



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 212	OGGETTO: PRESA D'ATTO INESISTENZA COSTI DI FUNZIONAMENTO "ENTE D'AMBITO N° 2 MARSICANO"
DEL 29.12.2017	- ANNO 2017 -

L'anno duemilaDICIASSETTE , il giorno 29 del mese di DICEMBRE, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI AD INTERIM

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9391 del 02.11.2017 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali, al fine di garantire la continuità del servizio in sostituzione di dipendente Responsabile del Servizio assente per infortunio;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

Considerato che con Deliberazione di C.C. n° 22/97 è stata approvata la Convenzione con annesso Statuto, per la costituzione del Consorzio tra i Comuni ricadenti nell'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Marsicano, così come previsto dalla L.R. n° 2 del 13.01.1997;

Che con deliberazione di C.C. n° 45 del 28.10.1997, ai sensi della L.R. n° 70/97, sono stati modificati gli schemi di Convenzione e di Statuto, già approvati con la sopra richiamata deliberazione, relativamente all'elenco dei Comuni facenti parte del Consorzio, alle quote di partecipazione e quelle di rappresentanza;

Che ai sensi dell'art. 22, comma 1 del citato Statuto, le spese di funzionamento degli Organi dell'Ente d'Ambito gravano sui Comuni consorziati in proporzione alle quote di partecipazione;

Rilevato che la quota di partecipazione a carico di Questo Ente ammonta al 4,45% della spesa sostenuta annualmente per il funzionamento di cui sopra;

Dato atto che ad oggi non è ancora pervenuta la comunicazione della quota a carico del nostro Comune per gli anni 2015 e 2016;

Contattato per le vie brevi il Ragioniere dell'Ente D'Ambito n.2 Marsicano che ha comunicato l'insussistenza di costi di funzionamento dell'ente predetto per l'anno 2017;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'insussistenza di costi di funzionamento dell'ATO 2 – Ente d'Ambito Marsicano - per l'anno 2017;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, impegnare,

Prendere atto dell'inesistenza di costi di funzionamento dell'ATO 2 – Ente d'Ambito Marsicano per il pagamento delle spese di funzionamento degli organi dell' ATO 2 - Ente d'Ambito – Anno 2017;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AD INTERIM
F.TO Dott. sa Anna Maria D'Andrea

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

NON RILEVANTE

Carsoli li
29/12/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.TO Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 108 del 05/01/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi

X All'Albo Pretorio On Line
X Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AD INTERIM
F.TO Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal

_____ al _____

Carsoli li _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
