



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N° 24 Data 10.06.2016	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO MANIFESTI E LOCANDINE TIPOGRAFIA "MARCANGELI"
--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilasedici** il giorno **dieci** del mese di **Giugno** nel proprio Ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 25.05.2016 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016-2018;

Visto che, per poter dare seguito a quanto stabilito dall'Amministrazione Comunale in merito alla costituzione di un distaccamento in Carsoli di volontari in seno al Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, si rende necessario dover acquistare n° 30 manifesti formato 70x100 e n°30 locandine formato 35x50 con stampa a colori;

Dato atto che il bene da acquisire è di importo inferiore a euro 1.000 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge n.296/2006 e ss.mm.ii. ;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il bene/servizio in oggetto;

Sentita per le vie brevi la Tipografia "Marcangeli" di Cimei Angela con sede in Carsoli (AQ) , già affidataria negli anni precedenti di tali forniture e resasi disponibile, in tempi brevi, alla fornitura di quanto premesso;

Visto l'unito preventivo presentato dalla Ditta stessa, con la dettagliata annotazione delle forniture richieste per un importo di € 201,30 IVA compresa;

Visto l'art. 125 comma 11 del Decreto Legislativo 163/2006, modificato dalla legge di conversione del DL 70/2011, Legge 12 luglio 2011, n. 106, in vigore dal 13/07/2011, che consente l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro;

Ritenuto di affidare la fornitura in discorso alla Tipografia "Marcangeli" di Cimei Angela con sede in Via Roma 147/149 – 67061 Carsoli (AQ), al prezzo offerto;

Considerato inoltre che tale Ditta:

- intrattiene con questo Comune un normale rapporto di fiducia;
- è notoriamente specializzata per i lavori richiesti;
- si è dichiarata disponibile ad eseguire immediatamente la premessa fornita;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in narrativa, di affidare alla Tipografia "Marcangeli" di Cimei Angela con sede in Via Roma 147/149 – 67061 Carsoli (AQ), la fornitura di n° 30 manifesti formato 70x100 e n°30 locandine formato 35x50 con stampa a colori, con le specifiche tecniche indicate nel preventivo-offerta allegato alla presente,, al prezzo offerto totale di € 201,30 IVA compresa;

Imputare la spesa di € 201,30 IVA compresa al Cap.10490– Miss.11/PR 1 corrente bilancio 2016-2018, annualità 2016;

Dare atto che:

- il codice GIG è il seguente:**Z4E1A430A4-**
- che lo scrivente ufficio, provvederà alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

Dare atto altresì, che ai sensi dell'art.163 c.5° del T.U., la stessa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

Provvedere al pagamento senza successiva determinazione a fornitura effettuata, riscontrata la regolarità della stessa, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'ente--

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Lgs.vo 267/2000 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata sul sito web del Comune- Sezione Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
F.to Stefano Zazza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

Impegno n° 15867 del14.06.2016

Carsoli li 14.06.2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. 7684 del 17.08.2016

La presente determinazione viene trasmessa :

x All'Albo Pretorio One Line

x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito" .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Stefano Zazza

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal _____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Il funzionario responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

-è stata redatta in carta intestata dalla Ditta creditrice e riportata l'indicazione del codice fiscale;

-è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidante rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di euro _____ a favore della Ditta creditrice come sopra identificata, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. _____ in data _____.

IL CONTABILE
