



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 258	OGGETTO: LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE SERVIZI GENERALI ANNO 2019
Data 20.12.2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno 20 del mese di dicembre nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 del 09.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Vista la Determinazione di Questo Servizio n° 144 in data 24.07.2019 con la quale, per le motivazioni nella stessa esplicitate, sono stati autorizzati - per l'anno 2019 - i dipendenti comunali Bennati Alessio, Caffari Roberto e Gelsomini Michela a svolgere lavoro straordinario per assicurare il rispetto di scadenze di procedimenti amministrativi soprattutto nei Servizi Demografici, l'effettuazione di notifiche da parte del messo notificatore nonché il passaggio di consegne da parte dell'istruttore amm.vo di segreteria in procinto di trasferirsi presso il Comune di Avezzano, essendo risultato vincitore di concorso pubblico;

Che detta autorizzazione è stata fissata nei limiti delle ore corrispondenti all'ammontare presunto, ritenuto all'epoca sufficiente, di € 400,00 oltre oneri CPDEL e IRAP;

Che con medesima determinazione è stato stabilito, altresì, che i menzionati dipendenti sarebbero stati di volta in volta autorizzati dalla Sottoscritta, sulla base delle necessità, a svolgere lavoro straordinario, che sarà regolarmente registrato con i sistemi di controllo elettronici in uso presso l'ente;

Che con medesima determinazione, inoltre, è stata impegnata la somma presunta di € 400,00, oltre oneri CPDEL e IRAP, al capitolo 24479 contabilizzato al programma 2 missione 1 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2019 in cui la stessa è esigibile;

Che si è rinviato a successiva determinazione la liquidazione delle ore effettivamente prestate;

Preso atto, dal sistema di rilevazione automatica delle timbrature, che i dipendenti in epigrafe hanno effettuato e timbrato regolarmente le ore di straordinario assegnate di volta in volta, per un ammontare complessivo a fianco di ciascuno riportato:

Gelsomini Michela	n° ore 2,32
Caffari Roberto	n° ore 2,43
Bennati Alessio	n° ore 6,03

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla relativa liquidazione;

Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali quadriennio 1998-2001;

Visto il C.C.N.L. 2002-2004;

Visto il CCNL 2016-2018;

Visto il T.U.E.L.

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare ai dipendenti di seguito riportati le ore di lavoro straordinario effettuate da ciascuno per gli adempimenti descritti in narrativa:

CAFFARI Roberto	2,43 ore	€ 42,08 (compresi oneri cpdel e irap)
GELSOMINI Michela	2,32 ore	€ 39,50 (compresi oneri cpdel e irap)
BENNATI Alessio	6,03 ore	€ 108,02 (compresi oneri cpdel e irap)

Dare atto che la spesa complessiva di € 189,60 trova imputazione al capitolo 24479, programma 2, missione 1 esercizio 2019, atto di impegno n° 17909 del 31.07.2019;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente, alla Sezione Trasparenza;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17909 del 31.07.2019

Carsoli lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 3990 del 15/06/2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi 15/06/2020 :

X All'Albo Pretorio On Line

X Sul sito istituzionale, alla sezione "Trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato stipendio

IL CONTABILE
