



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 35 del reg.	Oggetto: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2016 DI EVENTUALI SITUAZIONI DI ESUBERO DEL PERSONALE EX ART. 33 D. LGS. N. 165/2001
Data 20/04/2016	

L'anno duemilasedici, il giorno 20 del mese di APRILE alle ore 12:40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco		X
Mazzetti	Mario	Assessore		X
Di Gennaro	Augusto	Assessore	X	
De Luca	Rosa	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2016 DI EVENTUALI SITUAZIONI DI ESUBERO DEL PERSONALE EX ART. 33 D. LGS. N. 165/2001" – e ritenutale meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto,
Con voto unanime,

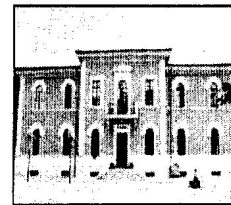
DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita ex art. 134/4 del D.Lgs n. 267/2000



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2016 DI EVENTUALI SITUAZIONI DI ESUBERO DEL PERSONALE EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001.-

Propostadelg17

IL SINDACO

PREMESSO

- che l'art.33 del D.Lgs.n.165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'art.16 della legge n.183/2011, "cd.

legge di stabilità 2012", detta disposizioni in tema di mobilità e collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici;

- che il citato articolo 16, testualmente, recita:

"1. Le pubbliche amministrazioni, che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art.6 comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare."

RILEVATO, pertanto, che le disposizioni sopra riportate obbligano le P.A. ad effettuare, almeno annualmente, una ricognizione per verificare situazioni di soprannumero o eccedenza di personale comportando l'inadempimento l'impossibilità di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RAVVISATA, per quanto sopra, la necessità di verificare eventuali eccedenze o esuberi di personale all'interno delle varie Aree/Servizi del Comune, operando una ricognizione;

EVIDENZIATO che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extradotazione organica;

ASSUNTO che la situazione di eccedenza del personale si rileva:

- per le esigenze funzionali, in relazione all'adeguatezza del personale in servizio rispetto alle esigenze funzionali;
- per ragioni finanziarie, dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore in tema di bilancio e per la spesa del personale degli Enti soggetti al patto di stabilità;

DATO ATTO che, come dai corrispondenti prospetti di certificazione (della verifica degli obiettivi del patto di stabilità interno): può evincersi:

- il rispetto del patto di stabilità per il 2014 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);
- il rispetto del patto di stabilità per il 2015 (art. 76, comma 4, D.L. 112/2008);

DATO ATTO che, sulla base delle risultanze dei documenti contabili inerenti il bilancio consuntivo 2015, in corso di elaborazione, può evincersi il rispetto del vincolo di spesa di cui all'art. 1/557-quater della Legge 296/2006;

DATO ATTO che sulla base delle verifiche, effettuate dai singoli Responsabili, ognuno per il proprio servizio, non sono state rilevate condizioni di eccedenza di personale in nessuna delle unità organizzative dell'ente;

Rilevato che dal raffronto della dotazione organica vigente di n. 36 unità (di cui una part-time) ed il personale in servizio alla data odierna risulta, esiste una vacanza di organico per n. 11 unità (di una part-time);

Richiamato inoltre il decreto del Ministero dell'Interno del 24 luglio 2014 disciplinante i rapporti medi dipendenti/popolazione per classe demografica, validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014/2016, che stabilisce che nei Comuni con popolazione compresa tra i 5.000 e i 9.999 abitanti il rapporto di cui sopra è pari a 1/151;

Rilevato che in questo Comune la popolazione al 31.12.2015 è di n. 5.406 unità e che lo stesso non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

PRESO ATTO conseguentemente:

- che il rapporto popolazione/dipendenti prevede un numero pari a 36 unità (abitanti al 31.12.2015/151 = $5.406/151 = 35,8$);
- che il personale in servizio a tempo indeterminato è di n. 25 unità;
- che il personale in servizio a tempo determinato è pari a 0 unità;
- che sono alla data attuale in servizio n. 2 Lavoratori Socialmente Utili part-time 20 ore settimanali, senza integrazione salariale;

RILEVATO, per quanto sopra esposto e considerato, che:

- non risultano situazioni di soprannumero, o personale fuori dai ruoli previsti dalla vigente dotazione organica;
- non si rilevano comunque eccedenze di personale, né in relazione alle esigenze funzionali in quanto la macchina amministrativa comunale è costretta a funzionare con carenza di organico, né si rilevano in relazione alla situazione finanziaria in quanto l'ente non è in dissesto ed ha rispettato i vincoli imposti dall' art 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. sulla spesa del personale e gli altri vincoli in materia di bilancio e spesa del personale;

DATO ATTO che il bilancio di previsione per l'esercizio 2016, in corso di redazione, dovrà essere coerentemente impostato per il rispetto del principio del pareggio di bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 90 del 31.12.2015- con cui si è provveduto alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016-2018, sulla base della ricognizione degli esuberi per il 2015 effettuata con delibera del Commissario Straordinario n. 90 del 31.12.2015 e nella considerazione della non previsione di esuberanze ed esuberi anche per il 2016;


CONSIDERATA peraltro la necessità di procedere con successivo atto all'aggiornamento del programma delle assunzioni per il triennio 2016/2018, in relazione alla possibilità dell'utilizzo dei residui delle quote assunzionali, quale introdotta dall'art. 4, comma 3, del D.L. 78/2015;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. ;

PROPONE

1. Di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che, dalla ricognizione effettuata ex art. 33 del D. lgs. n. 165/2001, così come riformulato dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità per il 2012) nell'organico del Comune di Carsoli non risultano situazioni di soprannumero né comunque eccedenze di personale, e in relazione alle esigenze funzionali e in relazione alla situazione finanziaria dell'ente stesso;
3. Di dare atto conseguentemente atto che questo Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2016 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;
4. Di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo quanto disposto dall'art.33, comma 1 del D. Lgs.n.165/2001 e s.m.i.;
5. Di informare i soggetti sindacali dell'esito della ricognizione;
6. Di dare atto che con successiva deliberazione si provvederà, per quanto in premessa indicato, all'aggiornamento del programma delle assunzioni per il triennio 2016/2018, come formulato con delibera giuntale n. 90/2015, in premessa richiamata;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il Proponente


Pareri ex art. 49 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Il Responsabile dei Servizi Generali

Dott.ssa Sabrina Marzano

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata in data odierna sul sito web del Comune – albo pretorio on line per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 4135 in data odierna delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 02/05/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 1 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
