruttore Tecnico categoria “C” a tempo pieno e indeterminato, in possesso del diploma di “Geometra”, per il “Servizio Urbanistico”.

PRESO ATTO:

che con nota acquisita al prot. n° 2927 in data 21.04.2021, l'Arch. Luca Pappalardo, all'epoca impiegato con il profilo di “Istruttore Tecnico - Geometra” Cat. “C” part-time al 50%, nel Servizio Urbanistico, ha comunicato il suo trasferimento per mobilità, a far data dal 30 Aprile 2021, presso la Regione Lazio ai sensi dell'art. 30 D. Lgs.vo n° 165/2001, essendo risultato vincitore di apposita selezione pubblica di mobilità volontaria per la copertura, attraverso passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni, di n. 26 posti di Categoria “C” del Comparto Funzioni Locali, profilo di Assistente Area Tecnica;

RILEVATO CHE:

il Responsabile del Servizio Urbanistico Arch. Mauro Di Natale, con nota prot. n° 2235 del 25.03.2021, ha concesso all'Arch. Pappalardo “nulla osta” al trasferimento per mobilità presso la Regione Lazio dove il medesimo ha preso servizio il 30 Aprile 2021;

PRESO ATTO, altresì

della nota acquisita al prot. n° 3304 in data 05.05.2021 con la quale il Responsabile del Servizio Tecnico e Tecnico-Manutenitivo Cat. D Ing. Quinto D'Andrea ha richiesto, per ragioni personali e professionali, di poter trasformare il proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale al 50% con modalità ed articolazione da concordare, dichiarandosi disponibile a rinunciare all'incarico di posizione organizzativa, in osservanza dell'art. 69 comma 4 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, che testualmente recita “ *Il rapporto di lavoro a part-time non può essere costituito per i vigili urbani e per i responsabili di servizio*”;

VISTA, inoltre, la nota acquisita al protocollo generale dell'ente al n° 3101 in data 27.04.2021 con la quale la Dott.ssa Carla Manna, in servizio a tempo pieno e indeterminato presso questo Ente con il profilo di “Istruttore Amministrativo – Cat. C, posizione economica “C2” - nei Servizi Generali – Ufficio “Servizi Demografici, chiede il rilascio del nulla osta per la partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria indetta dal Comune di Sante Marie (AQ), ai sensi dell'art. 30 del D. lgs.vo n. 165/2001 per la copertura, con rapporto di

lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 Posto di "Istruttore Amministrativo", categoria "C" presso l'Area Tecnica.

VISTA la nota prot. n° 3286 del 04.05.2021 con la quale il Responsabile dei S. Generali Dott.sa Sabrina Marzano ha rilasciato il richiesto "nulla osta preventivo" per la partecipazione alla procedura di mobilità esterna volontaria indetta dal Comune di Sante Marie (AQ) e "incondizionato" da parte del Comune di Carsoli, alla cessione del contratto in caso la summenzionata risultasse vincitrice della selezione in oggetto;

PRESO ATTO della nota acquisita al prot. n° 4502 del 19.06.2021 trasmessa dal Comune di Sante Marie con la quale, a seguito della conclusione della procedura di mobilità della quale la nostra dipendente è risultata vincitrice, viene comunicata l'assunzione della Dott.sa Manna Carla a decorrere dal 1 Luglio 2021 nel Comune di Sante Marie, con il profilo di Istruttore Amministrativo - Area Tecnica, con invito alla stessa a presentarsi il 30 giugno 2021, ore 12:00, per la sottoscrizione del contratto;

Richiamato l'allegato "A" del CCNL del comparto Enti Locali, rubricato "Declaratorie" che così dispone in relazione alla categoria D di appartenenza del dipendente Ing. Quinto D'Andrea:

"Appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da :

** Elevate conoscenze plurispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve o il diploma di laurea) ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;*

** Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;*

** Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;*

** Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale".*

RITENUTO di poter accogliere la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con collocazione dello stesso all'interno del Servizio Urbanistico e contestuale trasformazione del posto lasciato vacante dall'Arch. Pappalardo di Istruttore Tecnico-Geometra cat. C nel posto di Istruttore Direttivo Categoria D, in quanto detta trasformazione comporterà un appropriato potenziamento delle professionalità nel Servizio Urbanistico, caratterizzato da complessità gestionale particolarmente rilevante, attesa la diversità e ampiezza delle materie assegnate alla relativa posizione organizzativa (tra le altre, SUAP, SUE, Urbanistica, usi civici, concessioni cimiteriali, nuovo Regolamento Canone Unico);

RITENUTO necessario, di conseguenza, attivarsi per la copertura del posto di Istruttore Dir.vo Cat. D a tempo pieno nel Servizio Tecnico che l'Ing. D'Andrea lascerà vacante, dando contestualmente atto che alla mobilità interna del dipendente presso il Servizio Urbanistico si procederà solo ed esclusivamente dal momento della copertura del suddetto posto di istruttore direttivo;

RILEVATA la necessità, a seguito di quanto sopra, di assicurare nel minor tempo possibile l'efficienza dei Servizi interessati alle descritte vacanze di organico o richieste di part time, procedendo alla modifica della dotazione organica quale strumento dinamico di organizzazione nonché del piano assunzioni Anno 2021, approvati con la citata Deliberazione di G.C. n° 36 dell'01.04.2021;

VISTO l'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 che, in materia di facoltà assunzionali, abbandona il principio del rispetto di tetti posti alla spesa del personale da assumere a tempo indeterminato, sostituendolo con il principio della sostenibilità della spesa ed eliminando, di fatto, la neutralità finanziaria della mobilità (prevista dall'articolo 1, comma 47, della legge 311/2004);

PRESO ATTO CHE

- con Deliberazione di G.C. n° 17 del 22.02.2021 è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale ANNO 2021, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2017 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per gli anni 2018 e 2019, ed il bilancio di previsione attuale rappresenta il rispetto tendenziale degli obiettivi anche per l'anno 2021;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- con Deliberazione di G.C. n° 18 del 22.02.2021 è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2021-2023;

Preso atto della necessità di richiedere il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – autonomi e locali;

PROPONE

Per le motivazioni riportate in premessa:

- 1) di prendere atto dell'avvenuto trasferimento, a far data dal 30 Aprile 2021, presso la Regione Lazio per mobilità volontaria dell'Arch. Luca PAPPALARDO, già impiegato con il profilo di "Istruttore Tecnico - Geometra" Cat. "C" nel Servizio Urbanistico;
- 2) di prendere atto del trasferimento per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.vo n° 165/2001 presso il Comune di Sante Marie, a far data dal 1° Luglio 2021, dell'Istruttore Amm.vo Servizi Demografici cat. C Dott.sa Carla Manna;
- 3) di trasformare, all'interno del Servizio Urbanistico, il posto di Istruttore Tecnico-Geometra Cat. "C", lasciato vacante dall'Arch. Pappalardo, nel posto di Istruttore Direttivo cat. D e di accogliere, conseguentemente, la richiesta dell'Ing. Quinto D'Andrea, Istruttore Direttivo cat. "D" nel Servizio Tecnico e Tecnico-Manutentivo, di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale al 50%, con contestuale rinuncia alla posizione organizzativa, con decorrenza dalla copertura del posto vacante di istruttore direttivo presso il Servizio Tecnico;
- 4) di attivare, nel corso dell'anno 2021, le procedure previste dalla normativa in materia, per la copertura di 1 Posto di Istruttore Direttivo Cat. "D", tempo pieno, nel Servizio Tecnico e Tecnico-Manutentivo, cui conferire la posizione organizzativa del servizio e di 1 Posto di Istruttore Amministrativo cat. "C" nei Servizi generali – Ufficio Servizi demografici;
- 5) di modificare, alla luce di quanto sopra, la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, approvata con precedente Deliberazione di G.C. n° 36/2021, come da **Allegato A**, trasformando, all'interno del Servizio Urbanistico, il posto di Istruttore Tecnico-Geometra Cat. "C", lasciato vacante dall'Arch. Pappalardo, nel posto di Istruttore Direttivo cat. D, dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 e dall'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;
- 6) di modificare, altresì, alla luce di quanto sopra, il Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2021/2023, annualità 2021, integrando le assunzioni già previste per l'anno 2021 con precedente deliberazione di G.C. n. 36/2021, con quelle di seguito riportate:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
Anno 2021			
N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D	Mobilità interna artt. 55,56 e 57 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi	Servizio Urbanistico	31.12.2021
N° 1 Istruttore Amministrativo Cat. C	Prioritariamente a) Mobilità Obbligatoria artt. 33,34 e 34 bis D. Lgs.vo 165/2001 In subordine b) Mobilità volontaria ex art. 30 D. lgs.vo 165/2001 Utilizzo graduatorie di altri Enti	Servizi Generali	31.12.2021
N° 1 Istruttore Direttivo Cat. D	Prioritariamente a) Mobilità Obbligatoria artt. 33,34 e 34 bis D. Lgs.vo 165/2001 In subordine b) Mobilità volontaria ex art. 30 D. lgs.vo 165/2001 Utilizzo graduatorie di altri Enti	Servizio Tecnico	31.12.2021

- 7) di autorizzare in via generale che la sostituzione di personale cessato dal servizio successivamente alla presente deliberazione, possa essere attuata, una volta esperiti gli adempimenti di cui agli artt. 34 e 34bis del D.Lgs.vo n° 165/2001, mediante ricorso alla mobilità tra Enti, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/2001, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti;
- 8) di autorizzare per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 9) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

- 10) di dare atto del rispetto del limite di spesa per assunzioni a tempo indeterminato individuato nell'Allegato B) al presente provvedimento in € 1.231.039,70, ai sensi e per gli effetti del D.M. 17.03.2020 (calcolato ed aggiornato in relazione ai valori del rendiconto 2020; Cfr. Sezione Regionale della Corte dei conti della Lombardia deliberazione n. 24/2021 e Sezione di controllo dell'Emilia Romagna deliberazione n. 55/2020);
- 11) di dare atto altresì che l'art. 7, comma 1, del D.M. adottato in data 17 marzo 2020 dal Ministro per la Pubblica amministrazione in attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 ha espressamente previsto che "la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296" che, ad ogni modo, ammontando ad € 1.067.617,25 pari al valore medio della spesa di personale del Comune di Carsoli nel triennio 2011-2013, ai sensi del comma 557 quater della legge n. 296/2006, è comunque rispettato (Cfr. Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Lombardia n. 164/2020);
- 12) di dare atto che con mail inviate in data 7 luglio 2021, ore 13:57, la presente proposta è stata trasmessa alle OO.SS. di categoria nonché alle R.S.U. aziendali ai sensi e nel rispetto degli articoli 4 e 5 del CCNL 21.05.2018 e che nei prescritti 5 giorni non sono pervenute richieste di confronto sindacale;
- 13) di dare atto, altresì, che con mail in data 7 luglio 2021, ore 14:02, la presente proposta è stata inviata, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs.vo n° 267/2000, al Revisore dei Conti che, con nota acquisita al prot. n° 5108 in data 12.07.2021, ha inoltrato "parere FAVOREVOLE";

Dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.


IL PROPONENTE



PARERI ART. 49 T.U

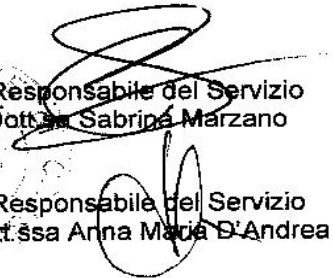
IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 13.07.2021

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Sabrina Marzano

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea



DOTAZIONE ORGANICA

Servizio	Categorie e Profili	Posti Previsti	Posti Vacanti	Costo annuo calcolato ai sensi dell'art. 2 del dpcm 17.03.2020 (tab. + tred. + cpdel)
Segretario Com.le	(tab+trred+ivc+pos.+cpdel)	1	0	€ 66.704,47
Generali	Cat. D5 Istruttore Direttivo Amministrativo	1	0	€ 37.242,17
	Cat. C1 Istruttore Amministrativo	1	1	€ 27.328,87
	Cat. C1 Istruttore Amministrativo	1	0	€ 27.328,87
	Cat. B3/B5 Collaboratore Amministrativo	1	0	€ 26.423,25
	Cat. B3/B4 Collaboratore Amministrativo	1	0	€ 25.984,53
	Cat. B3 Collaboratore Amministrativo	1	0	€ 25.609,04
	Cat. B3 Collaboratore Amministrativo	1	0	€ 25.609,04
	Cat. B1 Esecutore Amministrativo	1	0	€ 24.225,77
	Totale	8	1	
Servizi Finanziari	Cat. D5 Istruttore Direttivo	1	0	€ 37.242,17
	Cat. C1 Istruttore Contabile	1	0	€ 27.328,87
	Cat. C1 Istruttore Contabile	1	1	€ 27.328,87
	Cat. B3/B8 Collaboratore	1	0	€ 26.892,33
	Totale	4	1	
Servizio Urbanistico	Cat. D1 Istruttore Direttivo	1	0	€ 29.735,31
	Cat. D6 Istruttore Direttivo	1	0	€ 39.814,84
	Cat. C1 Istruttore Tecnico	1	1	€ 27.328,87
	Totale	3	1	
Polizia Locale	Cat. D3 Istruttore Direttivo	1	0	€ 34.190,33
	Cat. C4 Agente di Polizia Municipale	1	0	€ 29.669,01
	Cat. C3 Agente di Polizia Municipale	1	0	€ 28.760,52
	Cat. C1 Agente di Polizia Municipale	1	0	€ 27.328,87
	Cat. C1 Agente di Polizia Municipale	1	0	€ 27.328,87
	Totale	5	0	
Servizio Tecnico	Cat. D1 Istruttore Direttivo	1	1	€ 29.735,31
	Cat. C1 Istruttore Tecnico	1	0	€ 27.328,87
	Cat. B3/B8 Collaboratore Amministrativo	1	0	€ 26.892,33
	Cat. A5 (necroforo) operario manutentore	1	0	€ 24.639,38
	Cat. A4 Operario Polifunzionale	1	0	€ 24.140,42
	Cat. A4 Operario Polifunzionale	1	0	€ 24.140,42
	Cat. A Ausiliario	1	0	€ 22.918,56
	Totale	7	1	
TOTALE		28	4	€ 829.200,16

Posti vacanti		
Servizio	Profili professionali	Note
Finanziari	Cat. C Istruttore Contabile	Copertura autorizzata con Del. G.C. 36/2021
Urbanistico	Cat. C Istruttore Tecnico	Copertura autorizzata con Del. G.C. 36/2021
Generali	Cat. C Istruttore Amministrativo	Copertura autorizzata con il presente atto
Tecnico	Cat. D Istruttore Direttivo	Copertura autorizzata con il presente atto
Tecnico	Cat. A5 (necroforo) si trasforma in B1 operario manutentore ad avvenuto pensionamento del necroforo	Trasformazione e copertura autorizzate con Del. G.C. 36/2021

Ulteriori Spese personali oneri inclusi		
Fondo art. 67 ccni*	€	51.819,94
CPdel su 51.819,94	€	12.436,78
Fondo meno le peo		
Trattamento accessorio P. O. (pos. tris.) e ris. Segretario		
	€	55.294,80
CPdel su 55.294,80	€	13.270,75
INAIL	€	7.500,00
Fondo PERSEO	€	1.674,40
Buoni pasto	€	6.000,00
Fondo straordinario	€	4.800,00
CPdel su 4.800,00	€	1.152,00
INADEL	€	28.495,39
Totale	€	184.445,06

Totale spese personali anno 2021 (F39 + B60) - costo teorico massimo della dotazione organica	€	1.013.645,22
Limite spesa personale DPCM 17.03.2020	€	1.231.039,70
Limite di spesa del personale ai sensi dell'art. 1, comma 557 - quater della 1296/2006	€	1.067.617,25
Rispetto limiti di spesa		SI

Spazio finanziario ulteriore per nuove assunzioni (anche a tempo determinato), determinate da esigenze sopravvenienti in corso d'anno (C65 - C64) ai sensi del D.M. 17.03.2020	€	217.394,48
--	---	------------

Si prevede, altresì, l'assunzione di un istruttore tecnico (cat. C1) a tempo determinato (per un anno) e parziale (18 ore settimanali) per far fronte ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto-legge 19 in agosto 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, il finanziamento è garantito dallo stato ai sensi della legge di bilancio 2021, legge n. 178/2020; se finanziato parzialmente, le spese non coperte sono a carico dell'ente, che vi provvede comunque in deroga ai limiti di spesa stabiliti dall'articolo 1, commi 557, 557- quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e nel rispetto dei vincoli di spesa per le assunzioni flessibili di cui all'articolo 9, comma 28 del d.l. n. 78/2010 (limite di spesa € 22.165,66 oneri inclusi)

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		ANNO 2021	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre		ANNO 2020	e
		2020	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		ANNO 2020	
		2018	
		2019	
		2020	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018			
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2020	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)			24,78%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			25,90%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			30,90%
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Enti virtuosi (SE (c) < o = (d))			
Somatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1 - Enti virtuosi			
Tetto massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - Enti non virtuosi (SE (c) > (d))			
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024 - Enti virtuosi		2021	21,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - Enti virtuosi (a1) * (h)			
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali") - Enti virtuosi			
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS) - Enti virtuosi			
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - Enti virtuosi (a1) + (i) + (l)			
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - Enti virtuosi (m1) < (f)			
Incremento consentito della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (n) se > 0			
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		2021	(a) + (o) oppure (a1)
			1.231.039,70 €

NOTA BENE:

Se (c) è maggiore di (d) ma è inferiore a (e), non è consentito aumentare la spesa di personale oltre il limite del 2018.

Se (c) è maggiore di (d) e maggiore di (e), l'ente deve ridurre progressivamente il rapporto spese / entrate correnti.

Se (i) è maggiore di (f), l'incremento di spesa (o) non può essere superiore a (f).

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 5475 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 26/07/2021

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
