



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 83 Data 07.07.2016	OGGETTO: ART. 8 c. 2 D. LGS. N° 468/1997 INTEGRAZIONE A 36 ORE SETTIMANALI LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI E PROROGA UTILIZZAZIONE DIRETTA LAVORATORE SOCIALMENTE UTILIE – ART. 7 D. LGS.VO N° 468/1997
------------------------------	--

L'anno duemilasedici , il giorno 7 del mese di Luglio , nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 17 del 25.05.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;

Vista la Deliberazione di G.C. n° 68 del 30.06.2016 con la quale è stata modificata la Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 ed il piano annuale delle assunzioni prevedendo, tra l'altro, l'integrazione a tempo pieno per n° 2 mesi dell'utilizzo, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs.vo n° 468/1997, dei due lavoratori socialmente utili attualmente in forza presso i Servizi Generali e Tecnico;

Preso atto che i due lavoratori interessati all'integrazione sono :

- per il Servizio Tecnico, il Sig. **D'Ortenzio Domenico**, il cui utilizzo - per n° 20 ore settimanali e per un anno (dal 21 luglio 2014 al 20 luglio 2015) - è stato attivato con Determinazione dei S.G. n° 115 del 18.07.2014 e prorogato per un ulteriore anno dal 21 Luglio 2015 al 20 Luglio 2016 con Determinazione dei S.G. n° 83 del 21.07.2015;
- per i Servizi Generali il Sig. **Simeoni Valerio** , il cui utilizzo - per n° 20 ore settimanali e per un anno (dal 16.09.2015 al 15.09.2016) - è stato attivato con Determinazione dei S.G. n° 107 del 14.09.2015;

Rilevato che l'utilizzo annuale del Sig. D'Ortenzio andrà a scadere il prossimo 20 Luglio c.a. e che, pertanto, al fine di dare esecuzione alla volontà giuntale come sopra espressa, occorre procedere anche alla proroga dell'utilizzo stesso fino alla scadenza della mobilità, vale a dire fino al 17/04/2017;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. lgs. n° 267/2000;

Visto il D. lgs. n° 468/1997;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, integrare da 20 a 36 ore settimanali, dall' **11 Luglio al 10 Settembre 2016**, l'utilizzo in attività socialmente utili dei seguenti lavoratori :

Sig. D'Ortenzio Domenico presso il Servizio Tecnico Comunale;

Sig. Simeoni Valerio presso i Servizi Generali;

Prorogare, altresì, l'utilizzo del lavoratore D'Ortenzio Domenico dal 21 Luglio 2016 al 17 Aprile 2017 (data di scadenza del trattamento di indennità di mobilità);

Precisare che l' utilizzazione dei lavoratori è e resta a tempo determinato e non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro e dovrà cessare non appena terminato il periodo di godimento dell'indennità di mobilità;

Impegnare la maggiore spesa, quantificata in € 3.047,04 (derivata da: € 10,58 all'ora per 16 ore settimanali x 9 settimane x n° 2 unità) , ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011:

- al capitolo 1550 (per il Servizio Tecnico) contabilizzato al programma n. 3 missione 9;
- al capitolo 400 (per i Servizi Generali) contabilizzato al programma n. 2 missione 1;

con imputazione all'esercizio 2016 in cui la stessa è esigibile;

Confermare in favore dei lavoratori di cui sopra l'assicurazione R.C. infortuni e comunicare il contenuto della presente al Centro per l'Impiego di Avezzano nonché ai lavoratori stessi;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 15883 DEL 07/07/2016
15890**

Carsoli lì 07/07/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n° 6567 del 12/07/2016

La presente determinazione viene trasmessa oggi 12/07/2016:

- X All'Albo Pretorio
- X Sul sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

**IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici
come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
