



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 06 del reg.	Oggetto: AUTORIZZAZIONE ATTIVAZIONE SERVIZI CIVICI COMUNALI – DETERMINAZIONI -
Data 29/01/2020	

L'anno duemilaventi, il giorno 29 del mese di GENNAIO alle ore 12:50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Zazza	Alessandra	Assessore		X
Mandara	Tullia	Assessore	X	
Simeoni	Giuseppe	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"AUTORIZZAZIONE ATTIVAZIONE SERVIZI CIVICI COMUNALI – DETERMINAZIONI - "** e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:

AUTORIZZAZIONE ATTIVAZIONE SERVIZI CIVICI COMUNALI

- DETERMINAZIONI -

IL PROPONENTE

Preso atto del "Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 in data 19.08.2014, come modificato dalla deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 13.08.2015 e dalle deliberazione di C.C. n° 4 del 09.04.2019;

Visto in particolare l'art. 5 lettera C del predetto regolamento, che disciplina il "Servizio civico comunale" prevedendo, tra le diverse tipologie di servizio, il servizio di volontariato civico svolto "gratuitamente" da soggetti segnalati dal Tribunale di Sorveglianza/Ufficio Esecuzione Penale esterna o dal legale difensore che disporranno la durata delle attività, da svolgersi anche in deroga ai limiti temporali stabiliti dal regolamento stesso;

Rilevato che ormai da anni l'Ente permette l'impiego in attività di servizio civico comunale in favore dei predetti soggetti, al fine di favorirne il reinserimento sociale;

Vista la nota acquisita al protocollo generale dell'Ente al n° 8667 in data 14.10.2019 con la quale l'Avv. Roberto Verdecchia, del foro di Avezzano, richiede all'Ente la disponibilità ad ammettere il suo assistito, in atti generalizzati, in un piano di volontariato civico sulla base del programma predisposto dall'UEPE, ai fini della sospensione del procedimento per messa alla prova ex art. 168 bis e segg. c.p. presso il Comune di Carsoli;

Vista, altresì, la nota acquisita al prot. n° 10127 in data 04.12.2019 trasmessa dallo Studio Legale Frani-Ciocci con la quale viene richiesta la disponibilità del nostro Ente ad ammettere alla prova, a norma degli artt. 168 bis e segg. c.p. e 464 bis c.p.p., il suo assistito in atti generalizzato, impiegandolo in un progetto di pubblica utilità o di volontariato civico di rilievo sociale;

Ritenuto, in linea con il regolamento di cui sopra, poter accogliere le richieste pervenute dai due legali, dichiarando la disponibilità dell'ente ad ammettere i rispettivi assistiti in lavori di pubblica utilità/volontariato civico, da espletarsi nell'ambito del Servizio Tecnico Comunale, rinviando a successivo atto, da adottarsi con determinazione dirigenziale del responsabile dei S. Generali, l'approvazione del piano di impiego, sulla base delle indicazioni che perverranno dal Tribunale

competente e/o dall'UEPE, in linea con le istruzioni del Responsabile del Servizio Tecnico che svolgerà il ruolo di "tutor" e alle condizioni tutte previste dal Regolamento su citato;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, dichiarare la disponibilità dell'Amministrazione Comunale ad accogliere ed impiegare, in attività di volontariato civico, i soggetti in atti generalizzati, assistiti, rispettivamente, dall' Avvocato Roberto Verdecchia del foro di Avezzano e dallo Studio legale Frani-Ciocci, di cui alle note prot. n° 8667/2019 e 10127/2019;

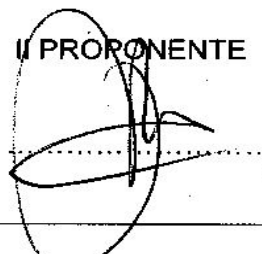
Rinviare a successivo atto, da adottarsi con determinazione dirigenziale del responsabile dei S. Generali, l'approvazione del piano di impiego, sulla base delle indicazioni che perverranno dal Tribunale competente e/o dall'UEPE, in linea con le istruzioni del Responsabile del Servizio Tecnico che svolgerà il ruolo di "tutor" e alle condizioni tutte previste dal Regolamento di cui in premessa;

Dare atto che le predette attività verranno svolte "gratuitamente" dai soggetti interessati e che a carico dell'Ente vi è la spesa necessaria alla copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali nonché in ordine alla responsabilità civile verso terzi;

Dare atto, altresì, che la spesa per la copertura assicurativa RCT/O trova imputazione alla missione 1 Programma 5 Titolo I Macroaggregato 10 e quella relativa alla copertura contro infortuni e malattie professionali Matricola n° 08501922 trova imputazione alla Missione 1 Programma 6 Titolo I Macroaggregato 1 del bilancio 2019-2021, annualità 2020;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

Il PROPONENTE

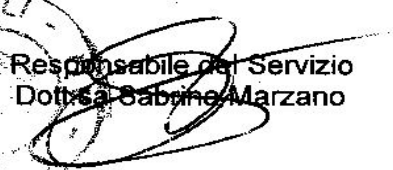


PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 28.01.2020

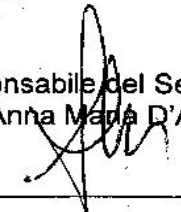


Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Sabine Marzano



IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea



Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 954 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 06/02/2020

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
