



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

n.	118	OGGETTO: SISTEMAZIONE DI ALCUNI TRATTI DI STRADE, FOGNE ED AREE PUBBLICHE – 1° LOTTO. AFFIDAMENTO IMPRESA DI MARCO S.R.L. A SEGUITO DI PROCEDURA SUL MEPA
DATA	15.09.2020	<u>CIG: Z472E41F31</u>

L'anno **duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **settembre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;
- la Giunta Comunale ha provveduto ad individuare quale RUP per gli interventi in oggetto l'ing. Quinto D'ANDREA, responsabile del Servizio Tecnico Comunale;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 07 del 23.06.2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

Dato atto che:

- nel territorio del Comune di Carsoli sono stati individuate alcune porzioni stradali che necessitano di specifici interventi di straordinaria manutenzione;
- l'ufficio tecnico ha provveduto a redigere un computo metrico relativo alle varie lavorazioni necessarie, provvedendo altresì alla attivazione di una procedura di trattativa diretta sul Mepa con l'impresa Di Marco s.r.l., ottenendo un ribasso del 12% sull'importo totale di computo pari ad € 18.767,23 comprensivo di € 477,96 di oneri per la sicurezza;
- si è provvederà quindi alla stipula della trattativa sulla piattaforma Mepa all'impresa Di Marco s.r.l. per un importo complessivo di euro 16.572,52 oltre IVA 10%, dando atto che le somme derivanti dalla economia di gara verranno utilizzate per eventuali piccole variazioni in corso d'opera, fermo restando l'importo complessivo dell'intervento pari ad euro 18.767,23 oltre IVA 10%, e quindi euro 20.643,95;
- precisato ancora che euro 12.000,00 si riferiscono alla fase iniziale di un intervento di investimento, da completare con successivo lotto della stessa natura (interventi per la realizzazione di infrastrutture sociali), mentre la quota parte di euro 8.643,95 è connessa con interventi di parte corrente (straordinaria manutenzione strade e fognature);

Ritenuto pertanto di affidare i lavori sopra indicati all'impresa Di Marco S.r.l. per un importo previsto di € 16.094,56 oltre oneri per la sicurezza pari ad € 477,96 ed iva 10%;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D. Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D. Lgs n. 118/2011 s.m.i.

Visto il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

tutto ciò premesso:

D E T E R M I N A

di affidare all'impresa DI MARCO Srl con sede in Carsoli via delle Comunicazioni P.I. 01329750663 i lavori di sistemazione di alcuni tratti di strade, fogne ed aree pubbliche a seguito di trattativa sul MEPA, per un importo pari ad € 16.094,56 oltre oneri per la sicurezza pari ad € 477,96 ed iva 10%;

di dare atto che l'intervento affidato si compone di due distinte parti, e che nel quadro economico generale residuano € 2.414,18 iva compresa da considerarsi come quota per imprevisti;

di impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, con imputazione all'esercizio 2020 in cui la stesse sono esigibili;

- la somma di € 12.000,00 al cap. 29070 miss. 1 progr. 5 titolo II macroaggr. 2;
- la somma di € 8.643,95 al cap. 20080 miss. 10 progr. 5 titolo I macroaggreg. 3;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto che:

- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine dei servizi e al ricevimento di regolare fattura, previo controllo della prestazione eseguita ed apposizione sulla stessa, del visto da parte dello scrivente;
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm..
- La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 18472 del 15.09.2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 15.09.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 8254 del 09.11.2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
