



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 26 del reg.	Oggetto: APPROVAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2017-2019 PIANO DELLE ASSUNZIONI 2017 – CAPACITA' ASSUNZIONALE E CALCOLO DEI RESTI ANNI PRECEDENTI RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA – INSUSSISTENZA ECCEDENZE DI PERSONALE EX ART. 33 D.LGS.VO N. 165/2001
Data 10.03.2017	

L'anno duemiladiciassette, il giorno 10 del mese di MARZO alle ore 09:45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco		X
Mazzetti	Mario	Assessore	X	
Di Gennaro	Augusto	Assessore		X
De Luca	Rosa	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"APPROVAZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2017-2019 PIANO DELLE ASSUNZIONI 2017 – CAPACITA' ASSUNZIONALE E CALCOLO DEI RESTI ANNI PRECEDENTI RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA – INSUSSISTENZA ECCEDENZE DI PERSONALE EX ART. 33 D.LGS.VO N. 165/2001."** – e ritenuta meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere reso dal Revisore dei Conti con Verbale n. 29 del 09.03.2017 acquisito al protocollo n. 2152 del 10.03.2017

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Programmazione fabbisogno di personale triennio 2017-2019
Piano delle assunzioni 2017 – Capacità assunzionale e calcolo dei resti anni precedenti
Rideterminazione dotazione organica - Insussistenza eccedenze di personale ex art. 33
D. Lgs.vo n° 165/2001**

L'Assessore al Personale

PREMESSO:

- che l'art. 39 - commi 1,19 e 20 bis - della L. n. 449/97 e s.m.i. stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;
- che, in termini generali, il D.Lgs.vo n. 165/2001 stabilisce che nelle Amministrazioni Pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche, sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1 - comma 1 - previa verifica degli effettivi fabbisogni;
- che, in particolare, l'art. 6 del D. Lgs.vo 165/2001 nonché gli artt. 89 e 91 del D. Lgs.vo n° 267/2000 ribadiscono l'obbligo, da parte degli organi di vertice delle amministrazioni, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- che, ancora, ai sensi dell'art 6 commi 3 e 4 del D. Lgs.vo 165/2001, per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, si procede periodicamente e, comunque, a scadenza triennale e che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della Legge 449/97 e s.m.i. e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- che, ai sensi dell'art 6 comma 6 dello stesso decreto legislativo, le Amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 (fra i quali la programmazione triennale di cui all'art. 39 della L. n° 449/97) non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette di cui alla legge 68/99;
- che l'art. 91, comma 1, del TUEL prevede che nell'ambito dell'ente locale, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, " *gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale*";
- che il comma 2 del medesimo art. 91 TUEL prevede che gli enti locali programmino le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

RILEVATO:

- che l'art. 19 comma 8 della L. 448/2001 dispone che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano, analiticamente, motivate;

- che l'art. 34 della L. 289/2002 ha statuito in materia di procedure di reclutamento del personale per gli enti locali;

- che la programmazione del fabbisogno di personale deve realizzarsi nell'ambito di una attività orientata a logiche di risultato, in base alle quali l'Amministrazione deve perseguire le finalità attribuitegli e gli obiettivi assegnati dagli organi di governo tenendo conto dei principi costituzionali e dei principi generali dell'ordinamento, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane e garantendo, al contempo, il contenimento del costo del lavoro entro i vincoli di finanza pubblica;

VISTO il comma 4 bis dell'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 il quale prevede che il documento di programmazione triennale di fabbisogno di personale sia elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

DATO ATTO che il modello organizzativo del Comune di Carsoli deve perseguire le seguenti finalità:

- a) realizzare un assetto dei servizi funzionale alla attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di direzione politica;
- b) ottimizzare le prestazioni dei servizi nell'interesse dei cittadini;
- c) realizzare la migliore utilizzazione e valorizzazione delle risorse umane;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 557 della legge n. 296 del 27 dicembre 2006, come sostituito dall'art.14 c. 7 del D.L. n° 78/2010 convertito in L. 30.07.2010 n° 122;

VISTA la L. n° 114/2014 di conversione del decreto legge n° 90/2014 che:

- **abroga** l'art. 76 c. 7 del D.L. n° 112 del 25.06.2008 (conv. L. n° 133/2008) e modificato dalla L. n° 44 del 26 aprile 2012 (conversione con modifiche del D.L. 2.3.2012 n° 16) il quale stabiliva *"E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale"*;
- **introduce** il comma 557 quater legge n° 296/2006 sostituendo, per gli enti soggetti al patto di stabilità, il tetto dell'anno precedente con quello medio del triennio 2011/2013;
- **modifica** l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 stabilendo che il limite da detto articolo previsto circa la spesa flessibile (vale a dire il 50% del 2009) non si applica agli enti soggetti al patto di stabilità che siano in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/06;

VISTO il decreto legge n° 78 del 19.06.2015, vigente dal 20 Giugno 2015, recante "Disposizioni urgenti in materia di Enti territoriali" che, tra l'altro, apporta delle novità in materia di gestione del personale;

VISTO, in particolare, l'art. 4 comma 3 del citato D.L. n° 78/2015, convertito in Legge n. 125/2015, che apporta delle integrazioni all'art. 3 comma 5 del D.L. n° 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla L. n° 114/2014, prevedendo, oltre al cumulo dal 2014 delle risorse per un arco temporale non superiore a tre anni, la possibilità di utilizzare anche i residui ancora disponibili delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

VISTA la Deliberazione n. 28/Sezione Autonomie/2015QMIG della Corte dei Conti sul conteggio e utilizzo dei resti provenienti dal triennio precedente: come pronunciato dai magistrati contabili il riferimento al "triennio precedente" inserito nel citato art. 4, comma 3 del D. L. 78/2015, che ha integrato l'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014, è da ritenersi in senso "dinamico", con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni. Inoltre con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3 del D.L. 90/2014 va calcolato imputando la spesa "a regime" per l'intera annualità;

DATO ATTO che questo Ente, per quanto attiene al metodo di calcolo delle spese per cessazioni e gli oneri per assunzioni, ha ritenuto di quantificarle su base annua tenendo conto esclusivamente dello stipendio tabellare relativo alla prima posizione economica della categoria giuridica di inquadramento, inclusi la tredicesima ed gli oneri, garantendo un criterio di omogeneità (**Allegato B**);

PRECISATO che, secondo quanto chiarito dalla citata deliberazione della Corte dei Conti n. 28/2015, in relazione all'anno 2017, il "triennio precedente" deve essere individuato nel triennio 2014-2016 (cessazioni 2013-2015);

RICHIAMATA la normativa introdotta in materia di assunzioni dalla Legge di Stabilità 2016 per il triennio 2016-2018 e, in particolare:

- l'art. 1, comma 228, della L. n° 208/2015 che prevede che le amministrazioni di cui all'art. 3, comma 5, del D.L. n° 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n° 114/2014 e s.m.i., vale a dire le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere per gli anni 2016, 2017 e 2018 ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale, nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente.

Tenuto presente, altresì, che dal 2019 il turn over dovrebbe essere pari al 100%, come previsto dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla L. n° 114/2014;

VISTA la Deliberazione di G.C. n° 86 dell'08.08.2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e piano annuale delle assunzioni";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 68 del 30/06/2016 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 e piano annuale delle assunzioni - Deliberazione di Giunta Comunale n° 43/2016- Modifiche"

PRESO ATTO di quanto disposto dalla deliberazione di G.C. n° 43 del 29.04.2016, come modificata dalla Deliberazione di G.C. n° 68 in data 30.06.2016 in merito al programma annuale delle assunzioni per il 2016 e per gli anni 2017 e 2018;

VERIFICATI i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e atteso in proposito che Questo Ente:

- ha rispettato il patto di stabilità relativamente all'anno 2015 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione (art. 76 comma 4 D.L. 112/20018; art. 1 comma 707 2° periodo della L. n° 208/2015);
- non è strutturalmente deficitario né versa in condizioni di dissesto finanziario, così come definito dagli artt. 242 e 243 del D. Lgs.vo n° 267/2000;
- nell'anno 2015 ha rispettato il limite di cui all'art. 1 c. 557 – quater della L. n° 296/2006 (media triennio 2011-2013) definito come parametro fisso e immodificabile di comparazione per la dimostrazione del contenimento della spesa di personale);
- il bilancio di previsione pluriennale è improntato al rispetto del limite di cui all'art. 1 c. 557-quater della L. n° 296/2006 (media triennio 2011-2013);
- ha approvato il Piano delle Azioni Positive in tema di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs.vo n° 198/2006, giusta Deliberazione di G.C. n° 24 del 09.03.2017;
- ha effettuato la prescritta ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come riformulato dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità per il 2012) giusta Deliberazione di G.C. n° 22 del 09.03.2017 da cui si evince che nell'organico del Comune di Carsoli non risultano, per l'anno 2017, situazioni di soprannumero né comunque eccedenze di personale, sia in relazione alle esigenze funzionali sia in relazione alla situazione finanziaria dell'Ente stesso;
- sta concludendo la procedura di assunzione a tempo pieno e indeterminato, tramite richiesta di avviamento numerico al Centro per l'Impiego – Collocamento Obbligatorio dell'Aquila, di una unità appartenente alla categoria dei disabili di cui all'art. 1 L. n° 68/1999 per il profilo di "Ausiliario" Area Tecnica, categoria A;

Richiamato l'art. 89 comma 5 del D. Lgs.vo n° 267/2000 il quale stabilisce che gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, provvedono alla rideterminazione della propria dotazione organica nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di servizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

RICHIAMATA la propria Deliberazione n° 67 del 30.06.2016 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica triennio 2014-2016 e ritenuto dover provvedere al relativo aggiornamento, a seguito dell'assunzione dell'Istruttore Amministrativo Servizi Generali avvenuta a far data dal 1 Ottobre 2016 trasformandone il posto da "vacante" a "in servizio";

VISTO l'allegato prospetto (**ALLEGATO A**) relativo ai posti previsti nella dotazione organica dell'Ente che viene confermata in 30 posti complessivi, di cui 25 coperti e 5 vacanti e, precisamente:

- n° 1 posto di Istruttore Tecnico Cat. C;
- n° 2 posti di Agente di Polizia Locale Cat. C;

- n° 1 posto di Operaio Professionale/Manutentore Cat . Giur. B3;
- n° 1 posto di Ausiliario Cat. A;

PRESO ATTO:

Che, in seno alla conferenza dei servizi , di cui al verbale datato 08 Marzo 2017, depositato in atti, i Responsabili delle posizioni organizzative di questo Ente hanno elaborato, sulla base delle esigenze da ciascuno manifestate, una proposta di assunzioni relativa al triennio 2017/2019, sottolineando la necessità e l'urgenza di procedere nell'immediato all'assunzione dell'Istruttore Tecnico Cat. "C" per il Servizio Tecnico e di un Agente di Polizia Locale, Cat. "C" nel Servizio di Polizia Locale, oltre alla conclusione della procedura di assunzione di un Ausiliario Cat. "A" iscritto al collocamento obbligatorio, in itinere;

CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione di G.C. n° 19 del 22.07.2015 è stata approvata la "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2015/2017 e piano annuale delle assunzioni" nella quale è stato previsto di ricoprire nell'anno 2015 il posto di "Istruttore Tecnico Cat. C" - lasciato vacante a seguito di trasferimento per mobilità in altro Comune di un nostro dipendente - tramite mobilità volontaria in entrata, riservata esclusivamente al personale degli enti di area vasta, nel rispetto dell'art. 1 comma 424 L. n° 190/2014 (legge di stabilità 2015);

- con Determinazione dei Servizi Generali n° 126 in data 19.10.2015, in esecuzione della volontà giuntale su espressa, è stata indetta la procedura di mobilità esterna riservata esclusivamente al personale degli enti di area vasta (province e città metropolitane) per la copertura del posto di istruttore tecnico di cui sopra;

- detta procedura è stata dichiarata deserta, non essendo pervenuta alcuna istanza da parte del personale di area vasta;

RILEVATO che la copertura del posto in oggetto è stata confermata e prevista - anche per l'anno 2016 - nel programma triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 e piano annuale delle assunzioni, approvato con la citata D.G.C. n° 68/2016, laddove dispone la copertura attraverso "prioritariamente" la ricollocazione del personale soprannumerario e, in subordine, attraverso la mobilità volontaria tra enti;

Considerato che nel corso del 2016, malgrado la vacanza del posto sia stata inserita nella piattaforma "mobilita.gov" ai fini del riassorbimento dei dipendenti di area vasta in esubero, non è stata assegnata, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, alcuna unità presso il nostro Ente, permanendo, per tutto il 2016, la vacanza in organico;

Visto l'art. 1 comma 234 della L. n° 208/2015 che prevede "Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità in attuazione dei commi 424 e 425 dell'art. 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui, nel corrispondente ambito regionale, è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale "Mobilita.gov", a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015";

Rilevato che, sulla base della normativa su riportata, Questo ente non ha potuto procedere, nel corso dell'anno 2016, alla copertura del posto vacante di cui trattasi, dovendo attendere, come detto, il completo riassorbimento del personale in esubero degli enti di area vasta nonché il via libero della Funzione Pubblica alle ordinarie facoltà assunzionali;

Preso atto che con nota n. 66110 del 14.12.2016 il Dipartimento della Funzione Pubblica, dando attuazione al citato art. 1 comma 234 della Legge di Stabilità 2016, ha stabilito il ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali negli Enti territoriali della Regione Abruzzo, essendo stata completata la ricollocazione del personale soprannumerario di città metropolitane e province;

Rilevato che, tra le novità in materia di personale introdotte dalla Legge di Bilancio 2017 (art. 1 comma 368), vi è la proroga al 31.12.2017 della validità delle graduatorie concorsi pubblici approvate successivamente al 30.09.2003, con la conseguenza che è ancora valida la graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di due posti di istruttore geometra uno nel Servizio tecnico e uno nel servizio Urbanistico", approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n° 136 in data 22.12.2006;

Che nella predetta graduatoria risultano presenti gli ultimi due candidati dichiarati "idonei" utilmente collocati nella stessa a cui è stata ufficialmente richiesta la disponibilità all'assunzione ai fini della copertura del posto

vacante di Istruttore Tecnico cat. "C", rifiutata da entrambi rispettivamente con nota in data 17 febbraio e in data 20 febbraio 2017 ;

Che, alla luce di quanto sopra, si ritiene poter attivare una mobilità volontaria tra enti pubblici soggetti al rispetto del patto di stabilità interno, oggi "pareggio di bilancio", al fine di rendere "neutra" l'operazione mediante la copertura del posto con dipendente che già grava sui saldi di finanza pubblica (art. 1 comma 47 della legge n. 311/2004);

Richiamata la Deliberazione della Corte dei Conti Sezione Controllo del Piemonte n. 70/2016/SRCPIE/PAR, nella quale viene riaffermato il principio di neutralità finanziaria - già elaborato dalla giurisprudenza della Corte dei Conti (Sezioni Riunite, in sede di controllo n. 59/CONTR/10 del 6 Dicembre 2010) – per cui le assunzioni di personale mediante il citato istituto non incidono sui contingentati assunzionali previsti dalla legge per le assunzioni dall'esterno, in quanto la mobilità tra enti soggetti a regime limitativo delle assunzioni non genera una variazione della spesa complessiva a livello di comparto pubblico, risolvendosi nel mero trasferimento di una unità di personale tra due distinti enti: pertanto, in tal caso, non trova applicazione la normativa in tema di turn over;

RILEVATO che per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di lavoro flessibile, l'art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014 stabilisce che le limitazioni contenute nell'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2006 n. 296 e ss.mm., nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

PRESO ATTO che il limite per lavoro flessibile di cui al precedente paragrafo riferibile all'anno 2009, per il Comune di Carsoli è pari a € 22.165,66 oneri inclusi e che tale limite verrà rispettato nell'anno 2017;

PRESO ATTO, altresì, relativamente alle misure di razionalizzazione organizzativa, che gli enti locali sono tenuti ad adottare, garantendo in ogni caso la quantificazione delle dotazioni organiche entro i parametri definiti dal decreto di cui all'art. 263, comma 2, del D. Lgs.vo n. 267/2000 (che individua i rapporti medi dipendenti-popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, parametri indicati per il triennio 2014-2016), attualmente utilizzabili quali limiti per individuare il rapporto medio tra numero di dipendenti e popolazione, che il nostro ente (avendo al 31.12.2016 n° 25 dipendenti a tempo indeterminato ed una popolazione di 5.381 abitanti) ha un rapporto pari a 1/215, a fronte di un parametro ministeriale che prevede, per i Comuni con popolazione compresa tra 5.000 e 9.999 abitanti, un rapporto massimo di 1/151 (decreto del Ministero dell'Interno 24/07/2014);

VALUTATO il fabbisogno di personale per le diverse strutture organizzative e per i vari profili professionali e categorie di inquadramento secondo i principi organizzativi di cui all'art. 1 c. 1 del D. Lgs.vo n° 165/2001 e secondo i criteri generali riguardanti l'organizzazione e disciplina degli uffici e dotazioni organiche di cui all'art. 6 del medesimo decreto;

RITENUTO, sulla base delle necessità funzionali e della contemperazione delle diverse esigenze di servizio, dover provvedere all' approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 ed del piano occupazionale 2017, come da **Allegato C** alla presente, confermando, per l'Anno 2017, l'assunzione di n° 1 Istruttore Tecnico Cat "C" tramite mobilità intercompartimentale tra enti pubblici soggetti al rispetto del patto di stabilità interno e prevedendo la conclusione della procedura per l'assunzione di n° 1 Ausiliario Cat. "A" tramite collocamento obbligatorio L. 68/99 e la copertura del posto vacante di Agente di Polizia Locale tramite scorrimento della graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Agente di P.M. – Cat. C, posizione economica C1 nel Servizio di Polizia Locale", approvata con Determinazione dei Servizi Generali n° 184 in data 28.12.2010, la cui validità è stata prorogata al 31.12.2017 con la Legge di Bilancio 2017;

PRECISATO che è possibile modificare in qualsiasi momento la programmazione qualora si verificassero esigenze tali da determinare cambiamenti del quadro normativo di riferimento o esigenze organizzative di tipo diverso, relativamente al triennio in considerazione;

RICHIESTO in data 09.03.2017 il parere sulla presente proposta all'Organo di Revisione ai sensi dell'art. 19 comma 8 L. 448/2001 (Finanziaria 2002) nonché ai sensi del comma 10 bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014;

RITENUTO dare informazione del presente provvedimento alle parti sindacali ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 1.4.1999;

PROPONE

- 1) Di prendere atto ed approvare quanto esposto in premessa per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di calcolare, secondo le modalità e precisazioni esposte in premessa, la capacità assunzionale di questo ente per l'anno 2017, come da prospetto allegato al presente atto (**ALLEGATO B**);
- 3) Di effettuare una ricognizione della dotazione organica dell'Ente di cui all'allegato prospetto (**ALLEGATO A**) dal quale si evince che essa è confermata in n. 30 posti, suddivisi per servizi, categoria di inquadramento e profilo professionale, di cui n° 5 vacanti;
- 4) Di dare atto che, come previsto dall'art. 6, c. 4 del D. Lgs.vo n° 165/2001, la nuova dotazione organica risulta coerente con la programmazione triennale di fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della L. n° 449/1997 e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- 5) Di dare atto, tenuto conto delle dichiarazioni rese da tutti i Responsabili di Servizio conservate in atti, che per l'anno 2017 non risultano eccedenze di personale nella varie categorie e profili professionali, che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale, ai sensi dell'art. 33 D. lgs.vo n° 165/01;
- 6) Di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 e piano occupazionale 2017, come da prospetto allegato al presente atto (**ALLEGATO C**);
- 7) Di stabilire che la programmazione prevista potrà realizzarsi solamente in funzione delle risorse finanziarie disponibili e in rispetto delle normative vigenti in materia;
- 8) Di riservarsi la possibilità di effettuare future modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata con il presente atto, per tener conto di nuove esigenze che dovessero emergere o mutamenti del quadro normativo di riferimento;
- 9) Di stabilire che il Responsabile del Servizio Finanziario segnali tempestivamente eventuali squilibri che dovessero verificarsi nel corso dell'esercizio, con riferimento al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, anche al Responsabile dei Servizi Generali;
- 10) Di incaricare il Responsabile dei Servizi Generali di porre in essere tutti gli adempimenti di competenza per l'attuazione del programma delle assunzioni;
- 11) Di dare informazione del presente provvedimento alle parti sindacali, ai sensi dell'art. 7 c. 1 del CCNL 1.4.1999;
- 12) Di dichiarare il presente provvedimento di approvazione della presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo n. 267/2000, al fine di rispettare la tempistica prevista per la presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione (DUP) che fa riferimento, tra l'altro, a questa deliberazione quale sotto di progettazione;

IL PROPONENTE
F.to Mario Mazzetti

PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 09.03.2017

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

DOTAZIONE ORGANICA

Servizio	Categorie e Profili	Posti Previsti	Posti in Servizio	Posti Vacanti
Generali	Cat. D Istruttore Direttivo Amministrativo	1	1	0
	Cat. C Istruttore Amministrativo	2	2	0
	Cat. B3 Collaboratore Amministrativo	4	4	0
	Cat. B1 Esecutore Amministrativo	1	1	0
	Totale	8	8	0
Ragioneria	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. C Istruttore	1	1	0
	Totale	2	2	0
Tributi e Provveditorato	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. B3 Collaboratore	1	1	0
	Cat. B1 Esecutore	1	1	0
	Totale	3	3	0
Urbanistico	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. C1 Istruttore Geometra	1	1	0
	Cat. B3 Collaboratore Amministrativo	1	1	0
	Totale	3	3	0
Polizia Locale	Cat. D Istruttore Direttivo	1	1	0
	Cat. C Agente di Polizia Municipale	5	3	2
	Totale	6	4	2
Servizi Tecnico	Cat. D Istruttore Direttivo Tempo Pieno	1	1	0
	Cat. C Istruttore Geometra	1	0	1
	Cat. B3 Collaborate Amministrativo	1	1	0
	Cat. B3 Operaio Professionale/Manutentore	1	0	1
	Cat. A Operaio Polifunzionale	2	2	0
	Cat. A Necroforo	1	1	0
	Cat. A Ausiliario	1	0	1
Totale	8	5	3	
TOTALE		30	25	5

ENTE CON POPOLAZIONE COMPRESA TRA 5.000 E 9.999 ABITANTI
CON RAPPORTO SPESE DI PERSONALE E SPESE CORRENTI INFERIORE AL 25%

**CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO
PROGRAMMAZIONE 2017/2019**

Al fine del calcolo della capacità assunzionale per la programmazione 2017-2019, giova ricordare che nel corso dell'anno 2016 è stata effettuata un'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Amministrativo cat. C1, utilizzando i resti assunzionali derivanti dalle cessazioni dell'anno 2012, come di seguito esplicitato:

CAPACITA' ASSUNZIONALE: 40% DELLA SPESA PER CESSAZIONI ANNO 2012

Cessazioni intervenute nell'anno 2012

dipendenti:	inquadramento giuridico	motivo cessazione	costo cessati
Flamini Domenico	Cat. A1	pensionamento	€ 23.736,35
Colantoni Rolando	Cat. B3 giur.	pensionamento	€ 26.523,02
Anastasi Berardo	Cat. A1	pensionamento	€ 23.736,35
Totale			€73.995,72

40% di €73.995,72 (capacità assunzionale) : **€29.598,28** resti derivanti dalle cessazioni dell'anno 2012 utilizzati per l'assunzione dell'Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo pieno e indeterminato a decorrere dall'01.10.2016

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2014

CAPACITA' ASSUNZIONALE : 60 % DELLA SPESA PER CESSAZIONI ANNO 2013

CESSAZIONI INTERVENUTE NEL 2013:			
dipendenti:	inquadramento giuridico	motivo cessazione	costo cessati
Ercolei Loreto	B1 – tempo pieno	decesso	€25.089,62
Totale			€25.089,62
CAPACITA' ASSUNZIONALE			€ 15.053,77
Assunzioni effettuate utilizzando i resti predetti			0
Resto da utilizzare anno successivo			€ 15.053,77

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2015

CAPACITA' ASSUNZIONALE : 60 % DELLA SPESA PER CESSAZIONI ANNO 2014

CESSAZIONI INTERVENUTE NEL 2014:			
dipendenti:	inquadramento giuridico	motivo cessazione	costo cessati
Caroli Veronica	C1 – tempo pieno	decesso	€28.304,17
Cimei Settimio	A1 – tempo pieno	pensionamento	€23.736,35
Totale			€52.040,52
CAPACITA' ASSUNZIONALE			€ 31.224,31
Assunzioni effettuate utilizzando i resti predetti			0
Resto da utilizzare anno successivo			€ 31.224,31

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2016

CAPACITA' ASSUNZIONALE : 25 % DELLA SPESA PER CESSAZIONI ANNO 2015

CESSAZIONI INTERVENUTE NEL 2015:			
dipendenti:	inquadramento giuridico	motivo cessazione	costo cessati
0			
Totale			0
CAPACITA' ASSUNZIONALE			0
Assunzioni effettuate			0
Resto da utilizzare anno successivo			0
RESTO da anni precedenti			€46.278,08

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2017

CAPACITA' ASSUNZIONALE : 25 % DELLA SPESA PER CESSAZIONI ANNO 2016 + resti anni precedenti

CESSAZIONI INTERVENUTE NEL 2016:			
dipendenti:	inquadramento giuridico	motivo cessazione	costo cessati
0			
Totale			0
Resto da utilizzare anno successivo			0
RESTO da anni precedenti			€46.278,08
CAPACITA' ASSUNZIONALE 2017			€46.278,08
Assunzioni previste anno 2017: n° 1 Ausiliario Cat. "A" L. n° 68/99			€ 0
n° 1 Istruttore Tecnico Cat. "C" tramite mobilità intercompartimentale			€ 0
n° 1 Agente di Polizia Locale Cat "C" tramite scorrimento graduatoria			€ 29.055,01
RESTO DA UTILIZZARE ANNO SUCCESSIVO			€17.223,07

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2018

CAPACITA' ASSUNZIONALE : 25 % DELLA SPESA PER CESSAZIONI ANNO 2017 + resti anni precedenti

CESSAZIONI PREVISTE NEL 2017:			
dipendenti:	inquadramento giuridico	motivo cessazione	costo cessati
0			
Totale			0
Resto da utilizzare anno successivo			0
RESTO da anni precedenti			€17.223,07
CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018			€17.223,07
Assunzioni previste anno 2018			NESSUNA

CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2019

CAPACITA' ASSUNZIONALE : 100% DELLA SPESA PER CESSAZIONI ANNO 2018 + resti anni precedenti

CESSAZIONI PREVISTE NEL 2018:			
dipendenti:	inquadramento giuridico	motivo cessazione	costo cessati
0			
Totale			0
Resto da utilizzare anno successivo			0
RESTO da anni precedenti			€17.223,07
CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019			€ 17.223,07
Assunzioni previste anno 2019			NESSUNA

**Programma triennale del fabbisogno del personale 2017-2019
e piano annuale delle assunzioni 2017**

ANNO 2017

- Assunzione tramite mobilità intercompartimentale tra Enti soggetti al rispetto del patto di stabilità interno, oggi “pareggio di bilancio”, di n° 1 Istruttore Tecnico, Cat. “C” nel Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo tramite mobilità volontaria tra enti pubblici soggetti al rispetto del patto di stabilità interno, oggi “pareggio di bilancio”;
- Assunzione di personale stagionale a supporto del Servizio di Polizia Locale nonché a supporto del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo e dei Servizi Generali, anche attraverso l’utilizzo di voucher lavoro, nel limite di spesa di cui all’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.;
- Assunzione di n° 1 Agente di Polizia Locale, Cat. “C” tramite scorrimento della graduatoria del “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Agente di P.M. – Cat. C, posizione economica C1 nel Servizio di Polizia Locale”, approvata con Determinazione dei Servizi Generali n° 184 in data 28.12.2010, la cui validità è stata prorogata al 31.12.2017 con la Legge di Bilancio 2017;
- eventuale integrazione oraria del personale utilizzato in attività socialmente utili.
- Assunzione n° 1 “Ausiliario Cat. A” nel Servizio Tecnico tramite collocamento obbligatorio ai sensi della L. n° 68/99.

ANNO 2018

- Assunzione di personale stagionale a supporto del Servizio di Polizia Locale nonché a supporto del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo e dei Servizi Generali, anche attraverso l’utilizzo di voucher lavoro, nel limite di spesa di cui all’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.;
- le sostituzioni del personale cessato per eventuali dimissioni e/o collocamento a riposo nel limite e con le modalità di cui alla Legge di Bilancio 2017;
- eventuale integrazione oraria del personale utilizzato in attività socialmente utili.

ANNO 2019

- Assunzione di personale stagionale a supporto del Servizio di Polizia Locale nonché a supporto del Servizio Tecnico e Tecnico Manutentivo e dei Servizi Generali, anche attraverso l’utilizzo di voucher lavoro, nel limite di spesa di cui all’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.;
- le sostituzioni del personale cessato per eventuali dimissioni e/o collocamento a riposo nel limite e con le modalità di cui alla Legge di Bilancio 2017;
- eventuale integrazione oraria del personale utilizzato in attività socialmente utili.

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 2310 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 14.03.2017

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
