



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N 21 Data 13.05.2015	OGGETTO: Partecipazione “ Campus Modavi 2015 “ volontari Protezione Civile
-------------------------	--

L'anno Duemilaquindici, il giorno tredici del mese di Maggio nel proprio Ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Che a norma dell'art. 163 comma 3 del T.U.E.L., approvato con decreto Legislativo n° 267/2000, è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Visto il decreto n 1398 del 12.01.2015, emesso dal Prefetto dell'Aquila, che ha nominato la Dott.ssa Ilaria Tortelli – Commissario Prefettizio – per la provvisoria gestione del Comune di Carsoli, conferendo allo stesso i poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale;

Richiamata la Deliberazione di Giunta n° 46/08, con la quale è stato approvato il Regolamento di Protezione Civile in Carsoli con conseguente istituzione del medesimo Servizio;

Dato atto della programmazione di un'esercitazione multidisciplinare da parte dell'Associazione di Volontariato di Protezione Civile denominata “ Modavi Spoltore Onlus “ per il periodo dal 28 al 31 Maggio 2015 in Villa Raspa di Spoltore;

Visto il programma di detta esercitazione e valutata la possibilità di partecipazione;

Sentiti i volontari della locale Protezione Civile e convenuta l'adesione con n° 5 unità;

Considerato che detta esercitazione non necessita di quote di partecipazione ma di un contributo pari ad € 14,00 giornaliero a persona completo di colazione pranzo e cena;

Che occorre pertanto impegnare una somma pari ad € 170,00 per il periodo - pranzo del 29 al pranzo del 31.05.2015;

Ritenuto di provveder in merito;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte, di partecipare all'esercitazione multidisciplinare organizzata dall'Associazione di Volontariato di Protezione Civile denominata " Modavi Spoltore Onlus " per il periodo dal 28 al 31 Maggio 2015 in Villa Raspa di Spoltore con numero 5 unità impegnando la somma di € 170,00 per il pagamento dei pasti somministrati;

Imputare la spesa di € 170,00 al Cap. 10491 del corrente bilancio che presenta sufficiente disponibilità;

Provvedere al pagamento con riscossione di mandato con quietanza di Stefano Zazza;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Lgs.vo 267/2000 (T.U.);

Ai fini della Pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo per n. 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
Stefano Zazza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

Impegno n° 15109 del 14.05.2015

Carsoli lì 14.05.2015

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. 4397 del 28.05.2015

La presente determinazione viene trasmessa :

x All'Albo Pretorio One Line

x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito" .

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Stefano Zazza

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Il funzionario responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

-è stata redatta in carta intestata dalla Ditta creditrice e riportata l'indicazione del codice fiscale;
-è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidante rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di euro _____ a favore della Ditta creditrice come sopra identificata, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. _____ in data _____.

IL CONTABILE