



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 102 DEL 21.05.2021	OGGETTO: D.L. N° 154/2020 MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DI CUI ALL'ORDINANZA CAPO DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE N. 658 DEL 29.03.2020 RIMBORSO BUONI SPESA ESERCIZIO COMMERCIALE " BS 2012 s.r.l." (TODIS)"
--	--

L'anno 2021, addì 21 del mese di Maggio, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9737 del 24.12.2020 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2021, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 11 del 06.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Visto il D.L. n° 154 del 23 novembre 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 291 in data 23.11.2020 con cui, data la straordinaria necessità ed urgenza di introdurre ulteriori misure a sostegno dei settori più direttamente interessati dalle nuove restrizioni, sono state reintrodotte, all'art. 2 del citato D.L., misure di solidarietà alimentare per le quali e' istituito nello stato di previsione del Ministero dell'interno un fondo di 400 milioni di euro nel 2020, da erogare a ciascun comune entro 7 giorni dalla data di entrata in vigore del predetto decreto, sulla base degli Allegati 1 e 2 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020.

Richiamata l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 recante: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" nella quale è stato stabilito, tra l'altro, di aprire apposito conto corrente bancario presso il tesoriere o conto corrente postale onde favorire eventuali donazioni da destinare alle misure urgenti di solidarietà alimentare nonché di adottare il sistema di acquisto dei beni di cui all'art. 2, comma 4 lettera b) della predetta ordinanza, vale a dire *buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun comune nel proprio sito istituzionale*, demandando l'organizzazione al Responsabile dell'Area Servizi Generali, anche per il tramite e l'ausilio del locale Gruppo di Protezione Civile;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.95 in data 26.11.2020 con la quale si è provveduto a reintrodurre il sistema di garanzia delle misure urgenti di solidarietà alimentare di cui all'art. 2 del D.L. n.154 del 23.11.2020 e nel rispetto dell'ordinanza n.658 del 29/03/2020;

Rilevato che le disposizioni di cui sopra obbligano ciascun Comune ad individuare la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid -19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico;

Dato atto che nel rispetto del comma 3 della richiamata Ordinanza è stato già aperto, nello scorso mese di aprile, apposito conto corrente bancario presso il tesoriere e conto corrente postale onde favorire eventuali donazioni da destinare alle misure urgenti di solidarietà alimentare nella prima fase della pandemia;

Visto che con medesima deliberazione sono stati approvati, in schema, l'avviso pubblico per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e lo schema di istanza (autodichiarazione) ai fini dell'ammissione alle predette misure;

Richiamato l'avviso pubblico prot. n° 8817 del 27.11.2020 con cui si è resa nota ai cittadini aventi diritto la possibilità di inoltrare domanda di buoni alimentari entro il termine del 10 dicembre 2020;

Dato atto che il predetto avviso, corredato di schema di domanda, è stato pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, contenente – tra l'altro - l'esplicito riferimento alla possibilità da parte delle famiglie di spendere i buoni spesa *solo per l'acquisto di generi alimentari*, con esclusione di alcolici e prodotti di alta gastronomia;

Dato atto che sempre in data 27.11.2020, con prot. n° 8808, si è proceduto alla pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale dell'Ente di apposito avviso finalizzato alla formulazione di un elenco di esercizi commerciali per la sola fornitura di generi alimentari (ad esclusione di alcolici e prodotti di alta gastronomia) mediante l'accettazione di buoni spesa, rivolto a ipermercati, supermercati, discount alimentari, mini mercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari, prodotti surgelati, farmacie e parafarmacie (solo per prodotti alimentari);

Dato atto che il predetto avviso è stato corredato di schema di manifestazione di interesse da compilare, nella forma di autodichiarazione, da parte dell'operatore commerciale in possesso dei requisiti richiesti e da rinviare al Comune per l'inserimento nell'apposito elenco "di esercizi commerciali accreditati", soggetto a continuo aggiornamento, cui i cittadini possono rivolgersi per utilizzare i buoni spesa;

Rilevato che il predetto schema di manifestazione di interesse prevedeva, parimenti all'avviso rivolto ai cittadini, la dichiarazione da parte del commerciante di "essere consapevole che il *buono spesa dovrà essere utilizzato unicamente per l'acquisto di alimenti, con esclusione di alcolici e prodotti di alta gastronomia*;

Dato atto che nel mese di gennaio 2021, con Prot. n.143 del 11.01.2021 si è proceduto alla pubblicazione di un nuovo ed ulteriore avviso pubblico con cui si è resa nota ai cittadini aventi diritto la possibilità di inoltrare nuova domanda di buoni alimentari entro il termine del 21.01.2021 alle medesime condizioni dei precedenti avvisi di domanda;

Preso atto che la consegna dei buoni spesa in favore dei cittadini ammessi ai benefici in oggetto si è conclusa e che gli esercizi commerciali di cui all'elenco pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente stanno via via richiedendo il rimborso delle spese sostenute dai beneficiari con "buoni spesa" erogati a dicembre 2020 e a gennaio 2021;

VISTA la richiesta di rimborso buoni spesa pervenuta dall'esercizio commerciale "**BS 2012 s.r.l.**" (**TODIS**), con punto vendita in Via Tiburtina Valeria Km. 60.200, P.I.11992851003 acquisita al prot. n°2647 in data 12.04.2021 per un importo di €. 7.430,00 corredata dei buoni e dei relativi scontrini fiscali inerenti l'erogazione buoni del mese di dicembre 2020 (€.3.410) e gennaio 2021 (€.4.020);

VERIFICATO che, dalla documentazione allegata, tra i prodotti venduti ve ne sono alcuni non rimborsabili non rientranti nei generi alimentari di prima necessità, per un importo – non liquidabile – di €.6,53;

VERIFICATA la regolarità degli altri beni alimentari venduti nonché dell'ammontare delle spese effettuate con i buoni, per l'importo di €.7.423,47;

CONSIDERATO che la presente procedura è sottratta all'applicazione delle regole degli appalti non solo per la necessità e l'urgenza di provvedere ma perché, trattandosi di concessione di contributi in favore delle fasce deboli della popolazione a causa dell'emergenza Covid 19, non costituisce appalto di fornitura né di somministrazione di beni, potendo prescindere, pertanto, dalla fatturazione elettronica;

RITENUTO, pertanto, sulla scorta di quanto sopra, poter procedere al rimborso delle spese sostenute presso l'esercizio commerciale "**BS 2012 s.r.l.**" (**TODIS**), attraverso l'utilizzo di buoni spesa, per un ammontare complessivo di €.7.423,47 corrispondenti all'acquisto di soli "generi alimentari";

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il vigente regolamento di contabilità;
Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

- 1) **Approvare** la premessa che si richiama integralmente;
- 2) **Rimborsare** all'esercizio commerciale "**BS 2012 s.r.l.**" (**TODIS**), con punto vendita in Via Tiburtina Valeria Km. 60.200, P.I.11992851003, la somma di **€.7.423,47** come risultante dagli scontrini fiscali e dai corrispondenti buoni spesa allegati alla richiesta di rimborso prot. n° 2647 del 12.04.2021, conservati in atti;
- 3) **Impegnare** la spesa di €.7.423,47 al capitolo "Contributi per sostegno alimentare" contabilizzato alla missione 12 programma 5 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2020-2022 – annualità 2021;
- 4) **Dare atto** che la spesa sostenuta, oggetto del presente rimborso, è relativa esclusivamente all'acquisto di generi alimentari;
- 5) **Rendere noto** che, a norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la Sottoscritta Dr.ssa Sabrina Marzano;
- 6) **Attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18698 DEL 31.12.2021

Carsoli lì, 27.05.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 3941 del 28.05.2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi 28.05.2021

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE