



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 197 Data 05.09.2018	OGGETTO: 6° CONCORSO INTERNAZIONALE DI PIANOFORTE, A CURA DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE "IL CUSCINO DI STELLE" LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO
---	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno 5 del mese di Settembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020;

Preso atto della Determinazione della Sottoscritta n° 126 dell'11.06.2018 con la quale, in esecuzione della volontà giuntale espressa nella Deliberazione n° 66 del 22.05.2018, è stata impegnata la somma di € 800,00 a sostegno delle spese necessarie alla realizzazione del 6° Concorso internazionale di pianoforte, organizzato dall'Associazione Culturale "Il Cuscino di Stelle – Pietro Iadeluca", dando atto che le risorse sono allocate alla missione 5 programma 2 macroaggregato 4 titolo 1 del bilancio 2018;

Che è stato disposto di liquidare il contributo assegnato, ad avvenuta realizzazione dell'iniziativa e previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del "Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati", approvato con Deliberazione di C.C. n° 18 in data 23.11.2015;

Considerato che la manifestazione di cui sopra si è regolarmente svolta dal 17 al 22 Luglio 2018 presso la Chiesa della Madonna del Carmine;

Acquisita al prot. n° 7785 in data 03.09.2018 la dichiarazione di realizzazione dell'iniziativa redatta sull'apposito modello C allegato al citato regolamento, corredata di tutta la documentazione giustificativa delle spese sostenute;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra e della regolarità della documentazione trasmessa, poter procedere alla liquidazione del contributo disposto con deliberazione di Giunta Comunale n° 66 del 22.05.2018 e impegnato con la precitata Determinazione dei S.G. n° 126/2018, impegno n° 17134 dell'11.06.2018;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
VISTO il D. Lgs 267/2000 e s.m.i.;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

LIQUIDARE in favore dell'Associazione Culturale "Il Cuscino di Stelle – Pietro Iadeluca", C.F. e P.I. 90041700668, con sede in Via della Montagna 29 a Pereto, il contributo di € 800,00 disposto con deliberazione di Giunta Comunale n° 66 del 22.05.2018 e impegnato con Determinazione dei S.G. n° 126/2018, impegno n° 17134 in data 11.06.2018;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17134 DEL 11.06.2018

Carsoli lì 05/09/2018

Per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Valente Giancarlo

Prot. n. 7911 del 06/09/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 06/09/2018 :

- X All'Albo Pretorio on line;
- X Sul sito istituzionale dell'Ente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____). Cap.

Dalla Residenza Comunale, lì

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
