



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 18 del reg.	Oggetto: CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE UTILIZZO LOCALI AL CNGEI, GRUPPO ALPINI E PROLOCO DI TUFO DELLA EX SCUOLA ELEMENTARE DI TUFO, DESTINAZIONE D'USO DEI VARI LOCALI.
Data 25/02/2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 25 del mese di FEBBRAIO alle ore 13:20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco		X
Zazza	Alessandra	Assessore	X	
Mandara	Tullia	Assessore	X	
Simeoni	Giuseppe	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE UTILIZZO LOCALI AL CNGEI, GRUPPO ALPINI E PROLOCO DI TUFO DELLA EX SCUOLA ELEMENTARE DI TUFO, DESTINAZIONE D'USO DEI VARI LOCALI."**e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

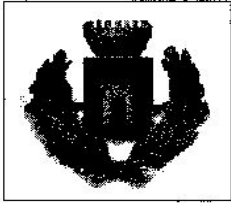
Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguitibile ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Concessione autorizzazione utilizzo locali al CNGEI, Gruppo Alpini e Proloco di Tufo della ex scuola elementare di Tufo, destinazione d'uso dei vari locali.

IL PROPONENTE

Premesso che la gestione della ex scuola elementare di Tufo è comunale;

Ricordato inoltre che:

- l'Amministrazione comunale deve favorire un uso produttivo e fruttuoso dei beni pubblici;
- che tale orientamento è altresì in linea con i principi sanciti dal D. Lgs. 85/2010 in attuazione dell'art. 19 della legge n. 42/2009;
- che l'art. 2 del predetto Decreto legislativo sottolinea che l'Ente territoriale, nel disporre del bene, sia tenuto a favorirne la massima valorizzazione funzionale a vantaggio diretto od indiretto della collettività territoriale rappresentata;

Rilevato che:

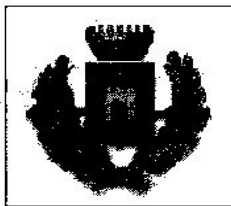
- il CNGEI, il Gruppo Alpini e la Proloco di Tufo sono delle associazioni che promuovono manifestazioni di carattere socio – culturali sul territorio e che per tale motivazione si ritiene di pubblico interesse e pertanto si ritiene opportuno concedere l'utilizzo dei locali della ex scuola elementare di Tufo, sita in Via della Vittoria, e di approvare la disposizione e la destinazione d'uso dei vari locali, come da planimetria allegata;

Visto il “Regolamento per la concessione in uso di sale e immobili comunali” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n°3 del 24.01.2011, in particolare l'art. 5, che dispone quanto segue:

- l'utilizzatore assume personalmente la responsabilità e la conservazione dell'immobile concesso e dei mobili ed arredi ivi esistenti;
- resta a carico del richiedente ogni responsabilità in merito ad eventuali danni da chiunque causati durante l'utilizzo dei locali (a tal fine, il concessionario dovrà impegnarsi a stipulare polizza assicurativa contro il rischio di responsabilità civile e di infortunio per qualsiasi danno a persone o cose derivante dall'utilizzo dell'immobile concesso);
- l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in ordine a materiali, oggetti o altre cose che vengano lasciate incustodite nei locali al termine dell'utilizzo;
- l'Amministrazione Comunale declina, inoltre, qualsiasi responsabilità relativa a eventuali incidenti a persone o cose che abbiano a verificarsi nel corso dell'utilizzo dei locali;
- i locali devono essere lasciati in ordine dopo l'utilizzo;
- in capo al consegnatario delle chiavi di accesso agli spazi comunali incombe l'obbligo di custodia dei medesimi per tutto il periodo di utilizzo. E' fatto divieto al consegnatario di trarre copia delle chiavi di accesso, che dovranno essere tempestivamente restituite al competente ufficio comunale al termine del periodo di utilizzo;

Richiamati altresì i seguenti articoli del citato regolamento:

l'art. 6 comma 6 che contempla la possibilità di una concessione gratuita degli immobili di proprietà comunale in ipotesi di iniziative di particolare interesse per l'amministrazione comunale;



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



l'art. 7 comma 1, secondo cui improvvisi, imprevisti o inderogabili necessità dell'Amministrazione Comunale, la concessione dei locali può essere revocata in qualsiasi momento;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.;

Visto il D. Lgs. 50/2016;

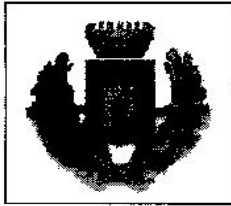
PROPONE DI DELIBERARE

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto concedere, ai sensi del "Regolamento per la concessione in uso di sale e immobili comunali" in favore del CNIGI, Gruppo Alpini e la Proloco di Tufo, l'utilizzo dei locali della ex scuola elementare di Tufo in Via della Vittoria, al fine di svolgere le attività e le manifestazioni di carattere sociale e culturale, così come riportato dalla planimetria allegata;

di rinviare al Responsabile del Servizio Tecnico la predisposizione e sottoscrizione, con i Presidenti/Legali rappresentanti delle predette Associazioni, di un contratto di concessione in uso "gratuito" dei locali della ex scuola elementare di Tufo in Via della Vittoria, per la durata di n. 1 anno, rinnovabile, nel rispetto del Regolamento per la concessione in uso di sale e immobili comunali e, in particolare, dell'art. 5 che così recita:

- l'utilizzatore assume personalmente la responsabilità e la conservazione dell'immobile concesso e dei mobili ed arredi ivi esistenti;
- resta a carico del richiedente ogni responsabilità in merito ad eventuali danni da chiunque causati durante l'utilizzo dei locali (a tal fine, il concessionario dovrà impegnarsi a stipulare polizza assicurativa contro il rischio di responsabilità civile e di infortunio per qualsiasi danno a persone o cose derivante dall'utilizzo dell'immobile concesso);
- l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in ordine a materiali, oggetti o altre cose che vengano lasciate incustodite nei locali al termine dell'utilizzo;
- l'Amministrazione Comunale declina, inoltre, qualsiasi responsabilità relativa a eventuali incidenti a persone o cose che abbiano a verificarsi nel corso dell'utilizzo dei locali;
- i locali devono essere lasciati in ordine dopo l'utilizzo;
- in capo al consegnatario delle chiavi di accesso agli spazi comunali incombe l'obbligo di custodia dei medesimi per tutto il periodo di utilizzo. E' fatto divieto al consegnatario di trarre copia delle chiavi di accesso, che dovranno essere tempestivamente restituite al competente ufficio comunale al termine del periodo di utilizzo;

di dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 7 del menzionato regolamento, per improvvisi, imprevisti o inderogabili necessità dell'Amministrazione Comunale, la concessione dei locali può essere revocata in qualsiasi momento;

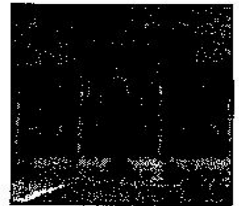


COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12

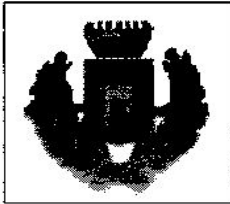


di precisare che la concessione in uso dei locali avverrà a titolo gratuito in favore delle predette associazioni, considerato il loro impegno nel svolgere manifestazioni sociali e culturali di grande interesse per la collettività e di ricordare che la gratuità dei locali è previsto all'art. 6 comma 6 del "Regolamento per la concessione in uso di sale e immobili comunali";

di dare atto e precisare che il Responsabile del presente Procedimento è l'Ing. Quinto D'Andrea, responsabile del Servizio Tecnico Comunale, il quale è anche incaricato degli adempimenti conseguenti alla presente deliberazione;

di dichiarare che il presente atto il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n. 267/2000, al fine di garantire il completamento degli atti finalizzati all'utilizzo dei locali concessi.

Il proponente



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863 - 90.83.00 Fax: 0863 - 99.54.12



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Concessione autorizzazione utilizzo locali al CNGEI, Gruppo Alpini e Proloco di Tufo della ex scuola elementare di Tufo, destinazione d'uso dei vari locali.

Pareri art. 49 T.U.

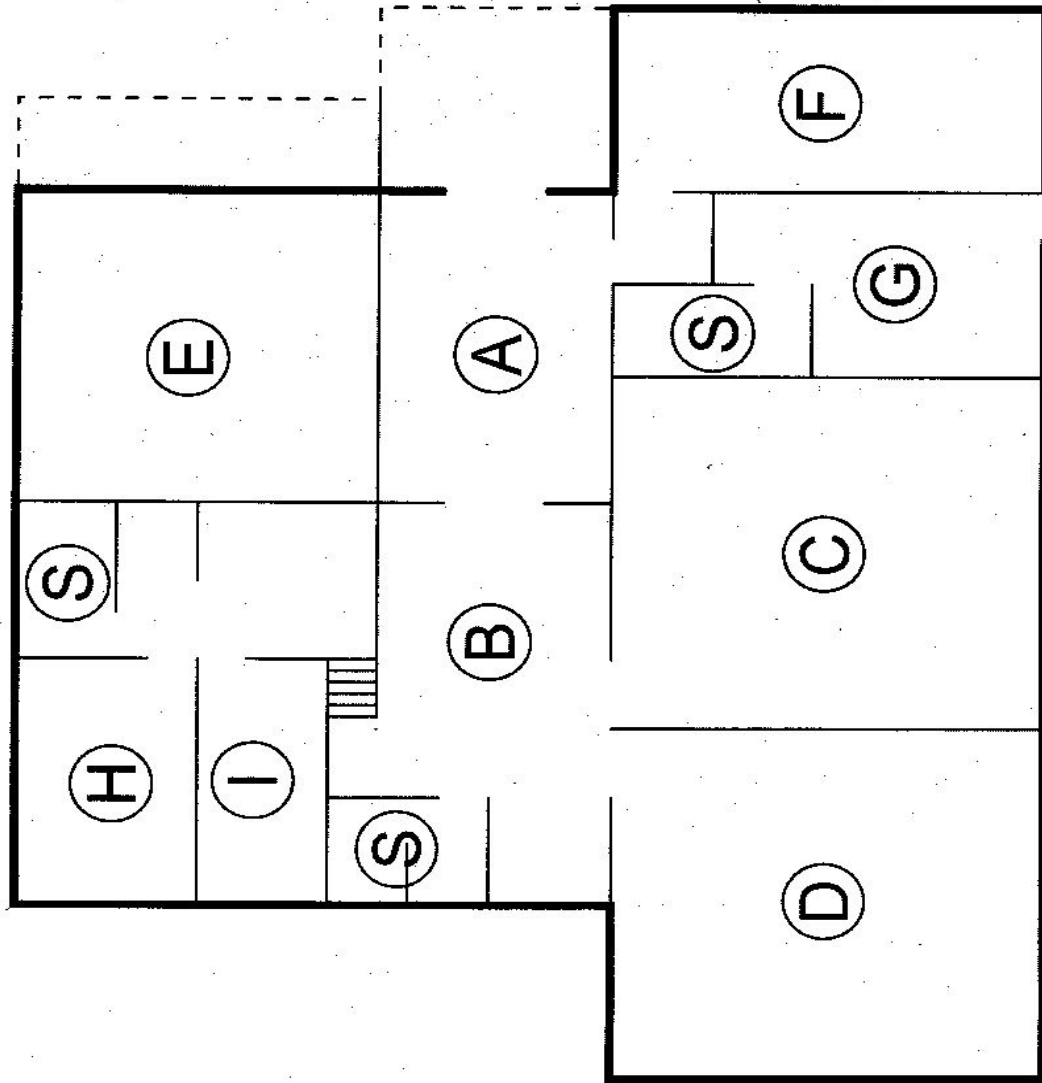
In Ordine alla Regolarità tecnica: favorevole

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Ing. Quinto D'Andrea

In Ordine alla Regolarità contabile: favorevole

Il Responsabile del Servizio Ragioneria
dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Centro Polifunzionale di Tufo "A Manzi"



Ⓐ Atrio/biblioteca (Lettura)

Ⓑ Corridoio/biblioteca (scaffal

Ⓒ Sala 1 (Proloco Tufo)

Ⓓ Sala 2 (CNGEI)

Ⓔ Sala 3 (Ass. Alpini ed CNG

Ⓕ Ambulatorio Medico

Ⓖ Sala d'attesa

Ⓗ Cucina comune

Ⓘ Magazzino (CNGEI)

Ⓢ Servizi

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 1834 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 10/03/2020

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
