



**C.U.C.**

Tra i Comuni di Carsoli, Oricola Pereto e Rocca di Botte



## GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

### **VERBALE N° 1**

L'Anno 2017, addì 3 del mese di Agosto, alle ore 10.10, presso la Sala Consiliare del Comune di Oricola (sede della C.U.C), si costituisce il seggio di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2017-2018, alla presenza dei Signori:

- Dott.sa Sabrina Marzano - Responsabile dei Servizi Generali Comune Carsoli - R.U.P.: Presidente
- Dott.sa Anna Maria D'Andrea - Responsabile del Servizio finanziario Comune Carsoli : Testimone
- Dott. Alessio Bennati - Istruttore Amministrativo dei S. Generali Comune Carsoli: Testimone

Le funzioni di segretario sono svolte dal Dott. Alessio Bennati, Istruttore Amministrativo dei S. Generali Comune Carsoli

#### **PREMESSO CHE:**

- con Determinazione C.U.C. del Responsabile dei Servizi Generali n° 88 del 09.06.2017 è stata indetta gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico mediante procedura aperta, con il criterio del prezzo più basso ai sensi degli artt. 60 c. 1 e 95 comma 4 lettere b) e c) del D. Lgs.vo n° 50/2016, assumendo quale prezzo posto a base di gara, per l'anno scolastico 2017-2018, la somma di € 100.000,00 oltre iva al 10%, di cui € 1.000,00 (pari all'1 % dell'ammontare complessivo dell'appalto), per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- con medesima determinazione sono stati approvati gli allegati: bando di gara (Allegato A), capitolato d'appalto (Allegato B) D.U.V.R.I. (Allegato C) e schema di contratto (Allegato D) precisando che si perverrà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- che il bando di gara è stato pubblicato in data 19.06.2017 sulla G.U.R.I., sul sito istituzionale dell'Ente e della C.U.C. del Comune di Oricola per 35 giorni consecutivi nonché all'albo pretorio online per 15 giorni consecutivi;
- che la presentazione della domanda di partecipazione alla gara è stata fissata improrogabilmente entro le ore 12.00 del giorno 2 Agosto 2017 mentre l'apertura dei plichi è stata fissata per oggi , 3 Agosto 2017, alle ore 10.00, presso il Comune di Oricola;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Il PRESIDENTE, alla presenza dei due testimoni,

#### **VERIFICA CHE**

entro le ore 12.00 del 2 Agosto 2017 sono pervenute n° 2 (due) offerte acquisite regolarmente al protocollo generale dell'Ente, come di seguito:

- 1) CONSORZIO ECOS European Consortium Services Via Sardegna, 3 – 00045 Genzano di Roma (Rm)  
Prot. n° 2991 del 25/07/2017
- 2) ENEA s.r.l. Via Della Torretta, 4 – 67069 Tagliacozzo (Aq)  
Prot. n° 3137 del 02/08/2017 ore 10.43

DA' ATTO CHE

alla seduta pubblica della gara non è presente alcuna ditta partecipante:

PRENDE ATTO

dal bando di gara che l'offerta deve pervenire, perentoriamente, entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 2 Agosto 2017, all'Ufficio Protocollo del Comune di Oricola (Sede della C.U.C.) sito in Via Castello, n° 20, CAP. 67032 Oricola (Aq) chiusa in un unico plico sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così la possibilità di manomissione del contenuto), sul quale devono risultare l'oggetto dell'appalto e l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, indirizzo e codice fiscale dell'offerente, in caso di raggruppamento di Imprese tali dati devono essere indicati per tutte le ditte componenti);

- che detto plico deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione inserita in due distinte buste, chiuse e sigillate, recanti le diciture:

"Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa" contenente:

Domanda di partecipazione;

Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;

Dichiarazione in carta semplice sui requisiti di carattere generale comprensiva di attestazione di sopralluogo;

Cauzione provvisoria

D.u.v.r.i. (Allegato C) sottoscritto dal partecipante;

dichiarazioni sui requisiti economici e finanziari;

dichiarazioni sui requisiti di capacità tecnica;

"Busta n. 2 - Offerta Economica" contenente:

offerta redatta mediante dichiarazione, in bollo competente, sottoscritta per esteso, con firma leggibile e indicazione delle sue generalità, del legale rappresentante del concorrente, recante l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo del servizio a base di gara. Il ribasso è indicato in cifre e lettere, in caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

L'offerta dovrà indicare, a pena di esclusione, i costi per la sicurezza specifici (o aziendali) strettamente connessi all'attività di impresa (sentenza adunanza plenaria C.d.S. n.3/2015). L'offerta, inoltre, non dovrà contenere né riserve, né condizioni, pena l'esclusione.

Alla luce di quanto sopra

STABILISCE

Il programma dei lavori come di seguito riportato:

1. verifica della regolarità "esterna" dei plichi pervenuti ( data di presentazione, chiusura tramite sigilli e controfirma del mittente, l'oggetto dell'appalto e l'indicazione del mittente );
2. verifica "esterna" delle due buste "1" e "2" contenute nei plichi;
3. apertura buste "1" per tutte le ditte partecipanti e verifica della documentazione amministrativa in essi contenuta, ai fini dell'ammissione.
4. apertura buste "2" contenenti le offerte di tutte le ditte ammesse.

A questo punto il presidente procede alla verifica dei plichi delle due ditte partecipanti, che risultano pervenuti nei termini, debitamente sigillati e controfirmati nonché riportanti all'esterno i dati richiesti dal bando.

Alle ore 10.15 procedere ad aprire il plico del "Consorzio Ecos European Services": anche le buste n° 1 e n° 2 nello stesso contenute risultano regolari.

Procede ad aprire la busta 1 contenente la documentazione amministrativa. Dopo attenta lettura di tutta la documentazione, il Presidente ne verifica la regolarità e la completezza e pertanto DICHIARA "ammesso" alla fase successiva della gara il Consorzio ECOS.

Alle ore 10.35 il Presidente passa all'apertura del plico della Società "ENEA s.r.l.". Le buste n° 1 e n° 2 risultano regolari.

Aprire la busta n° 1 contenente la documentazione amministrativa. Dopo attenta lettura di tutta la documentazione, il Presidente riscontra l'incompletezza della documentazione presentata relativamente ai seguenti aspetti:

- a) Carenza della dichiarazione di cui al punto 3, lett.J), lett. a) del bando di gara;
- b) Presentazione di una sola referenza bancaria anziché 2 così come richiesto dal punto 6, sub a) del bando di gara;
- c) Mancata indicazione degli elementi di cui al punto 7, sub. a) e b) del bando gara;

Il Presidente, pertanto, decide di ricorrere al soccorso istruttorio ed assegnare alla Società Enea SRL termine fino alle ore 18.00 di giovedì 3 agosto 2017 per presentare la suddetta documentazione.

A questo punto, precisamente alle ore 12.00 il presidente dichiara che la seduta è tolta e che la gara è aggiornata a venerdì 04 agosto 2017, ore 09.00 per la verifica della documentazione presentata e per l'apertura dell'offerta economica.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

I Testimoni

Il Segretario

F.to Dr. ssa Sabrina Marzano

F.to Dr.ssa Anna Maria D'Andrea

F.to Dr. Alessio Bennati

F.to Dr. Alessio Bennati



## C.U.C.

Tra i Comuni di Carsoli, Oricola Pereto e Rocca di Botte



### GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

#### VERBALE N° 2

L'Anno 2017, addì 4 del mese di Agosto, alle ore 09.35, presso la Sala Consiliare del Comune di Oricola (sede della C.U.C.), riprendono le operazioni di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2017-2018, alla presenza dei Signori:

- Dott.sa Sabrina Marzano - Responsabile dei Servizi Generali Comune Carsoli - R.U.P.: Presidente
- Dott.sa Anna Maria D'Andrea - Responsabile del Servizio finanziario Comune Carsoli : Testimone
- Dott. Alessio Bennati - Istruttore Amministrativo dei S. Generali Comune Carsoli: Testimone

Le funzioni di segretario sono svolte dal Dott. Alessio Bennati, Istruttore Amministrativo dei S. Generali Comune Carsoli

Il PRESIDENTE, alla presenza dei due testimoni, procede alla verifica dei documenti presentati dalla società Enea SRL così come richiesta ai sensi dell'art 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La documentazione presentata da quest'ultima nei termini richiesti ed acquisita al protocollo generale del comune di Oricola al n. 3176 del 03/08/2017, è regolare e, pertanto, la ditta suddetta viene ammessa alla successiva fase di gara unitamente al Consorzio Ecos.

Si procede, quindi, all'apertura della busta n. 2 "Offerta economica" nel seguente ordine:

- 1) CONSORZIO ECOS European Consortium Services Via Sardegna, 3 – 00045 Genzano di Roma (Rm)
- 2) ENEA s.r.l. Via Della Torretta, 4 – 67069 Tagliacozzo (Aq)

Si da atto che le buste presentate dalle due suddette società risultano regolarmente sigillate e controfirmate.

La società Consorzio Ecos offre un ribasso del 21 (ventuno) % sul prezzo posto a base di gara di € 100.000,00 di cui € 1.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'offerta, tuttavia, non riporta il bollo; pertanto, ai fini della regolarizzazione, si richiederà di apporlo.

La società Enea SRL offre un ribasso del 22,40 (ventidue/40)% sul prezzo posto a base di gara di € 100.000,00 di cui € 1.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Alle ore 09:45, alla luce di quanto sopra, constatato che l'offerta della Società Enea SRL risulta essere la migliore, il Presidente la proclama "affidataria provvisoria" del servizio, conferendo al presente verbale valore di proposta di aggiudicazione, da approvare con propria determinazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente

I Testimoni

Il Segretario

F.to Dr. ssa Sabrina Marzano

F.to Dr.ssa Anna Maria D'Andrea

F.to Dr. Alessio Bennati

F.to Dr. Alessio Bennati