



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 83	del reg.	Oggetto: RIORGANIZZAZIONE E SISTEMAZIONE UFFICI COMUNALI – DETERMINAZIONI -
Data	22.12.2015	

L'anno duemilaquindici, il giorno 22 del mese di dicembre alle ore 14:45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco	X	
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Mazzetti	Mario	Assessore		X
Di Gennaro	Augusto	Assessore	X	
De Luca	Rosa	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi.

Assume la presidenza il Sindaco che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**RIORGANIZZAZIONE E SISTEMAZIONE UFFICI COMUNALI – DETERMINAZIONI -**" – e ritenutale meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 c. 1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrale e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Proposta di DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:

RIORGANIZZAZIONE E SISTEMAZIONE UFFICI COMUNALI

- DETERMINAZIONI -

IL PROPONENTE

Premesso che:

E' intenzione di Questa Amministrazione procedere a riorganizzare l'allocazione di alcuni uffici comunali, al fine di assicurare la dovuta riservatezza ai dipendenti ed agli utenti, maggiori spazi e postazioni più decorose al personale coinvolto ed eliminare commistioni tra uffici di diversa natura che creano inevitabili disagi al regolare svolgimento del servizio;

Che gli uffici comunali individuati, oggetto della presente proposta, sono i seguenti:

Ufficio Segreteria, Ufficio Commercio/Sportello Camera di Commercio/Sala Giunta;

Ritenuto poter riorganizzare detti uffici trasferendo il personale dell'Ufficio Commercio/Camera di Commercio - attualmente posizionato all'interno dell'Ufficio Segreteria - nella stanza al momento adibita a "Sala Giunta" e mettendo a disposizione degli amministratori gli spazi necessari all'espletamento del mandato sia all'interno dell'Ufficio del Sindaco che all'interno della Sala Consiliare;

Considerato opportuno, approfittando di detta riorganizzazione, individuare un nuovo spazio anche per lo Sportello SIAE, attualmente ubicato nel seminterrato dell'edificio comunale, precisamente nella sala polivalente utilizzata spesso per attività sociali, ricreative e culturali da parte di varie associazioni, poco compatibile, pertanto, con un "uso ufficio" e rinviando nel merito a successivo separato atto giuntale le determinazioni conseguenti;

PROPONE

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e sottoscritto, procedere ad attuare una nuova sistemazione di alcuni uffici comunali appartenenti all'area "Servizi Generali", come di seguito:

- 1) Trasferire il personale dell'Ufficio Commercio/Camera di Commercio nella stanza attualmente adibita a "Sala Giunta";
- 2) Mettere a disposizione degli amministratori gli spazi necessari all'espletamento del mandato sia all'interno dell'Ufficio del Sindaco che all'interno della Sala Consiliare;
- 3) Rinviare a successivo separato atto giuntale le determinazioni inerenti l'individuazione di un nuovo spazio anche per lo Sportello SIAE, attualmente ubicato nel seminterrato dell'edificio comunale, precisamente nella sala polivalente;

Rinviare ai Responsabili dei Servizi Tecnico, Generali e Polizia Locale, ciascuno per le proprie competenze, i conseguenti adempimenti;

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

Il Proponente

F.to Avv.to Velia Nazzarro

PARERI ART. 49 T.U

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**
Proposta elaborata il 15.12.2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Dott.ssa Velia Nazzarro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 20.01.2016 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c. 5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 599 in data 20.01.2016 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza Comunale, li 20.01.2016

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Elena Gavazzi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c. 3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 32 c. 5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

Dalla Residenza Comunale, li

Il Segretario Comunale
