



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 141	OGGETTO: REFERENDUM CONFERMATIVO E ELEZIONI COMUNALI DEL 20 E 21 SETTEMBRE 2020 LAVAGGIO, ASCIUGATURA E STIRATURA BIANCHERIA SEGGI ELETTORALI RIMBORSO SPESE ANTICIPATE
Data 17.09.2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 17 del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Preso atto che con D.P.R. del 17 Luglio 2020 è stato di nuovo indetto, per i giorni di Domenica 20 Settembre e Lunedì 21 Settembre 2020, il Referendum Popolare, ai sensi dell'art. 138 secondo comma della Costituzione, confermativo del testo della legge costituzionale concernente "Modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari", approvato in seconda votazione a maggioranza assoluta ma inferiore ai due terzi dei membri di ciascuna camera, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 240 del 12 ottobre 2019;

Rilevato che con Decreto del Prefetto dell'Aquila in data 17 Luglio 2020, sono stati convocati per i giorni di Domenica 20 Settembre e Lunedì 21 Settembre 2020 i comizi elettorali per l'Elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Preso atto che ai fini del regolare svolgimento delle predette consultazioni, sono state allestite n° 8 sezioni elettorali, con due letti per ciascuna sezione destinati ai militari incaricati della vigilanza ai seggi;

Che, allo scopo, sono stati utilizzati, tra l'altro, lenzuola, federe, coprimaterassi e coperte per l'allestimento dei letti i quali, in previsione delle consultazioni in oggetto, hanno necessitato di essere lavati, asciugati e stirati;

Rilevato che, al fine di ridurre le spese che una lavanderia tradizionale richiederebbe, la Sottoscritta si è rivolta ad una lavanderia a gettoni, nello specifico alla "Lavanderia di DI Felice Roberto" con sede in Via Tiburtina Valeria Km. 110,500 a Cappelle dei Marsi che, per il lavaggio, asciugatura e stiratura di:

n° 15 coperte
n° 12 coprimaterassi
n° 12 federe
n° 24 lenzuola

ha richiesto una spesa di € 135,00, anticipata dalla sottoscritta, come risulta dalla ricevuta quietanzata in data 16.09.2020 rilasciata dalla lavanderia medesima;

Considerato, pertanto, che occorre procedere al rimborso di quanto anticipato;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, rimborsare alla Sottoscritta la somma di € 135,00 anticipata, per conto dell'Ente in data 16.09.2020 in favore della "Lavanderia di DI Felice Roberto" con sede in Via Tiburtina Valeria Km. 110,500 a Cappelle dei Marsi (giusta ricevuta di pagamento del 16.09.2020 agli atti) , per il servizio di lavaggio, asciugatura e stiratura di:

n° 15 coperte
n° 12 coprimaterassi
n° 12 federe
n° 24 lenzuola

utilizzati per l'allestimento dei letti dei militari assegnati alla vigilanza dei seggi elettorali, in occasione delle consultazioni elettorali dei prossimi 20 e 21 Settembre 2020; Elezioni Regionali del 10 Febbraio 2019;

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di **€ 135,00** alla missione 1 programma 7 titolo 1 macroaggregato 3 del bilancio 2020 in cui la stessa è esigibile, dando atto che la stessa non è soggetta a rimborso da parte della Prefettura;

Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo Privacy 2016/679 e del D. Lgs.vo n° 101/2018, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

Individuare nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Dare atto che il presente provvedimento è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 comma 1 del D. Lgs.vo n° 50/2016 e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 18410 DEL 17.09.2020
Carsoli li 17.09.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 7507 del 14.10.2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi 14.10.2020 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Alla Sezione trasparenza del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li 17.09.2020

F.to **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE

Reversale n° _____
