



# COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. <b>32</b> del reg.	<b>Oggetto: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 41 DEL 30/12/2016</b>
Del <b>24.08.2017</b>	

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **AGOSTO** alle ore **15:15** nella sala consiliare del Comune suddetto.

Alla **prima** convocazione, in sessione **straordinaria** che è stata partecipata a norma di legge ai signori Consiglieri, risultano presenti all'appello nominale i Sigg.ri:

			<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>Sindaco:</b>	Nazzarro	Velia	<b>X</b>	
<b>Consiglieri:</b>	De Luca	Rosa	<b>X</b>	
	Zazza	Alessandra	<b>X</b>	
	Mazzetti	Mario	<b>X</b>	
	Muzi	Lorenza		<b>X</b>
	Di Gennaro	Augusto	<b>X</b>	
	Ottaviani	Italo	<b>X</b>	
	Simeoni	Giuseppe	<b>X</b>	
	Mattia	Pasquale	<b>X</b>	
	D'Antonio	Domenico	<b>X</b>	
	Prosperi	Alberto		<b>X</b>
	Cimei	Gaetano	<b>X</b>	
	Di Natale	Mauro		<b>X</b>

Assegnati: n. 12+1 (Sindaco)  
In carica: n. 13

Presenti n. 10  
Assenti n. 3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

- **PRESIEDE** l'assemblea la Sig.ra Alessandra Zazza, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.
- Partecipa il Segretario Comunale a scavalco dott. Nicola De Nardo
- La seduta è pubblica.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri espressi, a norma dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, dai Responsabili dei Servizi interessati;

Preso atto degli intervenuti di cui sopra;

Con voti n. 8 favorevoli, n. 0 contrari, n. 2 astenuti (D'Antonio, Cimei)

### **DELIBERA**

1) Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**“APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 41 DEL 30/12/2016”.**

che, allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Con separata votazione che presenta il seguente risultato:

Presenti: n. 10

Votanti: n. 10

Voti favorevoli: n. 8

Voti contrari: n. 0

Astenuti: n. 2 (D'Antonio, Cimei)

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134/4 D. Lgs. n. 267/2000.

La seduta è tolta alle ore 15:20.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà. 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto:

**APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE IL FUNZIONAMENTO DELL'ASILO NIDO COMUNALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 41 DEL 30/12/2016**

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 117, comma 6° della Costituzione, il quale riconosce ai Comuni, alle Province ed alle Città metropolitane potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni loro attribuite;

Visto il vigente Regolamento per la gestione e il funzionamento dell'asilo comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 30/12/2016;

Rilevato che nei primi mesi di operatività del vigente regolamento sono sorte problematiche in merito alla possibilità di richiedere da parte delle famiglie una sospensione della frequenza per i minori per svariati motivi, nonché relativamente alla disciplina delle assenze per malattia;

Ritenuto di dover intervenire in merito disciplinando la predetta questione

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il T.U.E.L.

### PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di **modificare** il Regolamento per la gestione e il funzionamento dell'asilo comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 30/12/2016, nel modo che segue:

- **Inserimento** di un capoverso alla fine dell'art.5:

“I genitori dei bambini frequentanti l'asilo nido comunale devono provvedere, prima dell'inizio dell'anno educativo e, in ogni caso, comunque, entro cinque giorni dall'inserimento del bambino nel servizio, alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta vaccinazione divenuta obbligatoria, fatti salvi i casi particolari. La mancata presentazione della predetta documentazione comporterà il decadimento dalla graduatoria di iscrizione al nido d'infanzia, nonché la conseguente esclusione dal servizio”.

- **Inserimento** di un capoverso alla fine dell'art.8:

“Il mancato preavviso nel termine anzidetto comporta l'addebito dell'intera retta mensile. In questo caso sarà versato in favore del gestore l'intero corrispettivo mensile”.

- **Abrogazione** del V capoverso dell'art.13: “ Il pagamento della retta di frequenza decorre dal primo giorno di inserimento” ed introduzione della seguente formula:

“Il pagamento del corrispettivo mensile unitario decorre dal momento dell'avvio dell'inserimento del bambino nel servizio. Nel mese di inserimento del bambino il corrispettivo unitario sarà corrisposto per

intero se lo stesso avverrà entro il 15 del mese e sarà ridotto del 50% se l'inserimento stesso avverrà dal 16 alla fine del mese”


- **Inserimento** di un capovero prima dell'ultimo capovero dell'art.13:

“In caso di assenze del bambino per l'intero mese per motivi di salute o per motivi familiari, entrambi da documentare, il corrispettivo mensile sarà ridotto al 50%.”.

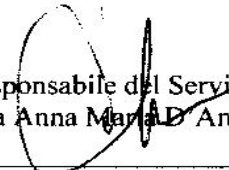
Di **dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

**PARERI ART. 49 T.U**

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**  
Proposta elaborata il

  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**  
Proposta elaborata il

  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
f.to: Alessandra Zazza

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to: Dott. Nicola De Nardo

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line il giorno 08.09.2017 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 – art.32 c.5 Legge 18.06.2000, n.69)

- E' copia conforme all'originale;

Dalla Residenza comunale, li 08.09.2017

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4 del T.U. 18.08.2000, n.267);
- E' divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134,c.3, del T.U. n.267/2000);

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line - come prescritto dall'art.124, c.1, del T.U. n.267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal ..... al .....

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

.....