



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 83	OGGETTO: Rinnovo ausili informatici sportello unico attività produttive dominio, hosting e mysql. CIG:Z761CE81D6
Data 21/12/2016	

L'anno **duemilasedici** giorno **ventuno** del mese di **Novembre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.);
- con deliberazione di C. C. n. 17 del 25.05.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016-2018;

Considerato che questo Ente ha attivato il servizio SUAP per il cui ordinario funzionamento è necessario rinnovare le dotazioni strumentali di seguito elencate;

- rinnovo dominio e caselle PEC del Suap – www.suapcarsoli.gov.it;
- rinnovo database dominio SUAP my sql;

Atteso che per quanto indicato in premessa è già in essere un rapporto contrattuale con l'operatore del settore ARUBA Spa che, a seguito del contatto odierno in modalità telematica per il rinnovo automatizzato della fornitura di ausili informatici, sia per il dominio che per l'hosting, ha fornito il seguente riepilogo d'ordine:

- servizio principale: hosting windows e linux per 5 anni, euro 153.30
 - servizi aggiuntivi per il dominio suapcarsoli.gov.it:
 - antivirus e antispam per 5 anni euro 10
 - backup spazio web per 5 anni euro 20
 - gigamail per 5 anni euro 25
 - email certificate sul terzo livello per 5 anni euro 75
 - servizio MySql 3 mega per 5 anni euro 128,10
- per un importo totale pari ad euro 473,73 iva inclusa.

Tenuto presente che l'operatore ARUBA suindicato ha precisato che il rinnovo di quanto richiesto potrà essere attivato solo a seguito della registrazione delle competenze da parte dell'operatore medesimo;

Dato atto che la spesa complessiva è pari a 473,73 iva inclusa;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è la maggiore efficienza del servizio SUAP;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo degli strumenti telematici come elencati in narrativa;
- la modalità di scelta del contraente, data l'esiguità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2000;

Vista la legge di stabilità 2016, n. 208/2015, art. 1 comma 501, che consente ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti di poter procedere autonomamente all'acquisizione di servizi, forniture e lavori per importi inferiori ad euro 40.000,00 senza avvalersi necessariamente della relativa C.U.C., accedendo prioritariamente alle convenzioni del mercato elettronico ovvero utilizzandone i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni o servizi di tipo comparabile;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento diretto in ragione delle specifiche caratteristiche del servizio richiesto, quale necessaria ed indispensabile integrazione di un servizio già in corso e comunque in applicazione dell'art. 36 del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

Dato atto e precisato che nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG:

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge n. 143 del 02.03.1949 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

Di richiamare la premessa che costituisce motivazione del presente provvedimento:

Di impegnare, ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la somma complessiva di euro 473,73 al cap. , contabilizzato alla Missione , Programma , corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2016;

Dare atto che si provvederà al pagamento della prestazione senza successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura e dopo aver accertato la completezza del materiale fornito.

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

(x) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è ing. **Quinto D'Andrea** Responsabile del Servizio Urbanistico/Suap .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO
f.to ing. **Quinto D'Andrea**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 16134 del 30/12/2016

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 30/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 365 del 13.01.2017

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- x All'Albo Pretorio On Line
- x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO
F.to ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

dalla Residenza Comunale, _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
