



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 40	OGGETTO: Determina di presa d'atto gara deserta - Determina a contrarre mediante procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RDO) tramite Me.PA. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs.vo n° 50/2016 - per la fornitura e consegna di attrezzature, elettrodomestici e stoviglie per completamento allestimento cucina ASILO NIDO COMUNALE
Data 30/03/2017	Codice CIG Z641DD34ED

L'anno duemiladiciassette, il giorno 30 del mese di Marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Visto il D.L. n. 244/2016 (Milleproroghe) che ha disposto il rinvio al 31 marzo 2017 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, originariamente fissato al 28.02.2017 dalla legge di bilancio.

Dato atto, pertanto, che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del Tuel è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Premesso che con determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n. 27 del 15/03/2017, veniva avviata, in ossequio ai principi di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016, una procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO n. 1529799) a n° 5 ditte, iscritte e abilitate per l'iniziativa "Arredi 104", ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs.vo n° 50/2016, codice CIG Z641DD34ED, per la fornitura, consegna e posa in opera di attrezzature, elettrodomestici e stoviglie per completamento allestimento cucina;

Dato atto che il termine di presentazione delle offerte è scaduto il 23/03/2017 alle ore 12.00

Preso atto che entro la predetta data non è pervenuta alcuna offerta;

Dato atto che, alla luce di quanto sopra, si è ritenuto opportuno riproporre una nuova procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO n. 1539964), rivolta alle medesime n° 5 ditte invitate con la prima RdO, atteso che alcuni concorrenti, contattati subito dopo la scadenza della gara andata deserta, hanno dichiarato di non essere venuti a conoscenza della richiesta di offerta;

Dato atto che il nuovo termine di presentazione delle offerte è scaduto il 30/03/2017 alle ore 12.00;

Preso atto che anche entro la predetta data non è pervenuta alcuna offerta;

Ritenuto doveroso, alla luce di quanto sopra, riproporre di nuovo la medesima procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO), rivolta alle stesse n° 5 ditte invitate con le prime RdO, atteso che i concorrenti hanno lamentato il breve lasso di tempo concesso per la presentazione dell'offerta;

Considerato di poter confermare integralmente il contenuto della richiamata Determina della Sottoscritta n° 27 del 15.03.2017 nonché di riproporre sul MePA la procedura di richiesta di offerta alle medesime condizioni delle precedenti, invitando gli stessi 5 operatori economici e concedendo loro ulteriori 4 giorni per la presentazione delle offerte;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

D E T E R M I N A

- 1) **Approvare** la premessa che si richiama integralmente;
- 2) **Prendere atto** che le due gare precedenti sono andate deserte;
- 3) **Riproporre** , per le motivazioni espresse in premessa, la medesima procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO) alle stesse n° 5 ditte invitate con le prime RdO, concedendo loro ulteriori 4 giorni per la presentazione delle offerte;
- 4) **Confermare** il Capitolato d'oneri (Allegato A) e l'elenco delle attrezzature con annesse caratteristiche tecniche (Allegato B), già validati con la determinazione n.27 del 15/03/2017, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto
- 5) **Confermare, altresì**, l'importo complessivo della fornitura, stimato in € 2.540,72 + iva 22% e che il relativo impegno di spesa verrà assunto al momento dell'aggiudicazione;
- 6) **Dare atto che** il codice CIG, rilasciato dall'AVCP, risulta essere Z641DD34ED
- 7) **Dare atto, altresì, che** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 del D. Lgs.vo 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;
- 8) **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. --- DEL ---

Carsoli lì 30.03.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

Prot. n° 2893 del 03/04/17

La presente determinazione viene trasmessa oggi 03/04/17

- ☒ All'Albo Pretorio On Line
- ☒ Sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
