



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|-----------------|--|
| N° 43 del reg. | Oggetto: MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.C. N° 90 DEL 31.12.2015 AVENTE AD OGGETTO "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2016/2018 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI" |
| Data 29/04/2016 | |

L'anno duemilasedici, il giorno 29 del mese di APRILE alle ore 14:07 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

| | | | Presenti | Assenti |
|------------|---------|--------------|----------|---------|
| Nazzarro | Velia | Sindaco | X | |
| Ottaviani | Italo | Vice Sindaco | X | |
| Mazzetti | Mario | Assessore | X | |
| Di Gennaro | Augusto | Assessore | | X |
| De Luca | Rosa | Assessore | X | |

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.C. N° 90 DEL 31.12.2015 AVENTE AD OGGETTO "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2016/2018 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI"**" e ritenutale meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere del Revisore dei Conti espresso con Verbale n. 10 del 28.04.2016, acquisito al protocollo in data 29.04.2016 al n. 4089, allegato al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLO

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:

**MODIFICA DELIBERAZIONE DI G.C. N° 90 DEL 31.12.2015
AVENTE AD OGGETTO
“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2016/2018 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI”**

IL PROPONENTE

PRESO ATTO CHE:

l'art. 39 della L 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

a norma dell'art. 1, comma 102 L 30.12.2004 n. 311 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2011 n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997 n. 449 e s.m.i;

secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

RICHIAMATO:

l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

RILEVATO CHE:

l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/01/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

PRESO ATTO:

- della deliberazione di Giunta Comunale n° 77 del 14.08.2014 avente ad oggetto "Rideterminazione della dotazione organica triennio 2014/2016";

- della deliberazione di Giunta Comunale n° 90 in data 31.12.2015 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016/2018 e piano annuale delle assunzioni, nella quale viene dato atto:

- Dell'avvenuta ricognizione effettuata con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri della giunta comunale n° 26 del 31.03.2015, relativa all'insussistenza di situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale per l'anno 2015;
- Della non previsione di eccedenze e di esuberanti anche per l'anno 2016;
- Della possibilità di apportare modifiche al programma in oggetto, in relazione anche alle verificate possibilità dell'utilizzo dei resti della quota assunzionale, riferite al triennio precedente 2011/2013, quale introdotta dall'art. 4, comma 3, del D.L. n° 78/2015.

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di ridurre le difficoltà legate alla carenza di personale e venire incontro alle esigenze manifestate da alcuni responsabili di servizio, di apportare delle modifiche alla citata deliberazione di G.C. n° 90/2015, confermando di contro l'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n° 77 del 14.08.2014;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2016-2018 ed in particolare:

- art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità nel 2015, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, si applicano le percentuali stabilite dall'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014. Infine, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n. 90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;

- art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che, in linea generale, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente verranno ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale sia stato ricollocato tutto il personale interessato alla relativa mobilità; il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale sarà reso noto, per le amministrazioni interessate, mediante comunicazione pubblicata nel portale "Mobilita.gov", a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal D.P.C.M. del 14/09/2015;

- art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, il quale prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle percentuali stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;

CONSIDERATO che nelle graduatorie vigenti in questo Comune non sono presenti vincitori di concorso pubblico bensì candidati "idonei" da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

CONSIDERATO, altresì, che nell'anno 2015 si è verificata una sola cessazione per trasferimento per mobilità volontaria in altro Ente dell'Istruttore Tecnico di ruolo presso il Servizio Tecnico Comunale e che non si prevedono, al momento, cessazioni per gli anni 2016 e 2017;

DATO ATTO che, così come comunicato dal Responsabile del Servizio Finanziario, il rapporto spese di personale/spese correnti risulta essere pari al 28.71 %, e che i margini assunzionali riferiti agli anni 2016 - 2018 ammontano complessivamente ad €28.921,624 + oneri riflessi, IRAP e INADEL;

Richiamato l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Richiamate le delibere n. 26 e 28/2015 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie che consentono agli enti locali di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato non vincolate dalla disposizione del comma 424 utilizzando la capacità assunzionale del 2014 derivante dai "resti" delle facoltà assunzionali relativi al triennio 2011-2013, sempre nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, mentre, con riguardo al budget di spesa del biennio 2015-2016, la capacità assunzionale è soggetta ai vincoli posti dall'articolo 1, comma 424 della legge 190/2014 finalizzati a garantire il riassorbimento del personale provinciale;

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2016 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali dell'anno 2014 relative agli anni 2012-2013, pari, come detto, ad €28.921,624 + oneri riflessi, IRAP e INADEL;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

Precisato che, fermi restando i vincoli del patto di stabilità interno (ora "pareggio di bilancio" come previsto dalla Legge di Stabilità 2016) e la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'ente, le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano, al fine del rispetto del tetto di spesa di cui al comma 557 della legge n. 296/2006 e che il transito del personale di Polizia Provinciale nei ruoli degli enti locali avviene comunque in deroga alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle spese ed alle assunzioni di personale, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D. L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- ha rispettato il Patto di Stabilità nell'anno 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- ha approvato la Deliberazione di Giunta Comunale n° 35 del 20.04.2016 avente ad oggetto "Ricognizione per l'anno 2016 di eventuali situazioni di esubero del personale ex art. 33 D. Lgs.vo n° 165/2001" nella quale viene dato atto che non risultano situazioni di soprannumero né eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'ente stesso;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Richiamato l'art. 15, comma 5, del CCNL 1/04/1999, il quale prevede che nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 29/1993 (ora D.Lgs. n. 165/2001), gli Enti valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività per le finalità ivi previste e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto che si procederà a richiedere il parere del Revisore dei Conti sulla presente proposta;

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

PROPONE

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- 1) di prendere atto che a seguito della ricognizione delle eccedenze di personale, di cui alla Deliberazione di G.C. n° 35 in data 20.04.2016, approvata ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- 2) di confermare la dotazione organica approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n° 77 del 14.08.2014;
- 3) di modificare, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di contenimento della spesa di personale, la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 e piano annuale delle assunzioni approvati con Deliberazione di G.C. n° 90/2015, come di seguito riportato:

ANNO 2016:

a) l'assunzione a tempo indeterminato di n° 1 "Istruttore Amministrativo – Cat C" nei Servizi Generali, attraverso lo scorrimento della graduatoria concorsuale, tutt'ora vigente, approvata con Determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n° 183 in data 22.12.2010, mediante utilizzo dei residui delle facoltà assunzionali del 2014 derivanti dagli anni 2012-2013;

b) l'assunzione di personale stagionale a supporto del servizio Tecnico e Tecnico-Manutentivo o dei Servizi Generali (sociali) attraverso l'utilizzo di voucher lavoro, nel limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.

c) l'assunzione di n° 1 "Istruttore Tecnico – Cat. C" nel Servizio Tecnico e Tecnico-Manutentivo attraverso, prioritariamente, la ricollocazione del personale soprannumerario, la cui richiesta è stata inserita nel portale "Mobilita.gov" e in subordine attraverso mobilità volontaria tra enti;

ANNO 2017 :

saranno attivate ove necessario e qualora ne ricorrano i presupposti, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente sui vincoli alle assunzioni e sulla riduzione progressiva delle spese di personale:

- a) assunzione di personale stagionale a supporto del Servizio Tecnico e Tecnico-Manutentivo o dei Servizi Generali (sociali) attraverso l'utilizzo di voucher lavoro, nel limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.
- b) le sostituzioni del personale cessato per dimissioni e collocamento a riposo.

ANNO 2018 :

saranno attivate ove necessario e qualora ne ricorrano i presupposti, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente sui vincoli alle assunzioni e sulla riduzione progressiva delle spese di personale:

- a) assunzione di personale stagionale a supporto del Servizio Tecnico e Tecnico-Manutentivo o dei Servizi Generali (sociali) attraverso l'utilizzo di voucher lavoro, nel limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.
- b) le sostituzioni del personale cessato per dimissioni e collocamento a riposo.

4) di rispettare gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale, tenuto conto che le sole spese per il personale ricollocato secondo il comma 424 della legge n. 190/2014 non si calcolano a tal fine e che il transito del personale di Polizia Provinciale nei ruoli degli enti locali avviene comunque in deroga alle vigenti disposizioni in materia di limitazioni alle spese ed alle assunzioni di personale, ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D. L. n. 78/2015, convertito, con modificazioni, nella L. n. 125/2015;

5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

IL PROPONENTE
f.to Dott. Mario Mazzetti

PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 27.04.2016

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

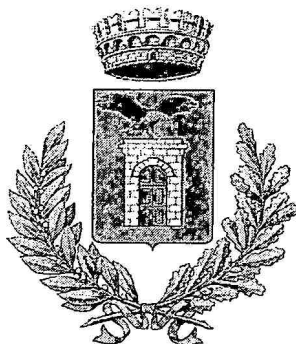
Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Comune di
CARSOLI (AQ)

Arrivo

Prot. N° 0004089 del 29-04-2016

Cat. 1 Classe 1



Comune di Carsoli

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Verbale n. 10

Il giorno 28 del mese di Aprile dell'anno 2016, il Revisore Unico dei Conti del Comune di Carsoli Dott. Roberto D'argento, nominato con deliberazione del 23/11/2015, n. 25, esprime il parere di seguito riportato relativamente alla proposta di deliberazione ricevuta in data 24 dicembre 2015

OGGETTO: Parere al Consiglio Comunale di Carsoli sulla proposta di Delibera avente ad oggetto "modifica alla deliberazione di G.C. n. 90m del 31.12.2015 avente ad oggetto: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2016-2018 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI.

Visti i pareri favorevoli espressi sulla regolarità Tecnico-Amministrativa e Contabile da parte dei rispettivi Responsabili;

DATO ATTO

Che è stato adottato da parte dell'Ente del piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità ex art. 48 comma 1 D. lgs n. 198/2006;

Non è stato allegato al rendiconto il prospetto contenente l'elenco delle spese di rappresentanza, secondo lo schema tipo adottato con D.M. del 23 gennaio .2012, nè è stata effettuata la trasmissione alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti e la pubblicazione sul sito web dell'Ente locale con i tempi indicati dall'art. 2 del citato decreto ministeriale (entro gg. 10 dall'approvazione del rendiconto ai sensi del D. Lgs. 267/2000,

ESPRIME

Parere Favorevole sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, a condizione che vengano rispettati i limiti delle assunzioni previsti dalla normativa dell'anno di riferimento, e che sussistano i presupposti economici finanziari che consentono le assunzioni e che venga allegato al rendiconto il prospetto contenente l'elenco delle spese di rappresentanza, secondo lo schema tipo adottato con D.M. del 23 gennaio .2012, e venga effettuata la trasmissione alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti e la pubblicazione sul sito web dell'Ente locale, con i tempi indicati dall'art. 2, del citato decreto ministeriale (entro gg. 10 dall'approvazione del rendiconto ai sensi del D. Lgs. 267/2000.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI
Dott. Roberto D'Argento

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 4323 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 06/05/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
