



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 113 del reg.	Oggetto: Approvazione dello “Studio di fattibilità Tecnica per il Piano di Continuità Operativa e di Disaster Recovery” e della relativa “Relazione di accompagnamento” Nomina del Responsabile della Continuità Operativa e del Comitato di gestione della crisi.
Data 21/10/2016	

L'anno duemilasedici, il giorno 21 del mese di OTTOBRE alle ore 09:25 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Mazzetti	Mario	Assessore	X	
Di Gennaro	Augusto	Assessore		X
De Luca	Rosa	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Approvazione dello “Studio di fattibilità Tecnica per il Piano di Continuità Operativa e di Disaster Recovery” e della relativa “Relazione di accompagnamento” Nomina del Responsabile della Continuità Operativa e del Comitato di gestione della crisi” – e ritenuta meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	Oggetto : Approvazione dello “Studio di Fattibilità Tecnica per il Piano di Continuità Operativa e di Disaster Recovery” e della relativa “Relazione di accompagnamento”.
Data	Nomina del Responsabile della Continuità Operativa e del Comitato di gestione della crisi.

IL PRESIDENTE

Premesso che :

il Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, modificato e integrato con il Decreto legislativo 30 dicembre 2010, n. 235) - d'ora innanzi CAD -all'art. 50-bis “Continuità Operativa” impone alle Pubbliche Amministrazioni di predisporre i piani di Disaster Recovery e di Continuità Operativa a salvaguardia dei servizi erogati a cittadini e imprese;

che DigitPa, oggi L'Agencia per l'Italia Digitale, Autorità nazionale per la digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, ha pubblicato il 26/06/2011 il documento dal titolo “Linee guida per il Disaster Recovery delle pubbliche amministrazioni ai sensi del comma 3, lettera b) dell'art. 50-bis del DLgs. N. 82/2005 e s.m.i.” che descrive ampiamente la normativa e gli standard di riferimento e definisce precisamente metodi e strumenti per ottemperare agli obblighi derivanti dall'art. 50-bis del CAD;

che altresì, la Circolare n. 58 di DIGIT PA, datata 1 dicembre 2011 e pubblicata in G.U. il 27.12.2011 al n. 300, che dà le indicazioni necessarie ad adempiere a quanto previsto dal citato articolo 50-bis del CAD e, in particolare, riporta le informazioni che le amministrazioni devono inviare all'Agencia per l'Italia Digitale (ex DIGIT PA) stessa ai fini del rilascio del Parere sugli Studi di Fattibilità Tecnica nonché le informazioni che le amministrazioni devono inviare ai fini dell'attività di verifica del costante aggiornamento dei Piani di Disaster Recovery ;

che alla richiesta di parere va allegata una Relazione che illustri gli obiettivi complessivi che l'Amministrazione si propone di raggiungere ai fini della digitalizzazione e dell'attuazione degli adempimenti del CAD, nonché per assicurare il rispetto delle Regole Tecniche dallo stesso CAD previste;

che le principali attività relative alla Continuità Operativa vengono affidate a un Responsabile della Continuità Operativa per la predisposizione e la trasmissione a DigitPA dello Studio di Fattibilità Tecnica al fine di acquisire parere favorevole alla redazione del Piano di Continuità Operativa e del Disaster Recovery;

Visto lo Studio di Fattibilità Tecnica per la continuità operativa e il disaster recovery consegnato dalla società Tesel srl con sede a Roma in Via Trionfale n.7126 , incaricata della redazione del predetto documento con determinazione n. 20 del 28.04.2016;

Ritenuto opportuno e necessario ai sensi del documento del DigitPA denominato “Linee guida per il Disaster Recovery delle Pubbliche Amministrazioni” pubblicato in data 26/06/2011, procedere alla costituzione del Comitato di gestione della crisi e alla nomina del Responsabile della Continuità Operativa;

Richiamati:

- il Codice in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196;
- il Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30/12/2010,n. 235;

PROPONE

Per quanto in narrativa esplicitato, di approvare lo “Studio di Fattibilità Tecnica per il Piano di Continuità Operativa e di Disaster Recovery” del sistema informatico del comune di Carsoli predisposto dalla società Tesel srl con sede a Roma in Via Trionfale n. 7126 , conservato agli atti dell’ufficio segreteria comunale;

- di approvare la “Relazione di accompagnamento allo Studio di Fattibilità Tecnica” che illustra gli obiettivi complessivi che il Comune di Carsoli si propone di raggiungere ai fini della digitalizzazione e dell’attuazione degli adempimenti del CAD, nonché per assicurare il rispetto delle Regole Tecniche dallo stesso CAD previste;

- di nominare “Responsabile della Continuità Operativa” Rag. Maria De Angelis per lo svolgimento di tutti gli adempimenti previsti nella circolare DigitPa n. 58 del 01/12/2011;

- di nominare componenti del Comitato di gestione della crisi:

- il Sindaco pro-tempore Avv. Velia Nazzarro;

- il Segretario Comunale D.ssa Elena Gavazzi;

- il Responsabile della continuità operativa ;

- il Responsabile dei Servizi Generali, del servizio Tecnico , del servizio Urbanistico, del servizio Tributi, del servizio Ragioneria e del servizio Polizia Locale;

Di trasmettere il predetto Studio di Fattibilità Tecnica all’Agenzia per l’Italia Digitale (ex DigitPa) ai fini dell’acquisizione del previsto parere;

Rilevare che la presente proposta di deliberazione non comporta la necessità di rilascio del parere di regolarità contabile ai sensi dell’art. 49, commi 1 e 2, del decreto legislativo del 18 agosto 2000 n.267;

IL SINDACO

F.to Velia Nazzarro

PARERE ART. 49 Decreto Lgs.297/00

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

F.to Rag. Maria De Angelis

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- Viene pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 10003 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 24/10/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
