



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 211	OGGETTO: PRESA D'ATTO NON DEBENZA CONTRIBUTO ASSOCIATIVO ANNUALE COMUNITA' MONTANA "MONTAGNA MARSICANA" DAL 2015
Data 29/12/2017	

L'anno duemilaDICIASSETTE , il giorno 29 del mese di DICEMBRE, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI AD INTERIM

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9391 del 02.11.2017 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali, al fine di garantire la continuità del servizio in sostituzione di dipendente Responsabile del Servizio assente per infortunio;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

Rilevato che che il contributo associativo annuale, a carico di Questo Ente, così come previsto dall'art. 16 comma 5 del vigente statuto comunitario, ammonta a €516,45;

Dato, peraltro, atto che la Comunità Montana "Montagna Marsicana" si trova in stato liquidazione dal 2015 e, pertanto, il contributo previsto non è più dovuto;

Rilevato, altresì, che con determinazioni del Responsabile dei Servizi Generali n. 166 del 24/12/2015 e n. 189 del 22/12/2016 sono stati assunti impegni di spesa rispettivamente n. 15516 del 28/12/2016 e n. 16151 del 30/12/2016 per far fronte al pagamento del contributo associativo annuale 2015 e 2016;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'annullamento degli impegni precedentemente assunti atteso che il contributo non è più dovuto a far data dal 2015;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto,

Prendere atto della non debenza del contributo associativo annuale in favore della Comunità Montana Montagna Marsicana dal 2015;

Procedere all'annullamento degli impegni precedentemente assunti, precisamente n. 15516 del 28/12/2016 e n. 16151 del 30/12/2016, con determinazioni del Responsabile dei Servizi Generali n.

166 del 24/12/2015 e n. 189 del 22/12/2016, atteso che il contributo non è più dovuto a far data dal 2015;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AD INTERIM
F.to Dott. ssa Anna Maria D'Andrea

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE *non rilevante*

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. DEL

Carsoli lì **29/12/2017**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 315 del 12/01/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi:

All'Albo Pretorio On Line
 Sezione "trasparenza" – Albo Beneficiari

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AD INTERIM**
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____
Carsoli lì _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____

in data _____

IL CONTABILE
