



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 23 del reg.	Oggetto: <b>AMPLIAMENTO ORARIO DI LAVORO DEL DIPENDENTE ISTRUTTORE GEOMETRA LUCA PAPPALARDO – DETERMINAZIONI -</b>
Data 22.07.2015	

L'anno duemilaquindici il giorno 22 del mese di luglio alle ore 13:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

			Presenti	Assenti
Nazzarro	Velia	Sindaco		X
Ottaviani	Italo	Vice Sindaco	X	
Mazzetti	Mario	Assessore	X	
Di Gennaro	Augusto	Assessore	X	
De Luca	Rosa	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa Elena Gavazzi

Assume la presidenza il Vice Sindaco, che, verificato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare l'argomento in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**AMPLIAMENTO ORARIO DI LAVORO DEL DIPENDENTE ISTRUTTORE GEOMETRA LUCA PAPPALARDO – DETERMINAZIONI -**" e ritenutala meritevole di accoglimento;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione dalla responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 c.1 T.U. D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

**DELIBERA**

Di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs n. 267/2000.



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

**AMPLIAMENTO ORARIO DI LAVORO  
DEL DIPENDENTE  
ISTRUTTORE GEOMETRA LUCA PAPPALARDO  
- DETERMINAZIONI -**

### L'ASSESSORE AL PERSONALE

Premesso che:

Con deliberazione del Commissario Straordinario (con i poteri della Giunta Comunale) n° 8 del 23.02.2015, per le motivazioni nella stessa riportate, è stata accolta la richiesta di trasferimento per mobilità volontaria presso il Comune di Tagliacozzo (Aq) del dipendente Sig. Mario Labianca, istruttore Geometra Cat. C1 a tempo pieno e indeterminato presso il Servizio Tecnico del nostro Comune;

Che con medesima deliberazione è stato rilasciato formale nulla osta al trasferimento che è avvenuto in data 10 Marzo 2015;

Che il trasferimento per mobilità, concesso al fine di venire incontro alle esigenze personali del dipendente, ha inevitabilmente determinato un affaticamento dell'ufficio tanto che è intenzione dell'ente, così come programmato nella precedente deliberazione avente ad oggetto "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015/2017 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI" procedere nell'immediato a ricoprire il posto lasciato vacante tramite mobilità di personale proveniente da enti di area vasta;

Che nella citata deliberazione relativa alla programmazione triennale fabbisogno personale viene stabilito, altresì, di procedere all'ampliamento a 30 ore settimanali dell'orario di lavoro dell'Istruttore Geometra Arch. Luca Pappalardo, attualmente impegnato per 18 ore settimanali, in accoglimento di apposita richiesta del Responsabile del Servizio Urbanistico Ing. Quinto D'Andrea;

Che si ritiene opportuno, pertanto, facendo seguito a quanto stabilito nella su richiamata deliberazione di Giunta Comunale, procedere ad ampliare l'orario part time del dipendente Arch. Luca Pappalardo da 18 a 30 ore settimanali, anche in un'ottica di collaborazione dello stesso nell'ambito del Servizio Tecnico, nelle more dell'avvio e della conclusione della procedura di mobilità tesa a ricoprire il posto lasciato vacante dal summenzionato dipendente Geom. Labianca con personale proveniente da enti di area vasta;

Vista in proposito la nota dell'Assessore al Personale prot. n° 5685 dell'08.07.2015 con la quale veniva richiesta all'Arch. Luca Pappalardo la disponibilità ad ampliare il proprio orario di lavoro part time da 18 a 30 ore settimanali;

Vista la nota di riscontro prot. n° 5940 del 15.07.2015 con la quale l'Arch. Pappalardo comunica la propria disponibilità ad ampliare il proprio orario così come richiesto dall'amministrazione comunale;

Rilevato che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'ente che deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e della valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni e i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati ai programmi e alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

Rilevato che, malgrado le unità disponibili al momento nell' organico dei servizio tecnico-urbanistico, il Comune intende garantire ugualmente l'erogazione di servizi efficienti e rispondenti alle esigenze del territorio, ottimizzando l'impiego del personale in forza nei predetti uffici;

Che in quest'ottica, così come previsto nella programmazione triennale delle assunzioni, occorre procedere ad ampliare, come detto, l'orario di lavoro dell'Arch. Pappalardo;

Visto il T.U.E.L.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

## **PROPONE**

Per quanto esposto in narrativa, interamente riportato e trascritto assumendo valore deliberativo, ampliare, con decorrenza 1 Agosto 2015 e fino al 31 Dicembre 2015 (durata 5 mesi) , l'orario di lavoro dell' Arch. Luca Pappalardo - Istruttore Geometra part time presso il Servizio Urbanistico - da 18 a 30 ore settimanali, in accoglimento della richiesta del Responsabile del Servizio Urbanistico recepita nella Deliberazione avente ad oggetto "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2015/2017 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI" nonché per supportare il personale del Servizio Tecnico nelle more della copertura del posto di istruttore geometra cat. C "vacante" tramite procedura di mobilità riservata al personale degli enti di vasta area;

Dare atto che il livello retributivo iniziale lordo annuo, corrispondente alla posizione economica "C1", sarà rapportato alla nuova percentuale di part time e alla 13° mensilità, indennità di comparto e quant'altro spettante per legge;

Di trasmettere copia della presente al dipendente Arch. Luca Pappalardo per opportuna conoscenza e ai Responsabili dei Servizi Generali e Finanziario per la corretta esecuzione ed adempimento degli obblighi di legge;

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma T.U., approvato con D. Lgs. n° 267/2000.

L'assessore proponente

F.to dott. Mario Mazzetti

PARERI ART. 49 T.U.

IN ORDINE alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Proposta elaborata il 22.07.2015

Il Responsabile del Servizio  
f.to Dott.sa Sabrina Marzano

IN ORDINE alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to Italo Ottaviani

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – il giorno 27.07.2015 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 124, c.1 del T.U. 18.08.2000 n. 267/2000 – art. 32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69)
- E' stata compresa nell'elenco prot. n° 6236 in data 27.07.2015 delle delibere comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 del T.U. 18.08.2000 n. 267)
- E' copia conforme all'originale

Dalla Residenza comunale, li 27.07.2015

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Gavazzi

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA  
che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 del T.U.)
- E' divenuta esecutiva il giorno decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art. 134, c.3 del T.U. 267/2000)
- E' stata pubblicata sul sito web del Comune – albo pretorio on line – come prescritto dall'art. 124, c.1, del T.U. n. 267/2000 e dall'art.32 c.5 Legge 18.06.2009 n. 69, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Dalla Residenza comunale, li .....

Il Segretario Comunale

---