



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 266	OGGETTO : SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE SU STRADE ED AREE PUBBLICHE DI COMPETENZA DEL COMUNE DI CARSOLI AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO APPARATI GPS PER MONITORAGGIO MEZZI E SERVIZIO DI MONTAGGIO E SMONTAGGIO DEGLI STESSI.
DATA : 27.12.2018	CIG: ;

L'anno duemiladiciotto il giorno 27 del mese di dicembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 29 del 02.01.2018, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018.

Dato atto che:

- è necessario provvedere all'affidamento del Servizio di sgombero neve e spargimento sale nei centri abitati del territorio comunale di Carsoli e sulla viabilità di competenza comunale;
- il Responsabile del Servizio Tecnico ha esperito una procedura negoziata sulla piattaforma telematica MEPA per l'individuazione del contraenti per l'esecuzione del servizio di sgombero neve e spargimento sale su strade ed aree pubbliche di competenza del Comune di Carsoli per la stagione 2018/2019 dalla data odierna al 15 aprile 2019 e con proprie determinazioni n. 264 del 24.12.2018 ha affidato il Servizio di cui trattasi;
- in relazione alla procedura di cui trattasi lo scrivente ha riproposto il capitolato prestazionale già adottato negli anni precedenti, condiviso con l'ing. d'Andrea in relazione alla rotazione dei Resp. dei Servizi prossima ventura;
- alla procedura sono stati invitati tutti gli operatori che sul mepa hanno indicato luogo di fornitura : provincia dell'aquila e che hanno sede nel Lazio ed in Abruzzo (oltre 1400 operatori) iscritti alla categoria "servizi di sgombero neve"
- il lotto C, relativo alla frazione di Colli di Monte Bove è andato deserto, che pertanto lo scrivente con determinazione n. 265 del 27.12.2018 ha affidato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.50/2016 s.m.i. tale servizio al fine di garantire comunque la copertura del lotto;
- considerato che il Comune di Carsoli ha equipaggiato i propri mezzi di apparati di monitoraggio GPS Safe Fleet e che pertanto il Servizio Tecnico conosce già perfettamente il relativo software ed il sistema di controllo on line;
- pertanto risulta economicamente vantaggioso e rapido utilizzare tale sistema anche per il servizio stagionale di controllo dei mezzi impiegati nel servizio di sgombero neve e spargimento sale
- ritenuto altresì di affidare all'O.E. Elettrauto Felli Gianni, con sede in Carsoli; via Tiburtina Valeria Km 69+500, e P.IVA in quanto a seguito di economie derivanti dall'affidamento relativo alla stagione invernale 2017/2018 si è posta in essere una economia del 10% rispetto al prezzo di affidamento derivante dalla stima dei costi necessari per montare e smontare gli apparati di cui trattasi anche in relazione alla già nota conoscenza degli stessi apparati da parte dell'operatore locale di cui trattasi

Visto il D. Lgs. 267/2000 s.m.i.

Visto il D. Lgs. 50/5016 s.m.i.

tutto ciò premesso

DETERMINA

di affidare ai sensi dell'art. 36.comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. il servizio di noleggio degli apparati di monitoraggio GPS per la corrente stagione invernale (4 mesi) in esito all'ordine diretto sulla piattaforma MEPA, all'O.E. : Safe Fleet srl, con sede in Ancona, Via Marsala 12, P.I. 02551120427 per un importo di € 1088,00 oltre IVA

di affidare ai sensi dell'art. 36.comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. il servizio di montaggio e smontaggio degli apparati di monitoraggio GPS per la corrente stagione invernale (4 mesi) all'O.E. Elettrauto Felli Gianni, con sede in Carsoli; via Tiburtina Valeria Km 69+500, e P.IVA 01889540660 per un importo di € 540,00 oltre IVA

di impegnare l'importo di € 1.986,16 sul cap. 20081 del corrente bilancio annualità 2019 di compiere gli atti conseguenti alla presente determinazione

dare atto che:

- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva delle imprese affidatarie;
- le imprese ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 17435 del 28.12.2018

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 373 del 14/01/2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
