



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 230/BIS	OGGETTO: COSTITUZIONE IN GIUDIZIO. RICORSO AL TAR ABRUZZO IMPUGNATIVA DELIBERAZIONE GIUNTA REGIONALE N. 465/2014. AFFIDAMENTO INCARICO AVV. ALDO LUCARELLI.
DATA 21.10.2014	

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **ventuno** del mese di **ottobre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 5079 del 13.06.2014, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio, per il procedimento in oggetto;

Atteso che, con delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 23.09.2014 è stato approvato il bilancio di previsione 2014;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Ricordato che con:

- ⇒ delibera CIPE n. 166 del 21 dicembre 2007, (G.U. n. 123/2008) relativa all'attuazione del QSN ed alla programmazione dell'ora denominata FSC – Fondo di Sviluppo e Coesione;
- ⇒ delibera CIPE n. 1 del 11 gennaio 2011, (G.U. n. 80/2011) concernente “Obiettivi criteri e modalità di programmazione delle risorse per le aree sottoutilizzate selezionate e attuazione degli investimenti per i periodi 2000 – 2006 e 2007 – 2013”;
- ⇒ delibera CIPE n. 79 del 30 settembre 2011, (G.U. 47/2012) con la quale lo stesso ha espresso la propria presa d'atto sulla proposta di programma Attuativo Regionale FAS Abruzzo 2007 – 2013 ora PAR FSC Abruzzo 2007/2013;
- ⇒ delibera CIPE n. 78 del 11 luglio 2012, (G.U. 247/2012) con la quale vengono definite le risorse e le modalità di programmazione delle risorse del PIN – quota mezzogiorno;

Considerato che la Regione Abruzzo con la delibera n. 587/2013 ha provveduto alla programmazione delle risorse di cui alla citata delibera CIPE 78/2012, per un importo pari ad € 31.995.000,00#, individuando settori di intervento coerenti con gli Obiettivi del quadro Strategico Nazionale (QSN) e rinviando ad un successivo provvedimento la programmazione delle risorse residue pari ad € 16.918.000,00#;

Considerato che successivamente con la delibera 256/2014 la Giunta Regionale ha assegnato a questo Ente le somme pari ad € 200.000,00#, 40.000,00# e 60.000,00# relative alle aree di policy nella predetta delibera specificate;

Rilevato che questo Ente ha preso atto delle somme ad esso destinate ed ha avviato una istruttoria anche con tecnici esterni per utilizzare i fondi messi a disposizione;

Rilevato che con successiva determina n. 465/2014 dell'8 luglio 2014, la Giunta Regionale ha revocato in autotutela l'assegnazione delle risorse citate in premessa di cui alle delibere 587/2013 e 256/2014 per la provincia dell'Aquila;

Considerato altresì che la determina n. 465/2014 prevedeva la riprogrammazione delle risorse PAIn in favore degli Enti Comunali mediante provvedimento da emanarsi entro 30 giorni dalla data di determinazione di quest'ultima revoca;

Considerato che nessun provvedimento nelle more è stato adottato e che la determina di revoca 465/2014 appare illegittima per le modalità ed i contenuti, in quanto non supportata da alcuna concertazione con gli Enti Territoriali già assegnatari che ne avevano riposto affidamento;

Considerato, altresì che, le motivazioni poste a fondamento della revoca appaiono non condivisibili da un punto di vista logico-sistematici, stante la nota del Ministero dello sviluppo Economico n. 14386/2013 antecedente la formulazione della assegnazione e pertanto già presa in visione dalla revocata attribuzione operata con la determina n. 256/2013 in relazione alla ripartizione secondo i principi di cui alla delibera CIPE 78/2012;

Dato atto che con delibera di Giunta Comunale n. 86 del 12.09.2014, si aderiva alla proposta di ricorso dinanzi al TAR Abruzzo sede dell'Aquila, per l'impugnativa della delibera di Giunta Regionale n. 465/2014 dell'8 luglio 2014, al fine di salvaguardare gli interessi di questo Ente che aveva riposto legittimo affidamento all'attribuzione dei fondi ai sensi della delibera della Giunta Regionale n. 256 del 9 aprile 2014;

Acquisito in data 11.09.2014 al prot. n. 7547, il preventivo di massima trasmesso dall'avv. Aldo Lucarelli, con studio in Avezzano alla Via Monte Velini civico 133, per una somma massima di € 1.000,00#, in relazione alla tutela dell'Ente innanzi al TAR Abruzzo;

Ritenuto il preventivo in linea con le indicazioni della su indicata delibera di Giunta Comunale, ed ancora l'importo proposto congruo;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è la tutela legale dell'Ente;
- b) le modalità di scelta del contraente, data l'urgenza e l'esiguità dell'importo, è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/2006;
- c) la forma contrattuale sarà quella della sottoscrizione del preventivo/foglio d'ordine;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

Visto il R.D. n. 827/1924;

Visto il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

D E T E R M I N A

approvare il preventivo di spesa inviato in data 11.09.2014 al prot. n. 7547 dall'avv. Aldo Lucarelli, con studio in Avezzano alla Via Monte Velini civico 133, per una somma massima di € 1.000,00#, in relazione alla tutela dell'Ente innanzi al TAR Abruzzo;

affidare la tutela dell'Ente innanzi al TAR Abruzzo, all'avv. Aldo Lucarelli, con studio in Avezzano alla Via Monte Velini civico 133, Partita I.V.A. 01724970668;

impegnare la somma di € 1000,00#, I.V.A. inclusa, necessari per i servizi su indicati;

imputare la spesa sul capitolo 1380 del bilancio 2014;

dare atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

dare atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 6838 del 28.10.2014

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 28.10.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to d.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 754 del 29.01.2015

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
