



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 62 del reg.	<b>Oggetto:</b> APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PERIODO 2020-2022 (ART. 169, D- LGS- N- 267/2000)
Data 09/07/2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 9 del mese di LUGLIO alle ore 12:45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco		X
Zazza	Alessandra	Assessore	X	
Mandara	Tullia	Assessore	X	
Simeoni	Giuseppe	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PERIODO 2020-2022 (ART. 169, D- LGS- N- 267/2000)**" – e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,  
Con voto unanime,

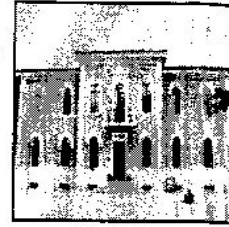
DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Medaglia d'argento al valore civile  
Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 08639081- Fax: 0863-995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE  
PERIODO 2020-2022 (ART. 169, D.LGS. N. 267/2000).**

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 6 del 23.06.2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il periodo 2020-2022;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23.06.2020, *esecutiva ai sensi di legge*, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022;

Preso atto degli indirizzi impartiti dall'Organo consiliare in sede di approvazione del D.U.P. (Documento unico di programmazione) in ordine ai programmi che si intendono realizzare e dai quali pertanto discendono gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi per l'anno 2020;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamate altresì:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 16.12.2003 e s.m.i. nella quale è riportata la "Lista di attività" di ciascun Servizio con individuazione, dunque, delle competenze e delle materie complessivamente attribuite a ciascun Servizio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 19.05.2020 con la quale il Servizio Tributi e il Servizio Ragioneria sono stati riuniti nell'unica Artea "Servizi finanziari";

Richiamati i decreti sindacali di nomina dei responsabili dei servizi e conferimento delle posizioni organizzative, dai quali emerge la seguente situazione:

1. Dott.ssa Sabrina Marzano – Area di attività: Servizi Generali;

2. Dott.ssa Anna Maria D'Andrea – Area di attività: “Servizi Finanziari”;
3. Ing. Quinto D'Andrea – Area di attività: Tecnica e tecnico-manutentiva;
4. Arch. Mauro di Natale – Area di attività: Urbanistica;
5. Com. Stefano Zazza – Area di attività: Vigilanza;

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

1. La Giunta Comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.
3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.
4. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Visto altresì l'articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, il quale prevede:

**Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance**

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:
  - a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
  - b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che questo Ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Richiamato il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- *“la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;*
- *gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;*
- *le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;*
- *le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;*

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, è stato predisposto il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020 - 2022 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della *performance* ed il Piano dettagliato degli obiettivi, il quale si articola in:

- PARTE I - Principi organizzativi e obiettivi generali per l'anno 2020;
- PARTE II – Obiettivi di gestione assegnati;
- Parte III – Parte finanziaria aggiornata al nuovo bilancio di previsione 2020 – 2022;

Dato altresì atto che:

- la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta Comunale (il PEG è stato oggetto di esame da parte della Conferenza dei Responsabili in data 23.06.2020 e in data 02.07.2020, in sede di presentazione al Segretario comunale degli obiettivi di settore da parte di ciascun Responsabile);
- vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Rilevato altresì che il Piano Esecutivo di Gestione recepisce quanto espresso nella delibera n. 6/2013 dell'ANAC secondo cui per rendere evidente l'integrazione degli strumenti programmatori e, quindi, garantire il collegamento tra performance e prevenzione della corruzione, nei Piani della performance dovrà essere esplicitamente previsto il riferimento a obiettivi, indicatori e target relativi ai risultati da conseguire tramite la realizzazione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e dei Programmi triennali della trasparenza;

Ritenuto di mantenere in capo alla Giunta comunale la competenza a disporre degli stanziamenti correlati agli incarichi per la difesa legale dell'Ente, quelli correlati all'erogazione di contributi non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti e quelli relativi a transazioni e accordi stragiudiziali nelle materie di competenza;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di gestione 2020-2022, al fine di assegnare ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie;

Visti gli articoli 15 e 16 del vigente regolamento comunale di contabilità che stabiliscono quanto segue:

*“Articolo 15 - Finalità del PEG*

*1. Il Piano esecutivo di gestione costituisce:*

- a) il documento di programmazione esecutiva di natura previsionale, finanziaria ed autorizzatoria, proposto dal Segretario comunale ed approvato dalla Giunta, definito sulla base dei contenuti delle linee programmatiche per azioni e progetti, del DUP e del bilancio di previsione finanziario;*
- b) lo strumento con il quale la Giunta assegna ai responsabili dei servizi gli obiettivi esecutivi e le dotazioni finanziarie, umane e strumentali funzionali al loro raggiungimento;*
- c) il presupposto per la definizione dei report di controllo di gestione e del successivo percorso di valutazione della performance (art. 196 del D.Lgs. 267/00).*

*2. Con il PEG l'Ente:*

- a) delimita gli ambiti decisionali e di intervento di amministratori e Responsabili dei servizi;*
- b) facilita la valutazione della fattibilità tecnica degli obiettivi definiti a livello politico, orientando e guidando la gestione;*
- c) responsabilizza sull'utilizzo delle risorse e sul raggiungimento dei risultati;*
- d) favorisce la veridicità e l'attendibilità delle previsioni del DUP e del bilancio, garantendone il dettaglio dei contenuti programmatici e contabili.*

*Articolo 16 - Struttura e contenuto del PEG*

*1. La struttura del PEG deve garantire un puntuale collegamento con:*

- a) la struttura organizzativa dell'Ente, tramite l'individuazione dei responsabili dei centri di responsabilità;*
- b) le dotazioni finanziarie, attraverso la ripartizione delle tipologie di entrata in categorie, capitoli ed eventualmente in articoli, e dei programmi di spesa in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;*

*2. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, c. 1 del D.Lgs. 267/00 e il piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/09, sono unificati organicamente nel PEG.*

*3. A seguito di eventi intervenuti successivamente all'approvazione del bilancio la Giunta, nelle more della necessaria variazione di bilancio, può limitare la natura autorizzatoria degli obiettivi e degli stanziamenti di tutti gli esercizi considerati del bilancio, al solo fine di garantire gli equilibri di bilancio. Con riferimento a tali stanziamenti non possono essere assunte obbligazioni giuridiche.*

*4. Qualora il PEG, approvato successivamente all'adozione del DUP e del BPF, non contenga, per alcune dotazioni finanziarie, le linee guida che consentano l'esercizio dei poteri di gestione da parte dei Responsabili dei servizi, dovrà essere integrato dalla Giunta mediante apposite variazioni di natura programmatica”;*

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. del 03.07.2020 avente ad oggetto “Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022”;

Richiamato l'art. 22, comma 5, del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e valutata la coerenza del presente atto con quanto in esso stabilito, vale a dire:

*“Le fasi del sistema di valutazione sono le seguenti:*

- a) fase previsionale:*

*In questa fase al valutato sono formalmente attribuiti gli obiettivi e viene assegnato un peso a questi ultimi*

*in relazione alla strategicità e complessità degli stessi. In tale fase possono, inoltre, essere definiti i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare.*

*b) fase di monitoraggio*

*Questa fase intermedia ha l'obiettivo di monitorare in corso d'anno il progressivo realizzarsi delle attese e si sostanzia in almeno un momento di verifica intermedia nel quale sono adottate le misure correttive degli*

*eventuali scostamenti evidenziati.*

*c) fase consuntiva.*

*Quest'ultima fase consiste nella raccolta degli elementi per la valutazione consuntiva d'esercizio, nella stesura delle schede di valutazione, nella presentazione e consegna di queste ultime unitamente alle indicazioni per il miglioramento della prestazione*

Richiamata, altresì, la deliberazione n. 75 del 20.05.2019 rubricata **“Approvazione “Regolamento area delle posizioni organizzative” - Istituzione aree delle posizioni organizzative - art. 13 del CCNL 21/05/2018”**;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## **DELIBERA**

1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020-2022 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano delle performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 ed il Piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n. 267/2000, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022 si articola in:

- PARTE I - Principi organizzativi e obiettivi generali per l'anno 2020;
- PARTE II – Obiettivi di gestione assegnati;
- Parte III – Parte finanziaria aggiornata al nuovo bilancio di previsione 2020 – 2022;

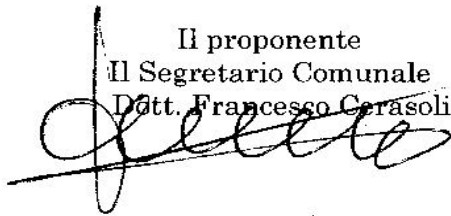
3) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020-2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
- le risorse assegnate ai responsabili di servizio sono adeguate agli obiettivi prefissati;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione, tenendo presente che ciascuno è responsabile, per quanto

di propria competenza, del rispetto dei saldi di finanza pubblica previsti nel periodo di riferimento;

- ciascun responsabile risponde di tutte le procedure di acquisizione delle entrate di propria competenza, comprese quelle di difficile esazione, con l'obbligo di provvedere con sollecitudine ad attivare le procedure di riscossione coattiva dandone tempestiva comunicazione al servizio ragioneria per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
  - possono essere assunti impegni pluriennali solo in ossequio alle disposizioni contenute all'art. 183 del D.lg.vo, come modificato ed integrato;
  - la gestione dei residui attivi e passivi relativi ai vari capitoli è di competenza dei responsabili ai quali gli stessi capitoli sono stati assegnati;
- 4) di stabilire che, ferma restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del d.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
  - erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
  - transazioni e accordi stragiudiziali nelle materie di competenza della Giunta
- 5) di sottoporre i responsabili di servizio e il segretario comunale a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento:
- ai titolari di posizione organizzativa;
  - al Nucleo di valutazione;
- 7) di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Il proponente  
Il Segretario Comunale  
Dott. Francesco Cerasoli



**Pareri art. 49 T.U.**

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Il Responsabile del Servizio Ragioneria  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Il Responsabile del Servizio Ragioneria  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea



**COMUNE DI CARSOLI**  
**PIANO DELLE PERFORMANCE**  
**2020 – 2022**

**PRINCIPI ORGANIZZATIVI E OBIETTIVI GENERALI PER L'ANNO 2020**

***1. Principi organizzativi di carattere generale.***

Si richiamano alcuni principi di natura generale cui l'attività dei funzionari deve essere improntata.

1. Svolgere tutte le competenze del proprio servizio dimostrando:
  - di non considerare il posto ricoperto "esercizio di un potere" sul cittadino utente, ma "centro di servizio";
  - di promuovere, attraverso gli organi istituzionali, un'azione sempre più efficace ed efficiente per facilitare il rapporto tra cittadino ed ente;
  - di organizzare la struttura di competenza in modo ordinato e produttivo, infondendo nei propri collaboratori entusiasmo, senso di responsabilità e spirito di servizio;
  - di gestire infrastrutture e di fornire servizi prestando attenzione ai problemi di efficienza ed efficacia, che non possono essere risolti solo con le leggi, ma con una professionalità organizzativa gestionale;
  - di anticipare lo studio dei problemi trovando autonomamente le soluzioni e di segnalare agli organi politici le proposte di finanziamento cui l'ente ha possibilità di concorrere;
  - di rispondere in prima persona delle proprie scelte, nel caso di più soluzioni, e di verificare preventivamente con l'amministrazione quella che si è deciso attuare;
  - di operare in collaborazione e non in contrapposizione con gli operatori di altri servizi, in quanto tutta la macchina amministrativa deve tendere a servire al meglio i cittadini utenti e gli amministratori che li rappresentano;
2. Elevare il livello della qualità amministrativa gestionale e dei servizi resi al fine di soddisfare meglio l'esigenza della popolazione e garantire un ulteriore miglioramento della qualità della vita;
3. Monitorare i tempi di risposta alle istanze dei cittadini e dei vari enti da parte dei responsabili del procedimento individuati all'interno del settore, oltre che i termini temporali entro i quali verranno attuate ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 le varie fasi della spesa;
4. Rispettare e fare rispettare la normativa contrattuale in vigore e le disposizioni contenute in circolari interne ed in particolare quelle riguardanti:
  - l'obbligo del rispetto dell'orario di lavoro in entrata ed in uscita;
  - l'obbligo di non allontanarsi dal posto di lavoro in assenza di preventiva autorizzazione e la registrazione dell'assenza all'orologio marcatempo;
  - l'obbligo di avere e di promuovere all'interno del proprio settore un comportamento di servizio verso i cittadini;
5. Evitare comportamenti non collaborativi ed ostruzionistici che possono ritardare o interrompere il regolare svolgimento di procedimenti amministrativi, tecnici e contabili in atto;
6. Adottare le determinazioni di propria competenza in conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti in vigore, e nel rispetto delle dotazioni finanziarie attribuite, evitando qualsiasi situazione che possa pregiudicare l'equilibrio del bilancio;

7. Adottare per quanto riguarda l'affidamento di lavori o servizi e per gli acquisti, apposita determinazione, una per l'impegno, con relativa comunicazione al terzo interessato, e l'altra per la liquidazione da parte del competente ufficio del settore finanziario;
8. Non creare debiti fuori bilancio per ordinazioni non regolarizzate, per fatture, parcelle e note spese non impegnate o non liquidate nel corso dell'esercizio di competenza;
9. Rispettare il codice di comportamento, le norme sull'anticorruzione ed in materia di trasparenza;
10. Operare un costante controllo e razionalizzazione delle spese di ufficio (telefono, luce, fotocopiatrice, acquisti vari, ecc.) oltre che delle spese di gestione degli impianti comunali assegnati al proprio servizio;
11. Controllare a campione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive con particolare riferimento a quelle presentate in occasione di incarichi vari, di lavoro e forniture, di contributi, di licenze, di autorizzazioni e concessioni;
12. Applicare e rendere operativa la legge sulla privacy verso la quale ogni operatore è responsabile indipendentemente da regolamenti o direttive ai fini della sicurezza nel trattamento dei dati e della sicurezza informatica;
13. Procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture ai sensi di quanto previsto nel codice dei contratti, garantendo la qualità delle prestazioni ed il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; l'affidamento deve altresì rispettare i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità con le modalità indicate nello stesso codice. In tale ottica occorre, tra l'altro, che gli atti di gara (bandi, disciplinari, capitolati, lettere di invito, ecc.) siano redatti in tempo utile per impedire proroghe o rinnovazioni di contratti scaduti. E' necessario, quindi, che i competenti uffici pongano in essere una tempestiva ed efficace attività di programmazione e pianificazione degli interventi.

In materia di affidamenti di servizi e forniture, si ribadisce l'obbligo di rispettare le procedure contabili e amministrative dettate dal Codice dei contratti pubblici, dalle norme di contabilità e di tracciabilità dei flussi finanziari, nonché dalle normativa inerente il ricorso a Consip, mercato elettronico e centrali di committenza, consapevoli delle conseguenti responsabilità amministrative, disciplinari e contabili. Si rammentano gli adempimenti previsti dal Piano prevenzione della corruzione 2020 – 2022: *"In materia di prevenzione della Corruzione la Conferenza ha approfondito in particolare le tematiche del conflitto di interessi e del rispetto del principio di rotazione degli affidamenti nelle riunioni del 29.10.2019 e del 27.02.2020, dalle quali è scaturito il compito per i responsabili, oggetto di verifica in sede di controllo successivo di legittimità degli atti, di specifiche attestazioni in sede di adozione degli atti di gestione, di insussistenza di situazioni di incompatibilità (conflitto di interessi) e del rispetto del principio di rotazione negli affidamenti degli appalti. Dette attestazioni costituiscono dovere di comportamento del responsabile del servizio e misura di prevenzione degli illeciti nell'amministrazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 del codice di comportamento (Art. 8 Prevenzione della corruzione "1. Il dipendente rispetta le misure necessarie alla prevenzione degli illeciti nell'amministrazione...")"*

Con il presente documento, si intendono anche reiterare alcune significative regole che devono caratterizzare l'attività gestionale dei Responsabili di Posizione organizzativa.

**1. Capacità organizzativa:** è l'elemento più importante che deve essere posseduto da chi dirige. Consiste essenzialmente nell'orientare l'attività del personale assegnato in tempi brevissimi, in modo chiaro e senza esitazioni, distribuendo compiti e attività in modo finalizzato al buon andamento dei processi produttivi, organizzando i servizi senza soluzione di continuità, gestendo a tal fine le sostituzioni del personale, autorizzando le ferie previa ponderata programmazione ed elaborando strategie direzionali che mirino all'ottimale funzionamento dei servizi assegnati.

**2. Coordinamento tra servizi:** la capacità di relazionarsi e coordinarsi tra i responsabili apicali è la premessa imprescindibile per realizzare gli obiettivi. La macchina amministrativa non è divisa per comparti, ma per settori produttivi che mirano alla realizzazione di un disegno complessivo e unitario. Qualsiasi frammentazione rischia di inceppare il meccanismo e di ritardare il miglioramento produttivo.

**3. Orientamento all'utenza:** il motore dell'azione amministrativa deve essere il soddisfacimento dei bisogni dell'utente. Il Comune è un ente che eroga servizi, e il titolare del potere di gestione (dipendente incaricato delle funzioni dirigenziali) ha il compito di scegliere, nel ventaglio di soluzioni possibili, quelle che mirino al più elevato grado di soddisfazione del beneficiario finale. Pertanto, nei comportamenti che

devono caratterizzare il Responsabile incaricato delle funzioni dirigenziali e tutto il personale assegnato, si devono privilegiare la gentilezza, la chiarezza delle informazioni, la predisposizione della modulistica necessaria e l'adozione di ogni iniziativa ritenuta necessaria a rendere ottimale il servizio reso alla cittadinanza.

**4. Continuità della presenza in servizio:** salvi i diritti contrattuali (ferie, permessi per la formazione etc.) il Responsabile della posizione organizzativa deve garantire continuità nella presenza in servizio, nonché disponibilità a prolungare l'orario di lavoro laddove si ravvisino esigenze di servizio.

**5. Capacità di realizzazione degli obiettivi con contestuale svolgimento dell'attività ordinaria:** gli obiettivi sono in parte di mantenimento, con miglioramento degli standard di qualità, e in parte obiettivi di sviluppo. E' sempre fatto salvo lo svolgimento dell'attività ordinaria propria dei servizi di competenza di cui alla ricognizione sopra dettagliata.

## ***2. Adempimenti in ordine al raggiungimento degli obiettivi.***

Il PEG, adottato dalla Giunta comunale, è redatto conformemente a quanto disposto dall'art. 169 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.. Il contenuto del Piano si sostanzia nella descrizione degli obiettivi gestionali individuati come fondamentali e strategici nell'annualità in corso.

Ai Responsabili dei Servizi organizzativi dell'Ente sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo e di pianificazione specificati nel presente atto, nonché con quelli adottati dal Consiglio e dalla Giunta comunale. Gli stessi, pertanto, assumendo specifiche ed esclusive Responsabilità gestionali in ordine al raggiungimento degli obiettivi posti in sede di indirizzo, dovranno curare meticolosamente il proprio aggiornamento, seguire l'evoluzione di tutte le disposizioni normative riguardanti i settori ai quali sono preposti, osservare scrupolosamente il dettato dello statuto e dei vigenti regolamenti comunali.

I Responsabili dei servizi devono improntare la propria attività a criteri di autonomia, funzionalità, economicità di gestione, professionalità e responsabilità. Essi sono tenuti a seguire l'iter dei procedimenti che fanno loro capo, nel pieno rispetto dei principi dettati dalla Legge 07 agosto 1990, n. 241, come successivamente modificata ed integrata e dello specifico regolamento comunale in materia, nonché delle disposizioni vigenti in materia di privacy.

Ciascun Servizio, nella persona del Responsabile deve evadere le richieste di accesso e rilascio copia e qualsivoglia istanza riconducibili a materie di competenza del Servizio stesso. L'attività di predisposizione delle proposte di atti deliberativi da sottoporre alla Giunta comunale deve essere portata a compimento almeno nei due giorni che precedono la data fissata per la seduta, fatti salvi gli eccezionali casi di urgenza ed indifferibilità. L'attività di predisposizione delle proposte di atti deliberativi da sottoporre al Consiglio comunale deve essere espletata in stretto raccordo con il Sindaco/Presidente del Consiglio e con il Segretario comunale, al fine di consentire la tempestiva convocazione dell'organo nel rispetto dei termini fissati nel regolamento vigente per le sedute ordinarie e straordinarie. I Responsabili dei Servizi sono competenti, a norma del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti decisori e quelli finanziari facenti loro capo, formalizzandoli nelle "determinazioni" o altri provvedimenti. Sono previste riunioni periodiche di tutti i Responsabili dei Servizi, del Segretario, del Sindaco, al fine di monitorare l'andamento dell'attività gestionale e di coordinare l'attività dei diversi servizi. Nel corso delle riunioni, ciascun Responsabile relaziona sull'attività gestionale posta in essere nel corso dell'esercizio in chiusura, nella quale individua i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati ed i tempi impiegati, nonché il risultato finale, gli obiettivi non conseguiti o parzialmente conseguiti, con specificazione dei fattori rivelatisi concorrenti e/o determinanti nella mancata o parziale realizzazione degli stessi. La relazione si inserisce tra le azioni di monitoraggio nella gestione del rischio anticorruzione e deve riguardare, pertanto, anche le attività poste in essere in merito all'attuazione effettiva delle regole di legalità o integrità, nonché i risultati realizzati in esecuzione del piano triennale della prevenzione della corruzione, formalmente approvato dalla Giunta comunale.

Una volta recepite le relazioni parziali dei responsabili dei singoli uffici o procedimenti dei rispettivi servizi, ed effettuata la valutazione dei dipendenti del servizio, ciascun Responsabile è tenuto a predisporre con la dovuta tempestività una relazione sull'attività gestionale posta in essere nel corso dell'esercizio chiuso, nella quale individuare i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi assegnati ed i tempi impiegati, nonché il risultato finale, gli obiettivi non conseguiti o parzialmente conseguiti, con specificazione dei fattori rivelatisi concorrenti e/o determinanti nella mancata o parziale realizzazione degli stessi.

La relazione dovrà tenere conto anche delle prescrizioni derivanti dal piano triennale della trasparenza. La relazione va trasmessa al Sindaco, al Segretario comunale - Responsabile anticorruzione ed al Nucleo di Valutazione (N.d.V.).

In merito all'attività di gestione finanziaria, si evidenzia che la stessa deve coinvolgere non solo le fasi di spesa dell'impegno e della liquidazione, ma, come richiede il T.U.E.L., anche la fase di entrata dell'accertamento.

Ogni Responsabile di servizio sarà tenuto a rinnovare periodicamente, con l'osservanza della normativa vigente, le richieste di finanziamento o di contribuzione agli altri enti pubblici e ad accertare, con formale comunicazione dell'accertamento al Responsabile del servizio economico-finanziario, tutte le entrate riferite al servizio specifico cui è preposto.

L'attività di gestione finanziaria, per quanto riguarda la spesa, comprende, in particolare, le procedure di impegno e di liquidazione delle spese che ogni Responsabile di servizio deve porre in essere. Il Responsabile del servizio economico-finanziario è chiamato a verificare, senza soluzione di continuità, l'andamento della gestione finanziaria, a proporre ogni eventuale operazione utile e necessaria ad assicurare il permanere dell'equilibrio ed a segnalare eventuali situazioni — non compensabili con maggiori entrate o minori spese — tali da pregiudicare gli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 153, comma 6, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.. I Responsabili dei servizi sono tenuti a segnalare al Responsabile del servizio economico-finanziario e a proporre al Sindaco l'aumento delle dotazioni assegnate, rivelatesi insufficienti per sopravvenute esigenze successive alla adozione degli atti di programmazione.

Gli obiettivi sono assegnati conformemente ai programmi/progetti del Dup ed al bilancio di previsione ed al presente piano. In mancanza di indicazioni nel presente piano si deve fare riferimento ai programmi/progetti del Dup al bilancio di previsione e ad eventuali specifici atti di indirizzo ed assegnazione obiettivi emessi nell'anno.

Negli eventuali specifici atti di indirizzo sono indicate anche le attività ordinarie di particolare rilevanza che devono essere oggetto della valutazione finale delle prestazioni dei Responsabili di Servizio.

### ***3. Analisi gestione entrate - parte corrente e parte investimenti.***

Come già accennato, i Responsabili dei Servizi sono tenuti per legge al controllo ed alla gestione anche delle poste iscritte in entrata. Questo significa che ciascun Responsabile, per il suo specifico servizio, dovrà provvedere:

- a formulare, in collaborazione con il Responsabile del servizio economico-finanziario, proposte relative alla individuazione del tipo ed alla quantificazione delle risorse da iscrivere nei documenti previsionali;
- sulla base di idonea documentazione, previa verifica della ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, ad individuare il debitore, a quantificare la somma da incassare e a fissare la relativa scadenza, a trasmettere al servizio finanziario l'idonea documentazione relativa al procedimento di accertamento dell'entrata ai fini dell'annotazione nelle scritture contabili. Per quanto sopra, spetta ai Responsabili del servizio competenti;
- emettere gli atti amministrativi per l'accertamento e la riscossione dei corrispondenti crediti;
- diramare tempestivamente gli inviti e le diffide scritte di pagamento ai debitori morosi;
- trasmettere al servizio finanziario, nel caso di esito negativo del secondo invito al pagamento, la copia della documentazione necessaria per procedere alla riscossione coattiva;
- verificare, alla chiusura dell'esercizio, i titoli giuridici che permettono la conservazione tra i residui attivi delle somme accertate e non rimosse.

### ***4. Analisi gestione spese correnti e di investimento.***

La gestione delle risorse finanziarie di spesa spetta ai Responsabili dei servizi, nel rispetto delle competenze individuate nei decreti di nomina e di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e nel presente documento. In particolare, spetta ai Responsabili dei servizi, ciascuno per la rispettiva competenza:

- emettere gli atti amministrativi per l'impegno ed il pagamento dei corrispondenti debiti, ricordando che la fase dell'impegno di spesa non deve assolutamente essere omessa se non nei casi previsti dall'ordinamento e deve necessariamente precedere la fase della liquidazione; gli atti d'impegno devono rispettare ovviamente i requisiti richiesti dall'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000; per le spese derivanti da contratti pluriennali i Responsabili devono provvedere annualmente ad effettuare gli impegni quantificando con la periodicità stabilita nei contratti anche gli adeguamenti eventualmente

pattuiti e devono trasmettere al Responsabile del servizio economico-finanziario copia dei contratti stessi dai quali risultino chiaramente determinati la durata e gli altri elementi richiesti dall'ordinamento;

- procedere alla liquidazione delle fatture e dei documenti che autorizzano il pagamento, secondo contabilità, verificando con rigore estremo, secondo le disposizioni vigenti (tra cui l'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000), la regolarità delle prestazioni, servizi, forniture e lavori in relazione ai contratti stipulati ed agli obblighi da essi scaturenti, tenendo conto del fatto che l'atto di liquidazione è rilevante in quanto prevede l'esercizio del potere di controllo dell'organo gestionale (controllo doppio: prima del Responsabile del settore competente e, successivamente, del servizio finanziario) sulla spesa;
- verificare, alla chiusura dell'esercizio finanziario, i titoli giuridici che permettono la conservazione tra i residui passivi delle somme impegnate e non pagate;
- trasmettere al servizio finanziario le proposte di modificazione delle dotazioni assegnate, con l'indicazione dei motivi e dei criteri adottati per formulare la proposta di variazione in aumento o in diminuzione.

Ciascun Responsabile di Servizio è competente a ricevere e rispondere alle richieste di accesso agli atti ed alla documentazione amministrativa riferita al settore di competenza ed a curare l'attività di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per i procedimenti di competenza, fatte salve eventuali ed apposite nomine di Responsabili di singoli procedimenti.

#### ***5. Collegamento degli obiettivi e delle misure del piano triennale per la prevenzione della corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.T.) con il ciclo della performance.***

Le attività previste e pianificate per la prevenzione della corruzione rientrano nella programmazione strategica operativa dell'Amministrazione. Pertanto, gli obiettivi contenuti nel P.T.P.C.T. sono inseriti nel presente Piano degli obiettivi e delle performance e sono oggetto di valutazione da parte del N.d.V.

#### ***6. Segretario comunale / responsabile per la prevenzione della corruzione - Competenze***

Al Segretario comunale spettano tutte le funzioni già attribuite dalla legge, dai regolamenti, dallo Statuto e dagli atti di organizzazione, unitamente al compito di coordinare l'attività di tutti i servizi, con poteri di emanare circolari, direttive e qualsivoglia atto diretto a conoscere l'attività dei Responsabili di servizio o segnalare disfunzioni ed anomalie nella gestione degli stessi Responsabili.

Il Segretario, in particolare, fornisce, sempre avvalendosi della struttura dell'ufficio segreteria, il supporto amministrativo all'attività del Sindaco, del Consiglio e della Giunta comunale, nonché il supporto tecnico, operativo e gestionale per le attività deliberative.

Il Segretario, avvalendosi del supporto del responsabile dei servizi Generali e del Responsabile del servizio economico-finanziario, cura le relazioni sindacali con riferimento alla contrattazione decentrata, alla programmazione del fabbisogno di personale, ai regolamenti di organizzazione, agli atti generali ed ai criteri generali riferiti alla organizzazione e gestione del personale. Le relazioni sindacali attinenti materie e questioni di dimensione settoriale sono curate direttamente dai competenti Responsabili di servizio. Il Segretario comunale svolge le funzioni di ufficiale rogante, secondo il vigente ordinamento. Il Segretario comunale può essere incaricato per sostituire i Responsabili di servizio assenti per ferie ovvero per altri motivi, sempre nei limiti delle competenze tecniche possedute. In caso di assenza dei Responsabili di servizio e di eventuali loro sostituti, i pareri sulle proposte di deliberazione sono espressi dal Segretario comunale ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario comunale coadiuva i Responsabili di servizio nella redazione di atti generali di particolare complessità giuridico-amministrativa.

Il Segretario comunale, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione, propone il piano triennale di prevenzione della corruzione e i suoi aggiornamenti all'organo di indirizzo politico; verifica l'efficace attuazione del Piano e la sua idoneità e ne propone la modifica in caso di significative violazioni, di modifiche organizzative e di attività; segnala al Nucleo di valutazione ogni aspetto rilevante in relazione al mancato rispetto del Piano che può avere riflessi sulla valutazione del personale; elabora la relazione annuale sull'attività svolta e ne assicura la pubblicazione; individua il personale da inserire nei programmi di formazione.

Il Responsabile anticorruzione dovrà a sua volta ricevere apposita formazione in materia di anticorruzione.

## **PARTE II - OBIETTIVI DI GESTIONE ASSEGNATI**

Di seguito sono indicati, nelle schede allegate, gli obiettivi previsti nei documenti di programmazione comunale, distinti per servizio.

Obiettivo prioritario e strategico dell'Ente è il potenziamento e la razionalizzazione dei servizi affidati e svolti, anche attraverso l'ottimizzazione delle risorse umane e finanziarie esistenti, al fine di assicurare idonei livelli di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa e servizi ai cittadini quanto più rispondenti ai loro bisogni ed alle loro necessità.

Per ogni responsabile di servizio il punteggio massimo relativo alla valutazione annuale è stabilito in punti 100.

Per ogni servizio sono previsti più obiettivi, con il peso stabilito dalla Giunta comunale ed il criterio di misurazione per la verifica del raggiungimento dell'obiettivo.

La somma dei vari pesi assegnati ai singoli obiettivi è pari a 30.

Per la valutazione sia del personale dei livelli che del personale titolare di P.O si applicano i criteri e le modalità stabiliti dal vigente " regolamento Uffici e Servizi"

COMUNE DI CARSOLI (Prov. AQ)

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2020-2022**

Obiettivi comuni a tutti i servizi  
(Performance Organizzativa)

**OBIETTIVO GESTIONALE COMUNE E ATTIVITA' TRASVERSALI**

Collegamento struttura	Servizio	Tutti i Servizi/Segretario Comunale		
	Ufficio			
Collegamento DUP	Missione/Programma	01.02		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo	102		
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		

**Descrizione obiettivo: Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'Amministrazione. Garantire la trasparenza e l'integrità**  
Gli adempimenti, i compiti e le responsabilità previsti nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza approvato con deliberazione di G.C. n. 56 del 03.07.2020 vengono inseriti ed integrati nel Piano delle Performance, attraverso l'inserimento nel PEG annuale. Il perseguimento di tali obiettivi è pertanto valutato con le stesse modalità applicate agli obiettivi strategico/operativi e con i medesimi criteri quindi previsti nel vigente regolamento Uffici e Servizi.

**Finalità da perseguire:** Implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon andamento della attività amministrativa.

**Attività:**

- Attuazione e rispetto del PPCT sulla base degli obiettivi e delle misure di contenimento del rischio disposto dallo stesso per l'anno in corso;
- Realizzare una struttura di supporto al RPC;
- Sviluppo della cultura della legalità nell'espletamento dell'attività amministrativa nel suo complesso;
- Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli operatori coinvolti;
- Garantire la corretta applicazione del sistema di Whistleblowing, delle tutele in esso previste, la diffusione dello stesso e delle modalità di funzionamento;
- Significativo miglioramento dello standard degli atti amministrativi sotto il profilo tecnico burocratico, miglioramento della qualità degli atti, dell'accuratezza delle istruttorie, del rispetto delle tempistiche (in particolare su determinazioni dirigenziali);
- Rispetto dei tempi procedurali prescritti per le comunicazioni obbligate in materia di documenti contabili ( bilancio preventivo, rendiconto, ecc.)
- Implementazione significativa degli inserimenti in "Amministrazione Trasparente", con conseguente implementazione del livello di trasparenza, nel rispetto dei tempi previsti dal PPCT, nonché delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- Ulteriori interventi in materia di mappatura dei processi.

**Peso: 5**

**Risorse Umane Assegnate: Tutte le risorse in dotazione ai vari servizi.**

**INDICATORI DI RISULTATO**

	descrizione	Inizio	Fine	
1	Conclusioni delle attività nei termini previsti	31.12.2020	31.12.2020	
2				
3				

# COMUNE DI CARSOLI (Prov. AQ)

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2020-2022

### Performance Individuale

### Scheda Obiettivi 2020

### SEGRETARIO COMUNALE

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 1

Collegamento struttura	Servizio	Segretario Comunale	Dr. Francesco Cerasoli	
	Ufficio	Responsabile dell'obiettivo	Dr. Francesco Cerasoli	
Collegamento DUP	Missione/Programma			
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Dare attuazione alle disposizioni della legge 190/2012 in materia di anticorruzione e del D. Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza così come modificati dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.				
<b>Attività:</b> A) Attuazione, anche tramite direttive o nel contesto delle riunioni della conferenza dei servizi, del Piano triennale dell'anticorruzione e trasparenza 2020-2022; B) Controlli a campione sulla qualità dei dati pubblicati dai responsabili di P.O. sul portale trasparenza; C) Formazione anticorruzione D) Organizzazione giornata della trasparenza (con il coinvolgimento dei capisettore). E) Elaborazione patto d'integrità, con il coinvolgimento dei responsabili, da imporre in sede di gara ai concorrenti				
<b>Peso: 18</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: -----</b>				
INDICATORI DI RISULTATO				
descrizione		Inizio	Fine	
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	Approvazione PEG	31.12.2020	
2				
3				

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 2

Collegamento struttura	Servizio	Servizi istituzionali	Segretario Comunale	Dr. Francesco Cerasoli
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Dr. Francesco Cerasoli
Collegamento DUP	Missione/Programma			
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Collaborazione con il nucleo di valutazione				
<b>Attività:</b> Garantire la collaborazione con il Nucleo di Valutazione.				

**Peso: 7**

**Risorse Umane Assegnate: -----**

<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.01.2020	31.12.2020	
2				
3				

### **OBIETTIVI DI MANTENIMENTO**

**Collaborazione ed assistenza giuridica ed amministrativa**

**Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e Consiglio**

**Coordinamento e sovrintendenza dei responsabili delle posizioni organizzative.**

**Funzioni di rogito dei contratti dell'Ente.**

# COMUNE DI CARSOLI (Prov. AQ)

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2020 - 2022

### Performance Individuale

### Scheda Obiettivi 2020

### SERVIZI GENERALI

#### OBBIETTIVO GESTIONALE N. 1

Collegamento struttura	Servizio	Servizi Scolastici	Responsabile del servizio	Dott.ssa Sabrina Marzano
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Dott.ssa Sabrina Marzano
Collegamento DUP	Missione/Programma	12.01		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input checked="" type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo: ATTUAZIONE MISURE EMERGENZIALI NEI SERVIZI SCOLASTICI</b>				
<p>L'epidemia di coronavirus ha letteralmente sconvolto il mondo, inclusi i servizi scolastici. Le scuole di ogni ordine e grado, a far data dal 5 Marzo 2020, hanno sospeso le lezioni. Come da direttive ministeriali, il nuovo anno scolastico ripartirà regolarmente il prossimo 14 settembre, chiamando i Comuni, per quanto di competenza, ad attivarsi per porre in essere tutte le misure di prevenzione necessarie. L'obiettivo, pertanto, è quello di garantire, in collaborazione con il Servizio Tecnico e con il dirigente scolastico, la realizzazione delle misure volte al distanziamento sociale, all' igienizzazione, alla sanificazione previste dai DPCM emanati in materia e dalle Linee Guida del Ministro dell'Istruzione.</p>				
<b>Peso: 10</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. B.</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	Luglio 2020	Dicembre 2020	
2				
3				

#### OBBIETTIVO GESTIONALE N. 2

Collegamento struttura	Servizio	Ufficio personale	Responsabile del servizio	Dott.ssa Sabrina Marzano
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Dott.ssa Sabrina Marzano
Collegamento DUP	Missione/Programma	12.01		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input checked="" type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo: ATTUAZIONE PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE</b>				

Con Deliberazione di G.C. n° 34 del 19.05.2020 è stata approvata la Programmazione del fabbisogno di personale triennio 2020-2022, nonché il Piano delle Assunzioni 2020. L'obiettivo prevede, per l'anno 2020, le assunzioni di seguito riportate:

- a) n° 1 Istruttore Amm.vo Cat. C nei S. Generali - tramite utilizzo graduatorie di altri Enti
- b) n° 1 Collaboratore Amm.vo Cat. B3 nei S. Generali - tramite utilizzo graduatorie di altri Enti
- c) n° 1 istruttore Amm.vo cat. C nei S. Finanziari - tramite mobilità obbligatoria o, in subordine, mobilità volontaria.

**Peso: 12**

**Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. B3**

INDICATORI DI RISULTATO			
descrizione			
1	Termine di conclusione assunzione a)		31.08.2020
2	Termine di conclusione assunzione b)		31.08.2020
3	Termine di conclusione assunzione c)		31.10.2020

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 3

Collegamento struttura	Servizio	Servizi assistenziali	Socio-	Responsabile del servizio	Dott.ssa Sabrina Marzano
	Ufficio			Responsabile dell'obiettivo	Dott.ssa Sabrina Marzano
Collegamento DUP	Missione/Programma	12.01			
	Obiettivo strategico				
	Obiettivo operativo				
PEG	Obiettivo esecutivo				
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione			

**Descrizione obiettivo: ORGANIZZAZIONE CENTRO ESTIVO**

Al fine di sostenere le famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le Politiche della Famiglia, sono stati concessi al Comune di Carsoli €13.271,12 per la realizzazione di centri estivi. L'obiettivo è quello di organizzare dei centri estivi in cui i bambini/ragazzi dai 3 ai 14 anni, possano impegnarsi in attività ricreative, educative, ludiche dopo il lungo periodo di lock down. In tal modo le famiglie, soprattutto quelle in cui entrambi i genitori lavorano, possono tranquillamente lasciare i loro figli ai centri conciliando, in tal modo, la necessità di accudire i figli con gli impegni lavorativi.

**Peso: 8**

**Risorse Umane Assegnate: n° 1 dipendente Cat. B3**

INDICATORI DI RISULTATO			
descrizione			
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	Luglio 2020	Settembre 2020
2			
3			

## OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

Risorse umane in tutto assegnate al Servizio: n. 1 dipendenti Cat. C – n. 3 dipendenti Cat. B3 – n. 1 dipendente Cat. B

### **Servizio: SEGRETERIA E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI – MISSIONE/PROGRAMMA 01.01**

Adempimenti necessari ad assicurare l'esercizio da parte del Consiglio, della Giunta e del Sindaco delle funzioni loro attribuite ( predisposizione ordini del giorno, trasmissione ai Consiglieri ed Assessori, predisposizione dei verbali di Consiglio e di Giunta, tenuta delle presenze dei Consiglieri Comunali ecc.). Gestione delle deliberazioni del Consiglio e della Giunta e relativa trasmissione agli uffici competenti. Pubblicazione, esecutività e conservazione deliberazioni del Consiglio Comunale, della Giunta, delle determinazioni dei servizi. Pubblicazione, esecutività e conservazione Regolamenti Comunali. Patrocini e spese di rappresentanza. Servizio di notifica degli atti, fatta eccezione per quelli di competenza della Polizia Locale. Ricezione e consegna atti civili e penali depositati presso la casa comunale ai sensi di legge.

### **Servizio: PROTOCOLLO, ALBO PRETORIO ON-LINE – SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZIO ELETTORALE- MISSIONE/PROGRAMMA 01.01/01.02**

Protocollazione elettronica degli atti in arrivo e in partenza e distribuzione degli stessi agli uffici. Gestione della posta in entrata ed in uscita e gestione dell'archivio corrente. Cura della segreteria del Sindaco e della corrispondenza particolare, non di competenza dei singoli servizi. Gestione Albo Pretorio on-line.

Tenuta e gestione, cartacea ed elettronica, dei registri della popolazione residente e loro aggiornamenti.

Tenuta, gestione ed aggiornamento, sia in forma cartacea ed elettronica dei registri dello Stato Civile. Ricezione atti di stato Civile e gestione in materia di servizi mortuari ( tra cui anche operazioni di seppellimento e tumulazione delle salme – operazioni di traslazione, esumazione ed estumulazione salme ecc. in collaborazione con la Polizia Municipale e con il Servizio Urbanistico) Rilascio di atti, documenti, attestazioni e certificazioni al pubblico. Tenuta e gestione in materia di leva militare. Statistiche demografiche mensili ed annuali, censimenti e toponomastica. Gestione servizi elettorali: iscrizioni, cancellazioni, tenuta liste, statistiche. Tenuta Albo scrutatori e Presidenti di seggio. Gestione elezioni e rendiconti. Tenuta e gestione Albi Giudici Popolari. Aggiornamento della modulistica sul sito internet del Comune inerente i servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale ecc.

Gestione di tutte le attività che riguardano la presenza dei cittadini italiani e stranieri sul territorio.

Attuazione degli adempimenti conseguenti all'approvazione del regolamento sulle unioni civili., ecc.

### **Servizio: COMMERCIO – ATTIVITA' PRODUTTIVE – SUAP ( in collaborazione con il Servizio Urbanistico) MISSIONE/PROGRAMMA 14.01 – 14.02**

Gestione mercati rionali e fiere cittadine.

Istruttoria delle nuove richieste di SCIA.

Controllo di regolarità amministrativa delle attività commerciali sul territorio.

### **Servizio: SERVIZIO SCOLASTICO –MISSIONE/PROGRAMMA 04.16**

Servizio mensa alunni scuola dell'infanzia e primaria, tramite esternalizzazione.

Servizio trasporto alunni scuola dell'infanzia e primaria a mezzo esternalizzazione.

Integrazione scolastica e sostegno agli alunni disabili

Procedimenti inerenti la fornitura dei libri di testi alunni scuola primaria.

Procedura di gara e predisposizione contratti e convenzioni di competenza

Rapporti con gli organismi scolastici di ogni ordine e grado e con gli enti sovraordinati

### **Servizio: SERVIZI SOCIALI – MISSIONE12 – PROGRAMMI 1-3-4-7**

Predisposizione, controllo ed assegnazione contributi ex art. 65 L. 448/98 ( Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori) e dell'art. 74 del D. Lgs. 161/2011 ( Assegno di maternità). Tutte le procedure inerenti l'assegnazione dei contributi riferiti alla legge 431/98, art. 11 ( Contributi integrativi canonici di locazione) – Evasione richieste Bonus Gas e Bonus Energia. Supporto al cittadino nelle procedure amministrative relative ai servizi offerti dall'Ente. Trasferimento fondi relativi al Piano di Zona, riferibili alla erogazione dei servizi sociali alla cittadinanza, ed ogni

**altra forma di collaborazione inerente detti servizi.**

**Servizio: PERSONALE- MISSIONE/PROGRAMMA 01.10**

**Amministrazione e gestione del personale comunale, organizzazione e reclutamento. Rilevazione e gestione delle presenze, dei permessi, congedi ecc. Trasmissione telematica assenze personale dipendente e pubblicazione sul sito istituzionale delle stesse.**

**Servizio: CONTENZIOSO E SERVIZI ASSICURATIVI – MISSIONE/PROGRAMMA 01.11**

**Gestione del contenzioso per le aree di competenza: Missione 01 – programma 11**

**Gestione dei servizi assicurativi e del contenzioso inerente gli stessi**

# COMUNE DI CARSOLI (Prov. AQ)

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2020 - 2022

### Performance Individuale

### Scheda Obiettivi 2020

## SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 1

Collegamento struttura	Servizio	Servizio Tecnico	Responsabile del servizio	Ing. Quinto D'Andrea																
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Ing. Quinto D'Andrea																
Collegamento DUP	Missione/Programma	MISSIONE 6 – ROGRAMMA 1 MISSIONE 9 – PROGRAMMA 4 MISSIONE 10 – PROGRAMMA 5																		
	Obiettivo strategico																			
	Obiettivo operativo																			
PEG	Obiettivo esecutivo																			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione																		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Attuazione programma lavori pubblici ed interventi vari, previsti per l'anno 2019 e annualità precedenti. <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100px;">1) Messa in sicurezza (Restauro Conservativo) Forte De Leoni (Castello di Carsoli)</td> <td style="text-align: right;">euro 140.000=</td> </tr> <tr> <td>2) Interventi per la sicurezza stradale. (Rifacimento tratti asfaltati)</td> <td style="text-align: right;">euro 150.000=</td> </tr> <tr> <td>3) Scuola Media Statale</td> <td style="text-align: right;">euro 2.700.000=</td> </tr> <tr> <td>4) AQ Abruzzo Quality</td> <td style="text-align: right;">euro 2.500.000=</td> </tr> <tr> <td>5) Parcheggio Poggio Cinolfo</td> <td style="text-align: right;">euro 70.000=</td> </tr> <tr> <td>6) Sistemazione Belvedere Pietrasecca</td> <td style="text-align: right;">euro 9.000=</td> </tr> <tr> <td>7) Centro di Raccolta RSU</td> <td style="text-align: right;">euro 145.000=</td> </tr> <tr> <td>8) Sistemazione accesso lato NORD scuola media (DEVOLUZIONE MUTUO)</td> <td style="text-align: right;">euro 112.000=</td> </tr> </table>					1) Messa in sicurezza (Restauro Conservativo) Forte De Leoni (Castello di Carsoli)	euro 140.000=	2) Interventi per la sicurezza stradale. (Rifacimento tratti asfaltati)	euro 150.000=	3) Scuola Media Statale	euro 2.700.000=	4) AQ Abruzzo Quality	euro 2.500.000=	5) Parcheggio Poggio Cinolfo	euro 70.000=	6) Sistemazione Belvedere Pietrasecca	euro 9.000=	7) Centro di Raccolta RSU	euro 145.000=	8) Sistemazione accesso lato NORD scuola media (DEVOLUZIONE MUTUO)	euro 112.000=
1) Messa in sicurezza (Restauro Conservativo) Forte De Leoni (Castello di Carsoli)	euro 140.000=																			
2) Interventi per la sicurezza stradale. (Rifacimento tratti asfaltati)	euro 150.000=																			
3) Scuola Media Statale	euro 2.700.000=																			
4) AQ Abruzzo Quality	euro 2.500.000=																			
5) Parcheggio Poggio Cinolfo	euro 70.000=																			
6) Sistemazione Belvedere Pietrasecca	euro 9.000=																			
7) Centro di Raccolta RSU	euro 145.000=																			
8) Sistemazione accesso lato NORD scuola media (DEVOLUZIONE MUTUO)	euro 112.000=																			
<b>Peso: 15</b>																				
<b>Risorse Umane Assegnate: N. 1 DIPENDENTE Cat. C</b>																				
<b>descrizione</b>																				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.01.2020	31.12.2020																	
2																				
3																				

## OBIETTIVO GESTIONALE N. 2

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Tecnico	<b>Responsabile del servizio</b>	Ing. Quinto D'Andrea
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Ing. Quinto D'Andrea
<b>Collegamento DUP</b>	<b>Missione/Programma</b>	MISSIONE 9 – PROGRAMMA 4		
	<b>Obiettivo strategico</b>			
	<b>Obiettivo operativo</b>			
<b>PEG</b>	<b>Obiettivo esecutivo</b>			
	<b>Tipologia</b>	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Sistemazione e messa in sicurezza area "Belvedere" del Castello di Carsoli. euro 170.000=				
<b>Peso: 5</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: N. 1 DIPENDENTE Cat. C</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>Descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti		01.01.2020	31.12.2020
2				
3				

## OBIETTIVO GESTIONALE N. 3

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Tecnico	<b>Responsabile del servizio</b>	Ing. Quinto D'Andrea
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Ing. Quinto D'Andrea
<b>Collegamento DUP</b>	<b>Missione/Programma</b>	MISSIONE 12 – PROGRAMMA 9		
	<b>Obiettivo strategico</b>			
	<b>Obiettivo operativo</b>			
<b>PEG</b>	<b>Obiettivo esecutivo</b>			
	<b>Tipologia</b>	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input checked="" type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Realizzazione loculario nel cimitero di Carsoli. euro 110.000=				
<b>Peso: 5</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: N. 1 DIPENDENTE categ. C.</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>Descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti		01.01.2020	31.12.2020
2				
3				

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 3

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Tecnico	<b>Responsabile del servizio</b>	Ing. Quinto D' Andrea
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Ing. Quinto D' Andrea
<b>Collegamento DUP</b>	<b>Missione/Programma</b>	MISSIONE 12 – PROGRAMMA 9		
	<b>Obiettivo strategico</b>			
	<b>Obiettivo operativo</b>			
<b>PEG</b>	<b>Obiettivo esecutivo</b>			
	<b>Tipologia</b>	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input checked="" type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Realizzazione loculari nei cimiteri di Poggio Cinolfo e Pietrasecca.    euro 130.000				
<b>Peso: 5</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: N. 1 DIPENDENTE categ. C.</b>				
INDICATORI DI RISULTATO				
descrizione				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.01.2020	31.12.2020	
2				
3				

### OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

<p><b>Servizio: LAVORI PUBBLICI-GARE – MISSIONE 01. – PROGRAMMA 06</b>                      Elaborazione programma triennale delle OO.PP. ed elenco annuale per il 2020/2022,                      Responsabile Unico del procedimento per tutte le opere in corso, da appaltare e programmate;                      Predisposizione degli atti necessari per lo svolgimento delle gare d'appalto (Determina a contrattare, bandi e disciplinari d'appalto, verbali di gara, avvisi di aggiudicazione, predisposizione del contratto ecc.                      Approvazione e liquidazione S tati di Avanzamento Lavori e Stato Finale;                      Rendicontazione delle OO.PP. realizzate agli enti finanziatori.                      Procedure di esproprio relative ad opere pregresse ed a quelle in corso ed emissione dei relativi decreti.</p> <p><b>Servizio: RACCOLTA RIFIUTI – MISSIONE 09.03</b>                      Verifica di tutte le attività inerenti il servizio di gestione dei R.S.U. anche con riferimento alla Convenzione stipulata con i Comuni di Pereto, Oricola e Rocca di Botte, ivi compresa la sottoscrizione del Contratto di affidamento del servizio, a seguito dell'affidamento sotto riserva di Legge.</p> <p><b>Servizio: TECNICO/MANUTENTIVO – MISSIONE 01 – PROGRAMMA 06</b>                      Servizio di spazzamento strade, manutenzione impianti P.I., manutenzioni stradali, pulizia, sorveglianza e manutenzione degli impianti cimiteriali (n. 7, capoluogo e n. 6 frazioni) e delle aree a verde.</p> <p><b>Servizio: GESTIONE PATRIMONIO MISSIONE 01 - PROGRAMMA 05</b>                      Contratti di locazione immobili comunali;                      Affidamenti temporanei porzioni di immobili comunali ad associazioni e/o altri soggetti.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# COMUNE DI CARSOLI (Prov. AQ)

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2020 - 2022

### Performance Individuale

### Scheda Obiettivi 2020

## SERVIZIO VIGILANZA

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 1

Collegamento struttura	Servizio	Servizio Vigilanza	Responsabile del servizio	Cap. Stefano Zazza
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Cap. Stefano Zazza
Collegamento DUP	Missione/Programma	MISSIONE 3 – PROGRAMMA 1		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input checked="" type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Sicurezza Urbana – Controllo sul territorio illegittima installazione telecamere da parte di privati.				
Peso: 15 Risorse Umane Assegnate: n. 4 dipendenti Cat. C				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
descrizione				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti			31.12.2020
2				
3				

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 2

Collegamento struttura	Servizio	Servizio Vigilanza	Responsabile del servizio	Cap. Stefano Zazza
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Cap. Stefano Zazza
Collegamento DUP	Missione/Programma	MISSIONE 03 – PROGRAMMA 1		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input checked="" type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Potenziamento servizi esterni finalizzati al controllo e dissuasione di comportamenti rilevati ai fini dell'emergenza COVID - 19				
Peso: 15 Risorse Umane Assegnate: : n. 4 dipendenti Cat. C				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
descrizione				

1	Conclusioni delle attività nei termini previsti		31.12.2020	
2				
3				

#### OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

**Servizio: POLIZIA MUNICIPALE – MISSIONE 03 – PROGRAMMA 01**

**Vigilanza e controllo dell'osservanza alle norme del Codice della Strada e norme complementari, dei regolamenti e delle ordinanze sindacali. Funzioni di Polizia Stradale con interventi sugli incidenti stradali. Adempimenti di polizia Locale in materia di Cessione fabbricati. Tenuta dei registri relativi alla denuncia infortuni sul lavoro. Vigilanza su fiere e mercati, pubbliche manifestazioni, feste religiose ecc. pratiche relative alla concessione di parcheggi per diversamente abili. Pratiche concessione passi carrabili. Vigilanza sul rispetto delle norme in materia di pubblici esercizi e vigilanza sulle norme a tutela dell'igiene nella vendita e somministrazione di sostanze alimentari. Vigilanza edilizia e gestione delle relative pratiche, ivi compresi i rapporti con le autorità giurisdizionali ed amministrative individuate dalla normativa vigente. Sorveglianza sul patrimonio comunale. Occupazioni di suolo pubblico e relative pratiche concessorie.**

**Attività di polizia giudiziaria, di iniziativa o delegate. Autorizzazioni Fuochi artificiali. Procedimenti sanzionatori.**

**Notifiche atti di P.G.**

**Attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio.**

**Gestione automezzi di competenza del servizio.**

**Servizio: GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE – MISSIONE 09 – PROGRAMMA 01**

**Controllo del fenomeno del randagismo in collaborazione con la ASL per il cippaggio dei cani randagi e ricovero nel canile convenzionato.**

**Controllo, in collaborazione con la ASL, e di concerto con il SUAP – Servizio Urbanistico delle attività insalubri segnalate sul territorio.**

**Iter procedurale ed amministrativo per l'emissione di ordinanze sindacali.**

# COMUNE DI CARSOLI (Prov. AQ)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2020 - 2022

*Performance Individuale*

Scheda Obiettivi 2020

## SERVIZIO URBANISTICO

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 1

Collegamento struttura	Servizio	Servizio Urbanistico	Responsabile del servizio	Arch. Mauro Di Natale
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Arch. Mauro Di Natale
Collegamento DUP	Missione/Programma	08.01		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Completamento iter approvativo della variante generale al P.R.G. Aggiornamento dati procedura VAS, conformità al PTCP fino alla pubblicazione sul BURA				
<b>Peso: 9</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. C (part-time) – n. 1 dipendente Cat. B3</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusioni delle attività nei termini previsti	01.01.2020	31.12.2020	
2				
3				

<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusioni delle attività nei termini previsti	01.01.2020	31.12.2020	
2				
3				

## OBIETTIVO GESTIONALE N.2

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Urbanistico	<b>Responsabile del servizio</b>	Arch. Mauro Di Natale
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Arch. Mauro Di Natale
<b>Collegamento DUP</b>	<b>Missione/Programma</b>	MISSIONE 8 – PROGRAMMA 2		
	<b>Obiettivo strategico</b>			
	<b>Obiettivo operativo</b>			
<b>PEG</b>	<b>Obiettivo esecutivo</b>			
	<b>Tipologia</b>	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Vendita alloggi popolari come da deliberazione G.R. di autorizzazione della Regione Abruzzo. Raccolta e definizione delle singole situazioni degli assegnatari con recupero canoni arretrati e stipula atti di compravendita				
<b>Peso: 8</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. C (part-time) – n. 1 dipendente Cat. B3</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.01.2018	31.07.2020	
2				
3				

## OBIETTIVO GESTIONALE N. 3

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Urbanistico	<b>Responsabile del servizio</b>	Arch. Mauro Di Natale
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Arch. Mauro Di Natale
<b>Collegamento DUP</b>	<b>Missione/Programma</b>			
	<b>Obiettivo strategico</b>			
	<b>Obiettivo operativo</b>			
<b>PEG</b>	<b>Obiettivo esecutivo</b>			
	<b>Tipologia</b>	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Revisione valori aree fabbricabili, terreni industriali e artigianali (in collaborazione con il servizio tributi).				
<b>Peso: 7</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. C (part-time) – n. 1 dipendente Cat. B3</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.01.2020	31.12.2020	
2				
3				

## OBIETTIVO GESTIONALE N. 4

Collegamento struttura	Servizio	Servizio Urbanistico	Responsabile del servizio	Arch. Mauro Di Natale
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Arch. Mauro Di Natale
Collegamento DUP	Missione/Programma			
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Verifica saldo rate oneri L.10/77 sui titoli edilizi (P.d.c. – S.c.i.a. – C.i.l.a. ....) e attivazione procedure di recupero somme non versate				
<b>Peso: 6</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. C (part-time) – n. 1 dipendente Cat. B3</b>				
INDICATORI DI RISULTATO				
descrizione				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.01.2020	31.12.2020	
2				
3				

## OBIETTIVI DI MANTENIMENTO

**Servizio: URBANISTICA – MISSIONE 8 –PROGRAMMA 1**

Procedure relativa alla variante a P.R.G. procedure di collaudo delle opere di urbanizzazione delle lottizzazioni realizzate.

Avanzamento procedure relative al condono edilizio, con , per le pratiche da chiudere, dei provvedimenti di accoglimento, rilascio Concessione edilizia e/o P.d.C;

Adempimenti relativi all'applicazione del DP.R. 38072001:

- a) Istruttoria pratiche edilizie
- b) Rilascio di P.d.C.
- c) D.I.A., S.C.I.A., C.I.L., C.I.L.A.
- d) Rilascio certificati di agibilità, di conformità ecc;
- e) Controlli edilizi;
- f) Coordinamento delle funzioni inerenti la repressione dell'abusivismo edilizio;
- g) Predisposizione ordinanze di sospensione dei lavori e demolizione con ripristino dello stato dei luoghi;

**Servizio: RISERVA NATURA SPECIALE GROTTI DI PIETRASECCA MISSIONE 9 – PROGRAMMA 5**

Affidamento della gestione e controllo sulla stessa. Attività di promozione e verifica introiti. Rendicontazione alla Regione. Partecipazione alle sedute degli organismi di gestione;

**Servizio: SERVIZI CIMITERIALI – MISSIONE 12 – PROGRAMMA 9**

Amministrazione degli immobili cimiteriali, gestione amministrativa delle concessioni loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere e delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia

**Servizio: PATRIMONIO - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA MISSIONE 8 – PROGRAMMA 2**

Attuazione Piano valorizzazione ed alienazione immobili.

Attivazione procedure per alienazione immobili edilizia residenziale pubblica.

**Servizio: SUAP MISSIONE 14 – PROGRAMMA 2**

Gestione ed amministrazione di tutte le attività relative secondo le collaborazioni e le modalità previste dal relativo regolamento.

# COMUNE DI CARSOLI (Prov. AQ)

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – ANNO 2020-2022

### Performance Individuale

#### Scheda Obiettivi 2020

### SERVIZI FINANZIARI (Ragioneria)

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 1

Collegamento struttura	Servizio	Servizio Finanziario	Responsabile del servizio	Dott.ssa Anna Maria D'Andrea
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Dott.ssa Anna Maria d'Andrea
Collegamento DUP	Missione/Programma	03.06		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> relazione fine mandato (art. 4 D.Lgs.vo n. 149/2011, e ss.mm.ii) <b>Peso: 5</b> <b>Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. C</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti		01.01.2020	31.07.2020
2				
3				

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 2

Collegamento struttura	Servizio	Servizio Finanziario	Responsabile del servizio	Dott.ssa Anna Maria D'Andrea
	Ufficio		Responsabile dell'obiettivo	Dott.ssa Anna Maria d'Andrea
Collegamento DUP	Missione/Programma	MISSIONE 1 – PROGRAMMA 3		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> ATTIVAZIONE SERVIZIO VERIFICA REGOLARITA' CANONI BACINI IMBRIFERI MONTANI ED EVENTUALE RECUPERO CREDITI ANNI PREGRESSI-Il Comune di Carsoli è incluso in un bacino imbrifero montano- Nera Velino- al cui interno sono presenti centrali idroelettriche o opere di presa e per questo beneficia di di una percentuale del sovra canone erogato dalle società concessionarie: l'obiettivo è quello di verificare la regolarità delle somme riversate negli ultimi anni al fine di recuperare eventuali crediti pregressi e prevedere maggiori somme a regime dal 2020 in poi. <b>Peso: 5</b> <b>Risorse Umane Assegnate: n. 1 dipendente Cat. C</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti		01.01.2020	31.12.2020
2				

## **OBIETTIVI DI MANTENIMENTO**

### **Servizio: RAGIONERIA E FINANZE – MISSIONE 1 – PROGRAMMA 3**

Gestione fasi entrata e spesa, attività ordinarie e ricorrenti a supporto di altri servizi.

Attività ricorrenti ed assolvimento obblighi derivanti da leggi, contratti e/o convenzioni, quali spese di personale, compresi contributi ed oneri riflessi, adempimenti fiscali e tributari, dichiarazioni annuali IVA-IRAP, pagamento interessi passivi su mutui, liquidazione premi assicurazione INAIL: Ricevimento e discarico delle fatture elettroniche. Compilazione questionari SOSE – Fabbisogni standard – Conto Annuale

Versamento mensile IVA scaturente dallo split-payment.

Fornitura carburante automezzi dell'Ente, ecc.

Modello 730.

Modello 770

### **Servizio: BILANCIO – MISSIONE 1 – PROGRAMMA 3**

Gestione finanziaria ed economica dell'Ente, predisposizione del bilancio di previsione e relativi allegati e del rendiconto. Supporto e collaborazione con il revisore unico dei Conti, collaborazione nella stesura delle verifiche trimestrali di cassa presso la tesoreria dell'Ente.

Invio telematico del Rendiconto di gestione alla Corte dei Conti, tramite il sito SIRTEL.

Invio telematico del certificato di bilancio di previsione tramite sito TBEL del Ministero dell'Interno. Adempimenti relativi al monitoraggio trimestrale del pareggio di bilancio.

Armonizzazione dei sistemi contabili con relativa documentazione, tra cui il DUP.

Rapporti con le società di capitale e gli altri organismi cui l'Ente partecipa in riferimento alla gestione degli adempimenti amministrativi connessi.

Cura dei rapporti con la Corte dei Conti, con il tesoriere e con l'organo di revisione economico finanziaria.

Aggiornamento dell'inventario.

Certificazione dei tempi medi di pagamento.

Erogazione indennità di funzione agli amministratori.

### **Servizio: PERSONALE MISSIONE 1 – PROGRAMMA 10**

Liquidazione mensile delle retribuzioni.

Adempimenti contributivi ed assicurativi mensili verso gli enti previdenziali ed assistenziali preposti.

Trattenute fiscali ai lavoratori dipendenti ed elaborazione certificazioni annuali per i redditi di cui agli artt. 23 – 24 del D.P.R. n. 600/1973 e consegna delle stesse.

Predisposizione degli atti per la messa in quiescenza dei dipendenti.

## SERVIZI FINANZIARI (servizio tributi – provveditorato – economato)

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 1

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Tributi	<b>Responsabile del servizio</b>	Dott.sa Anna Maria D'Andrea
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Dott.sa Anna Maria D'Andrea
<b>Collegamento DUP</b>	<b>Missione/Programma</b>	MISSIONE 1 – PROGRAMMA 4 – MACROAGGREGATO 3		
	<b>Obiettivo strategico</b>			
	<b>Obiettivo operativo</b>			
<b>PEG</b>	<b>Obiettivo esecutivo</b>			
	<b>Tipologia</b>	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> PREDISPOSIZIONE RUOLO TARI 2020 distinto in due flussi –utenze domestiche invio bolletta cartacea e utenze non domestiche –invio bolletta tramite PEC. Gestione concessione contributo –emergenza covid-19- alle utenze non domestiche in conformità alla deliberazione C.C. n. 3-2020.				
<b>Peso:10</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: N. 1 Dipendente Cat. B3</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.01..2020	31.01.2021	
2				
3				

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 2

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Tributi	<b>Responsabile del servizio</b>	Dott.sa Anna Maria D'Andrea
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Dott.sa Anna Maria D'Andrea
<b>Collegamento DUP</b>	<b>Missione/Programma</b>	MISSIONE 1 – PROGRAMMA 4 – MACROAGGREGATO 3		
	<b>Obiettivo strategico</b>			
	<b>Obiettivo operativo</b>			
<b>PEG</b>	<b>Obiettivo esecutivo</b>			
	<b>Tipologia</b>	<input type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input checked="" type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> adempimenti trasparenza ARERA – Verifica ed aggiornamento modulistica di riferimento- verifica ed aggiornamento adempimenti di pubblicazione sul sito web.				
<b>Peso: 4</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: N. 1 Dipendente Cat. B3</b>				
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>				
<b>descrizione</b>				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.06.2020	31.12.2020	

### OBIETTIVO GESTIONALE N. 3

<b>Collegamento struttura</b>	<b>Servizio</b>	Servizio Tributi	<b>Responsabile del servizio</b>	Dott.sa Anna Maria D'Andrea
	<b>Ufficio</b>		<b>Responsabile dell'obiettivo</b>	Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Collegamento DUP	Missione/Programma	01.04		
	Obiettivo strategico			
	Obiettivo operativo			
PEG	Obiettivo esecutivo			
	Tipologia	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento quantitativo <input type="checkbox"/> miglioramento qualitativo <input type="checkbox"/> nuova istituzione		
<b>Descrizione obiettivo:</b> Verifica pagamenti TARI 2015, dal sollecito alla predisposizione e formazione del ruolo coattivo.				
<b>Peso: 6</b>				
<b>Risorse Umane Assegnate: N. 1 Dipendente Cat. B3 –</b>				
INDICATORI DI RISULTATO				
descrizione				
1	Conclusione delle attività nei termini previsti	01.06.2020	31.12.2020	
2				
3				

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO	
<p><b>Servizio: TRIBUTI            MISSIONE 1 – PROGRAMMA 4</b>            Cura e gestione delle entrate di natura tributaria in via generale Accertamenti IMU-TASI anni pregressi;            Controllo, comunicazioni e relazioni periodiche sugli accertamenti IMU-TASI effettuati per l'anno 2016E 2017            Avvio delle procedure ed inoltro accertamenti IMU-TASI anno 2017 e predisposizione ruoli coattivi anno 2015-2016;            Predisposizione piano finanziario TARI anno 2020 e relative tariffe.            Gestione, aggiornamento e predisposizione ruolo lampade votive 2020.            Rappresentanza dell'Ente nei ricorsi promossi dinanzi agli organi di giurisdizione tributaria. Istruttoria, cura e gestione dei relativi procedimenti, nonché partecipazione e discussione alle relative udienze.            Integrazione delle banche dati tramite l'inserimento e la cancellazione periodica degli utenti provenienti da nuove denunce e/o dichiarazioni – di variazione e/o cessazione.            Applicazione riduzioni ed agevolazioni previste dai regolamenti.            Controllo dall'Anagrafe comunale ecc.            Adempimenti di pubblicazione atti sito istituzionale dell'Ente.</p>	
<p><b>Servizio: PROVVEDITORATO MISSIONE 1 – PROGRAMMA 8</b>            Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto per la manutenzione e l'assistenza informatica e servizi per la manutenzione del sito web.            Affidamento forniture cancelleria uffici comunali, abbonamenti e materiali di consumo per la pulizia degli uffici.</p>	

**PARTE III**

**PARTE FINANZIARIA AGGIORNATA AL NUOVO BILANCIO DI PREVISIONE 2020 – 2022**

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>TITOLO 1:</b>									
<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>									
<i>Imposte, tasse e proventi assimilati</i>									
<i>Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.</i>									
1	101	99	0070	0,00	competenza cassa	15.000,00	25.000,00 20.458,00	20.000,00	20.000,00
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>15.000,00</b>	<b>25.000,00 20.458,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati</b>									
<i>Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</i>									
<i>Fondi perequativi dallo Stato</i>									
1	301	1	0020	1.966,57	competenza cassa	133.489,18	141.209,48 143.176,05	141.209,48	141.209,48
<b>Totale CATEGORIA 1 - Fondi perequativi dallo Stato</b>				<b>1.966,57</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>133.489,18</b>	<b>141.209,48 143.176,05</b>	<b>141.209,48</b>	<b>141.209,48</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>									
<b>Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>									
<i>Trasferimenti correnti</i>									
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>									
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</i>									
2	101	1	0080	0,00	competenza cassa	21.060,82	21.060,82	21.060,82	21.060,82
2	101	1	0090	0,00	competenza cassa	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2	101	1	0233	0,00	competenza cassa	15.480,00	15.480,00	0,00	0,00
2	101	1	0408	0,00	competenza cassa	0,00	65.000,00 60.000,00	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>38.540,82</b>	<b>103.540,82 98.540,82</b>	<b>23.060,82</b>	<b>23.060,82</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>									
<b>Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>38.540,82</b>	<b>103.540,82 98.540,82</b>	<b>23.060,82</b>	<b>23.060,82</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>									
<b>Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>38.540,82</b>	<b>103.540,82 98.540,82</b>	<b>23.060,82</b>	<b>23.060,82</b>
<b>TITOLO 3:</b>									
<i>Entrate extratributarie</i>									

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>TIPOLOGIA 300:</b>								
<b>CATEGORIA 3: Interessi attivi</b>								
3	300	3	0010	0,00	competenza cassa	300,00	300,00	300,00
<b>Totale CATEGORIA 3 - Altri interessi attivi</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 300 - Interessi attivi</b>								
<b>TIPOLOGIA 500:</b>								
<b>CATEGORIA 2: Rimborsi e altre entrate correnti</b>								
3	500	2	0140	63.014,70	competenza cassa	8.579,70	8.579,70	0,00
<b>Rimborsi in entrata</b>								
3	500	2	0280	0,00	competenza cassa	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>E4559 -RIMBORSO MUTUI SU SERVIZIO IDRICO INTERGRATO- ENTE D'AMBITO- [E4572] - COMPENSAZ.CREDITO IVA (24860)</b>								
3	500	2	0281	0,00	competenza cassa	47.000,00	47.000,00	0,00
<b>compensazione credito IRAP</b>								
<b>Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata</b>				<b>63.014,70</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>28.579,70</b>	<b>28.579,70</b>	<b>20.000,00</b>
<b>CATEGORIA 99:</b>								
<b>Altre entrate correnti n.a.c.</b>								
3	500	99	0080	0,00	competenza cassa	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>E4700 -RECUPERI PER REGOLARIZZ.CONTABILE INCENTIVI AL PERSONALE EX ART.18 L.109/94 (24481)</b>								
3	500	99	0081	0,00	competenza cassa	10.379,08	0,00	0,00
<b>ENTRATE DA RINEGOZIAZIONE MUTUI MEF 2019</b>								
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>15.379,08</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti</b>				<b>63.014,70</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>43.958,78</b>	<b>33.579,70</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>				<b>63.014,70</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>44.258,78</b>	<b>33.879,70</b>	<b>25.300,00</b>
<b>TITOLO 6:</b>								
<b>Accensione di prestiti</b>								
<b>TIPOLOGIA 200: Accensione Prestiti a breve termine</b>								
<b>CATEGORIA 2: Anticipazioni</b>								
6	200	2	0001	0,00	competenza cassa	307.001,88	0,00	0,00
<b>anticipazione liquidità CASSA DD.PP. (ART.1.CO849.L.145-2018)</b>								
<b>Totale CATEGORIA 2 - Anticipazioni</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>307.001,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale CATEGORIA 200 - Accensione di prestiti</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>307.001,88</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale TIPOLOGIA 200 - Accensione Prestiti a breve termine</b>				<b>0,00</b>	<b>307.001,88</b>	<b>205.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 200 - Accensione Prestiti a breve termine</b>				<b>0,00</b>	<b>307.001,88</b>	<b>205.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 6 - Accensione di prestiti</b>				<b>0,00</b>	<b>307.001,88</b>	<b>205.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 6 - Accensione di prestiti</b>				<b>0,00</b>	<b>307.001,88</b>	<b>205.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 7:</b>								
<b>TIPOLOGIA 100:</b>								
<b>CATEGORIA 1:</b>								
7	100	1	0010	0,00	1.873.323,22	1.012.149,94	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 1 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>				<b>0,00</b>	<b>1.873.323,22</b>	<b>1.012.149,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>				<b>0,00</b>	<b>1.873.323,22</b>	<b>1.012.149,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>				<b>0,00</b>	<b>1.873.323,22</b>	<b>1.012.149,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 9:</b>								
<b>TIPOLOGIA 100:</b>								
<b>CATEGORIA 1:</b>								
9	100	1	0040	0,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
<b>Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>								
<b>Altre ritenute</b>								
<b>E677 - TRATTENUTE IVA PER SPLIT PAYMENT (U2947)</b>								
9	100	1	0041	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
<b>E679 - TRATTENUTE IVA PER SPLIT PAYMENT DI CARATTERE COMMERCIALE (U2949)</b>								
<b>Totale CATEGORIA 1 - Altre ritenute</b>				<b>0,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>480.000,00</b>	<b>480.000,00</b>
<b>CATEGORIA 2:</b>								
9	100	2	0010	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00
<b>Ritenute su redditi da lavoro dipendente</b>								
<b>[E6700] - RITENUTE AL PERSONALE</b>								
9	100	2	0020	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>[E6740] - RITENUTE PER RICONGIUNZIONE SERVIZI</b>								
9	100	2	0030	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
<b>[E6760] - RITENUTE IRPEF AL PERSONALE</b>								
9	100	2	0040	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
<b>[E6780] - RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI</b>								
9	100	2	0610	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>[E6720] - RITENUTE PER CONTRIBUTI DI RISCOATTO</b>								
<b>Totale CATEGORIA 2 - Ritenute su redditi da lavoro dipendente</b>				<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>CATEGORIA 99:</b>									
<i>Altre entrate per partite di giro</i>									
9	100	99	0001	[E7270] - REINTEGRO INCASSI VINCOLATI ART. 195 TUEL	0,00	competenza	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
						cassa	1.000.000,00		
9	100	99	0010	[E6820] - RIMBORSO SOMME ANTICIPATE PER ELEZIONI	2.030,10	competenza	0,00	0,00	0,00
						cassa	2.030,10		
9	100	99	6101	[E7200] - ANTICIPAZ.FONDI PER SERV.ECONOMATO	0,00	competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00
						cassa	3.000,00		
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate per partite di giro</b>					<b>2.030,10</b>	<b>competenza</b>	<b>1.003.000,00</b>	<b>503.000,00</b>	<b>503.000,00</b>
						<b>cassa</b>	<b>1.005.030,10</b>		
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Entrate per partite di giro</b>					<b>2.030,10</b>	<b>competenza</b>	<b>1.993.000,00</b>	<b>1.493.000,00</b>	<b>1.493.000,00</b>
						<b>cassa</b>	<b>1.995.030,10</b>		
<b>TIPOLOGIA 200:</b>									
<i>Entrate per conto terzi</i>									
<b>CATEGORIA 2:</b>									
<i>Trasferimenti per conto terzi ricevuti da Amministrazioni pubbliche</i>									
9	200	2	0030	[E6880] - RIMBORSO SPESE PER CENSIMENTI	0,00	competenza	643,08	643,08	643,08
						cassa	643,08		
<b>Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti per conto terzi ricevuti da Amministrazioni pubbliche</b>					<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>643,08</b>	<b>643,08</b>	<b>643,08</b>
						<b>cassa</b>	<b>643,08</b>		
<b>CATEGORIA 4:</b>									
<i>Depositi di/prezzo terzi</i>									
9	200	4	0010	[E6800] - DEPOSITI CAUZIONALI	150,00	competenza	10.330,00	10.330,00	10.330,00
						cassa	10.480,00		
<b>Totale CATEGORIA 4 - Depositi di/prezzo terzi</b>					<b>150,00</b>	<b>competenza</b>	<b>10.330,00</b>	<b>10.330,00</b>	<b>10.330,00</b>
						<b>cassa</b>	<b>10.480,00</b>		
<b>CATEGORIA 99:</b>									
<i>Altre entrate per conto terzi</i>									
9	200	99	0010	[E7240] - DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						cassa	20.000,00		
9	200	99	0020	[E6880] - RIMBORSO OPERE ESEGUITE PER PRIVATI	0,00	competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00
						cassa	15.000,00		
9	200	99	0040	[E7020] - ANTICIPAZIONE PER C/STATO	0,00	competenza	2.583,00	2.583,00	2.583,00
						cassa	2.583,00		
9	200	99	0050	[E7040] - RIMBORSO SOMME ANTICIP. PER C/REGIONE	0,00	competenza	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						cassa	20.000,00		
9	200	99	0060	[E7060] - RIMBORSO SOMME ANTICIPATE PER C/ENTI E PRIVATI	88.911,09	competenza	250.000,00	200.000,00	200.000,00
						cassa	288.911,09		
9	200	99	0100	E7062 - ADDIZIONALE PROVINCIALE TARSU (EX CAP.532)	93.893,02	competenza	65.000,00	65.000,00	65.000,00
						cassa	158.893,02		
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate per conto terzi</b>					<b>182.804,11</b>	<b>competenza</b>	<b>322.583,00</b>	<b>322.583,00</b>	<b>322.583,00</b>
						<b>cassa</b>	<b>505.387,11</b>		

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022			
<b>Totale TIPOLOGIA 200 - Entrate per conto terzi</b>					<b>182.954,11</b>	<b>333.556,08</b>	<b>383.556,08</b>	<b>333.556,08</b>	<b>333.556,08</b>	<b>333.556,08</b>
							<b>516.510,19</b>			
<b>Totale TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>					<b>184.984,21</b>	<b>2.326.556,08</b>	<b>2.376.556,08</b>	<b>1.826.556,08</b>	<b>1.826.556,08</b>	<b>1.826.556,08</b>
							<b>2.511.540,29</b>			
<b>Totale RESPONS. D'Andrea Anna Maria - ragioneria</b>					<b>249.965,48</b>	<b>4.738.169,96</b>	<b>3.944.986,71</b>	<b>2.044.706,08</b>	<b>2.044.706,08</b>	<b>2.036.126,38</b>
							<b>4.135.410,19</b>			

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - tributi**

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>TITOLO 1:</b>									
<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>									
<i>TIPOLOGIA 101: Imposte, tasse e proventi assimilati</i>									
<i>CATEGORIA 6: Imposta municipale propria</i>									
1	101	6	0060	E231 - IMU (IMPOSTA MUNICIPALE UNICA) DECORRENZA 2012	440.930,17	1.145.000,00	1.590.000,00	1.610.000,00	1.610.000,00
1	101	6	0203	RUOLO COATTIVO IMU	38.107,19	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
1	101	6	0204	attività accertativa società CAR-TECH	0,00	0,00	38.107,19	0,00	0,00
1	101	6	0205	ATTIVITÀ ACCERTATIVA DUFFICIO	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
							10.000,00	90.000,00	90.000,00
							50.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Totale CATEGORIA 6 - Imposta municipale propria</b>					<b>479.037,36</b>	<b>1.145.000,00</b>	<b>1.690.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>
							<b>1.068.107,19</b>		
<b>CATEGORIA 8:</b>									
<i>Imposta comunale sugli immobili (ICI)</i>									
1	101	8	0010	[E230] - Imu da controlli società CAR-TECH	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00
1	101	8	0020	[E240] - RECUPERO IMU ANNI 2015 E 2016 DA ACCERTAMENTO D'UFFICIO	8.231,48	100.000,00	0,00	0,00	0,00
1	101	8	0050	[E243] - COATTIVO ICI	40.829,62	0,00	0,00	0,00	0,00
1	101	8	0051	RECUPERO IMPOSTA IMU 2014-2019	0,00	23.532,00	40.829,62	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 8 - Imposta comunale sugli immobili (ICI)</b>					<b>49.061,10</b>	<b>188.532,00</b>	<b>40.829,62</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>CATEGORIA 16:</b>									
<i>Addizionale comunale IRPEF</i>									
1	101	16	0010	[E211] - ADDIZIONALE IRPEF	32.124,19	285.000,00	260.000,00	260.000,00	280.000,00
<b>Totale CATEGORIA 16 - Addizionale comunale IRPEF</b>					<b>32.124,19</b>	<b>285.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
<b>CATEGORIA 51:</b>									
<i>Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani</i>									
1	101	51	0010	[E520] - TASSA RACC.E SMALT.RR.SS.UU.	1.855.413,87	1.131.872,09	1.122.307,10	1.122.307,10	1.122.307,10
1	101	51	0020	[E525] - RECUPERO EVASIONE RR.SS.UU.	0,00	20.000,00	1.040.000,00	0,00	0,00
1	101	51	0110	[E530] - ADDIZIONALE E.C.A.	14.130,43	0,00	5.000,00	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 51 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani</b>					<b>1.869.544,30</b>	<b>1.151.872,09</b>	<b>1.152.307,10</b>	<b>1.122.307,10</b>	<b>1.122.307,10</b>
							<b>1.059.130,43</b>		
<b>CATEGORIA 53:</b>									
<i>Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni</i>									

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - tributi (segue)**

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
							Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
1	101	53	0101	[E280] - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	0,00	25.000,00	17.000,00	25.000,00	25.000,00
							15.500,00		
1	101	53	0110	[E660] - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	0,00	2.000,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00
							1.000,00		
<b>Totale CATEGORIA 53 - Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni</b>					<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
							<b>16.500,00</b>		
<b>CATEGORIA 61:</b>				<b>Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi</b>					
1	101	61	0080	E232- TASI	0,29	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,29		
<b>Totale CATEGORIA 61 - Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi</b>					<b>0,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>0,29</b>		
<b>CATEGORIA 76:</b>				<b>Tassa sui servizi comunali (TASI)</b>					
1	101	76	0103	TASI -ORDINARIA-DA CAMBIO CODIFICA BILANCIO	206.179,12	460.000,00	0,00	0,00	0,00
							206.179,12		
1	101	76	0104	TASI -da accertamento d'ufficio	0,00	20.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00
							10.000,00		
1	101	76	0105	RECUPERO IMPOSTA ANNI 2014-2019	0,00	4.728,00	0,00	0,00	0,00
							0,00		
<b>Totale CATEGORIA 76 - Tassa sui servizi comunali (TASI)</b>					<b>206.179,12</b>	<b>484.728,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
							<b>216.179,12</b>		
<b>CATEGORIA 99:</b>				<b>Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.</b>					
1	101	99	0040	[E242] - TASI DA ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
							0,00		
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.</b>					<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>0,00</b>		
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati</b>					<b>2.635.946,36</b>	<b>3.302.132,09</b>	<b>3.140.307,10</b>	<b>3.134.307,10</b>	<b>3.154.307,10</b>
							<b>2.641.746,65</b>		
<b>Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>					<b>2.635.946,36</b>	<b>3.302.132,09</b>	<b>3.140.307,10</b>	<b>3.134.307,10</b>	<b>3.154.307,10</b>
							<b>2.641.746,65</b>		
<b>TITOLO 2:</b>				<b>Trasferimenti correnti</b>					
<b>TIPOLOGIA 101:</b>				<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>					
<b>CATEGORIA 1:</b>				<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</b>					
2	101	1	0070	[E766] - RIMBORSO MINOR GETTITO IMU (ART. 3 D.L. 102-2013 C.D. IMMOBILI MERCE)	0,00	5.670,56	5.670,56	5.670,56	5.670,56
							5.670,56		
2	101	1	0234	contributo CEDOLARE SECCA E MINORI INTROITI ADD.IRPEF	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
							7.000,00		

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - tributi (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
2	101	1	0404 trasferimenti per agevolazioni riapertura/ampliamento attività commerciali	0,00	0,00	competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</b>				<b>0,00</b>	<b>12.670,56</b>	<b>competenza</b>	<b>17.670,56</b>	<b>17.670,56</b>	<b>17.670,56</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>				<b>0,00</b>	<b>12.670,56</b>	<b>competenza</b>	<b>17.670,56</b>	<b>17.670,56</b>	<b>17.670,56</b>
<b>Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>				<b>0,00</b>	<b>12.670,56</b>	<b>competenza</b>	<b>17.670,56</b>	<b>17.670,56</b>	<b>17.670,56</b>
<b>TITOLO 3: Entrate extratributarie</b>									
<b>TIPOLOGIA 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>									
<b>CATEGORIA 2: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>									
3	100	2	0140 [E3120] - PROVENTI ILLUMINAZIONE CIMITERIALE	27.441,32	50.000,00	competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>				<b>27.441,32</b>	<b>50.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>77.441,32</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>CATEGORIA 3: Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>									
3	100	3	0010 E3900-COSAP OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	0,00	34.000,00	competenza	10.000,00	34.000,00	34.000,00
<b>Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				<b>27.441,32</b>	<b>84.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>60.000,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>				<b>27.441,32</b>	<b>84.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>60.000,00</b>	<b>84.000,00</b>	<b>84.000,00</b>
<b>Totale RESPONS. D'Andrea Anna Maria - tributi</b>				<b>2.663.387,68</b>	<b>3.398.802,65</b>	<b>competenza</b>	<b>3.217.977,66</b>	<b>3.235.977,66</b>	<b>3.255.977,66</b>
					<b>2.746.858,53</b>				

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - Servizio Tecnico1**

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>TITOLO 2:</b>										
<i>Trasferimenti correnti</i>										
<i>TIPOLOGIA 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>										
<i>CATEGORIA 2: Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</i>										
2	101	2	0180	E1210 CONTRIBUTO ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	competenza cassa	9.372,80	2.000,00 2.000,00	0,00 0,00	
<b>Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</b>							<b>9.372,80</b>	<b>2.000,00 2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>										
<b>Totale TIPOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>					<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>9.372,80</b>	<b>2.000,00 2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale RESPONS. D'Andrea Quinto - Servizio Tecnico1</b>							<b>9.372,80</b>	<b>2.000,00 2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>TITOLO 2:</b>									
<i>Trasferimenti correnti</i>									
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>									
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</i>									
2	101	1	0406	0,00	competenza	0,00	2.951,31	0,00	0,00
					cassa		2.951,31		
2	101	1	0407	0,00	competenza	0,00	565,89	0,00	0,00
					cassa		565,89		
							565,89		
<b>Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</b>						<b>0,00</b>	<b>3.517,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>3.517,20</b>		
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</i>									
2	101	2	0010	434,00	competenza	45.000,00	42.480,00	42.480,00	42.480,00
					cassa		42.914,00		
<b>Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</b>						<b>434,00</b>	<b>42.480,00</b>	<b>42.480,00</b>	<b>42.480,00</b>
							<b>42.914,00</b>		
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>									
						<b>434,00</b>	<b>45.997,20</b>	<b>42.480,00</b>	<b>42.480,00</b>
							<b>46.431,20</b>		
<b>Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>									
						<b>434,00</b>	<b>45.997,20</b>	<b>42.480,00</b>	<b>42.480,00</b>
							<b>46.431,20</b>		
<i>Entrate extratributarie</i>									
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>									
<i>Vendita di beni</i>									
3	100	1	0120	0,00	competenza	2.000,00	28.000,00	2.000,00	2.000,00
					cassa		28.000,00		
<b>Totale CATEGORIA 1 - Vendita di beni</b>						<b>0,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
							<b>28.000,00</b>		
<i>Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</i>									
3	100	2	0040	0,00	competenza	20.000,00	14.000,00	20.000,00	20.000,00
					cassa		14.000,00		
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>						<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
							<b>14.000,00</b>		
3	100	2	0150	0,00	competenza	19.000,00	15.000,00	13.000,00	13.000,00
					cassa		13.000,00		
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>						<b>0,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.000,00</b>
							<b>27.000,00</b>		
<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>									
3	100	3	0030	7.708,15	competenza	34.181,18	15.000,00	15.000,00	15.000,00
					cassa		22.708,15		
3	100	3	0110	49.080,75	competenza	40.958,57	41.978,57	40.958,57	40.958,57
					cassa		91.059,32		

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				<b>56.788,90</b>	<b>75.139,75</b>	<b>56.978,57</b>	<b>55.958,57</b>	<b>55.958,57</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				<b>56.788,90</b>	<b>116.139,75</b>	<b>113.978,57</b>	<b>90.958,57</b>	<b>90.958,57</b>
<b>TIPOLOGIA 500:</b>								
<b>CATEGORIA 2:</b>								
3	500	2	0130	54.468,41	15.132,06	0,00	0,00	0,00
[E4570] - QUOTA SPESE GEN.GEST.DISCARICA						54.468,41		
<b>Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata</b>				<b>54.468,41</b>	<b>15.132,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti</b>				<b>54.468,41</b>	<b>15.132,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>				<b>111.257,31</b>	<b>131.271,81</b>	<b>113.978,57</b>	<b>90.958,57</b>	<b>90.958,57</b>
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>				<b>111.257,31</b>	<b>131.271,81</b>	<b>113.978,57</b>	<b>90.958,57</b>	<b>90.958,57</b>
<b>TITOLO 4:</b>								
<b>Entrate in conto capitale</b>								
<b>Contributi agli investimenti</b>								
<b>CATEGORIA 1:</b>								
4	200	1	0006	35.294,77	0,00	0,00	0,00	0,00
E5517-IEDILIZIA SCOLASTICA RENZI- PROGETTI SCUOLE SICURE 2014						35.294,77		
4	200	1	0010	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
[E5507] - CONTR.PROV.PARCHEGGI 28502/28491/28493						50.000,00		
4	200	1	0022	35.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTI DA MINISTERI						105.000,00		
4	200	1	0023	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTI MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE-ART.30 LEGGE N.58-2019 D.L. 34-2019 C.D. DECRETO CRESCITA						0,00		
4	200	1	0240	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00
[E5512] - masterplanabruzzo						0,00		
4	200	1	0254	38.391,87	9.500,00	0,00	0,00	0,00
[E5592] - GEST.GROTTE DI PIETRASECCA PER INTERVENTI PORTE DEI PARCHI						38.391,87		
4	200	1	0262	857.273,82	1.031.936,96	857.273,82	0,00	0,00
[E5582] -realizzaz. cittadella qualita' abruzzese Abruzzo Quality cap.						0,00		
4	200	1	0360	108.599,61	0,00	0,00	0,00	0,00
[E5580] - CONTRIB.REG.LE RISAN.IDROGEOL. L.179/2002(L.183/89) (CAP.28392)						108.599,61		
4	200	1	0381	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00
contributo per ripristino viabilità zona industriale causa danni da maltempo DGR 145-2019						0,00		
4	200	1	0987	80.883,89	0,00	0,00	0,00	0,00
[E5610] - L.R.64/99 RIQUALIFIC.AREE URBANE 28500						80.883,89		

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE					
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022			
4	200	1	8120	[E5515] - CONSOL.SISMICO ISTITUTO COMPRESIVO (26420)	476.855,42	competenza cassa	895.753,10	195.885,00 672.740,42	0,00	0,00	
<b>Totale CATEGORIA 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche</b>						<b>1.832.299,38</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>2.367.190,06</b>	<b>265.885,00 2.098.184,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 200 - Contributi agli investimenti</b>						<b>1.832.299,38</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>2.367.190,06</b>	<b>265.885,00 2.098.184,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale</b>						<b>1.832.299,38</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>2.367.190,06</b>	<b>265.885,00 2.098.184,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 6:</b>											
<b>Accensione di prestiti</b>											
<b>TIPOLOGIA 300:</b>											
<b>CATEGORIA 1:</b>											
6	300	1	0030	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
6	300	1	0030	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine							
6	300	1	0070	E6631-COMPLET.RISTR.EDIFICIO VIA GENOVA (28500)	21.222,65	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0070	DEVOLUZ.PARZ. DA POLIFUNZ. DA PIAZZA A.MORO	39.053,72	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0100	[E6559] - INTERV. STRADALI CARSOLE E FRAZ. 28460	3.156,68	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0103	[E6605] - SISTEMAZ. STRADE (C.U.28312-28430)	55.491,36	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0103	[E6562] - MUTUO RIQUALIFIC. AREE URBANE- 28500	2.420,64	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0104	[E6620] - ADEGU.NORME SICUR.SC.ELEM.E MEDIE(26409)	586,19	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0107	MUTUO DEVOLUTO DA PIAZZA ALDO MORO	71.632,67	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0107	[E6549] - SISTEMAZ.PIAZZA PIETRASECCA (28504)	7.414,51	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0140	[E6609] - SISTEMAZIONE PIAZZA ALDO MORO - 28471-ANCHE CON RISORSE A RESIDUO	690,71	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0151	E6566-COMPLETAMENTO CENTRO FIERISTICO-DA DEVOLUZIONI MUTUI ESISTENTI 28934	12.892,41	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0154	[E6552] - MUTUO-MARCIAPIEDE V.ROMA- TRIESTE(28451)	36.405,60	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	0160	[E6619] - MUTUO SISTEMAZ.PIAZZA DELLE ERBE (28340)	97.432,77	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	2003	[E6653] - INTEGRAZ.REALIZ.STRUTT.POLIFUNZ. 29133	6.930,98	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	2012	E6545-MUTUO ADEGUATAMENTO NORMATIVA SICUREZZA CAMPO SPORTIVO (CAP.U 27951)	10.077,03	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	5365	[E6553] - SISTEMAZIONE MARCIAPIEDI VIA DI VILLAROMANA (28505)		competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	300	1	5381	[E6558] - SISTEM.INTERNA GROTTA DEL CERVO 26897		competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio
6	300	1	7973 MUTUO INTERVENTO CIMITERO PIETRASECCA E POGGIO CINOLFO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 1 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>				<b>365.407,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 300 - Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>				<b>365.407,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 6 - Accensione di prestiti</b>				<b>365.407,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale RESPONS. D'Andrea Quinto - servizio tecnico</b>				<b>2.309.398,61</b>	<b>2.543.461,87</b>	<b>133.438,57</b>	<b>133.438,57</b>	<b>133.438,57</b>
							<b>655.860,77</b>	<b>2.963.259,38</b>

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>TITOLO 1:</b>									
<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>									
<i>TIPOLOGIA 101: Imposte, tasse e proventi assimilati</i>									
<i>CATEGORIA 99: Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.</i>									
1	101	99	0202	E260 - RIVERSAMENTO O,5% IRPEF (ART. 1.CO.337-L.266/2005)	0,00	competenza	400,00	400,00	400,00
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.</b>					<b>400,00</b>	<b>competenza</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati</b>					<b>400,00</b>	<b>competenza</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>									
<i>TITOLO 2:</i>									
<i>Trasferimenti correnti</i>									
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>									
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</i>									
2	101	1	0311	[E283] - RIMBORSO SPESE CONSULTAZIONI ELETTORALI CENSIMENTI	3.300,00	competenza	55.000,00	45.000,00	45.000,00
2	101	1	0405	contributi di solidarietà alimentare ex ordinanza DPC N.658-2020 EMERGENZA COVID-19	0,00	competenza	41.036,61	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</b>					<b>3.300,00</b>	<b>competenza</b>	<b>96.036,61</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI</b>					<b>3.300,00</b>	<b>competenza</b>	<b>99.336,61</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<i>CATEGORIA 2:</i>									
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</i>									
2	101	2	0030	E1493 CONTRIBUTO ATTIVAZIONE BORSE LAVORO	4.000,00	competenza	6.336,18	0,00	0,00
2	101	2	0040	[E1480] - L.328/00 FONDO SOC.REGIONALE (18960)L.R.78-1978 FONDI PER TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	competenza	10.336,18	0,00	0,00
2	101	2	0060	E1209 DGR 785/2010-L.296/06 ART.1-COMMA 1259-SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PRIMA INFANZIA	0,00	competenza	0,00	0,00	0,00
2	101	2	0233	contributi prestazioni socio sanitarie residenz. e semiresidenz.	0,00	competenza	52.000,00	0,00	0,00
2	101	2	0312	[E1201] - CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI DI TESTO	0,00	competenza	10.000,00	1.000,00	1.000,00
2	101	2	0321	[E1202] - L.62/00-DPCM 106/01-BORSE DI STUDIO-	0,00	competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2	101	2	0323	FONDO NAZIONALE SISTEMA INTEGRATO EDUCAZIONE E ISTRUZIONE- DECRETO LEG.VO N. 65-2017	0,00	competenza	13.000,00	10.000,00	10.000,00
2	101	2	0535	[E5010] - RIMBORSO DALLA PROVINCIA PER LICEO SC.	0,00	competenza	13.000,00	10.000,00	10.000,00
2	101	2	0544	E1494CONTRIB.COMUNITA' MONTANA PROGETTI DELL'ENTE	0,00	competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</b>					<b>4.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>132.672,36</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
2	101	2	0545 Assistenza minori con disabilità	0,00	competenza cassa	13.094,74	1.000,00	0,00	0,00
2	101	2	0562 SPETTANZE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE -D. G.R.417-2019	0,00	competenza cassa	5.818,68	0,00	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</b>				<b>4.000,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>133.769,60</b>	<b>56.595,33</b>	<b>59.259,15</b>	<b>59.259,15</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>				<b>7.300,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>188.769,60</b>	<b>152.631,94</b>	<b>104.259,15</b>	<b>104.259,15</b>
<b>TIPOLOGIA 102: Trasferimenti correnti da Famiglie</b>									
<b>CATEGORIA 1: Trasferimenti correnti da Famiglie</b>									
2	102	1	0002 DONAZIONI DA PRIVATI	0,00	competenza cassa	0,00	2.000,00	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 1 - Trasferimenti correnti da Famiglie</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TIPOLOGIA 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>									
<b>CATEGORIA 2: Altri trasferimenti correnti da Imprese</b>									
2	103	2	0001 donazioni da imprese emergenza covid-19	0,00	competenza cassa	0,00	9.000,00	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 2 - Altri trasferimenti correnti da Imprese</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 103 - Trasferimenti correnti da Imprese</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>				<b>7.300,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>188.769,60</b>	<b>163.631,94</b>	<b>104.259,15</b>	<b>104.259,15</b>
<b>Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>							<b>170.931,94</b>		
<b>TITOLO 3: Entrate extratributarie</b>									
<b>TIPOLOGIA 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>									
<b>CATEGORIA 2: Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>									
3	100	2	0010 [E2860] - PROV.REFEZIONE SC.MATERNA-ELEMENT.-MEDIA	0,00	competenza cassa	75.000,00	26.500,00	34.000,00	34.000,00
3	100	2	0060 [E3190] - PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO	216,00	competenza cassa	30.000,00	13.452,00	30.000,00	30.000,00
3	100	2	0110 [E2600] - DIRITTI DI SEGRETERIA	0,00	competenza cassa	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
3	100	2	0160 [E4560] - PROVENTI DA FRUIZIONE ASILO NIDO	0,00	competenza cassa	75.000,00	29.000,00	65.000,00	65.000,00

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
3	100	2	0170 [E2680] - DIRITTI PER CARTE DI IDENTITA'	0,00	competenza cassa	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>				<b>216,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>191.400,00</b>	<b>140.400,00</b>	<b>140.400,00</b>	<b>140.400,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				<b>216,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>191.400,00</b>	<b>140.400,00</b>	<b>140.400,00</b>	<b>140.400,00</b>
<b>TIPOLOGIA 500:</b>									
<b>CATEGORIA 2:</b>									
3	500	2	0080 Rimborsi e altre entrate correnti Rimborsi in entrata [E4573] - RIMBORSI PER RIFUSIONE DA LITI E DA OBBLIGAZIONI SOLIDALI	92,75	competenza cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
3	500	2	0110 E4556 - RIMBORSO PERSONALE IN COMANDO PRESSO ALTRI ENTI	0,00	competenza cassa	24.600,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata</b>				<b>92,75</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>24.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti</b>				<b>92,75</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>24.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>				<b>308,75</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>216.000,00</b>	<b>140.400,00</b>	<b>140.400,00</b>	<b>140.400,00</b>
<b>Totale RESPONS. Marzano Sabrina - amministrativo</b>				<b>7.608,75</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>405.169,60</b>	<b>243.983,94</b>	<b>245.059,15</b>	<b>245.059,15</b>
							<b>251.592,69</b>		

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>TITOLO 2:</b>								
<i>Trasferimenti correnti</i>								
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</i>								
<i>Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</i>								
2	101	2	0020	20.000,00	competenza	0,00	0,00	0,00
					cassa	20.000,00		
<b>Totale CATEGORIA 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI</b>				<b>20.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>20.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>20.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>								
				<b>20.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>20.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>								
				<b>20.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>20.000,00</b>	<b>competenza</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Entrate extratributarie</i>								
<i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>								
<i>Vendita di beni</i>								
3	100	1	0020	0,00	competenza	39.000,00	0,00	0,00
					cassa	0,00		
<b>Totale CATEGORIA 1 - Vendita di beni</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale CATEGORIA 1 - Vendita di beni</b>								
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>								
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<i>Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</i>								
3	100	2	0120	0,00	competenza	3.600,00	3.600,00	3.600,00
					cassa	3.600,00		
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi</b>								
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>13.600,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>13.600,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>13.600,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>13.600,00</b>
<b>Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>								
3	100	3	0020	0,00	competenza	63.450,50	0,00	0,00
					cassa	0,00		
3	100	3	0130	0,00	competenza	31.000,00	31.000,00	31.000,00
					cassa	31.000,00		
3	100	3	0150	0,00	competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					cassa	2.000,00		
3	100	3	0400	0,00	competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00
					cassa	12.000,00		
<b>Totale CATEGORIA 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>108.450,50</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>108.450,50</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE	
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				<b>0,00</b>	<b>161.050,50</b>	<b>58.600,00</b>	<b>58.600,00</b>
<b>TITOLO 4:</b>							
<b>TIPOLOGIA 100:</b>							
<b>CATEGORIA 1:</b>							
4	100	1	0031	0,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00
Entrate in conto capitale							
Tributi in conto capitale							
Imposte da sanatorie e condoni							
[E2522] - PROV.SANZIONI DANNO AMBIENT.(26896)						5.000,00	10.000,00
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>				<b>0,00</b>	<b>161.050,50</b>	<b>58.600,00</b>	<b>58.600,00</b>
<b>Totale CATEGORIA 1 - Imposte da sanatorie e condoni</b>				<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 100 - Tributi in conto capitale</b>				<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>TIPOLOGIA 200:</b>							
<b>CATEGORIA 1:</b>							
4	200	1	0004	95.813,83	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti							
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
E5400 - BONIFICA AREE EX DISCARICHE RISORSE PAR FAS 2007-2013 (CAP. U 25105) -REALIZZ. CENTRO DI RACCOLTA RSU RISORSE PAR FAS 2007-2013 - CAP. USCITA 25103						95.813,83	0,00
4	200	1	0350	34.282,12	0,00	0,00	0,00
Comunale risorse par-fas 2007-2013 (26857)							
4	200	1	2300	206.073,09	0,00	0,00	0,00
E5593-PROMOZIONE TURISTICA RISERVE NATURALI DOTATE DI P.A.N. FONDI PAR.FAS 2007/2013 (U28497)							
4	200	1	3101	6.144,63	0,00	0,00	0,00
[E5514] - INTERV. SISTEMAZ. PARCHEGGIO LOC.GIARDINELLO -RISORSE PAR-FAS 2007-2013 CAP. 27532						6.144,63	0,00
4	200	1	9841	24.648,79	0,00	0,00	0,00
E5524 -FORNIA TTREZZ. SERVIZIO IGIENE URBANA (INTEGR. RISORSE PROPRIE) RISORSE PAR FAS 2007-2013 (CAP.15783)						24.648,79	0,00
<b>Totale CATEGORIA 1 - Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche</b>				<b>366.962,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 200 - Contributi agli investimenti</b>				<b>366.962,46</b>	<b>0,00</b>	<b>366.962,46</b>	<b>0,00</b>
<b>TIPOLOGIA 400:</b>							
<b>CATEGORIA 1:</b>							
4	400	1	0240	0,00	255.942,75	255.942,75	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali							
Alienazione di beni materiali							
E5137-ALIENAZIONE ALLOGGI ERP (26871-26282)							
4	400	1	0560	0,00	4.400,00	0,00	0,00
E5180 PROVENTI DA AREE CIMITERIALI IN DIRITTO DI SUPERFICIE						0,00	0,00

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica (segue)**

TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
4	400	1	2330 E5140ALIENAZIONE FABBRICATO EX SCUOLA TUFO ALTO 28320 USCITA	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	
<b>Totale CATEGORIA 1 - Alienazione di beni materiali</b>				<b>0,00</b>	<b>276.342,75</b>	<b>271.942,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Totale TIPOLOGIA 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>				<b>0,00</b>	<b>276.342,75</b>	<b>271.942,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TIPOLOGIA 500: Altre entrate in conto capitale</b>									
<b>CATEGORIA 1: Permessi da costruire</b>									
4	500	1	0010 [E6000] - PROV.L.10/77-URBANIZ.PRIME COSTO COSTR.	0,00	32.860,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
4	500	1	0020 [E6001] - PROV.L.10/77 - URBANIZZAZIONE SECONDARIA	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
<b>Totale CATEGORIA 1 - Permessi da costruire</b>				<b>0,00</b>	<b>37.860,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	
<b>Totale TIPOLOGIA 500 - Altre entrate in conto capitale</b>				<b>0,00</b>	<b>37.860,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	
<b>Totale TITOLO 4 - Entrate in conto capitale</b>				<b>366.962,46</b>	<b>324.202,75</b>	<b>301.942,75</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	
<b>Totale RESPONS. Mauro Di Natale - Urbanistica</b>				<b>386.962,46</b>	<b>485.253,25</b>	<b>360.542,75</b>	<b>93.600,00</b>	<b>93.600,00</b>	
						<b>747.505,21</b>			

**RESPONS. SERV. Risorse non attribuibili in via esclusiva**

TITOLO	TIPOLOGIA	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
							Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2021	
<b>TITOLO 3:</b>										
<i>Entrate extratributarie</i>										
<i>Rimborsi e altre entrate correnti</i>										
<b>CATEGORIA 500:</b>										
<b>CATEGORIA 2:</b>										
3	500	2	0010	Rimborsi in entrata [E4552] - INTROITO INDENNIZZO TARDIVA CONCLUSIONE PROCED. D.L. 69/2013	0,00	competenza cassa	50,00	50,00	50,00	50,00
<b>Totale CATEGORIA 2 - Rimborsi in entrata</b>					<b>0,00</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>CATEGORIA 99:</b>										
3	500	99	0130	Altre entrate correnti n.a.c. [E4550] - RECUPERIE RIMBORSI DIVERSI	7.128,61	competenza cassa	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.</b>					<b>7.128,61</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>20.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti</b>										
					<b>7.128,61</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>20.050,00</b>	<b>10.050,00</b>	<b>10.050,00</b>	<b>10.050,00</b>
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>										
					<b>7.128,61</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>20.050,00</b>	<b>10.050,00</b>	<b>10.050,00</b>	<b>10.050,00</b>
<b>Totale RESPONS. Risorse non attribuibili in via esclusiva</b>					<b>7.128,61</b>	<b>competenza cassa</b>	<b>20.050,00</b>	<b>10.050,00</b>	<b>10.050,00</b>	<b>10.050,00</b>

**RESPONS. SERV. Zazza Stefano - vigilanza**

TITOLO	CATEGORIA	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
						Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>TITOLO 3:</b>								
<i>Entrate extratributarie</i>								
<i>TIPOLOGIA 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle</i>								
<i>CATEGORIA 2: Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle</i>								
3	200	2	0010	6.160,13	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					21.160,13			
3	200	2	0110	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					2.000,00			
					2.000,00			
<b>Totale CATEGORIA 2 - Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>				<b>6.160,13</b>	<b>17.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>				<b>6.160,13</b>	<b>17.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>TIPOLOGIA 500:</b>								
<i>Rimborsi e altre entrate correnti</i>								
<i>CATEGORIA 99: Altre entrate correnti n.a.c.</i>								
3	500	99	0030	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00
					50,00			
					50,00			
<b>Totale CATEGORIA 99 - Altre entrate correnti n.a.c.</b>				<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>Totale TIPOLOGIA 500 - Rimborsi e altre entrate correnti</b>				<b>0,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>Totale TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>				<b>6.160,13</b>	<b>17.050,00</b>	<b>12.050,00</b>	<b>12.050,00</b>	<b>12.050,00</b>
<b>Totale RESPONS. Zazza Stefano - vigilanza</b>				<b>6.160,13</b>	<b>17.050,00</b>	<b>12.050,00</b>	<b>12.050,00</b>	<b>12.050,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>MISSIONE 1:</b>										
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	2	1	3	0804	[U1060] - SPESE SERVIZIO DI TESORERIA E ALTRE	0,00	3.683,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			7.500,00 7.320,00 0,00 7.500,00	7.500,00 7.320,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>								<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	3.683,00	7.500,00 7.320,00 0,00 7.500,00	7.500,00 7.320,00 0,00	7.500,00 0,00 0,00
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale</b>								<b>7.500,00</b>	<b>7.320,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>PROGRAMMA 3:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 1:</b>										
1	3	1	1	0010	[U401] - RETRIBUZIONE PERS.RAGIONERIA	0,00	48.057,77	49.500,00	49.500,00	49.500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			49.500,00 0,00 0,00 49.500,00	49.500,00 0,00 0,00	49.500,00 0,00 0,00
1	3	1	1	0020	[U501] - CONTRIBUTI PREV.LI ED ASS.LI RAGIONERIA	0,00	20.442,23	19.000,00	19.000,00	19.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			19.000,00 0,00 0,00 19.000,00	19.000,00 0,00 0,00	19.000,00 0,00 0,00
1	3	1	1	0040	[U24462] - FONDO RISORSE DECENTRATE - SERV. RAGIONERIA -	0,00	8.268,18	8.268,18	8.268,18	8.268,18
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			8.268,18 0,00 0,00 8.268,18	8.268,18 0,00 0,00	8.268,18 0,00 0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>								<b>76.768,18</b>	<b>76.768,18</b>	<b>76.768,18</b>
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>								<b>76.768,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Imposte e tasse a carico dell'ente</b>								<b>76.768,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
1	3	1	2	0010	[U302] - I.R.A.P. RETRIBUZ.PERSONALE RAGIONERIA	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>							<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>											
1	3	1	3	0010	[U942] - minute spese di cancelleria	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00	
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	800,00 0,00 0,00 800,00	800,00 0,00 0,00 800,00	800,00 0,00 0,00 800,00	
1	3	1	3	0140	U1391-SERVIZI DI NATURA CONTABILE (IVA, IRAP, ECC)	2.610,00	4.423,52	16.500,00	5.000,00	4.000,00	
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.423,52 2.500,00 0,00 19.110,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	4.000,00 0,00 0,00 4.000,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>							<b>2.610,00</b>	<b>5.223,52</b>	<b>17.300,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>4.800,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti</b>											
1	3	1	10	0020	[U24860] - iva a debito	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	20.000,00 0,00 0,00 20.000,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>							<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>							<b>2.610,00</b>	<b>107.991,70</b>	<b>120.068,18</b>	<b>108.568,18</b>	<b>107.568,18</b>
								competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.068,18 2.500,00 0,00 122.678,18	108.568,18 0,00 0,00 107.568,18	107.568,18 0,00 0,00 107.568,18
<b>Totale PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>							<b>2.610,00</b>	<b>107.991,70</b>	<b>120.068,18</b>	<b>108.568,18</b>	<b>107.568,18</b>
								competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.068,18 2.500,00 0,00 122.678,18	108.568,18 0,00 0,00 107.568,18	107.568,18 0,00 0,00 107.568,18
<b>PROGRAMMA 11: Altri servizi generali</b>											
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>											
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>											

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022		
1	11	1	3	0823	FORNITURA CARBURANTI (NUOVA PROCEDURA)	100,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>100,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>100,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
					<b>Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali</b>	<b>100,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00
					<b>Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>2.710,00</b>	<b>113.674,70</b>	<b>128.568,18</b>	<b>117.068,18</b>	<b>116.068,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							9.820,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							131.278,18	131.278,18	131.278,18	131.278,18	0,00	0,00
					<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>							
					<b>Polizia locale e amministrativa</b>							
					<b>Spese correnti</b>							
					<b>Acquisto di beni e servizi</b>							
					[U840] - SPESE PERCARBURANTE	300,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							6.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>300,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							6.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00	0,00	0,00
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>300,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							6.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00	0,00	0,00
					<b>Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa</b>	<b>300,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							6.300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
									Previsioni dell'anno si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>						<b>300,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	
<b>MISSIONE 9:</b>												
<b>PROGRAMMA 3:</b>												
<b>TITOLO 1:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>												
9	3	1	3	0040	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i> <i>Rifiuti</i> <i>Spese correnti</i> <i>Acquisto di beni e servizi</i> [U15760] - SPESE CARBURANTI	689,40	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>689,40</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>												
<b>Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti</b>												
<b>Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>						<b>689,40</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	
<b>MISSIONE 11:</b>												
<b>PROGRAMMA 1:</b>												
<b>TITOLO 1:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>												
11	1	1	3	0011	<i>Soccorso civile</i> <i>Sistema di protezione civile</i> <i>Spese correnti</i> <i>Acquisto di beni e servizi</i> FORNITURA CARBURANTI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<b>Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<b>Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<b>Fondi e accantonamenti</b>						
					<b>Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>						
					<b>Spese correnti</b>						
					<b>Altre spese correnti</b>						
					[U24810] - FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	158.665,13	162.481,76	176.831,31	176.831,31
					<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	158.665,13	162.481,76	176.831,31	176.831,31
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	158.665,13	162.481,76	176.831,31	176.831,31
					<b>Totale PROGRAMMA 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	158.665,13	162.481,76	176.831,31	176.831,31
					<b>Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	158.665,13	162.481,76	176.831,31	176.831,31
					<b>Debito pubblico</b>						
					<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>						
					<b>Spese correnti</b>						
					<b>Interessi passivi</b>						

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
50	1	1	7	0010	[U17950] - INTERESSI SUI MUTUI	0,00	39.873,00	33.873,00	34.446,00	45.446,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
50	1	1	7	0020	[U20280] - INTERESSI MUTUI L.R.64/99-CIPE-PIT	0,00	24.100,15	20.016,23	19.016,17	18.016,17
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
50	1	1	7	1110	[U22280] - INTERESSI SU MUTUI	0,00	2.585,97	1.530,40	1.100,00	1.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
50	1	1	7	1610	[U20270] - INTERESSI SU MUTUI STRADE	0,00	61.032,59	50.031,52	48.031,00	44.449,19
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
50	1	1	7	4620	[U15370] - INTERESSI SUI MUTUI	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
50	1	1	7	5610	[U14340] - INTERESSI SU MUTUI	0,00	4.460,17	3.460,17	3.000,00	3.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
50	1	1	7	9460	[U14860] - INTERESSI SUI MUTUI	0,00	1.271,03	1.270,53	1.000,00	1.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
50	1	1	7	9461	interessi passivi anticipazione di liquidità cassa dd.pp.	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi</b>							<b>133.322,91</b>	<b>113.681,85</b>	<b>106.593,17</b>	<b>112.911,36</b>
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>							<b>133.322,91</b>	<b>113.681,85</b>	<b>106.593,17</b>	<b>112.911,36</b>
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>						<b>0,00</b>	<b>133.322,91</b>	<b>113.681,85</b>	<b>106.593,17</b>	<b>112.911,36</b>
di cui già di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 4:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>										
50	2	4	2	0001	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	307.001,88	205.650,69	0,00	0,00
Rimborso di prestiti								0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti a breve termine								0,00	0,00	0,00
rimborso anticipazione di liquidità CASSA DD.PP.								0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Rimborso prestiti a breve termine</b>						<b>0,00</b>	<b>307.001,88</b>	<b>205.650,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
di cui già di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
50	2	4	3	0010	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	171.405,30	6.534,51	169.680,39	166.782,50
[U29300] - QUOTA CAPITALE RIMB.MUTUI								0,00	0,00	0,00
di cui già imp. di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>						<b>0,00</b>	<b>171.405,30</b>	<b>6.534,51</b>	<b>169.680,39</b>	<b>166.782,50</b>
di cui già di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 4 - Rimborso di prestiti</b>						<b>0,00</b>	<b>478.407,18</b>	<b>212.185,20</b>	<b>169.680,39</b>	<b>166.782,50</b>
di cui già di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>						<b>0,00</b>	<b>478.407,18</b>	<b>212.185,20</b>	<b>169.680,39</b>	<b>166.782,50</b>
di cui già di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>						<b>0,00</b>	<b>611.730,09</b>	<b>325.867,05</b>	<b>276.273,56</b>	<b>279.693,86</b>
di cui già di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V. cassa								0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 60:</b>										
<b>PROGRAMMA 1:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 7:</b>										
Anticipazioni finanziarie										
Restituzione anticipazione di tesoreria										
Spese correnti										
Interessi passivi										

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno	Previsioni dell'anno 2022
60	1	1	7	0010	U1050-INTERESSI PASSIVI UTILIZ.ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	0,00	5.000,00	1.500,00	500,00	500,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.500,00		
					<b>Totale MACROAGGREGATO 7 - Interessi passivi</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>TITOLO 5:</b>					
					<b>MACROAGGREGATO 1:</b>					
60	1	5	1	0011	Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	1.873.323,22	1.012.149,94	0,00	0,00
					Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere			0,00	0,00	0,00
					RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI TESORERIA			0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.012.149,94		
					<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da Istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>1.873.323,22</b>	<b>1.012.149,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	<b>1.873.323,22</b>	<b>1.012.149,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale PROGRAMMA 1 - Restituzione anticipazione di tesoreria</b>	<b>0,00</b>	<b>1.878.323,22</b>	<b>1.013.649,94</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>1.878.323,22</b>	<b>1.013.649,94</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>MISSIONE 99:</b>					
					<b>PROGRAMMA 1:</b>					
					<b>TITOLO 7:</b>					
					<b>MACROAGGREGATO 1:</b>					
					SERVIZI per conto terzi					
					SERVIZI per conto terzi e Partite di giro					
					Spese per conto terzi e partite di giro					
					Uscite per partite di giro					

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
99	1	7	1	0001	[U29870] - PAGAMENTI DERIVANTI DA REINTEGRO INCASSI VINCOLATI ART. 195	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
99	1	7	1	0010	[U29800] - ANTICIPAZIONE FONDI PER SERV.ECONOMATO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
99	1	7	1	0020	[U29440] - RITENUTE PER RICONGIUNZIONE SERVIZI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
99	1	7	1	0030	[U29480] - VERSAMENTO RITENUTE PER C/TERZI (6780)	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00
99	1	7	1	0080	rideterminazione incassi vincolati	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	33.601,35	0,00	0,00	0,00
99	1	7	1	0110	[U29400] - RITENUTE ASS.LI E PREV.LI AL PERSONALE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	86.398,65	120.000,00	120.000,00	0,00
99	1	7	1	0210	[U29460] - VERSAMENTO RIT.IRPEF AL PERSONALE DIP.	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00
99	1	7	1	0220	U2947 - VERSAMENTO IVA PER SPLIT PAYMENT(E677)	8.007,86	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	450.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00
99	1	7	1	0310	[U29420] - RIT.PER CONTRIBUTI DI RISCATTO (6720)	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
99	1	7	1	0311	U2949 - VERSAMENTO IVA PER SPLIT PAYMENT DI CARATTERE COMMERCIALE (E679)	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00



**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - ragioneria (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022		
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>						<b>190.774,68</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>2.126.556,08</b>	<b>2.126.556,08</b>	<b>1.626.556,08</b>	<b>1.626.556,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>						<b>190.774,68</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>2.126.556,08</b>	<b>2.126.556,08</b>	<b>1.626.556,08</b>	<b>1.626.556,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale RESPONS. D'Andrea Anna Maria - ragioneria</b>						<b>194.474,08</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>4.900.449,22</b>	<b>3.768.623,01</b>	<b>2.208.729,13</b>	<b>2.211.149,43</b>	<b>9.820,00</b>	<b>7.320,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>3.800.615,33</b>	<b>3.800.615,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - tributi**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>MISSIONE 1:</b>										
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	2	1	3	0040	U831-MANUTENZ.ORDINARIE ATTREZZ.D'UFFICIO	0,00	455,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	1	3	0162	[U1000] - QUOTE ASSOCIATIVE DIVERSE	1.843,80	7.834,77	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	1.110,20	0,00	0,00
1	2	1	3	0940	[U830] - SPESE GENERALI- MANUTENZIONE	679,76	4.514,72	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	1	3	0950	[U940] - CANCELLERIA - STAMPATI - ABBONAMENTI	383,02	4.130,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	1	3	0952	accessi banca dati on line-modulistica e altro servizi comunali	0,00	0,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
					di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>							<b>16.934,49</b>	<b>18.100,00</b>	<b>17.600,00</b>	<b>17.600,00</b>
								<b>1.110,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>21.006,58</b>		
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
							<b>16.934,49</b>	<b>18.100,00</b>	<b>17.600,00</b>	<b>17.600,00</b>
								<b>1.110,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>21.006,58</b>		
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale</b>										
							<b>16.934,49</b>	<b>18.100,00</b>	<b>17.600,00</b>	<b>17.600,00</b>
								<b>1.110,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>21.006,58</b>		
<b>PROGRAMMA 4:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 1:</b>										
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali										
Spese correnti										
Redditi da lavoro dipendente										





**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - tributi (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						6.838,15	47.468,28	46.600,00	45.600,00	45.600,00
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa			26.813,14	4.518,88	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			53.438,15		
<b>Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi</b>						6.838,15	47.468,28	46.600,00	45.600,00	45.600,00
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa			26.813,14	4.518,88	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			53.438,15		
<b>Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>						11.264,10	204.836,05	174.007,28	172.200,00	172.200,00
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa			27.923,34	4.518,88	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			185.271,38		
<b>MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività</b>										
<b>PROGRAMMA 2: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>										
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>										
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>										
14	2	1	4	0001	AGEVOLAZIONI EX ART. 30 TER D.L. 34-2019 (DECRETO CRESCITA CONV. LEGGE 58-2019)	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			5.000,00		
14	2	1	4	0002	agevolazioni TARI EMERGENZA COVID-a carico del bilancio	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			80.000,00		
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						0,00	0,00	85.000,00	5.000,00	5.000,00
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			85.000,00		
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						0,00	0,00	85.000,00	5.000,00	5.000,00
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			85.000,00		
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>						0,00	0,00	85.000,00	5.000,00	5.000,00
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			85.000,00		
<b>Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>						0,00	0,00	85.000,00	5.000,00	5.000,00
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa			0,00	0,00	0,00
						0,00		0,00	0,00	0,00
					cassa			85.000,00		

**RESPONS. SERV. D'Andrea Anna Maria - tributi (segue)**

Totale RESPONS. D'Andrea Anna Maria - tributi		11.264,10	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	204.836,05	259.007,28 27.923,34 0,00 270.271,38	177.200,00 4.518,88 0,00	177.200,00 0,00 0,00
-----------------------------------------------	--	-----------	----------------------------------------------------	------------	-----------------------------------------------	--------------------------------	----------------------------

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - Servizio Tecnico1**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>MISSIONE 1:</b>											
<b>PROGRAMMA 6:</b>											
<b>TITOLO 1:</b>											
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>											
1	6	1	2	0012	Imposte e tasse a carico dell'ente canoni attraversamenti demaniali	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	800,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>								<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>											
<b>Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico</b>											
<b>MISSIONE 11:</b>											
<b>PROGRAMMA 1:</b>											
<b>TITOLO 1:</b>											
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>											
11	1	1	3	3313	Soccorso civile Sistema di protezione civile Spese correnti Acquisto di beni e servizi spese emergenza covid-19	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	800,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>											
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>								<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>								<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>								<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - Servizio Tecnico1 (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile</b>						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	10.000,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	10.000,00	0,00	0,00
<b>Totale RESPONS. D'Andrea Quinto - Servizio Tecnico1</b>						0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	800,00	10.000,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>MISSIONE 1:</b>										
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	2	1	3	0100	U24602-D.LGS.VO N.626 SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO	6.229,00	5.491,57	7.500,00	6.800,00	6.800,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	1.000,00	0,00	0,00
								13.729,00	0,00	0,00
1	2	1	3	0821	U801-SPESE ILLUMINAZIONE E RISCALDAMENTO PALAZZO MUNICIPALE	242,20	21.853,92	20.000,00	20.000,00	20.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
								20.242,20	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>6.471,20</b>	<b>27.345,49</b>	<b>27.500,00</b>	<b>26.800,00</b>	<b>26.800,00</b>
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		0,00	1.000,00	0,00	0,00
								33.971,20	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	<b>6.471,20</b>	<b>27.345,49</b>	<b>27.500,00</b>	<b>26.800,00</b>	<b>26.800,00</b>
								1.000,00	0,00	0,00
								33.971,20	0,00	0,00
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale</b>										
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	<b>6.471,20</b>	<b>27.345,49</b>	<b>27.500,00</b>	<b>26.800,00</b>	<b>26.800,00</b>
								1.000,00	0,00	0,00
								33.971,20	0,00	0,00
<b>MISSIONE 5:</b>										
<b>PROGRAMMA 5:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	5	1	3	0020	U3400 -MANUTENZIONI ORDINARIE PATRIMONIO COMUNALE	25.068,81	49.699,55	42.000,00	40.000,00	40.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	17.067,74	3.660,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
1	5	1	3	0033	SERVIZI TECNICI DI ACCATASTAMENTO IMMOBILI VARI	6.300,00	7.300,45	0,00	0,00	0,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
								6.300,00	0,00	0,00
1	5	1	3	0060	[U3300] - SPESE PER LA CONSERVAZ. DEL PATRIMONIO	11.891,22	15.000,00	15.000,00	13.000,00	13.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
								26.891,22	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>43.260,03</b>	<b>72.000,00</b>	<b>57.000,00</b>	<b>53.000,00</b>	<b>53.000,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti</b>										
1	5	1	10	0020	[U3561] - ATTRAVERSAMENTI DEMANIALI	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							800,00	800,00	800,00	800,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>43.260,03</b>	<b>72.800,00</b>	<b>57.800,00</b>	<b>53.800,00</b>	<b>53.800,00</b>
<b>TITOLO 2: Spese in conto capitale</b>										
<b>MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi</b>										
1	5	2	2	0030	[U25062] - MAN.EDIFICIO TUFO-CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALE (5630 + AVANZO 2012)	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							16.000,00	16.000,00	0,00	0,00
1	5	2	2	0100	[U29070] INTERVENTI GESTIONE PATRIM.STRUTTURA	0,00	25.500,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							25.500,00	0,00	0,00	0,00
1	5	2	2	5149	INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA COMPLESSO MONUMENTALE FORTE DE LEONI - CAP.E 5512	135.880,00	4.120,00	170.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							4.120,00	170.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							305.880,00	305.880,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>						<b>135.880,00</b>	<b>45.620,00</b>	<b>186.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 5: Altre spese in conto capitale</b>										
1	5	2	5	5151	FPV - INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA COMPLESSO MONUMENTALE FORTE DE LEONI - CAP.E 5512	0,00	135.880,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							135.880,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							135.880,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							321.880,00	321.880,00	0,00	0,00



**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
1	6	1	2	0010	[U304] - I.R.A.P. RETRIBUZ.PERSON. SERV.TECNICO	0,00	9.168,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
								competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 10.000,00	0,00 0,00 0,00
1	6	1	2	0011	IMPOSTE REGISTRAZIONE CONTRATTI SERVIZIO TECNICO ANCHE MARCHE DA BOLLO	0,00	32,00	0,00	0,00	0,00
								competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>						<b>0,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 10.000,00	0,00 0,00 0,00
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>										
1	6	1	3	0010	[U944] - VARIE- UF.TECNICO	826,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
								competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 1.826,00	0,00 0,00 0,00
1	6	1	3	0020	[U1980] - SPESE per accatastamenti fabbricati	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
								competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>826,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 1.826,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>826,00</b>	<b>129.205,65</b>	<b>147.500,00</b>	<b>147.500,00</b>	<b>147.500,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 148.326,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico</b>						<b>826,00</b>	<b>129.205,65</b>	<b>147.500,00</b>	<b>147.500,00</b>	<b>147.500,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 148.326,00	0,00 0,00 0,00
<b>PROGRAMMA 11: Altri servizi generali</b>										
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>										
1	11	1	3	0011	locazione centro dell'impiego (modifica classificazione)	16.177,20	16.177,20	16.177,20	16.177,20	16.177,20
								competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00 32.354,40	0,00 0,00 0,00

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	16.177,20	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.177,20	16.177,20	16.177,20	16.177,20
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	16.177,20	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.177,20	16.177,20	16.177,20	16.177,20
					<b>Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali</b>	16.177,20	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	16.177,20	16.177,20	16.177,20	16.177,20
					<b>Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	202.614,43	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	439.028,34	434.977,20	244.277,20	244.277,20
					<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>						
					<b>Polizia locale e amministrativa</b>						
					<b>Spese correnti</b>						
					<b>Acquisto di beni e servizi</b>	0,00	competenza	0,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
					INTERVENTI DI PUBBLICA SICUREZZA ED INCOLUMITA'		di cui già imp.		0,00	0,00	0,00
							di cui F.P.V.	0,00	0,00	0,00	0,00
							cassa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
					<b>Totale PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
					<b>Totale MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00
					<b>Istruzione e diritto allo studio</b>						

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>PROGRAMMA 1:</b>												
<b>TITOLO 1:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>												
4	1	3	0020		Acquisto di beni e servizi U6487-ALTRE SPESE PER MANUTENZIONI ORDINARIE E ALTRI SERVIZI SCUOLA MATERNA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.625,51 0,00	3.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	
4	1	3	0030		[U6482] - SPESE DI FUNZIONAMENTO SC.MATERNA STAT.	610,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	684,44 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00	
4	1	3	0310		U6486-SPESE ILLUMINAZIONE E RISCALDAMENTO SCUOLA MATERNA	152,66	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	8.690,05 0,00	10.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>762,66</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>762,66</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	
<b>TITOLO 2:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>												
4	1	2	0050		Spese in conto capitale Investimenti fissi lordi [U26431] - COSTR.ASILO NIIDO 5513-5130	1.776,67	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>						<b>1.776,67</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>						<b>1.776,67</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica</b>						<b>2.539,33</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	
<b>PROGRAMMA 2:</b>												
<b>Altri ordini di istruzione non universitaria</b>												
<b>Utente: Anna Maria D'Andrea, Data di stampa: 09/07/2020</b>												



**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
4	2	2	2	0040	[U26420] - RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO SCUOLA MEDIA STATALE (5515)	380.762,48	1.203.391,32	195.885,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	2	2	0050	U26412 INTERV.EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI+ART. 30. D.L. 34-2019 CONVER.LEGGE 58-2019	41.800,00	41.800,00	576.647,48	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	2	2	0160	[U26413] - INTERVENTI PER COMPLETAMENTO SCUOLA ELEMENTARE SCARCELLA 5556	1.070,47	0,00	41.800,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.070,47	1.070,47	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>	<b>425.118,23</b>	<b>1.245.191,32</b>	<b>195.885,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
								621.003,23	0,00	0,00
					<b>Altre spese in conto capitale</b>					
4	2	2	5	4321	FPV - INTERVENTO AREA DI ACCESSO EDIFICIO SC.MEDIA - LATO GIARDINI-	0,00	112.122,22	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							112.122,22	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>112.122,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							112.122,22	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>425.118,23</b>	<b>1.357.313,54</b>	<b>195.885,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							112.122,22	621.003,23	0,00	0,00
					<b>Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	<b>440.203,35</b>	<b>1.423.728,98</b>	<b>263.385,00</b>	<b>51.500,00</b>	<b>51.500,00</b>
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							112.122,22	0,00	0,00	0,00
								703.588,35	0,00	0,00
					<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>					
					<b>Spese correnti</b>					
					<b>Acquisto di beni e servizi</b>					
4	6	1	3	2321	ESIGENZE VARIE SERVIZI SCOLASTICI	976,00	12.679,09	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
								976,00	0,00	0,00



**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero</b>						<b>329.192,36</b>	<b>316.032,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>						<b>329.192,36</b>	<b>316.032,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MISSIONE 9:</b>										
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
9	2	1	3	0020	[U17301] - SERVIZI PER VERDE E ARREDO URBANO	2.000,00	2.305,80	0,00	0,00	0,00
9	2	1	3	0040	U17310-FORNITURA PICCOLI ELEMENTI ARREDI URBANO	305,80	3.194,20	2.000,00	1.000,00	1.000,00
9	2	1	3	0947	INTERVENTO DI MANUTENZIONE AREA PINETA	27.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>29.305,80</b>	<b>5.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>29.305,80</b>	<b>5.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Spese in conto capitale</b>										
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>										
9	2	2	2	0020	Investimenti fissi lordi U26910-TELECAMERE CONTROLLO DANNI AMBIENTALI (2522) FINANZIATE DA TAGLIO BOSCO -ANNUALITA' 2018	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>						<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>						<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>						<b>29.805,80</b>	<b>5.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>PROGRAMMA 3: Rifiuti</b>											
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>											
<b>MACROAGGREGATO 1: Redditi da lavoro dipendente</b>											
9	3	1	1	0030	[U15500] - RETRIBUIZ.AL PERSONALE DELLA N.U.	0,00	38.431,99	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00
<b>MACROAGGREGATO 2: CONTRIBUTI ASS.LI E PREVLIC/ENTE</b>											
9	3	1	1	0040	[U15600] - CONTRIBUTI ASS.LI E PREVLIC/ENTE	0,00	11.687,82	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00
<b>MACROAGGREGATO 3: FONDO RISORSE DECENTRATE - SERV.SMALT. RIFIUTI -</b>											
9	3	1	1	0050	[U24469] - FONDO RISORSE DECENTRATE - SERV.SMALT. RIFIUTI -	0,00	4.555,33	2.675,14	2.675,14	2.675,14	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>						<b>0,00</b>	<b>54.675,14</b>	<b>54.675,14</b>	<b>54.675,14</b>	<b>54.675,14</b>	<b>0,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente</b>											
9	3	1	2	0010	[U311] - I.R.A.P. RETRIB.PERSON.SERV.SMALT.RIFIUT	0,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>						<b>0,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>											
9	3	1	3	0010	U15759 - interventi di bonifica	1.914,00	1.098,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>1.914,00</b>	<b>1.098,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 3 - Rifiuti</b>						<b>0,00</b>	<b>32.805,80</b>	<b>32.805,80</b>	<b>32.805,80</b>	<b>32.805,80</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>						<b>0,00</b>	<b>54.675,14</b>	<b>54.675,14</b>	<b>54.675,14</b>	<b>54.675,14</b>	<b>0,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente</b>											
9	3	1	2	0010	[U311] - I.R.A.P. RETRIB.PERSON.SERV.SMALT.RIFIUT	0,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>						<b>0,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>3.600,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>											
9	3	1	3	0010	U15759 - interventi di bonifica	1.914,00	1.098,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>1.914,00</b>	<b>1.098,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
9	3	1	3	0050	[U15752] - SERVIZI DI RACCOLTA E TRASPORTO R.S.U.	342.751,05	822.602,66	822.602,66	822.602,66	822.602,66
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							1.165.353,71	0,00	0,00	0,00
9	3	1	3	0060	[U15781] - FORNIT. SACCHETTI E ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO RIFIUTI	2.080,34	4.300,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							4.080,34	0,00	0,00	0,00
9	3	1	3	0100	U15741-MANUTENZIONI ORDINARIE AUTOMEZZI ADIBITI AL SERVIZIO R.S.U	3.643,88	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							10.643,88	0,00	0,00	0,00
9	3	1	3	0120	U15757-SERVIZI AGGIUNTIVI PULIZIA STRADE	7.024,80	118.877,52	118.000,00	120.000,00	120.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	110.926,80	105.000,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							125.024,80	0,00	0,00	0,00
9	3	1	3	0130	U15768-PIANO REG.LE TRENTENNALE MESSA IN SICUREZZA DISCARICA COMUNALE	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							44.000,00	0,00	0,00	0,00
9	3	1	3	5310	[U15700] - SPESE PER FORNITURA DI VESTIARIO AL PERS	176,51	800,00	800,00	800,00	800,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							976,51	0,00	0,00	0,00
9	3	1	3	5341	U15742 - RIPARTIZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO AGIR (AUTORITA' GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI)	5.500,00	5.500,00	2.930,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							8.430,00	0,00	0,00	0,00
9	3	1	3	5342	U15743- VERDE PUBBLICO, TAGLIO ALBERI, DECORO VARIO	2.702,00	12.154,48	12.000,00	10.000,00	10.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							14.702,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>387.792,58</b>	<b>994.332,66</b>	<b>988.332,66</b>	<b>985.402,66</b>	<b>985.402,66</b>
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	110.926,80	105.000,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							1.376.125,24	0,00	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>387.792,58</b>	<b>1.052.607,80</b>	<b>1.046.607,80</b>	<b>1.043.677,80</b>	<b>1.043.677,80</b>
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	110.926,80	105.000,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							1.434.400,38	0,00	0,00	0,00

**TITOLO 2:**  
**MACROAGGREGATO 2:** Spese in conto capitale  
 Investimenti fissi lordi

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
9	3	2	2	0042	ACQUISTO AUTOMEZZO ADIBITO AL SERVIZIO IGIENE URBANA	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
9	3	2	2	0050	U25103 REALIZZ.NE STAZ.ECOLOGICA ZONALE-lavori di completamento -COMPARTICIP.COMUNALE-5400-RISORSE PAR FAS 2007-2013	1.595,00	22.111,86	0,00	0,00	0,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>	<b>1.595,00</b>	<b>31.111,86</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>MACROAGGREGATO 5:</b>					
					<b>Altre spese in conto capitale</b>					
9	3	2	5	0061	FPV - U25103 REALIZZ.NE STAZ.ECOLOGICA ZONALE - COMPARTICIP.COMUNALE-(E 2522)	0,00	3.888,14	0,00	0,00	0,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>3.888,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>1.595,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale PROGRAMMA 3 - Rifuti</b>	<b>389.387,58</b>	<b>1.087.607,80</b>	<b>1.043.677,80</b>	<b>105.000,00</b>	<b>1.043.677,80</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>110.926,80</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Servizio idrico integrato</b>					
					<b>Spese correnti</b>					
					<b>Acquisto di beni e servizi</b>					
9	4	1	3	0050	U14750 - CONSUMI IDRICI UTENZE PUBBLICHE (ACQUA FORNITA DAL CAM)	23.218,26	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>23.218,26</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>43.218,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	<b>43.218,26</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	23.218,26	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale PROGRAMMA 4 - Servizio idrico integrato</b>	23.218,26	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>PROGRAMMA 5: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>						
					<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>						
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>						
9	5	1	3	0040	REDAZIONE PIANO DI ASSETTO NATURALISTICO RISERVA NATURALE PIETRASECCA	19.995,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	1	3	0945	SERVIZI CORRELATI GESTIONE RISERVA NATURALE PIETRASECCA	51.637,51	63.800,00	63.800,00	65.000,00	2.859,44	65.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	2.859,44	0,00
							115.437,51	115.437,51	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	71.633,31	63.800,00	63.800,00	65.000,00	2.859,44	65.000,00
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	2.859,44	0,00	2.859,44	0,00
					<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>						
9	5	1	4	0011	CONTRIBUTI CORRELATI GESTIONE RISERVA NATURALE PIETRASECCA	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>	0,00	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	71.633,31	65.000,00	65.000,00	65.000,00	2.859,44	65.000,00
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	2.859,44	0,00	2.859,44	0,00
					<b>TITOLO 2: Spese in conto capitale</b>						
					<b>MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi</b>						
9	5	2	2	0010	[U26897] - SIST.INT.GROTTADELCERVO (6582-6558)	49.252,08	33.389,77	0,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							49.252,08	49.252,08	0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
9	5	2	2	6131	INTERVENTI RISERVA NATURALE	2.342,40	2.350,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							2.342,40			
					<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>	<b>51.594,48</b>	<b>35.739,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							51.594,48			
					<b>MACROAGGREGATO 5: Altre spese in conto capitale</b>					
9	5	2	5	6132	FPV - INTERVENTI PROGETTO PORTE DEI PARCHI	0,00	7.150,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							7.150,00			
					<b>Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>7.150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							7.150,00			
					<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>51.594,48</b>	<b>42.889,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							7.150,00			
					<b>Totale PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b>	<b>123.227,79</b>	<b>107.889,77</b>	<b>63.800,00</b>	<b>2.859,44</b>	<b>65.000,00</b>
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							7.150,00			
							187.027,79			
					<b>Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>565.639,43</b>	<b>1.220.997,57</b>	<b>1.133.407,80</b>	<b>107.859,44</b>	<b>1.129.677,80</b>
						competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							11.038,14			
							1.699.047,23			
					<b>MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità</b>					
					<b>PROGRAMMA 5: Viabilità e infrastrutture stradali</b>					
					<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>					
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>					
10	5	1	3	0010	[U20140] - BENI NECESSARI PER LO SGOMBERO DI NEVE	244,02	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							3.744,02			
					<b>[U20070] - MANUTENZ.PUBBLICA ILLUMINAZIONE</b>					
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
							40.000,00			
							10.026,83			
							64.346,09			

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
10	5	1	3	1310	[U20080] - SPESE PER MANUT.VIE E PIAZZE	30.003,88	40.560,46	40.000,00	33.000,00	30.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								70.003,88		
10	5	1	3	2310	[U20060] - CANONE FORNITURA ENERGIA ELETTTRICA P.I.	31.579,99	202.634,64	220.000,00	220.000,00	220.000,00
								130.000,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								251.579,99		
10	5	1	3	8233	[U20081] - SPESE PER SERVIZIO SGHIACCIAMENTO STRADE E SGOMBERO NEVE	5.658,80	26.804,90	14.000,00	20.000,00	20.000,00
								20.000,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								19.658,80		
10	5	1	3	8433	U20061 - ADESIONE CONSORZIO ENERGIA VENETO	0,00	800,00	800,00	800,00	800,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								800,00		
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>91.832,78</b>	<b>305.800,00</b>	<b>318.300,00</b>	<b>316.800,00</b>	<b>313.800,00</b>
								<b>160.026,83</b>	<b>10.026,83</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>410.132,78</b>	<b>410.132,78</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>91.832,78</b>	<b>305.800,00</b>	<b>318.300,00</b>	<b>316.800,00</b>	<b>313.800,00</b>
								<b>160.026,83</b>	<b>10.026,83</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>410.132,78</b>	<b>410.132,78</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 2:</b>										
<b>Spese in conto capitale</b>										
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>										
10	5	2	2	0030	<b>Investimenti fissi lordi</b> [U28310] - INTERVENTI STRADALI DA PERMESSA COSTRUIRE FINALIZZATI ANCHE ALL'ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE	9.102,90	33.000,00	10.000,00	25.000,00	25.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								19.102,90		
10	5	2	2	0040	[U28312] - MESSA IN SICUREZZA STRADE INTERNE- CONTRIBUTO LEGGE 145-2018	45.165,61	70.000,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								45.165,61		
10	5	2	2	0210	[U28472] - INTERVENTO PIAZZA ALDO MORO (AVANZO VICOLATO)	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
10	5	2	2	0330	[U28491] - PARCHEGGIO V.PALOMABARA 5507	10.561,97	0,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								10.561,97		
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								10.561,97		





**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
12	9	1	1	0020	[U13980] - CONTRIBUTI ASS.LI E PREV.LI C/ENTE	0,00	6.271,58	6.200,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								6.200,00		
12	9	1	1	0623	FONDO RISORSE DECENTRATE (COMPARTO, PEO, RISCHIO) DA CAMBIO CODIFICA VOCE DI BILANCIO	0,00	1.713,09	1.500,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.500,00		
								1.500,00		
					<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>	<b>0,00</b>	<b>27.700,00</b>	<b>27.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>27.700,00</b>		
								<b>27.700,00</b>		
					<b>MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente</b>					
12	9	1	2	0010	[U312] - I.R.A.P. RETRIB.PERSON.SERV.NECROSCOP.	0,00	2.100,00	2.000,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								2.000,00		
								2.000,00		
					<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>	<b>0,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>2.000,00</b>		
								<b>2.000,00</b>		
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>					
12	9	1	3	0010	[U14160] - SPESE PER I CIMITERI	1.746,34	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								5.746,34		
12	9	1	3	0021	U14000-MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI COMUNALI (INCLUDE SPESE ENERGIA)	8.999,69	54.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
								4.750,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								56.999,69		
								62.000,00	62.000,00	62.000,00
								4.750,00	0,00	0,00
								62.746,03	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>10.746,03</b>	<b>58.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
								<b>4.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>62.746,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>10.746,03</b>	<b>87.800,00</b>	<b>91.700,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
								<b>4.750,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>92.446,03</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>TITOLO 2: Spese in conto capitale</b>					
					<b>MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi</b>					

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
12	9	2	2	0120	[U27350] - COSTRUZ.LOCULI CARSOLO -POGGIO CINOLFO-PIETRASECCA (E 5371)	94.867,21	34.212,89	130.000,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	2	2	5201	interventi straordinari cimiteri comunali	0,00	4.400,00	224.867,21	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>						<b>94.867,21</b>	<b>38.612,89</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>						<b>94.867,21</b>	<b>38.612,89</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale</b>						<b>105.613,24</b>	<b>126.412,89</b>	<b>221.700,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
<b>Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>						<b>105.613,24</b>	<b>126.412,89</b>	<b>221.700,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>62.000,00</b>
<b>MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività</b>										
<b>PROGRAMMA 1: Industria PMI e Artigianato</b>										
<b>TITOLO 2: Spese in conto capitale</b>										
<b>MACROAGGREGATO 2: Investimenti fissi lordi</b>										
14	1	2	2	0010	[U28932] -REALIZZ. CITTADELLA DELLA QUALITA' ABRUZZESE -ABRUZZO QUALITY in sigla AQ	848.577,37	1.031.936,96	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>						<b>848.577,37</b>	<b>1.031.936,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>						<b>848.577,37</b>	<b>1.031.936,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. D'Andrea Quinto - servizio tecnico (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Industria PMI e Artigianato</b>						<b>848.577,37</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>1.031.936,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>						<b>848.577,37</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>1.031.936,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale RESPONS. D'Andrea Quinto - servizio tecnico</b>						<b>2.808.603,79</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>5.364.985,20</b>	<b>2.409.270,00</b>	<b>1.842.255,00</b>	<b>1.839.255,00</b>
								<b>296.630,81</b>	<b>121.546,27</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>421.040,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>5.207.873,79</b>	<b>5.207.873,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. Giunta Comunale - attività discrezionali**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>MISSIONE 1:</b>										
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	2	1	3	0010	[U1380] - SPESE LEGALI A TUTELA DELL'ENTE	13.939,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>13.939,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale</b>						<b>13.939,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PROGRAMMA 11:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	11	1	3	0824	ATTIVITA' DI PATROCINIO E DIFESA LEGALE ENTE	55.561,32	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	39.479,13	20.000,00	20.000,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>55.561,32</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>39.479,13</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Altri servizi generali</b>										
<b>Spese correnti</b>										
<b>MACROAGGREGATO 10:</b>										
1	11	1	10	0001	U24765-ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1	11	1	10	0830	FPV - ATTIVITA' DI PATROCINIO E DIFESA LEGALE ENTE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	24.009,90	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - FPV - ATTIVITA' DI PATROCINIO E DIFESA LEGALE ENTE</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>24.009,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. Giunta Comunale - attività discrezionali (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
					<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>29.009,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
						55.561,32	24.009,90	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>55.561,32</b>	<b>68.489,03</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
						55.561,32	24.009,90	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali</b>	<b>55.561,32</b>	<b>68.489,03</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
						69.500,32	24.009,90	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>69.500,32</b>	<b>68.489,03</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
						0,00	2.032,98	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	<b>2.032,98</b>	<b>36.447,54</b>	<b>23.725,20</b>	<b>0,00</b>	<b>38.225,20</b>
					<b>Fondo di riserva</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Altre spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>[U24800] - FONDO DI RISERVA ORDINARIO-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>MACROAGGREGATO 10:</b>	<b>20 1 1 10 0010</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>FONDO DI RISERVA DI CASSA</b>	<b>20 1 1 10 0021</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>2.032,98</b>	<b>36.447,54</b>	<b>23.725,20</b>	<b>0,00</b>	<b>38.225,20</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>2.032,98</b>	<b>36.447,54</b>	<b>23.725,20</b>	<b>0,00</b>	<b>38.225,20</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva</b>	<b>0,00</b>	<b>2.032,98</b>	<b>36.447,54</b>	<b>23.725,20</b>	<b>0,00</b>	<b>38.225,20</b>
								competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Altri fondi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.705,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>PROGRAMMA 3:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.705,29</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. Giunta Comunale - attività discrezionali (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022		
<b>TITOLO 1:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 10:</b>												
20	3	1	10	0032	Altre spese correnti fondo rischi spese legali (5.2, lett.h) allegato 4/2 D.Lgs.118/2011	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	3	1	10	1120	U24801-FONDO economie emergenza COVID-19	0,00	0,00	89.924,83	0,00	0,00	0,00	
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	89.924,83	0,00	0,00	0,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>							<b>2.000,00</b>	<b>91.924,83</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>89.924,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi</b>							<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>							<b>0,00</b>	<b>4.032,98</b>	<b>128.372,37</b>	<b>25.725,20</b>	<b>40.225,20</b>	<b>40.225,20</b>
<b>Totale RESPONS. Giunta Comunale - attività discrezionali</b>							<b>69.500,32</b>	<b>72.522,01</b>	<b>158.372,37</b>	<b>45.725,20</b>	<b>60.225,20</b>	<b>60.225,20</b>
							<b>24.009,90</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>270.130,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>MISSIONE 1:</b>												
<b>PROGRAMMA 1:</b>												
<b>TITOLO 1:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 1:</b>												
1	1	1	1	0625	STRAORDINARIO ELEZIONI AMMINISTRATIVE 2020	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>												
1	1	1	2	0111	Imposte e tasse a carico dell'ente [U300] - I.R.A.P. INDENNITA' ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.600,00	4.500,00	4.600,00	0,00	4.600,00
1	1	1	2	0116	IRAP-STRAORDINARI ELEZIONI AMMINISTRATIVE 2020	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	1.170,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.600,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>												
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>												
1	1	1	3	0030	Acquisto di beni e servizi [U240] - RIMB.SPESE MISSIONE-FORMAZ.AMMINISTRAT.	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50,00	50,00	50,00	0,00	50,00
1	1	1	3	0080	[U1062] - COMPENSO NUCLEO DI VALUTAZIONE	900,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.950,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00
1	1	1	3	0130	U1041-SPESE PER MANIFESTAZIONI E ALTRE FESTIVITA' ANCHE DI RAPPRESENTANZA	985,38	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	3.000,00	1.000,00	500,00	0,00	500,00
1	1	1	3	0690	[U210] - INDENNI.PRESENZA COMM.COMUNALI	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	100,00	300,00	300,00	0,00	300,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>4.600,00</b>	<b>5.670,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.600,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>5.670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>4.600,00</b>	<b>5.670,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.600,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa</b>	<b>4.600,00</b>	<b>5.670,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.600,00</b>

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE				
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022		
1	1	1	3	1181	u201 -indennita' amm.comunali	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	50.000,00	44.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>								<b>55.100,00</b>	<b>46.350,00</b>	<b>51.850,00</b>	<b>51.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>								<b>59.700,00</b>	<b>69.020,00</b>	<b>56.450,00</b>	<b>56.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali</b>								<b>59.700,00</b>	<b>69.020,00</b>	<b>56.450,00</b>	<b>56.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Segreteria generale</b>													
<b>Spese correnti</b>													
<b>Redditi da lavoro dipendente</b>													
1	2	1	1	0030	[U400] - RETRIBUZIONE PERS.SEGRETERIA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	174.905,45	168.000,00	182.000,00	182.000,00	0,00	0,00
<b>Totale PROGRAMMA 2 -</b>								<b>1,64</b>	<b>58.000,00</b>	<b>58.500,00</b>	<b>58.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1	2	1	1	0050	[U500] - CONTRIBUTI PREV.LI ED ASS.LI SEGRETERIA	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	55.000,00	55.000,00	58.500,00	58.500,00	0,00	0,00
1	2	1	1	0100	[U760] - QUOTA DIR.SEGRET.SPETTANTI AL SEGRETARIO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.762,05	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
1	2	1	1	0130	[U24460] - FONDO INDENNITA DI POSIZIONE E RISULTATO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	48.632,50	51.800,00	51.800,00	51.800,00	0,00	0,00
1	2	1	1	0140	[U24461] - FONDO RISORSE DECENTRATE - .SERV. SEGRETERIA -	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	10.083,60	10.083,60	10.083,60	10.083,60	0,00	0,00
<b>Totale PROGRAMMA 1 -</b>								<b>10.083,60</b>	<b>10.083,60</b>	<b>10.083,60</b>	<b>10.083,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
1	2	1	1	0150	[U24473] - IND.DI RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								4.500,00	4.500,00	4.500,00
1	2	1	1	0210	[U24479] - COMP.STRAORD.AL PERSONALE DIPENDENTE	742,52	3.005,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								5.642,52	5.642,52	5.642,52
1	2	1	1	0628	fondo risorse decentrate da contrattare anno corrente	2.896,35	20.326,22	20.326,22	20.326,22	20.326,22
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								23.222,57	23.222,57	23.222,57
1	2	1	1	0629	fondo risorse decentrate 2016 - da avanzo vincolato	1.124,66	0,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.124,66	1.124,66	1.124,66
<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>						<b>4.765,17</b>	<b>325.214,82</b>	<b>317.109,82</b>	<b>334.609,82</b>	<b>334.609,82</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>321.874,99</b>	<b>321.874,99</b>	<b>321.874,99</b>
<b>MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente</b>										
1	2	1	2	0002	[U301] - I.R.A.P. RETRIBUZ.PERSONALE SEGRETERIA	38,25	16.500,00	15.000,00	18.000,00	18.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								15.038,25	15.038,25	15.038,25
1	2	1	2	0003	tasse di circolazione automezzi	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								600,00	600,00	600,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>						<b>38,25</b>	<b>17.100,00</b>	<b>15.600,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>18.600,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>15.638,25</b>	<b>15.638,25</b>	<b>15.638,25</b>
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>										
1	2	1	3	0030	[U1390] - ADESIONE PATTO TERRITORIALE	5.164,57	5.164,57	5.164,57	5.164,57	5.164,57
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								10.329,14	10.329,14	10.329,14
1	2	1	3	0050	[U25000] - abbonamenti vari ad uso ufficio personale	0,00	1.310,40	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
1	2	1	3	0060	[U941] - VARIE SERV. SEGRETERIA	308,71	800,00	800,00	800,00	800,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.108,71		
1	2	1	3	0120	U803- SPESE POSTALI	9.606,69	23.271,20	22.000,00	23.000,00	23.000,00
								24.000,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								31.606,69		
1	2	1	3	0581	[U1040] - SPESE FESTE NAZLI ,MANIFESTAZ. ECC	220,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								1.320,00		
1	2	1	3	0802	[U1381] - ADESIONI VARIE SERVIZI GENERALI	0,00	2.605,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								3.500,00		
1	2	1	3	0951	FORNITURA BUONI PASTO AL PERSONALE	0,00	8.039,42	7.500,00	8.000,00	8.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								7.500,00		
								0,00	0,00	0,00
								7.500,00		
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>15.299,97</b>	<b>42.290,59</b>	<b>40.064,57</b>	<b>41.564,57</b>	<b>41.564,57</b>
								<b>24.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>55.364,54</b>		
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>										
1	2	1	4	0011	trasferimenti correnti	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
1	2	1	4	0020	U2442-FUNZIONAMENTO COMMISSIONE CIRCONDARIALE C/O COMUNE DI TAGLIACOZZO	186,03	250,00	250,00	250,00	250,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								436,03		
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						<b>186,03</b>	<b>750,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>436,03</b>		
<b>MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti</b>										
1	2	1	10	0020	[U1020] - SPESE CONTRATTUALI E DI ASTA C/COMUNE	0,00	650,00	650,00	650,00	650,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								650,00		



**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
1	5	1	3	0032	SPESE PER SERVIZI CONNESSI ALLA GESTIONE DELLE PRATICHE ASSICURATIVE	3.372,90	2.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								4.872,90		
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>3.372,90</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
					<b>Altre spese correnti</b>					
1	5	1	10	0010	[U3440] - PREMI ASSICUR.INCENDI-I-FURTI-RESP.CIVILE	0,00	46.181,99	47.000,00	47.000,00	47.000,00
								5.881,25	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								47.000,00		
1	5	1	10	0030	U3454-SPESE PER RISARCIMENTO DANNI DA GESTIONE POLIZZE	0,00	10.818,01	5.000,00	4.000,00	4.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								5.000,00		
					<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>57.000,00</b>	<b>52.000,00</b>	<b>51.000,00</b>	<b>51.000,00</b>
								5.881,25	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								52.000,00		
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>3.372,90</b>	<b>59.500,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>
								5.881,25	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								56.872,90		
					<b>Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>	<b>3.372,90</b>	<b>59.500,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>52.500,00</b>
								5.881,25	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								56.872,90		
					<b>PROGRAMMA 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>					
					<b>Spese correnti</b>					
					<b>TITOLO 1: Redditi da lavoro dipendente</b>					
1	7	1	1	0020	[U2200] - RETRIB.PERS.SERV.ANAGRAFE-STATO CIVILE	0,00	44.500,00	40.000,00	44.500,00	44.500,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								40.000,00		
1	7	1	1	0030	[U2260] - CONTRIBUTI PREVID.LI CARICO ENTE	0,00	17.000,00	13.800,00	14.300,00	14.300,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								13.800,00		

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
1	7	1	1	0710	[U584] - SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI C/TERZI	522,35	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00
1	7	1	1	0711	fondo risorse decentrate serv.anagrafe-stato civile (cambio codifica)	0,00	2.900,00	2.900,00	2.000,00	2.000,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	2.900,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>	<b>522,35</b>	<b>89.400,00</b>	<b>81.700,00</b>	<b>85.800,00</b>	<b>85.800,00</b>
							competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	81.700,00 0,00 0,00	85.800,00 0,00 0,00	85.800,00 0,00 0,00
					<b>MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente</b>					
1	7	1	2	0010	[U305] - I.R.A.P. RETRIBUZ.PERSON. AREA DEMOGRAF.	0,00	5.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.800,00 0,00 0,00	4.800,00 0,00 0,00	4.800,00 0,00 0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>	<b>0,00</b>	<b>5.800,00</b>	<b>4.800,00</b>	<b>4.800,00</b>	<b>4.800,00</b>
							competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	4.800,00 0,00 0,00	4.800,00 0,00 0,00	4.800,00 0,00 0,00
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>					
1	7	1	3	0010	[U2440] - VARIE SERVIZI DEMOGRAFICI	564,79	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00
1	7	1	3	0040	-1042 acq.beni di consumo per consultazioni elettorali	0,00	3.000,00	1.500,00	0,00	0,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
1	7	1	3	0160	U1043-spesse per servizi connessi a consultazioni elettorali c/terzi	1,00	30.000,00	30.000,00	20.000,00	20.000,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	30.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>565,79</b>	<b>34.500,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>
							competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	33.000,00 0,00 0,00	21.500,00 0,00 0,00	21.500,00 0,00 0,00
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>1.088,14</b>	<b>129.700,00</b>	<b>119.500,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>
							competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	119.500,00 0,00 0,00	112.100,00 0,00 0,00	112.100,00 0,00 0,00
								120.588,14		

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale PROGRAMMA 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>						<b>1.088,14</b>	<b>129.700,00</b>	<b>119.500,00</b>	<b>112.100,00</b>	<b>112.100,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>120.588,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PROGRAMMA 8:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	8	1	3	0829	SERVIZI INFORMATICI -AREA SERVIZI GENERALI	419,60	18.031,72	18.000,00	18.000,00	18.000,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								18.419,60	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>419,60</b>	<b>18.031,72</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>18.419,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>419,60</b>	<b>18.031,72</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>18.419,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi</b>						<b>419,60</b>	<b>18.031,72</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>18.419,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PROGRAMMA 10:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 1:</b>										
1	10	1	1	0241	Redditi da lavoro dipendente	113,41	0,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								113,41	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>						<b>113,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>113,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>113,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>113,41</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
4	2	1	3	0020	[U7341] - ALTRI ACQUISTI BENI PER SCUOLA	24.000,00	24.000,00	2.000,00	500,00	500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			26.000,00		
4	2	1	3	0422	[U6920] - SPESE GEN.DI FUNZ.SCUOLE ELEMENTARI	100,82	584,56	1.000,00	500,00	500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			1.100,82		
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>24.100,82</b>	<b>24.584,56</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>24.100,82</b>	<b>24.584,56</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria</b>						<b>24.100,82</b>	<b>24.584,56</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>PROGRAMMA 6:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
4	6	1	3	0020	[U8210] - SPESE REFEZIONE SCOLASTICA	19.983,79	95.400,00	46.000,00	45.000,00	45.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	58.500,00	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
4	6	1	3	0050	U8126-prestazioni professionali	1.674,59	500,00	0,00	0,00	0,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			1.674,59		
4	6	1	3	0070	[U8120] - ACQ. BENI E MINUTE ATTREZZ. REFEZIONE SCOLASTICA	298,29	500,00	500,00	500,00	500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa			798,29		
4	6	1	3	5310	[U8124] - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	24.571,72	86.920,91	46.000,00	60.000,00	60.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	58.854,47	0,00	0,00
					cassa			0,00	0,00	0,00
								70.571,72		

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	46.528,39	183.320,91	92.500,00 117.354,47 139.028,39	105.500,00 0,00 0,00	105.500,00 0,00 0,00
					<i>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</i>	46.528,39	183.320,91	92.500,00 117.354,47 139.028,39	105.500,00 0,00 0,00	105.500,00 0,00 0,00
					<b>Totale PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione</b>	46.528,39	183.320,91	92.500,00 117.354,47 139.028,39	105.500,00 0,00 0,00	105.500,00 0,00 0,00
					<i>Diritto allo studio</i>					
					<i>Spese correnti</i>					
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>					
4	7	1	3	7983	SPESE FORNITURA LIBRI DI TESTO ALUNNI SCUOLA PRIMARIA	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4	7	1	3	7984	SERVIZI VOLTI A GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO	4.102,00	8.382,68	8.382,68 4.174,68	0,00 0,00	0,00 0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	4.102,00	16.382,68	16.382,68 4.174,68 20.484,68	8.000,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00
					<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>					
4	7	1	4	0030	[U7981] - D.P.C.M.320/99-DIRITTO ALLO STUDIO-E1201	7.555,34	8.171,49	13.000,00	10.000,00	10.000,00
4	7	1	4	1141	rimborso spese trasporto ragazzi disabili	180,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	7	1	4	4541	RIMBORSO SPESE FORNITURA LIBRI ALTRI COMUNI	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>	7.735,34	18.171,49	23.000,00	20.000,00	20.000,00

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						7.735,34	18.271,49	23.100,00	20.100,00	20.100,00
<b>MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti</b>										
4	7	1	10	5312	FPV - [U7981] - D.P.C.M.320/99-DIRITTO ALLO STUDIO-E1201	0,00	7.555,34	0,00	0,00	0,00
							7.555,34	30.835,34	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>						0,00	7.555,34	0,00	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						11.837,34	42.209,51	39.482,68	28.100,00	28.100,00
<b>Totale PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio</b>						11.837,34	42.209,51	39.482,68	28.100,00	28.100,00
<b>Totale MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>						82.466,55	250.114,98	134.982,68	134.600,00	134.600,00
<b>MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>										
<b>PROGRAMMA 2: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>										
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>										
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>										
5	2	1	4	0020	[U10460] - ATTIVITA' CULTURALI	2.200,00	4.700,00	0,00	2.500,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	2.200,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						2.200,00	4.700,00	0,00	2.500,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						2.200,00	4.700,00	0,00	2.500,00	0,00

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>						2.200,00	4.700,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00
competenza di cui già								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							2.200,00				
<b>Totale MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>						2.200,00	4.700,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00
competenza								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui già								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							2.200,00				
<b>MISSIONE 6:</b>											
<b>PROGRAMMA 1:</b>											
<b>TITOLO 1:</b>											
<b>MACROAGGREGATO 4:</b>											
6	1	1	4	0010	[U17940] - CONTRIBUTI ATTIVITA' SPORTIVE RICREATIVE	2.800,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
competenza								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui già imp.								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							2.800,00				
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						2.800,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
competenza								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui già								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							2.800,00				
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						2.800,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
competenza								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui già								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							2.800,00				
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero</b>						2.800,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
competenza								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui già								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							2.800,00				
<b>Totale MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>						2.800,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
competenza								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui già								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							2.800,00				
<b>MISSIONE 7:</b>											
<b>PROGRAMMA 1:</b>											
<b>TITOLO 1:</b>											
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>											
7	1	1	3	0653	SERVIZI OFFERTA TURISTICA	404,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
competenza								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui già imp.								0,00	0,00	0,00	0,00
di cui F.P.V.								0,00	0,00	0,00	0,00
cassa							404,00				

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
7	1	1	3	0654	Valorizzaz.turistica territorio periodo natalizio	4.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								4.000,00		
						<b>4.404,00</b>	<b>9.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>					
					<b>Trasferimenti correnti</b>					
7	1	4	2512		U2205 - CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE VARIE	0,00	2.900,00	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
						<b>0,00</b>	<b>2.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>					
						<b>0,00</b>	<b>2.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>4.404,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>					
						<b>4.404,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>4.404,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>					
						<b>4.404,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>4.404,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale MISSIONE 7 - Turismo</b>					
						<b>4.404,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>4.404,00</b>	<b>12.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Soccorso civile</b>					
					<b>Sistema di protezione civile</b>					
					<b>Spese correnti</b>					
					<b>Altre spese correnti</b>					
11	1	10	0042		U10491-PREMI DI ASSICURAZIONE SERVIZIO PROTEZ. CIVILE	0,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								2.200,00		
						<b>0,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>
					<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>					
						<b>0,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
								<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						<b>0,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	
<b>Totale MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	<b>2.200,00</b>	
<b>MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>												
<b>PROGRAMMA 1: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>												
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>												
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>												
12	1	1	3	0001	PROGETTO FUNZIONAMENTO ASILO NIDO -CONTRIBUTO 2017	11.000,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	52.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	1	3	0002	PROGETTO FUNZIONAMENTO SERVIZIO ASILO NIDO-DA TARIFFE FAMIGLIE	18.550,53	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	78.000,00	11.000,00	45.000,00	90.000,00	90.000,00
12	1	1	3	0062	PROGETTO START UP ASILO NIDO DA FONDI CONTRIBUTO 2016	1.397,75	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	1	3	0064	SERVIZI TELEMATICI ASILO NIDO	1.037,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	63.550,53	0,00	0,00	0,00
12	1	1	3	0067	ACCESSORI D'UFFICIO E ALTRI MATERIALI DI CONSUMO	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	500,00	1.397,75	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>31.985,28</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>131.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>												
<b>Totale MACROAGGREGATO 4</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio
12	1	1	4	0030	U18968-QUOTA EQUIPE ADOZIONI INTERNAZIONALI	0,00	1.895,04	700,00	700,00	700,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								700,00		
12	1	1	4	0040	U19515-QUOTA PIANO REGIONALE C/ENTE	40.572,74	40.572,74	40.572,74	40.572,74	40.572,74
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								81.145,48		
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						<b>40.572,74</b>	<b>42.467,78</b>	<b>41.272,74</b>	<b>41.272,74</b>	<b>41.272,74</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>72.558,02</b>	<b>173.467,78</b>	<b>87.272,74</b>	<b>131.272,74</b>	<b>131.272,74</b>
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>						<b>72.558,02</b>	<b>173.467,78</b>	<b>87.272,74</b>	<b>131.272,74</b>	<b>131.272,74</b>
<b>PROGRAMMA 2: Interventi per la disabilità</b>										
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>										
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>										
12	2	1	4	0051	CONTRIBUTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	0,00	5.818,68	0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>5.818,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>5.818,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Interventi per la disabilità</b>						<b>0,00</b>	<b>5.818,68</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>PROGRAMMA 3: Interventi per gli anziani</b>										
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>										
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00
								0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>										
12	3	1	3	0050	U18969-ALTRI SERVIZI NEL SETTORE SOCIALE	1.650,91	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		1.500,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							3.150,91			
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>1.650,91</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							3.150,91			
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>										
12	3	1	4	0020	U18967-CONTRIBUTI A FAVORE DI ANZIANI	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		500,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							500,00			
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							500,00			
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
						<b>1.650,91</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							3.650,91			
<b>Totale PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani</b>										
						<b>1.650,91</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							3.650,91			
<b>PROGRAMMA 4: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>										
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>										
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>										
12	4	1	4	0150	[U19520]-ATTIVAZIONE BORSE LAVORO (1493) E ALTRI CONTRIBUTI PER SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE SOCIALE	1.546,00	14.336,18	11.000,00	6.000,00	6.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		14.336,18	11.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							12.546,00			
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						<b>1.546,00</b>	<b>14.336,18</b>	<b>11.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		5.406,18	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							12.546,00			
<b>MACROAGGREGATO 10: Altre spese correnti</b>										
12	4	1	10	0065	COPERTURE ASSICURATIVE PIANI DI IMPIEGO-VOLONTARI, ECC.	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		500,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							500,00			

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
					<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>1.546,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>14.836,18</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
					<b>Totale PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>	<b>1.546,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>14.836,18</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>
					<b>PROGRAMMA 5:</b>						
					<b>TITOLO 1:</b>						
					<b>MACROAGGREGATO 4:</b>						
12	5	1	4	0161	<b>Interventi per le famiglie Spese correnti Trasferimenti correnti</b>	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
					contributi per sostegno spesa alimentare						
12	5	1	4	0162	<b>CONTRIBUTI A FAMIGLIE DA DONAZIONI PRIVATE</b>	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>52.036,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale PROGRAMMA 5 - Interventi per le famiglie</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>52.036,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>PROGRAMMA 7:</b>						
					<b>TITOLO 1:</b>						
					<b>MACROAGGREGATO 3:</b>						
					<b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e Spese correnti Acquisto di beni e servizi</b>	0,00	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>52.036,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo (segue)**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	competenza di cui già di cui F.P.V. cassa	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
									Previsioni dell'anno si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>Totale MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>						<b>75.754,93</b>	<b>210.072,64</b>	<b>160.809,35</b>	<b>143.272,74</b>	<b>143.272,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MISSIONE 20:</b>												
<b>PROGRAMMA 3:</b>												
<b>TITOLO 1:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 10:</b>												
20	3	1	10	0033	<b>Fondi e accantonamenti</b>							
<b>Altri fondi</b>												
<b>Spese correnti</b>												
<b>Altre spese correnti</b>												
					FONDO ACCANTONAMENTI RISARCIMENTO DANNI DA POLIZZA RCT	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	4.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
												2.000,00
												0,00
												0,00
20	3	1	10	0110	[U4860] - FONDO SPESE INDENNITA' FINE MANDATO (PUNTO 5.2 LETT. i) ALLEGATO N.4/2 D.LGS.VO N. 118/2011	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.760,00	1.760,00	1.760,00	0,00	0,00
												1.760,00
												0,00
												0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 10 - Altre spese correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>5.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>di cui già</b>					<b>0,00</b>
							<b>di cui F.P.V.</b>					<b>0,00</b>
							<b>cassa</b>					<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>5.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>di cui già</b>					<b>0,00</b>
							<b>di cui F.P.V.</b>					<b>0,00</b>
							<b>cassa</b>					<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 3 - Altri fondi</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>5.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>di cui già</b>					<b>0,00</b>
							<b>di cui F.P.V.</b>					<b>0,00</b>
							<b>cassa</b>					<b>0,00</b>
<b>Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti</b>						<b>0,00</b>	<b>competenza</b>	<b>5.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>3.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
							<b>di cui già</b>					<b>0,00</b>
							<b>di cui F.P.V.</b>					<b>0,00</b>
							<b>cassa</b>					<b>0,00</b>
<b>MISSIONE 99:</b>												
<b>PROGRAMMA 1:</b>												
<b>TITOLO 7:</b>												
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>												
99	1	7	2	0260	<b>Servizi per conto terzi</b>							
<b>Servizi per conto terzi</b>												
<b>Spese per conto terzi e Partite di giro</b>												
<b>Spese per conto terzi</b>												
					[U29790] - ANTICIP. CONTO DI ENTI E PRIVATI 7060	51.489,40	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	200.000,00	250.000,00	200.000,00	0,00	0,00
												200.000,00
												0,00
												0,00
												0,00
												251.489,40

**RESPONS. SERV. Marzano Sabrina - amministrativo**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Uscite per conto terzi</b>						51.489,40	200.000,00	250.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
								0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	251.489,40	0,00	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>						51.489,40	200.000,00	250.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
								0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	251.489,40	0,00	0,00	0,00
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>						51.489,40	200.000,00	250.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
								0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	251.489,40	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>						51.489,40	200.000,00	250.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
								0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	251.489,40	0,00	0,00	0,00
<b>Totale RESPONS. Marzano Sabrina - amministrativo</b>						254.143,71	1.355.809,44	1.199.746,42	1.134.657,13	1.133.157,13	0,00
								227.716,58	0,00	0,00	0,00
							7.555,34	0,00	0,00	0,00	0,00
								1.398.130,13	0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>MISSIONE 1:</b>										
<b>PROGRAMMA 2:</b>										
<b>TITOLO 1:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>										
1	2	1	3	0110	U802-UTENZE TELEFONICHE UFFICI COMUNALI	1.314,43	19.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		16.527,10	16.104,00	16.104,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
						<b>1.314,43</b>	<b>19.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>										
					competenza di cui già di cui F.P.V.		16.527,10	16.104,00	16.104,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
						<b>1.314,43</b>	<b>19.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale</b>										
<b>MISSIONE 5:</b>										
<b>TITOLO 2:</b>										
<b>MACROAGGREGATO 2:</b>										
1	5	2	2	5150	INTERVENTI STRAORDINARI ALLOGGI POPOLARI-FRAZIONI	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
						<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Investimenti fissi lordi</b>										
<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>										
					competenza di cui già di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
						<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>										
					competenza di cui già di cui F.P.V.		0,00	0,00	0,00	0,00
					cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
						<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
<b>Totale MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>						<b>1.314,43</b>	<b>44.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>
					competenza di cui già di cui F.P.V. cassa		16.527,10	16.104,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							22.314,43	0,00	0,00	0,00
							58.000,00	58.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							58.000,00	0,00	0,00	0,00
							22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							22.096,68	0,00	0,00	0,00
							5.549,91	3.815,00	3.815,00	3.815,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							4.593,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>						<b>874,68</b>	<b>71.815,00</b>	<b>83.815,00</b>	<b>83.815,00</b>	<b>83.815,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							84.689,68	0,00	0,00	0,00
							6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.670,42	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>						<b>170,42</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>	<b>6.500,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							6.670,42	0,00	0,00	0,00
							1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							1.488,00	0,00	0,00	0,00
							4.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							3.852,00	0,00	0,00	0,00
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>						<b>488,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							1.488,00	0,00	0,00	0,00
							1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							2.852,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							3.852,00	0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
8	1	1	3	0060	U1503 incarichi esterni per PRESTAZIONI PROFESSIONALI (istruttoria condoni, PRG, VAS) FINANZIATI DA PERMESSI A COSTRUIRE SOLO PER IL 2017	12.941,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	1	3	0090	U1505-COMPENSO AGRONOMO PROGETTO TAGLIO BOSCO RIOSOLE (INCARICO PROFESSIONALE)	7.587,16	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	1	3	0120	U1508 -SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	1	3	0942	[U11420] - SPESE PER STRUMENTI URBANISTICI E ALTRE SPESE CONNESSE	270,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	1	3	1310	[U10480] - MANUTENZ. ALLOGGI POPOLARI(E 1490)	37.426,05	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>61.564,97</b>	<b>31.500,00</b>	<b>19.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>
						di cui già	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						81.064,97					
<b>MACROAGGREGATO 4: Trasferimenti correnti</b>											
8	1	1	4	0010	U24845-VERSAMENTI CAMERA DI COMMERCIO DA AGGIUDICAZIONE TAGLIO BOSCO	1.323,74	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 4 - Trasferimenti correnti</b>						<b>1.323,74</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
						di cui già	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						1.323,74					
<b>MACROAGGREGATO 9: Rimborsi e poste correttive delle entrate</b>											
8	1	1	9	0030	[U24753] - RIMBORSI DA RINUNCE PERMESSI A COSTRUIRE E LOCULI CIMITERIALI	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
						competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate</b>						<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
						di cui già	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						2.000,00					



**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
									Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
					<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>255.942,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>255.942,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale MISSIONE 8 - Assesto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>130.508,98</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>375.138,45</b>	<b>113.815,00</b>	<b>113.815,00</b>	<b>113.815,00</b>
					<b>MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>						
					<b>PROGRAMMA 2: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>						
					<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>						
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>						
					9 2 1 3 0949 ATTIVITA' DI MONITORAGGIO TUTELA SALUBRITA' ARIA - CONVENZIONE CON ISTITUTO SUPERIORE DI SANITA'	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	15.000,00	0,00	0,00	0,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
					<b>TITOLO 2: Spese in conto capitale</b>						
					<b>MACROAGGREGATO 5: Altre spese in conto capitale</b>						
					9 2 2 5 0070 [U26896] - INTERV.BONIFICA AMBIENTALE 2522	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 5 - Altre spese in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>Totale TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>						0,00	10.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	
								di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>						0,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
								di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>						0,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
								di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività</b>											
<b>PROGRAMMA 1: Industria PMI e Artigianato</b>											
<b>TITOLO 1: Spese correnti</b>											
<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>											
14	1	3	0020		[U23785] - GESTIONE CORR. SPORTELLO UNICO	0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
								di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
								di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale PROGRAMMA 1 - Industria PMI e Artigianato</b>						0,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00
								di cui già di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
<b>PROGRAMMA 2: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>											
<b>TITOLO 1: Acquisto di beni e servizi</b>											
<b>MACROAGGREGATO 3: [U23780] - SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO</b>											
14	2	1	3	0010		0,00	600,00	500,00	500,00	500,00	
								di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. Mauro Di Natale - Urbanistica**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
14	2	1	3	0510	U23781-SPESE VARIE SERVIZIO COMMERCIO	157,06	800,00	500,00	500,00	500,00
					competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa			0,00 0,00 0,00 657,06	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>157,06</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>						<b>157,06</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>						<b>157,06</b>	<b>1.400,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Totale MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>						<b>157,06</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>Totale RESPONS. Mauro Di Natale - Urbanistica</b>						<b>131.980,47</b>	<b>433.638,45</b>	<b>417.738,45</b>	<b>146.415,00</b>	<b>146.415,00</b>
								18.723,10	16.104,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							544.718,92	544.718,92	0,00	0,00

**RESPONS. SERV. Zaza Stefano - vigilanza**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022	
<b>MISSIONE 1:</b>											
<b>PROGRAMMA 2:</b>											
<b>TITOLO 1:</b>											
<b>MACROAGGREGATO 3:</b>											
1	2	1	3	0660	U581-SPESE DI VIAGGIO TELEPASS- CARTE PEDAGGI - SERVIZI ESTERNI-FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLENTE	915,65	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	1.311,00	2.200,00 0,00 0,00 3.115,65	2.200,00 0,00 0,00	2.200,00 0,00 0,00
<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>						<b>915,65</b>	<b>competenza di cui già di cui F.P.V. cassa</b>	<b>1.311,00</b>	<b>2.200,00 0,00 0,00 3.115,65</b>	<b>2.200,00 0,00 0,00</b>	<b>2.200,00 0,00 0,00</b>
<b>Totale TITOLO 1 - Spese correnti</b>											
<b>Totale PROGRAMMA 2 - Segreteria generale</b>											
<b>MISSIONE 3:</b>											
<b>PROGRAMMA 1:</b>											
<b>TITOLO 1:</b>											
<b>MACROAGGREGATO 1:</b>											
3	1	1	1	0010	[U585] - fondo previdenza complementare da incassi multe	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	690,00	1.125,00 0,00 0,00 1.125,00	750,00 0,00 0,00	750,00 0,00 0,00
3	1	1	1	0020	[U5000] - RETRIB.PERSON.POLIZIA LOCALE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	120.168,58	122.000,00 0,00 0,00 122.000,00	122.000,00 0,00 0,00	122.000,00 0,00 0,00
3	1	1	1	0030	[U5080] - CONTRIB.PREV.LI ED ASS.LI C/ENTE	0,00	competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	39.250,00	42.000,00 0,00 0,00 42.000,00	42.000,00 0,00 0,00	42.000,00 0,00 0,00

**RESPONS. SERV. ZAZZA STEFANO - VIGILANZA**

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGR.	CODICE CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
								Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
3	1	1	1	0040	[U24466] - FONDO RISORSE DECENTRATE - SERV.VIGILI URBANI -	0,00	9.178,92	9.400,00	9.400,00	9.400,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	9.400,00	9.400,00	9.400,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 1 - Redditi da lavoro dipendente</b>	<b>0,00</b>	<b>169.287,50</b>	<b>174.525,00</b>	<b>174.150,00</b>	<b>174.150,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	174.525,00	174.150,00	174.150,00
					<b>MACROAGGREGATO 2: Imposte e tasse a carico dell'ente</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
3	1	1	2	0010	[U306] - I.R.A.P. RETRIBUZ.PERSON. AREA VIGILANZA	0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
					<b>Totale MACROAGGREGATO 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>	<b>1.135,40</b>	<b>3.913,93</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
3	1	1	3	0020	[U10472] -MANUTENZIONE AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE	1.135,40	3.913,93	4.000,00	4.000,00	4.000,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	5.135,40	5.135,40	5.135,40
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>	<b>5.419,85</b>	<b>9.686,19</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
3	1	1	3	0030	[U5320] - CORREDO, CASERMAGGIO ... ECC.	5.419,85	9.686,19	3.000,00	2.000,00	2.000,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	8.419,85	8.419,85	8.419,85
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
3	1	1	3	0050	U20105-ATTREZZATURE DI VIDEO SORVEGLIANZA	0,00	10.000,00	10.000,00	500,00	500,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
3	1	1	3	0340	U20103-SERVIZI FORMAZIONE -TIRO A SEGNO-ECC.	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					<b>MACROAGGREGATO 3: Acquisto di beni e servizi</b>	<b>1.897,78</b>	<b>2.199,88</b>	<b>1.000,00</b>	<b>700,00</b>	<b>700,00</b>
3	1	1	3	2220	[U946] - VARIE -VIGILI URB.	1.897,78	2.199,88	1.000,00	700,00	700,00
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	2.897,78	2.897,78	2.897,78
					<b>Totale MACROAGGREGATO 3 - Acquisto di beni e servizi</b>	<b>8.453,03</b>	<b>25.800,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>8.200,00</b>	<b>8.200,00</b>
							competenza di cui già imp. di cui F.P.V. cassa	0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00	0,00
							0,00	27.453,03	27.453,03	27.453,03





Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Francesco Cerasoli

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 4719 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 10/07/2020

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Francesco Cerasoli

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---