



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 19 del reg.	<b>Oggetto:</b> APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA TRA IL COMUNE DI CARSOLI E LA DMC AQ ABRUZZO QUALITA' PER LA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE DEL COMUNE DI CARSOLI.
Data 25/02/2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 25 del mese di FEBBRAIO alle ore 13:20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco		X
Zazza	Alessandra	Assessore	X	
Mandara	Tullia	Assessore	X	
Simeoni	Giuseppe	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"APPROVAZIONE PROTOCOLLO DI INTESA TRA IL COMUNE DI CARSOLI E LA DMC AQ ABRUZZO QUALITA' PER LA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE DEL COMUNE DI CARSOLI."**e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

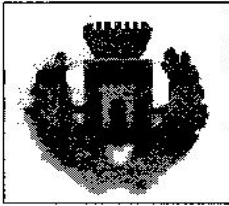
Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,  
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000

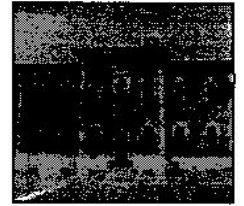


# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Approvazione Protocollo di intesa tra il Comune di Carsoli e la DMC AQ Abruzzo Qualità per la valorizzazione e promozione territoriale del Comune di Carsoli.**

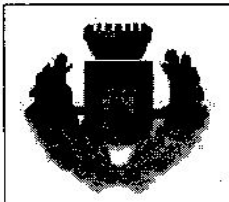
### IL SINDACO

Premesso che:

la Regione Abruzzo con L.R. 15/2015 ha disciplinato il sistema di Governance turistica regionale nell'intento di favorire processi di aggregazione programmatica, progettuale, operativa e coordinata tra soggetti pubblici e privati per sviluppare una cultura di governo locale del turismo, connessa alle strategie e alle programmazioni regionali, nazionali e comunitarie, nonché la creazione, la individuazione e l'attivazione di interazioni su base tematica e intersettoriale, il raccordo ed il coordinamento fra livelli locali e regionali fra attori pubblici e privati;

in detto quadro normativo la Regione Abruzzo:

- ha individuato i "Sistemi Turistici Locali" (STL) nei contesti turistici omogenei, comprendenti ambiti territoriali appartenenti anche a regioni diverse, caratterizzati dall'offerta integrata di beni culturali, ambientali e di attrazioni turistiche, compresi i prodotti tipici dell'agricoltura e dell'artigianato locali, e dalla presenza diffusa di imprese turistiche singole o associate; ha altresì stabilito che i Sistemi Turistici Locali si avvalgano della operatività di due o più Destination Management Company (DMC) orientate alla competitività della offerta di destinazione territoriale con proprio logo e caratterizzazione, a seconda delle peculiarità territoriali e della caratterizzazione delle diverse offerte turistiche;
- ha qualificato la Destination Management Company (DMC) quale organizzazione di governance locale e project management aperta all'accesso ed alla partecipazione di operatori pubblici o privati, che elabora e gestisce lo sviluppo turistico riferito ad una o più destinazioni attraverso la partecipazione finanziaria degli attori interessati ed in connessione con la programmazione regionale, nazionale, comunitaria, che opera in totale raccordo con la Regione Abruzzo al fine di garantire supporto logistico per la gestione di reti e piattaforme regionali articolate territorialmente relativamente alle destinazioni di competenza, per la attivazione e gestione di servizi alle imprese e ai turisti;
- ha altresì individuato la PMC (Product Management Company) quale organizzazione di governance regionale e project management aperta all'accesso ed alla partecipazione di operatori pubblici o privati, che elabora e gestisce lo

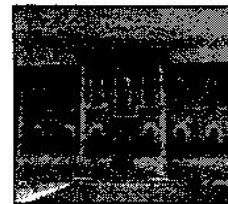


# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



sviluppo turistico riferito ad uno o più prodotti regionali attraverso la partecipazione finanziaria degli attori interessati ed in connessione con la programmazione regionale, nazionale, europea e che opera utilizzando proposte provenienti dalle DMC;

➤ ha elencato dettagliatamente, all'art. 4, le attività delle DMC: “

*1. La DMC predispose il progetto di sviluppo turistico di destinazione, lo condivide con il proprio STL se già riconosciuto, lo attua e lo gestisce in riferimento al ruolo assegnato, al mandato o al contratto conferito o stipulato.*

*2. La DMC è soggetto beneficiario, attuatore e gestore di finanziamenti e sovvenzioni in regime di aiuto a favore di impresa, nei limiti delle normative vigenti europee, statali e regionali.*

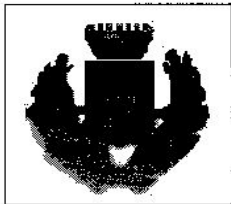
*3. La DMC è "Organismo Intermedio" per l'attuazione di specifiche azioni, interventi, attività o progetti in qualità di soggetto gestore di piani e programmi europei, nazionali e regionali.*

*4. La DMC è soggetto gestore di servizi per gli operatori pubblici e privati connessi alla offerta della destinazione, ovvero come soggetto fornitore di servizi per turisti, consumatori ed utenti, ivi compresi quelli di informazione ed assistenza turistica: in tal senso le DMC possono gestire gli uffici di informazione e accoglienza nel proprio territorio di competenza in raccordo con le PMC;*

*5. La DMC opera per ottimizzare, all'interno delle proposte turistiche di destinazione, l'accessibilità e l'utilizzo di risorse, servizi ricettivi, servizi complementari, consumi delle produzioni locali, per migliorare le attività degli operatori pubblici e privati coinvolti nella offerta turistica della destinazione interessata, per confezionare offerte turistiche competitive e specializzate per mercati, per target e per periodi, inserendole nelle proposte a marchio territoriale della destinazione e nelle proposte per linee di prodotto regionali realizzate dalle PMC;*

*6. La DMC opera in totale raccordo con la Regione Abruzzo e con altri organismi di settore, in coerenza con la programmazione regionale, nazionale e comunitaria nel pieno rispetto delle attività rispettivamente assegnate ed attuate, garantendo supporto logistico per la gestione di reti e piattaforme regionali articolate territorialmente relativamente alle destinazioni di competenza, per la attivazione e gestione di servizi alle imprese e ai turisti”.*

Considerato che la Regione Abruzzo con Delibera di G.R. n. 350 del 01 giugno 2016 ai sensi dell'Art. 7 comma 4 della L.R. 15/2015 ha approvato le “Linee Guida operative per l'attuazione del sistema regionale di governance turistica locale” individuando nelle DMC (Destination Management Company) “la declinazione operativa a livello territoriale della Regione Abruzzo. Esse mettono in campo azioni di aggregazione e partnership mirate allo sviluppo della destinazione territoriale, utilizzando al meglio

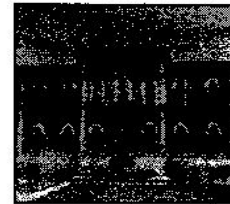


# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12

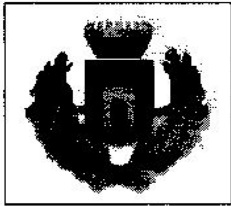


*ogni capacità di definire, progettare, sviluppare, produrre, aggregare le proposte turistiche competitive gli strumenti operativi territoriali per l'attuazione delle policy regionali in materia di turismo", anche attraverso:*

- lo svolgimento di attività per conto della Regione Abruzzo o di altri soggetti terzi, pubblici e privati, attuando operazioni utili per lo sviluppo turistico locale dell'area-territoriale di riferimento;
- la creazione e la commercializzazione delle proposte di prodotto turistico alla carta e/o a pacchetto, nel rispetto delle normative e di ogni convenzione internazionale;

Considerato, altresì, che ai sensi delle predette linee guida le DMC hanno inoltre i seguenti obiettivi: “

- a) *individuare un territorio/destinazione e la sua denominazione sulla base di caratterizzazioni comuni, dotazione di attrattori e risorse fruibili nella area di azione dei turisti, ospiti per più di una notte;*
- b) *progettare una offerta aggregata di destinazione, articolata per prodotto, per periodo, per target e per provenienza, integrando nella DMC prodotti, servizi, risorse e, di conseguenza, i produttori/ gestori degli stessi;*
- c) *progettare, organizzare, supportare le fasi di gestione delle diverse singole componenti e degli elementi che compongono offerta turistica di destinazione: servizi ricettivi, servizi complementari, altri prodotti e servizi ad essi connessi, attrattori e risorse fruibili, uffici di informazione al turista e consumatore, sistema locale di accoglienza in genere, sistemi di trasporto, accessibilità e mobilità;*
- d) *migliorare qualitativamente le suddette componenti ed elementi attraverso l'introduzione di innovazioni di prodotto e di processo, di attività di animazione e formazione, al fine di ottimizzare il livello di competitività delle singole proposte e della intera destinazione, prima territoriale e poi regionale;*
- e) *creazione del portafoglio prodotti turistici di destinazione attraverso l'inserimento dei servizi, delle risorse e delle produzioni locali in proposte di prodotti/menù vacanza alla carta o direttamente in pacchetti turistici;*
- f) *promuovere e proporre ai turisti l'offerta turistica di destinazione programmata ed allestita attraverso i canali classici ed innovativi del trade, compresi quelli on line;*
- g) *diffondere informazioni, dati, opportunità e soluzioni innovative in termini di prodotto e di processo presso gli operatori che partecipano alla DMC attraverso attività di sensibilizzazione e formazione al fine di migliorare il livello della cultura di impresa e di partecipazione alle iniziative ed alle proposte della DMC;*
- h) *gestire il sistema di accoglienza, d'informazione e dei rapporti con i turisti/consumatori attraverso i canali classici ed innovativi del trade, compresi quelli on line;*
- i) *la conoscenza e l'utilizzo di ogni opportunità finanziaria disponibile ed utile a supportare le azioni di sviluppo turistico locale attraverso i differenti strumenti accessibili per i diversi soggetti attivi;*



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



- j) *la convergenza programmatica e la definizione degli investimenti infrastrutturali, della tempistica e delle modalità di partecipazione ed investimento su temi e linee di utilità strategica e diffusa*".

Preso atto che la DMC AQ – Abruzzo Qualità ha trasmesso l'allegato protocollo di intesa, acquisito al prot. n. 1193 del 14.02.2020, per supportare il Comune di Carsoli nella attività di promozione turistica del proprio territorio, nel quadro delle competenze attribuite alle DMC dalla legge 15/2015 e dalle linee guida approvate con Delibera di G.R. n. 350 del 01 giugno 2016;

Ritenuto di approvare la proposta di reciproco impegno così come consacrata nel protocollo di intesa dando atto che:

- in questa fase l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di impegni di spesa;
- ai sensi del paragrafo del protocollo "Attuazione degli interventi progettuali i rapporti tra il Comune e la DMC sono improntati e devono svolgersi *"nel rispetto della normativa vigente in termini di appalti e affidamenti pubblici"*;
- la durata di efficacia del protocollo è stabilita in anni 3 dalla data di sottoscrizione;

## PROPONE DI DELIBERARE

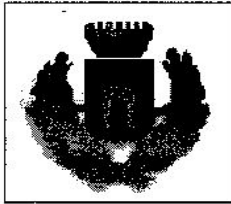
Di aderire, per le motivazioni espresse in premessa qui integralmente richiamate, il protocollo di intesa allegato al presente atto, trasmesso dalla DMC AQ – Abruzzo Qualità e acquisito al prot. n. 1193 del 14.02.2020;

Di dare atto che:

- in questa fase l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di impegni di spesa;
- ai sensi del paragrafo del protocollo "Attuazione degli interventi progettuali i rapporti tra il Comune e la DMC sono improntati e devono svolgersi *"nel rispetto della normativa vigente in termini di appalti e affidamenti pubblici"*;
- la durata di efficacia del protocollo è stabilita in anni 3 dalla data di sottoscrizione;

Di demandare al Sindaco Avv. Velia Nazzarro la sottoscrizione del protocollo in questione.

Il Sindaco  
Avv. Velia Nazzarro



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



## Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Approvazione Protocollo di intesa tra il Comune di Carsoli e la DMC AQ Abruzzo  
Qualità per la valorizzazione e promozione territoriale del Comune di Carsoli.**

Pareri art. 49 T.U.

In Ordine alla Regolarità tecnica: favorevole

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
Ing. Quinto D'Andrea

In Ordine alla Regolarità contabile: favorevole

Il Responsabile del Servizio Ragioneria  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

**VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE**

PROTOCOLLO DI INTESA

COMUNE DI CARSOLI (AQ) e DMC AQ ABRUZZO QUALITÀ

**Protocollo di intesa**

**VALORIZZAZIONE**

**E**

**PROMOZIONE TERRITORIALE**

---

**Protocollo di intesa**

---

tra

COMUNE DI CARSOLI (AQ)

e

DMC AQ ABRUZZO QUALITÀ' – L'Aquila Sirente- Velino Marsica S.C. a.r.l.

# **VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE**

PROTOCOLLO DI INTESA  
COMUNE DI CARSOLI (AQ) e DMC AQ ABRUZZO QUALITÀ

## **Protocollo di intesa**

ACCORDO TRA

**COMUNE DI CARSOLI**

e

**DMC AQ – ABRUZZO QUALITÀ**

L'Aquila – Sirente Velino – Marsica

L'ANNO 2019 IL GIORNO 19 DEL MESE DI DICEMBRE

tra i soggetti di seguito indicati:

**Comune di CARSOLI**, sito in Piazza della Libertà 1, in persona del Sindaco pro-tempore **Velia Nazzarro**

e

**DMC Abruzzo Qualità – L'Aquila – Sirente Velino - Marsica**, sito in Rocca di Mezzo(AQ) Via XXIV Maggio, snc cap 67048 (AQ) C.F. 01894910668, in persona del proprio legale rappresentante **Stella Marzolini**

Le parti,

**CONSIDERATO** che il territorio del Comune di Carsoli è caratterizzato da un elevato valore naturalistico (Riserva Naturale regionale Grotte di Pietrasecca) con la presenza di un ambiente ipogeo unico nel suo genere, oltre che emergenze archeologiche e storico culturali di primaria importanza;

**CONSIDERATO** che il suddetto territorio risulta bisognoso di interventi di conservazione, valorizzazione e promozione;

# VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE

PROTOCOLLO DI INTESA  
COMUNE DI CARSOLI (AQ) e DMC AQ ABRUZZO QUALITÀ

## Protocollo di intesa

**CONSIDERATO** che la Regione Abruzzo con la L.R. 26 giugno 1997 n. 54 e ss.mm.e ii. ha disciplinato l'ordinamento della "Organizzazione turistica regionale";

**CONSIDERATO** che la Regione Abruzzo con la L.R. 9 giugno 2015 n.15 ha disciplinato "Il Sistema di governance turistica regionale" definendo il ruolo delle DMC (*La Destination Management Company (DMC) e' un'organizzazione di governance locale e project management aperta all'accesso ed alla partecipazione di operatori pubblici o privati, che elabora e gestisce lo sviluppo turistico riferito ad una o piu' destinazioni attraverso la partecipazione finanziaria degli attori interessati ed in connessione con la programmazione regionale, nazionale, comunitaria*).

**CONSIDERATO** che la Regione Abruzzo con Delibera di G.R. n. 350 del 01 giugno 2016 ai sensi dell'Art. 7 comma 4 della L.R. 15/2015 ha approvato le "Linee Guida operative per l'attuazione del sistema regionale di governance turistica locale" individuando nelle DMC (Destination Management Company) gli strumenti operativi territoriali per l'attuazione delle policy regionali in materia di turismo anche attraverso:

- Il supporto alle Istituzioni Pubbliche, per i rispettivi territori di competenza, nella preparazione delle strategie di marketing attraverso il posizionamento, la produzione, la promozione e la commercializzazione dell'offerta turistica, nel processo di fruibilità delle risorse di interesse turistico, di istituzione e/o
  
- La creazione e la commercializzazione delle proposte di prodotto turistico alla carta e/o a pacchetto, nel rispetto delle normative e di ogni convenzione internazionale;

**CONSIDERATO** che la DMC Abruzzo Qualità – L'Aquila – Sirente Velino – Marsica è stata costituita nel 2013 da 63 operatori turistici dislocati in ben 12 Comuni del Territorio della Provincia dell'Aquila ( Avezzano – Carsoli – Celano – Fontecchio – L'Aquila – Massa d'Albe – Lucoli – Ovindoli- Rocca di Cambio – Rocca di Mezzo – San Demetrio ne' Vestini – Secinaro);

**CONSIDERATO** che la DMC Abruzzo Qualità – L'Aquila – Sirente Velino – Marsica è stata riconosciuta dalla Regione Abruzzo S.C. a.r.l. ed inserita negli elenchi contenenti il sistema di governance territoriale;

**CONSIDERATO** che la DMC Abruzzo Qualità può "gestire contributi pubblici e privati sia come beneficiario, mandatario, gestore ed esecutore, sia come organismo intermedio o di valutazione di progetti afferenti allo sviluppo turistico del proprio territorio di appartenenza, per conto degli enti pubblici sia nazionali che internazionali o di altri soggetti terzi, attuando operazioni utili per l'applicazione e l'attuazione della strategia di sviluppo turistico";

**CONSIDERATO** che la DMC Abruzzo Qualità ha nel suo statuto la possibilità di "stipulare convenzioni ed accordi per lo svolgimento delle attività che la società svolgerà o che

# VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE

PROTOCOLLO DI INTESA  
COMUNE DI CARSOLI (AQ) e DMC AQ ABRUZZO QUALITÀ

## Protocollo di intesa

diano ai soci ed ai non soci una qualsiasi forma di convenienza per lo svolgimento delle loro attività”;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO  
SI STIPULA IL SEGUENTE ACCORDO

Le parti,

- ⇒ Al fine di conseguire la valorizzazione e promozione del territorio di Carsoli concordano, nel rispetto delle finalità del presente protocollo, concordano di cooperare nell'identificazione, nella progettazione e nell'implementazione di interventi tesi a coniugare lo sviluppo sostenibile con le esigenze del territorio e degli operatori in esso presenti, nonché con il resto del territorio appartenente alla DMC AQ, per uno sviluppo locale integrato, anche attraverso l'adozione di metodologie e strumentazioni innovative.

### OBIETTIVI

#### OBIETTIVI GENERALI

Creare un modello di sostenibilità finanziaria delle iniziative di sviluppo turistico integrato per un miglioramento dell'offerta locale e della competitività del territorio del Comune di Carsoli, anche attraverso l'implementazione di un sistema strutturato di co-progettazione, accesso ai canali di finanziamento e fund raising.

#### OBIETTIVI STRATEGICI

Sviluppare idee progettuali rispondenti ai fabbisogni del territorio ed in linea con gli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale di Carsoli;  
Promuovere l'immagine del territorio comunale e degli operatori in esso presenti;  
Implementare la forza progettuale e di attuazione degli interventi attraverso il coinvolgimento diretto delle professionalità riconducibili alla compagine della DMC AQ.

#### OBIETTIVI OPERATIVI

Realizzare un sistema per il rilevamento ed il monitoraggio continuo dei fabbisogni emergenti nel territorio del Comune di Carsoli,  
Ideare progetti concreti di sviluppo e valorizzazione turistica locale;  
Attivare un servizio di monitoraggio di bandi e finanziamenti tematici;  
Progettare e realizzare percorsi formativi professionalizzanti nel settore ambientale, culturale e turistico;  
Creare partnership con altre istituzioni pubbliche e soggetti privati che possano contribuire fattivamente allo sviluppo del territorio;

### IMPEGNI

La DMC Abruzzo Qualità si impegna a:

- ⇒ Supportare il Comune di Carsoli nell'analisi dettagliata dello stato dell'arte e dei fabbisogni del proprio territorio;  
⇒ Stilare un piano dei fabbisogni emergenti derivati dall'analisi effettuata;  
⇒ Monitorare costantemente i finanziamenti/bandi pubblici/privati;  
⇒ Supportare il Comune di Carsoli nella definizione di partenariati con soggetti pubblici e privati;

# **VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE**

PROTOCOLLO DI INTESA  
COMUNE DI CARSOLI (AQ) e DMC AQ ABRUZZO QUALITÀ

## **Protocollo di intesa**

- ⇒ Stesura di schede progettuali in coerenza con il piano dei fabbisogni per la partecipazione a bandi pubblici e privati e opportunità di finanziamento;
- ⇒ Realizzare, in base alle proprie competenze, e nel rispetto della normativa vigente, le azioni previste nelle schede progettuali che beneficeranno dei contributi richiesti;
- ⇒ Coordinare le attività previste, organizzare gli appuntamenti, prendere i contatti necessari per la migliore realizzazione delle attività previste nel presente protocollo;
- ⇒ Definire percorsi di formazione e professionalizzazione rivolti al personale del Comune di Carsoli ed agli operatori turistici del territorio;
- ⇒ Mettere a disposizione la compagine di soci della DMC AQ per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel presente accordo;

**Il Comune di Carsoli si impegna a:**

- ⇒ Individuare la DMC Abruzzo Qualità come partner strategico nell'attività di progettazione e fund raising sulle tematiche oggetto del presente accordo;
- ⇒ Garantire la priorità, nella risposta a bandi ed avvisi per finanziamenti, alle iniziative individuate nell'ambito del presente accordo;
- ⇒ Garantire la priorità di co-finanziamento con risorse proprie (sia economiche che in natura) alle iniziative individuate nell'ambito del presente accordo;
- ⇒ Garantire alla DMC AQ l'accesso alle informazioni in possesso dell'Ente, ritenute utili nella fase di ideazione e progettazione degli interventi;

### **ASPETTI LOGISTICI – ORGANIZZATIVI DEL PROTOCOLLO**

- ⇒ Le parti, ognuna nel rispetto delle proprie procedure interne, nomineranno un referente che funga da interfaccia per l'attuazione del presente protocollo;
- ⇒ Gli incontri di coordinamento si effettueranno presso la Sede Comunale di Carsoli o dove ritenuto più opportuno tra le due parti;

### **ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PROGETTUALI**

- ⇒ Per quanto concerne la realizzazione degli interventi previsti nel presente accordo, nel rispetto della normativa vigente in termini di appalti ed affidamenti pubblici, l'Amministrazione Comunale di Carsoli potrà individuare nella DMC Abruzzo Qualità il soggetto attuatore;
- ⇒ Per la realizzazione dei suddetti interventi per sua parte, la DMC Abruzzo Qualità potrà inoltre coinvolgere, in base alle specifiche professionalità, i propri soci o, in alternativa, potrà attingere al di fuori della propria compagine sociale.

# VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TERRITORIALE

PROTOCOLLO DI INTESA

COMUNE DI CARSOLI (AQ) e DMC AQ ABRUZZO QUALITÀ

## Protocollo di intesa

DURATA

Il presente protocollo avrà la durata di \_\_\_\_\_ dalla sottoscrizione.

Tutte le parti coinvolte

, / /

Comune di Carsoli (AQ)

Il Sindaco

\_\_\_\_\_

DMC Abruzzo Qualità arl

Il Presidente

\_\_\_\_\_

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Francesco Cerasoli

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 1834 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 10/03/2020

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Francesco Cerasoli

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---