



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 29 del reg.	<b>Oggetto:REGOLAMENTAZIONE DELLE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEI TERMINI PER L'ESAME, LA DISCUSSIONE E L'APPROVAZIONE CONSILIARE.-</b>
Del 29.12.2015	

L'anno **DUEMILAQUINDICI** il giorno **VENTINOVE** del mese di **DICEMBRE** alle ore **15:20** nella sala consiliare del Comune suddetto.  
Alla **prima** convocazione, in sessione **straordinaria** che è stata partecipata a norma di legge ai signori Consiglieri, risultano presenti all'appello nominale i Sigg.ri:

			<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>Sindaco:</b>	Nazzarro	Velia	<b>X</b>	
<b>Consiglieri:</b>	De Luca	Rosa	<b>X</b>	
	Zazza	Alessandra	<b>X</b>	
	Mazzetti	Mario	<b>X</b>	
	Muzi	Lorenza	<b>X</b>	
	Di Gennaro	Augusto		<b>X</b>
	Ottaviani	Italo	<b>X</b>	
	Simeoni	Giuseppe	<b>X</b>	
	Mattia	Pasquale	<b>X</b>	
	D'Antonio	Domenico		<b>X</b>
	Prosperi	Alberto	<b>X</b>	
	Cimei	Gaetano	<b>X</b>	
	Di Natale	Mauro	<b>X</b>	

Assegnati: n. 12+1 (Sindaco)

In carica: n. 13

Presenti n. 11

Assenti n. 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale;

- PRESIEDE l'assemblea la Sig.ra Alessandra Zazza, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.
- Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Elena Gavazzi;
- La seduta è pubblica.

*E' presente altresì il Consigliere D'Antonio, precedentemente intervenuto alla seduta. – P.12*

Il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione;  
*Si allontana durante la lettura il Cons.re Cimei – ore 16,25 – P. 11*  
*Rientra in aula il Consigliere Cimei –ore 16,27 – P. 12*

Il Cons.re Mazzetti relaziona brevemente in merito al DUP, significando che si è ritenuto di dover elaborare delle linee guida per la approvazione di detto strumento di programmazione da parte del Consiglio Comunale, anche se in via necessariamente provvisoria, in attesa di ulteriori chiarimenti. Ritiene necessaria in tal senso la massima condivisione;

Il Cons.re D'Antonio esprime delle perplessità in merito, rilevando, altresì, che il DUP deve essere sottoposto al Consiglio, per cui sembrerebbe così differito il termine di approvazione;

Il Cons.re Mazzetti replica evidenziando che trattasi di direttive di prima istanza, suscettibili di miglioramento a seguito di ulteriori chiarimenti;

Il Cons.re D'Antonio chiede poi chiarimenti in merito al significato di quanto previsto dal punto 8) del dispositivo della proposta di deliberazione;

*Rientra, nel frattempo, in aula il Consigliere Prospero , precedentemente allontanatosi;*

Il Cons.re Di Natale ritiene apprezzabile la volontà di darsi comunque una tempistica, considerando la strategicità del DUP: dichiara pertanto di essere favorevole all'approvazione;

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione, allegata al presente atto a costituirne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli espressi, a norma dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000, dai Responsabili dei servizi interessati;

**Con voti n. 9 favorevoli, n. 0 contrari, n. 3 astenuti ( Consiglieri Cimei, D'Antonio e Prospero), resi nei modi di legge,**

### ***DELIBERA***

1) Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**“REGOLAMENTAZIONE DELLE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E DEI TERMINI PER L'ESAME, LA DISCUSSIONE E L'APPROVAZIONE CONSILIARE.-”**,

che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Con separata votazione che presenta il seguente risultato:

Presenti: n. 12

Votanti: n. 9

Voti favorevoli: n. 9

Voti contrari: n. 0

Astenuti: n. 3 ( Consiglieri Cimei, D'Antonio e Prospero)

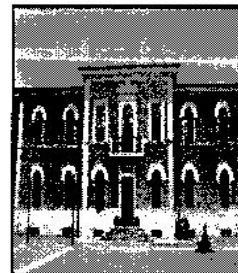
La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ex art. 134/4 D. Lgs. n. 267/2000.

La seduta è tolta alle ore 16,50.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Medaglia d'argento al valore civile  
Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 08639081- Fax: 0863-995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Regolamentazione delle modalità di presentazione del Documento Unico di Programmazione e dei termini per l'esame, la discussione e l'approvazione consiliare.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 13 agosto 2015, *esecutiva ai sensi di legge* sono stati approvati:

il bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015 e del bilancio pluriennale 2015-2017 redatti secondo gli schemi ex DPR n. 194/1996;

il bilancio di previsione finanziario 2015-2017 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;

la relazione previsionale e programmatica per il periodo 2015-2017;

il bilancio di previsione finanziario 2015-2017 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011, avente funzione conoscitiva;

che in base all'art. 80, comma 1, decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii., dall'esercizio finanziario 2015, *"ove non diversamente previsto nel presente decreto"*, si applicano le disposizioni contenute nei titoli I, III, IV e V del medesimo decreto, relative all'armonizzazione dei sistemi contabili in attuazione delle leggi n. 42/2009 e n. 196/2009;

Dato atto che il d.lgs. 118/2011 e s.m.i. ha innovato anche la materia della programmazione, disciplinata dal titolo II del d.lgs. n. 267/2000 novellato dal d.Lgs. 126/2014 e dal principio contabile applicato della programmazione ti. 4/1, modificato dall'art.2, comma 2, lett. a), del citato d.lgs. n. 126 e da ultimo aggiornato dall'art. 1 del decreto del MEF 20.5.2015;

Visto l'art. 151, comma 1 del Tuel secondo cui *"gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione"* e *"a tal fine presentano il Documento unico di programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ogni anno"*;

Considerato che nel nuovo sistema contabile armonizzato, essendo stato abrogato dall'art. 77, lett. d) del d.lgs. 118/2011 e s.m.i. l'obbligo di redazione del piano generale di sviluppo di cui all'art. 13, comma 6 del d.lgs. n. 170/2006, il D.U.P. costituisce il principale

strumento di programmazione, strumentale alla elaborazione delle previsioni del bilancio, come espressamente prevede il citato primo comma dell'art. 151 del Tuel;

Preso atto che in base al comma 3 del richiamato art. 170, il Dup si compone di una sezione strategica, che ha un orizzonte temporale almeno pari a quello del mandato amministrativo, e da una sezione operativa, che copre il periodo del bilancio di previsione che, in base al novellato art. 162, comma 1, del Tuel, è riferito ad almeno un triennio;

Considerato che il DUP deve essere predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione n. 4/1 allegato al d. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Ricordato che in base al primo comma dell'art. 170 del Tuel *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni"*;

Accertato che per la corrente annualità il predetto termine è stato inizialmente differito al 31 ottobre 2015 con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero delle Finanze 3 luglio 2015 e successivamente al 31 dicembre 2015 con D.M. 28.10.2015;

Accertato altresì che con il predetto D.M. 28.10.2015 è stato differito al 28 febbraio 2016 il termine per l'eventuale aggiornamento del D.U.P. e al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Verificato che la normativa richiamata non disciplina la procedura e i tempi di approvazione del D.U.P. né i poteri del Consiglio Comunale rispetto al merito delle linee strategiche contenute nel documento, limitandosi a prevedere l'obbligo in capo alla Giunta di presentare il documento al Consiglio Comunale entro il 31 luglio (ora 31 dicembre, per il solo 2015) per le conseguenti deliberazioni;

Ritenuto pertanto necessario, non risultando ancora approvato il nuovo regolamento di contabilità di cui all'art. 152 del Tuel, disciplinare con apposita deliberazione avente natura regolamentare, il procedimento di presentazione, esame ed approvazione del D.U.P. da parte del consiglio comunale;

Accertato che le norme della seconda parte del Tuel sono da considerarsi, rispetto all'autonomia regolamentare di cui al citato art. 152, come principi generali con valore di limite inderogabile;

Accertato altresì che dalla lettura della normativa in materia di programmazione possono ricavarsi i seguenti principi generali:

- la Giunta presenta annualmente il Dup al consiglio comunale (art. 151, comma 1 e 170, comma 1 Tuel), entro il 31 luglio ( art. 170, comma 1 Tuel e par. 8 del principio contabile applicato n. 4/1), e per la sola annualità corrente entro il 31 dicembre;
- il termine di presentazione del Dup può essere differito, non oltre il termine di presentazione del primo schema di bilancio al consiglio comunale, nell'ipotesi in cui al 31 luglio risulti insediata una nuova amministrazione e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine

previsto per la presentazione del DUP (par. 8.1 del principio contabile della programmazione 4/1, lett. e);

- la Giunta presenta annualmente al Consiglio comunale, entro il 15 novembre, la nota di aggiornamento al Dup congiuntamente allo schema di delibera relativa al bilancio di previsione ( art. 170, comma I, Tuel); d);
- le previsioni di bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Dup (art. 151, comma 1, Tuel), il quale "costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione" ( art. 170, comma 5, Tuel);

Considerato che, nell'ottica dell'armonizzazione dei bilanci pubblici, il par. 4 del principio contabile applicato sulla programmazione richiama le disposizioni del titolo III della legge n. 196/2009 e s.m.i. sulla "programmazione degli obiettivi di finanza pubblica", il cui art. 7, comma 1, prevede l'obbligo in capo a tutte le amministrazioni pubbliche di conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione ed individua come primo strumento del ciclo della programmazione il Documento di economia e finanza (DEF), oggetto di deliberazione parlamentari ( art. 10, comma 1);

Ritenuto pertanto che il Dup, costituendo un atto presupposto del bilancio e non più un mero allegato come la relazione previsionale e programmatica, sebbene predisposto dalla Giunta, debba essere autonomamente e preliminarmente approvato da parte del consiglio comunale, non potendo il bilancio essere elaborato sulla base di un documento approvato unicamente dalla Giunta;

Verificato che gli unici termini perentori previsti dalla legge sono quelli per la presentazione del D.U.P. al Consiglio ( 31 luglio) e per la presentazione della relativa nota di aggiornamento ( 15 novembre), mentre non risultano predeterminati i termini per l'approvazione del D.U.P. da parte del Consiglio Comunale;

Ritenuto pertanto, di dover disciplinare le modalità ed i tempi di esame ed approvazione del D.U.P. da parte del consiglio comunale, con l'unico limite che il termine di approvazione deve essere coerente con i tempi necessari all'istruttoria del bilancio di previsione che per la prossima annualità deve essere presentato entro il 31 marzo 2016;

Accertato che sul Dup predisposto dalla Giunta debba essere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) n. 1, con particolare riferimento alla coerenza del documento con il quadro di finanza pubblica e i vincoli di bilancio;

Ritenuto che a regime, possa fissarsi il termine ultimo del 30 settembre per l'approvazione del D.U.P. da parte del Consiglio Comunale, mentre in sede di prima applicazione, stante il differimento del termine di approvazione del bilancio 2016 al 31 marzo 2016, tale termine deve essere compatibile con la presentazione dello schema di bilancio e quindi può essere fissato al 5 febbraio 2016;

Visto l'art. 152 del Tuel;

Acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 7), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visti lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

## PROPONE DI DELIBERARE

Approvare la seguente disciplina regolamentare per l'esame e l'approvazione del Documento unico di programmazione da parte del consiglio comunale, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento di contabilità:

1. La deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del Documento unico di programmazione ( Dup) viene presentata al Consiglio Comunale, mediante trasmissione della stessa al presidente e ai capogruppo consiliari entro il 31 luglio (per la sola annualità 2015 entro il 31 dicembre); dell'avvenuta presentazione vengono informati tutti i componenti del consiglio comunale a cura del segretario comunale.
2. Dell'avvenuta presentazione del Dup è dato avviso sul sito istituzionale dell'Ente, ai fini della presentazione da parte dei portatori di interesse di osservazioni e proposte entro il termine di 20 giorni dalla pubblicazione del Documento stesso.
3. Il Dup viene trasmesso all'organo di revisione contabile, il quale entro 10 giorni esprime le proprie valutazioni in apposito referto che viene trasmesso, a cura della segreteria, alla Giunta, al presidente del consiglio e ai capogruppo consiliari, il referto del revisore dei conti tiene conto, a legislazione vigente, dei vincoli di finanza pubblica, dei limiti all'indebitamento, del quadro delle risorse disponibili, del rispetto dei contenuti del Dup previsti dal principio contabile applicato 4/1.
4. Entro 30 giorni dalla presentazione del Dup, ciascun consigliere può presentare proposte di modifica sotto forma di emendamenti; entro lo stesso termine ciascun gruppo consiliare può presentare mozioni relative alle linee strategiche contenute nel Dup ovvero ordini del giorno contenenti indirizzi alla giunta sulle politiche e gli obiettivi strategici da perseguire.
5. Entro i successivi 10 giorni, la Giunta esprime il proprio parere sugli emendamenti e le mozioni e le proprie valutazioni sugli ordini del giorno, anche sulla scorta dei pareri del responsabile del servizio finanziario, i pareri e le valutazioni della Giunta sono formalizzate con apposito atto deliberativo e comunicate, a cura del segretario comunale, al presidente del consiglio comunale e ai capo gruppi consiliari
6. Nei successivi cinque giorni, e comunque entro il 15 settembre il presidente convoca il Consiglio Comunale per l'esame e la discussione del Dup, che deve essere approvato entro il 30 settembre.
7. Alla seduta consiliare si applicano le norme previste dal regolamento di funzionamento del consiglio comunale per l'esame del bilancio di previsione.

8. La votazione va effettuata su tutti gli emendamenti e gli ordini del giorno; la votazione favorevole su una mozione finalizzata all'approvazione del Dup preclude, invece, l'esame di eventuali mozioni contrarie.
9. Relativamente all'anno 2015, il termine di presentazione del Dup è fissato al 31 dicembre 2015; entro il 15 gennaio 2016 deve essere acquisito il referto del revisore dei conti. Il termine per la presentazione di emendamenti, mozioni ed ordine del giorno è fissato al 25 gennaio 2016; le valutazioni della Giunta vengono formalizzate nel corso della seduta consiliare per l'approvazione del Dup, entro il 5 febbraio 2016. In caso di ulteriore differimento del termine di cui all'art. 170, comma 1 del Tuel, saranno conseguentemente differiti i termini procedurali di approvazione del D.U.P.
10. Rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

Pareri art. 49 T.U.

---

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

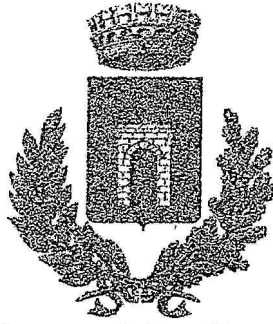
Il Responsabile del Servizio Ragioneria  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Il Responsabile del Servizio Ragioneria  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---



Comune di Carsoli  
IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Comune di  
CARSOLI (AQ)  
Arrivo  
Prot. N° 0011519 del 22-12-2015  
Cat. 1 Classe 1



**Verbale n. 3**

Il giorno 21, del mese di dicembre, dell'anno 2015, il Revisore Unico dei Conti del Comune di Carsoli Dott. Roberto D'argento, nominato con deliberazione del 23/11/2015, n. 25, esprime il parere di seguito riportato sulla proposta di deliberazione ricevuta in data 14 dicembre 2015

Oggetto: Parere al Consiglio Comunale di Carsoli sulla proposta di Delibera avente ad oggetto "Regolamentazione delle modalità di presentazione del Documento Unico di Programmazione e deitermini per l'esame, la discussione e l'approvazione consiliare."

**Il Revisore Unico dei Conti**

Premesso: che in base all'art. 80, comma 1, decreto legislativo n. 118/2011 e s. m. i , dall'esercizio finanziario 2015, si applicano le disposizioni contenute nei titoli I, III, IV e V del medesimo decreto, relative all'armonizzazione dei sistemi contabili in attuazione delle leggi n. 42/2009 e n. 196/2009;

Dato atto:

- Che il d.lgs. 118/2011 e s. m. i. ha innovato anche la materia della programmazione, disciplinata dal titolo II del d.lgs. n. 267/2000 modificato dal d. Lgs. 126/2014 e dal principio contabile applicato della programmazione ti. 4/1, modificato dall'art. 2, comma 2, lett. a), del citato d.lgs. n. 126 e da ultimo aggiornato dall'art. 1 del decreto del MEF 20.5.2015;
- Che l'art. 151, comma 1 del TUEL stabilisce che *"gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione"* e *"a tal fine presentano il Documento unico di programmazione (DUP) entro il 31 luglio di ogni anno"*;
- Che nel nuovo sistema contabile armonizzato, essendo stato abrogato dall'art. 77, lett. d) del d.lgs. 118/2011 e s.m.i., l'obbligo di redazione del piano generale di sviluppo di cui all'art. 13, comma 6, del d.lgs. n. 170/2006, il D.U.P. costituisce il principale strumento di programmazione, strumentale alla elaborazione delle previsioni del bilancio, come espressamente prevede il citato primo comma dell'art. 151 del TUEL;

- Che, in base al primo comma dell'art. 170, del TUEL, "entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni";
- Che, per la corrente annualità, il predetto termine è stato inizialmente differito al 31 ottobre 2015 con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero delle Finanze 3 luglio 2015 e, in seguito, al 31 dicembre 2015, con D.M. 28.10.2015;
- Che, con il predetto D.M. 28.10.2015, è stato differito al 28 febbraio 2016 il termine per l'eventuale aggiornamento del D.U.P. e al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Dato atto che la normativa sopra richiamata non disciplina la procedura e i tempi di approvazione del D.U.P. né i poteri del Consiglio Comunale rispetto al merito delle linee strategiche contenute nel documento, limitandosi a prevedere l'obbligo in capo alla Giunta di presentare il documento al Consiglio Comunale entro il 31 luglio (ora 31 dicembre, per il solo 2015) per le conseguenti deliberazioni.

Rilevata la necessità che il Comune di Carsoli, non essendo ancora stato approvato il nuovo regolamento di contabilità, di cui all'art. 152, del TUEL, disciplini, con specifica deliberazione avente natura regolamentare, il procedimento di presentazione, esame e approvazione del D.U.P. da parte del consiglio comunale sulla base dei principi generali desumibili dalla normativa e riepilogato nella parte narrativa della proposta di deliberazione;

Vista la proposta di deliberazione da sottoporre per l'approvazione al Consiglio Comunale, prodotta dal Responsabile del Servizio Ragioneria;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visti i pareri favorevoli espressi sulla regolarità Tecnico-Amministrativa e Contabile da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria;

#### ESPRIME

ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 7), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Parere Favorevole sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

SUGGERISCE agli Organi competenti di procedere, con ogni possibile urgenza, alla revisione e modificazione del Regolamento di contabilità dell'Ente per adeguarlo alla normativa in materia di contabilità armonizzata.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. D'Argento Roberto

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
f.to: Alessandra Zazza

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to: Dott. ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune - albo pretorio on line il giorno 18.01.2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art.124, c. 1 del T.U. 18.08.2000 n. 267 – art.32 c.5 Legge 18.06.2000, n.69)

- E' copia conforme all'originale;

Dalla Residenza comunale, li 18.01.2016

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4 del T.U. 18.08.2000, n.267);
- E' divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134,c.3, del T.U. n.267/2000);

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line - come prescritto dall'art.124, c.1, del T.U. n.267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal ..... al .....

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

.....