



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

|                                            |                                                                   |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>N° 225</b><br><br><b>del 10.10.2018</b> | <b>OGGETTO:</b> CONCESSIONE CONTRIBUTO ECONOMICO<br>STRAORDINARIO |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

L'anno duemiladiciotto, il giorno dieci del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Visto il "Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 in data 19.08.2014, come modificato dalla deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 13.08.2015; il quale prevede all'art. 5, tra l'altro, che l'assistenza economica ai cittadini residenti nel comune da almeno 2 anni possa essere concessa in maniera continuativa o temporanea;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.43 del 27.03.2018, con la quale è stato deliberato di *"ripartire le risorse economiche da destinare alle esigenze sociali del territorio, conformemente al citato regolamento"*;

*Dato atto che all'assistenza economica temporanea sono destinate risorse per complessivi € 3.000,00;*

Rilevato che i contributi straordinari, a norma del citato regolamento, possono essere concessi per un massimo di due erogazioni di entità non superiore a € 250,00 nell'arco dell'anno solare e sono finalizzati al superamento di una situazione imprevista ed eccezionale, incidente sulle condizioni di vita normali del nucleo familiare e tale da richiedere un intervento urgente, di entità rilevante e, comunque, non configurabile nella categoria dei contributi ordinari;

Vista la richiesta di contributo economico straordinario "una tantum", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento pur non materialmente allegata per giusti motivi di riservatezza, di cui si riportano solo gli estremi di acquisizione al protocollo dell'Ente:

- prot. n. 1075 del 05/02/2018;

Esaminata tutta la documentazione allegata alle sopra indicate richieste ed acquisita a tal fine la relazione dell'assistente sociale che ha diretta conoscenza dello stato di difficoltà del soggetto richiedente;

Accogliere le richieste di assistenza economica temporanea come sopra riportata avendo accertato la completezza dei documenti richiesti e la sussistenza dei prescritti requisiti;

Concedere il contributo straordinario nella misura massima consentita nel regolamento comunale atteso che nel corso del presente anno solare il richiedenti non ha già usufruito di altra forma di sostegno economico;

Visti lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;  
Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;  
Visto il T.U.E.L.

### **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

**Concedere** contributo economico straordinario "una tantum" pari ad € 250,00, nel rispetto dell'art. 5 lettera B del *"Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico"* approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 32 in data 19.08.2014 e s.m.i., al soggetto identificato in atti e della cui richiesta si riportano solo gli estremi di acquisizione al protocollo dell'Ente:

- prot. n. 1075 del 05/02/2018;

**Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 250,00, alla Missione 12 programma 4 titolo I macro aggregato "Trasferimenti" - capitolo 19520 del corrente bilancio -annualità 2018 - in cui la stessa è esigibile.

**Rinviare** al Servizio Ragioneria l'emissione dei mandati di pagamento in favore dei beneficiari per l'importo su riportato.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.).

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**F.to** Dott.ssa Sabrina Marzano

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE imp.n° 17304 del 12.10.2018**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

Carsoli lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 9274 del 19/10/2018

La presente La presente determinazione viene trasmessa oggi 17/10/2018

☒ All'Albo Pretorio On Line

☒ Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

**F.to** Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore dei soggetti come individuati

cap. 19520 – imp.n. del 05.12.2017

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

.....