



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 35 del reg.	Oggetto: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2019-2021. PIANO DELLE ASSUNZIONI 2019- CAPACITA' ASSUNZIONALE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA
Data 18/03/2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno 18 del mese di MARZO alle ore 13:10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Mazzetti	Mario	Assessore		X
Zazza	Alessandra	Assessore	X	
De Luca	Rosa	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott. Francesco Cerasoli.

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2019-2021. PIANO DELLE ASSUNZIONI 2019- CAPACITA' ASSUNZIONALE RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**" – e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti con nota prot. 2338 del 18.03.2019;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto **Programmazione fabbisogno di personale triennio 2019-2021.
Piano delle assunzioni 2019 – Capacità assunzionale
Rideterminazione dotazione organica**

IL PROPONENTE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

Dato atto che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

Viste in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogni del personale, con valenza triennale da aggiornare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che a partire dall'anno 2019 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato in misura corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, essendo venuto meno il regime limitativo previsto sulle cessazioni degli anni 2016 e 2017, che prevede quanto segue:

- cessazioni intervenute nel 2016 e 2017: 25% della spesa per la generalità degli enti, 75% per gli enti superiori a 1.000 abitanti con un rapporto dipendenti/popolazione inferiore a quelli previsti per gli enti in dissesto (cfr. Decreto Ministero dell'Interno del 24 luglio 2014);

- cessazioni intervenute dal 2018: 100% della spesa del personale cessato

- A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente.

RICHIAMATO il D.M. del 10 Aprile 2017 disciplinante i rapporti medi dipendenti/popolazione per classe demografica, validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017/2019, che stabilisce che nei Comuni con popolazione compresa tra i 5.000 e i 9.999 abitanti, il rapporto di cui sopra è pari a 1/159;

RILEVATO che in questo Comune la popolazione al 31.12.2018 è di n° 5.319 unità e che lo stesso non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

PRESO ATTO conseguentemente:

- che il rapporto popolazione/dipendenti prevede un numero pari a 33 unità (abitanti al 31.12.2018/159 cioè $5.319/159 = 33,45$);
- che il personale in servizio a tempo indeterminato è pari a 26 unità, di cui una part-time;

Rilevato che il rapporto popolazione su dipendenti per il Comune di Carsoli risulta essere più favorevole rispetto a quanto fissato dal Decreto Ministero dell'Interno del 10 aprile 2017 per i comuni di analoga dimensione demografica

Preso atto dalla precedente Deliberazione di G.C. n° 31 del 09.03.2018 avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno di personale triennio 2018-2020. Piano delle assunzioni 2018 – Capacità assunzionale – Rideterminazione Dotazione Organica" che non vi sono resti di anni precedenti al 2018 e che nel corso del medesimo anno 2018 vi è stato il collocamento a riposo, per raggiunti limiti di età, di n° 1 Istruttore Direttivo Cat. "D";

Che il costo dell'unità cessata nel 2018 su riportata, inclusi oneri contributivi e fiscali a carico dell'Ente, è di € 47.451,95;

Che, sulla scorta di quanto sopra, nel corso del 2019 sarà possibile sostituire personale in misura corrispondente al costo dei cessati 2018;

Visti:

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

- l'art. 1 comma 719 e 723 della legge 208/2015, che impongono il rispetto delle disposizioni relative ai saldi di finanza pubblica (pareggio di bilancio) come condizione necessaria per le assunzioni;

- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

Preso atto che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale per il 2019, giusta Deliberazione di G.C. n° 11 del 29.01.2019 e che tale ricognizione ha dato esito negativo;

- è stato adottato il Piano delle Azioni positive 2019-2021 con Deliberazione di G.C. n° 12 del 29.01.2019;

- l'ente ha rispettato il Patto di Stabilità interno per l'anno 2016 e gli obiettivi del pareggio di bilancio per gli anni 2017 e 2018 e lo schema di bilancio di previsione attuale rappresenta il rispetto tendenziale degli obiettivi anche per il 2019 (conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali per l'anno 2018);

- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;

- l'ente è rispettoso degli obblighi sanciti dall'articolo 9 comma 1 quinquies del dl 113/2016.

Dato atto che la dotazione di personale in essere nell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Rilevato a tal fine il valore medio della spesa di personale del Comune di Carsoli per gli anni 2011-2013 è pari a € 1.139.398,40 e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006, dell'ultimo consuntivo

approvato è stata pari a € 1.000.677,51 e in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2019-2021 si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013;

Ritenuto pertanto, sulla scorta delle necessità dell'Ente, di aggiornare il fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, limitatamente alle procedure di reclutamento dall'esterno, individuando i seguenti posti da ricoprire:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
ANNO 2019 N° 1 Istruttore Tecnico Cat. C	Utilizzo graduatorie di altri Enti	Servizio Tecnico e Tecnico-manutentivo	30 Giugno 2019
Anni 2020 e 2021 Eventuali profili che cesseranno nell'anno	Prioritariamente nel rispetto degli art. 34 e 34bis del D.Lgs.vo n° 165/2001 In subordine art. 30 D.Lgs.vo 165/2001 Infine attingendo da graduatorie di altri enti	Aree interessate dalle cessazioni	Correlata alle tempistiche delle eventuali cessazioni

Dato atto che il margine assunzionale maturato con la cessazione intervenuta nell'anno precedente, consente l'adozione del predetto programma di reclutamento;

Valutato pertanto, in attuazione delle citate linee di indirizzo e con quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs 165/2001, di approvare la dotazione organica dell'Ente quale rimodulazione della propria consistenza di personale in base ai fabbisogni, garantendone la neutralità finanziaria;

Considerato che la dotazione organica allegata alla presente deliberazione si muove in coerenza con le linee guida sui fabbisogni di personale (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018) in termini di rispetto dei vincoli finanziari (punto 2.2 delle linee di indirizzo)

Rilevato che la presente proposta deve essere trasmessa al Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000;

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267 ;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

PROPONE

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) Di approvare la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, come da allegato A, dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006;
- 2) di disporre in particolare che il Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2019/2021 autorizza la copertura dei seguenti posti vacanti di organico:

Profilo	Modalità di copertura	Area/Settore	Tempistica di copertura
ANNO 2019 N° 1 Istruttore Tecnico Cat. C	Utilizzo graduatorie di altri Enti	Servizio Tecnico e Tecnico-manutentivo	30 Giugno 2019

<p>Anni 2020 e 2021</p> <p>Eventuali profili che cesseranno nell'anno</p>	<p>Prioritariamente nel rispetto degli art. 34 e 34bis del D.Lgs.vo n° 165/2001</p> <p>In subordine art. 30 D.Lgs.vo 165/2001</p> <p>Infine attingendo da graduatorie di altri enti</p>	<p>Aree interessate dalle cessazioni</p>	<p>Correlata alle tempistiche delle eventuali cessazioni</p>
--	---	--	--

- 3) di autorizzare in via generale che la sostituzione di personale cessato dal servizio successivamente alla presente deliberazione, possa essere attuata, una volta esperiti gli adempimenti di cui agli artt. 34 e 34bis del D.Lgs.vo n° 165/2001, a mediante ricorso alla mobilità tra Enti, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/2001, senza ulteriori integrazioni del piano occupazionale e nel rispetto comunque dei vincoli di spesa vigenti;
 - 4) di autorizzare per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
 - 5) di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
 - 6) di disporre che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP in corso di predisposizione;
 - 7) di trasmettere copia della presente deliberazione alle RSU e alle OO.SS;
- 8) Dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

IL PROPONENTE



PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE
Proposta elaborata il 13.03.2019

IN ORDINE alla regolarità contabile: FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Sabrina Merzano



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea



DOTAZIONE ORGANICA

Servizio	Categorie e Profili	Posti Previsti	Posti in Servizio	Posti Vacanti
Generali	Cat. D Istruttore Direttivo Amministrativo	1	1	0
	Cat. C Istruttore Amministrativo	2	2	0
	Cat. B3 Collaboratore Amministrativo	4	4	0
	Cat. B1 Esecutore Amministrativo	1	1	0
	Totale	8	8	0
Ragioneria	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. C Istruttore	1	1	0
	Totale	2	2	0
Tributi e Provveditorato	Cat. D Istruttore Direttivo	1	0	1
	Cat. B3 Collaboratore	1	1	0
	Cat. B1 Esecutore	1	1	0
	Totale	3	2	1
Urbanistico	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. C1 Istruttore Tecnico	1	1	0
	Cat. B3 Collaboratore Amministrativo	1	1	0
	Totale	3	3	0
Polizia Locale	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. C Agente di Polizia Municipale	5	4	1
	Totale	6	5	1
Servizi Tecnico	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. C Istruttore Tecnico	1	0	1
	Cat. B3 Collaborate Amministrativo	1	1	0
	Cat. B3 Operaio Professionale/Manutentore	1	0	1
	Cat. A Operaio Polifunzionale	2	2	0
	Cat. A Necroforo	1	1	0
	Cat. A Ausiliario	1	1	0
	Totale	8	6	2
TOTALE		30	26	4

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 2463 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 21/03/2019

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Francesco Cerasoli

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
