



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 62	OGGETTO: ELEZIONI COMUNALI DEL 31 MAGGIO 2015 INTEGRAZIONE ORE DI LAVORO STRAORDINARIO ASSEGNATE CON DETERMINAZIONE DEI SERVIZI GENERALI N° 40 DEL 30.04.2015
Data 25.05.2015	

L'anno duemilaquindici, il giorno 25 del mese di Maggio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio prot. n° 676 in data 27.01.2015 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L. 1998-2001;

Rilevato che ai sensi del comma 3, art. 163 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Visto il Decreto del Prefetto della Provincia dell'Aquila in data 30 Marzo 2015 con il quale sono stati convocati per Domenica 31 Maggio 2015 i comizi per l'Elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Vista la Determinazione di Questo Servizio n° 40 del 03.04.2015 con la quale, per le motivazioni nella stessa esplicitate, è stato costituito l'ufficio elettorale ed autorizzato lo straordinario ai dipendenti chiamati a farne parte, come da prospetto alla stessa allegato;

Rilevato che, a seguito dell'assenza di alcuni dipendenti assegnati all'ufficio elettorale con la sopra richiamata determinazione, risulta necessario integrare le ore di lavoro straordinario di alcuni collaboratori maggiormente impiegati negli adempimenti elettorali in sostituzione dei colleghi assenti, soprattutto in relazione alla giornata del 31 Maggio, giorno delle consultazioni elettorali;

Che, sulla scorta dell'impegno previsto, si può ipotizzare di integrare le ore di lavoro straordinario di cui alla citata determinazione n° 40/2015, come di seguito:

Sig. Caffari Roberto : + 5 ore di lavoro straordinario festivo

Sig.ra Cococcia Angela : + 2 ore di lavoro straordinario festivo

Sig.ra Gelsomini Michela : + 3 ore di lavoro straordinario festivo

Sig. Valente Giancarlo : + 2 ore di lavoro straordinario festivo

Richiamato l'art. 15 del D. L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), della L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014), il quale prevede che:

1. lo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere contenuto nel limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti;
2. il provvedimento autorizzativo allo svolgimento del lavoro straordinario dei dipendenti comunali deve essere disposto preventivamente all'effettivo svolgimento delle prestazioni e, pertanto, entro i limiti temporali di cui al precedente punto 1;
3. il rendiconto del lavoro straordinario elettorale effettivamente prestato dovrà essere presentato entro il termine di quattro mesi dalla data delle consultazioni;

Preso atto che ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L., emanato con Decreto Legislativo n° 267/2000, la determinazione autorizzativa deve essere adottata dal Responsabile del Servizio;

Visto il D. Lgs. n° 66/2003, integrato e modificato dal D. Lgs. n° 213/2004 che dà piena attuazione, anche nel nostro ordinamento, alla direttiva comunitaria 93/104/CE in materia di orario di lavoro;

Preso atto di quanto stabilito dall'art. 3, comma 83 della legge 24 dicembre 2007, n° 24 (Finanziaria 2008) che dispone che le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze e considerato che nel nostro ente detta rilevazione automatica è in atto ormai da diversi anni;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali.

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- 1) Di autorizzare i dipendenti di seguito riportati, facenti parte dell'Ufficio Elettorale, a prestare ore di lavoro straordinario in più rispetto a quelle a ciascuno assegnate con la citata Determinazione dei Servizi Generali n° 40 del 30.04.2015, nella giornata del 31 Maggio 2015, vale a dire:

Sig. Caffari Roberto : + 5 ore di lavoro straordinario festivo

Sig.ra Cococcia Angela : + 2 ore di lavoro straordinario festivo

Sig.ra Gelsomini Michela : + 3 ore di lavoro straordinario festivo

Sig. Valente Giancarlo : + 2 ore di lavoro straordinario festivo

- 2) dare atto che la presente non comporta un aumento di spesa rispetto a quello già previsto e impegnato con la citata determinazione n° 40/2015, atto di impegno n° 15101/2 del 07.04.2015;
- 3) dare atto, altresì, che non viene superato il limite di ore assegnabili a ciascun dipendente previsto dall'art. 15 del D. L. n. 8/1993, convertito dalla L. n. 68/1993, come modificato dall'art. 1, comma 400, lett. d), della L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014)

4) Dare atto che presso gli uffici è regolarmente funzionante idonea apparecchiatura automatica per l'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro del personale, ai sensi dell'art. 9 della legge 31.12.1991, n° 412 e dell'art. 3, comma 83 della legge 24 dicembre 2007, n° 24 (Finanziaria 2008);

5) Rinviare a successiva determinazione la liquidazione delle ore di straordinario effettivamente prestate da ciascun dipendente;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 15101/2 del 07.04.2015

Carsoli li 28.05.2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 5165 del 23.06.2015

La presente determinazione viene trasmessa oggi 23.06.2015 :

All'Albo Pretorio On Line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Marzano Sabrina

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
